

Allegato A

Procedura negoziata semplificata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b), del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.e.P.A.) di Consip S.p.A., per l'acquisto del rinnovo delle licenze software Autodesk occorrenti all'Unione delle Terre d'Argine e ai Comuni aderenti e di licenze d'uso Autodesk AutoCAD LT per il Comune di Carpi. CIG: ZBC2EE7E76 - CUI: S03069890360202000023

DISCIPLINARE E CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO**ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

Costituisce oggetto della presente procedura negoziata semplificata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b), del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. mediante lo strumento di negoziazione della Richiesta di Offerta (R.d.O.) è l'acquisto del rinnovo delle licenze software Autodesk occorrenti all'Unione delle Terre d'Argine e ai Comuni aderenti per l'anno 2021 e dell'acquisto di licenze d'uso Autodesk AutoCAD LT per il Comune di Carpi.

ART. 2 – STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Stazione appaltante (di seguito "Amministrazione"):

Unione delle Terre d'Argine – Settore Sistemi Informativi Associati

Via III febbraio n. 2 – 41012 Carpi (MO)

P.IVA 03069890360; tel.: +39-059/649401; fax: +39-059/649497; e-mail: segreteria.sia@terredargine.it

posta elettronica certificata (PEC): sistemi.informativi@pec.terredargine.it

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dott.ssa Susi Tinti, Dirigente *ad interim* del Settore Sistemi Informativi Associati dell'Unione delle Terre d'Argine.

ART. 3 – STIMA DELL'APPALTO E BASE D'ASTA

L'importo complessivo stimato per il presente appalto è calcolato in **Euro 19.460,00, IVA 22% esclusa**, di conseguenza, **l'importo posto quale base d'asta per la presente procedura è fissato in Euro 19.460,00 (ventottomila/00), IVA 22% esclusa.**

Non sarà ammessa alcuna offerta di importo pari o superiore rispetto all'importo complessivo posto a base d'asta.

Trattandosi di fornitura di beni/servizi di natura intellettuale, non sono previsti rischi da interferenze e pertanto non si necessita di redazione del DUVRI; oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze pari ad **Euro 0,00 (zero/00)**.

Sono a carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi della Stazione appaltante, tutte le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, inclusa l'imposta di bollo sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico di Consip S.p.A. come previsto dall'art. 53, c. 3, delle regole di sistema di e-procurement del MePA di Consip SpA (si rimanda all'art. 18 del presente documento). Il corrispettivo è fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto e comprende tutti gli oneri e gli obblighi richiamati nel presente documento che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione di quanto richiesto nei tempi e modi prescritti. L'aggiudicatario non potrà quindi eccepire, durante l'esecuzione dell'appalto, la mancata conoscenza di elementi non valutati: il prezzo contrattualmente definito è accettato. L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza dell'oggetto dell'appalto in questione rinunciando a qualunque altra pretesa di carattere economico che dovesse derivare da errata valutazione o mancata conoscenza dei fatti di natura tecnica o normativa legati all'esecuzione dell'appalto stesso.

ART. 4 – CARATTERISTICHE DELL'APPROVVIGIONAMENTO

L'aggiudicatario dovrà garantire alla Stazione appaltante quanto di seguito elencato:

Quantità richiesta	Descrizione	N. serie	Scadenze
--------------------	-------------	----------	----------

S.I.A. - Sistema Informativo Associato

7 (sette)	AutoCAD Commercial (servizio di noleggio annuale)	399-91436846	31/12/2020
28 (ventotto)	AutoCAD LT Commercial (servizio di noleggio annuale)	399-94304185 – 399-93941129 – 399-93941228 - 563-62846923 – 567-937303008	31/12/2020 31/12/2020 31/12/2020 21/12/2020 31/12/2020
6 (sei)	AutoCAD LT Commercial (nuovo acquisto)	/	/

L'aggiudicatario dovrà garantire il perfezionamento di quanto richiesto in tempo utile per preservare la continuità della validità delle licenze suindicate.

L'avvenuto rinnovo delle licenze Autodesk AutoCAD suindicate nonché l'attivazione delle licenze dovranno risultare in maniera inequivocabile dalla piattaforma di Autodesk Account (<https://manage.autodesk.com/>).

ART. 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA

La procedura di affidamento verrà aggiudicata secondo il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., rispetto alla base d'asta di cui all'art. 3 del presente documento, atteso che le condizioni contrattuali sono stabilite dal MePA di Consip S.p.A. e che la procedura *de qua* è caratterizzata da condizioni definite dal mercato.

Nel caso di offerte uguali, la Stazione appaltante procederà a richiedere ai concorrenti che hanno presentato la medesima offerta a presentare offerte migliorative. L'aggiudicazione verrà disposta a favore del concorrente che abbia prodotto l'offerta migliorativa più vantaggiosa per la Stazione appaltante, anche ove l'offerta migliorativa sia presentata da una sola delle ditte invitate.

Nel caso in cui nessuna dei concorrenti convocati presenti offerta migliorativa o che entrambi presentino offerta migliorativa uguale, la Stazione appaltante procederà a sorteggio in seduta pubblica.

Il prezzo di aggiudicazione rimarrà fisso per tutto il periodo di validità contrattuale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di sospendere, re-indire, revocare la presente RdO o non procedere all'aggiudicazione, motivandone opportunamente le ragioni;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ammessa, valida e congrua;
- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto dell'appalto ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di non stipulare il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- di verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico in sede di abilitazione al sistema.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di sospendere o di rinviare la procedura o di prorogare la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma del MePA di Consip SpA o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al MePA o che impediscano di formulare l'offerta.

In caso di decadenza dell'aggiudicazione definitiva, la Stazione appaltante provvederà allo scorrimento della graduatoria aggiudicando in via definitiva l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

In caso di fallimento dell'aggiudicatario o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione o di recesso dal contratto, la Stazione appaltante potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento di quanto richiesto.

ART. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura di Richiesta di Offerta verrà predisposta sul portale del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip SpA in relazione al Bando/Categoria "*Beni / Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio*". Gli operatori economici partecipanti dovranno fornire, attraverso il portale del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip, la seguente documentazione all'interno della *Busta amministrativa* virtuale:

S.I.A. - Sistema Informativo Associato

- il presente documento “Disciplinare e Condizioni particolari di contratto (**Allegato A**)” firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico;
- il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) da redigere inserendo **tutti** i dati (nessuno escluso) già previsti nel modello di dichiarazione **Allegato B**), relativamente sia ai requisiti di carattere generale sia a quelli di carattere professionale sia alle altre informazioni generali, tenendo conto, altresì, delle indicazioni di cui al Comunicato Ministero Infrastrutture e Trasporti 22 luglio 2016 e della circolare 18 luglio 2016 n. 3 (pubblicati sulle G.U. n. 170 del 22/07/2016 e n. 174 del 27/07/2016) e dello specifico modello di formulario DGUE approvato e allegato con il medesimo Comunicato Ministeriale; si veda inoltre l’art. 7 del presente documento.

Per la presentazione dell’*Offerta economica*, l’operatore economico partecipante dovrà utilizzare il *fac-simile* generato automaticamente dalla piattaforma del MePA di Consip, firmata digitalmente a pena di esclusione, indicando il prezzo offerto in relazione all’oggetto dell’appalto, al netto dell’IVA.

L’offerta economica deve essere formulata in base a calcoli di propria convenienza, tenendo conto di tutto quanto previsto dagli atti di gara e di tutti i costi necessari allo svolgimento di quanto richiesto. L’aggiudicazione dell’appalto non equivale ad accettazione dell’offerta, pertanto non vincolante per l’Amministrazione.

L’offerta è immediatamente vincolante per l’operatore economico, mentre lo sarà per l’Amministrazione a seguito di stipula del contratto sul MePA di Consip SpA.

Si precisa che con l’invio dell’offerta, l’operatore economico accetta tutte le Condizioni particolari di contratto previste nel contesto del presente documento senza alcuna eccezione, ai sensi dell’articolo 51 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione disponibili nel sito www.acquistinretepa.it.

L’offerta s’intende valida ed irrevocabile per 180 giorni dal termine stabilito per la presentazione delle offerte. Ogni operatore economico non potrà presentare più di un’offerta.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell’offerta sul MePA e di non procedere alla collocazione nell’ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

ART. 7 - DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)

L’operatore economico concorrente dovrà trasmettere il documento DGUE in formato elettronico, compilato secondo le modalità indicate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti al seguente indirizzo web: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue> .

Il documento, **opportunamente compilato e sottoscritto**, dovrà essere fornito all’interno della busta amministrativa virtuale in sede di presentazione dell’offerta sulla piattaforma telematica di negoziazione del MePA di Consip S.p.A..

ART. 8 – CRITERI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura tutti gli operatori economici di cui all’art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i quali dovranno essere in possesso, alla data di presentazione dell’offerta, dei seguenti requisiti:

Requisiti di carattere generale:

- Iscrizione al Bando/Categoria “Beni / Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio” sul MePA di Consip S.p.A.;
- Assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Requisiti di idoneità professionale:

- Regolare iscrizione alla Camera di Commercio per le attività compatibili con l’oggetto dell’appalto.

Il mancato possesso dei suddetti requisiti alla data di presentazione dell’offerta da parte dell’operatore economico concorrente comporterà l’esclusione dello stesso dalla presente procedura di gara.

ART. 9 - ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO E MODALITA' DI ESECUZIONE DI QUANTO RICHIESTO

L'aggiudicatario è responsabile dell'esatta e della puntuale esecuzione dell'appalto; lo stesso dovrà adempiere a quanto richiesto a regola d'arte e comunque nel rispetto della diligenza professionale *ex art.* 1176, comma 2, del codice civile.

L'aggiudicatario è responsabile dell'adempimento di ogni obbligazione direttamente o indirettamente derivante dal contratto stesso.

L'aggiudicatario è tenuto altresì ad osservare e far rispettare tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia, che dichiara di ben conoscere ed accettare integralmente, con particolare riferimento:

- a) Codice Civile – libro IV, titolo III, capo VII “Dell'appalto”, artt. 1655-1677;
- b) Codice Civile, in merito alla responsabilità civile verso terzi;
- c) D.P.R. 28.12.2000, 445, “Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- d) Legge 30.6.2003 n.196 e del Regolamento UE 2016/679(tutela della privacy);
- e) al Codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- f) al Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207 nella parte tutt'ora in vigore;
- g) alle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Il precedente elenco riportato è da considerare esemplificativo e pertanto non esaustivo; l'aggiudicatario è, comunque, tenuto al rispetto di tutte le leggi e/o regolamenti in qualsiasi modo connessi e/o collegati all'espletamento della procedura del presente appalto.

L'aggiudicatario è altresì tenuto a collaborare ed a fornire tutta la documentazione che la Stazione appaltante ritenesse necessaria per le verifiche dell'attività svolta per l'esecuzione di quanto richiesto.

La Stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere, per qualsiasi causa, ai dipendenti ed alle attrezzature dell'aggiudicatario, nell'esecuzione del presente appalto.

L'aggiudicatario si impegna ad osservare e a fare osservare quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., il quale prevede che *“i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”*.

L'aggiudicatario, con riferimento al presente documento che regola l'appalto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, ai sensi dell'art. 2, comma 3, dello stesso D.P.R.

ART. 10 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è previsto il soccorso istruttorio in merito a qualsiasi carenza degli elementi essenziali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

In caso di attivazione del soccorso istruttorio al fine di sanare elementi essenziali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, l'Amministrazione assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere.

Decorso il termine assegnato senza che il concorrente abbia regolarizzato la propria posizione, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

S.I.A. - Sistema Informativo Associato

ART. 11 - CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO E SUBAPPALTO

È vietato all'operatore economico aggiudicatario cedere il contratto di cui al presente appalto ai sensi dell'art.105 c.1, D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., salvo quanto disposto dall'art. 106, c. 1, lett. d), n. 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. La cessione dei crediti è regolata dall'art. 106, c. 13, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

In caso di risoluzione del contratto per tali motivi, l'aggiudicatario sarà tenuto a tenere indenne l'Amministrazione delle maggiori spese conseguenti o derivanti dalla risoluzione, nonché di eventuali e maggiori pregiudizi e danni.

Per la presente procedura, è ammesso il subappalto secondo le disposizioni previste all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., fermo restando che l'eventuale subappalto non può superare la quota del 40% dell'importo complessivo del contratto e che comunque dovrà essere previamente autorizzato dall'Amministrazione.

ART. 12 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico o organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

ART. 13 - RECESSO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, secondo quanto previsto dalle disposizioni del Codice Civile, in qualunque tempo con preavviso non inferiore a 30 (trenta) giorni da comunicarsi formalmente per iscritto alla controparte. In tal caso, l'aggiudicatario ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo le condizioni del Contratto.

ART. 14 - PENALITÀ

L'aggiudicatario, nell'esecuzione di quanto richiesto, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e ai regolamenti concernente l'appalto in oggetto.

L'aggiudicatario è responsabile delle prestazioni assegnate e risponde di eventuali danni direttamente conseguenti a mancati adempimenti, al loro parziale assolvimento, al loro non corretto adempimento.

L'applicazione delle penalità sarà preceduta da regolare contestazione scritta a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) rilevante l'inadempienza; l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre n. 15 (quindici) giorni consecutivi dalla notifica. Trascorso tale termine ed in mancanza di accoglimento delle controdeduzioni dell'aggiudicatario, la Stazione appaltante provvederà al recupero delle penalità mediante deduzione di pari importo sui corrispettivi in pagamento.

Qualora l'aggiudicatario non adempia a tutti gli obblighi, ovvero violi comunque le disposizioni contenute nel presente documento, la Stazione appaltante applicherà la penalità dell' 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'inadempimento; si precisa che l'ammontare complessivo non potrà comunque essere superiore, complessivamente, il 10 % (dieci per cento) dell'ammontare netto contrattuale come previsto dall'art. 113-bis del Codice dei contratti pubblici vigente.

ART. 15 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Nel caso in cui l'importo delle penalità applicate raggiunga il limite del **10 % (dieci per cento) dell'importo imponibile contrattuale**, il contratto potrà essere risolto unilateralmente da parte dell'Amministrazione per grave inadempimento, mediante comunicazione scritta con raccomandata A/R oppure Posta Elettronica Certificata (PEC) e senza intervento giudiziario, con facoltà di commissionare ad altri operatori economici, in danno dell'aggiudicatario, l'oggetto dell'appalto ovvero la parte dell'appalto non eseguita dall'aggiudicatario stesso, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

La Stazione appaltante potrà, inoltre, risolvere il contratto di diritto *ex art.* 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata oppure Posta Elettronica Certificata (PEC), nei seguenti casi:

- insufficiente o mancata esecuzione delle prestazioni che pregiudichi l'approvvigionamento affidato;
- manifesta incapacità nell'esecuzione dell'appalto;
- cause imputabili direttamente ed esclusivamente all'Aggiudicatario che comportino interruzione, anche parziale, di pubblico servizio.

La risoluzione del contratto opera altresì nei seguenti casi:

- cessione del contratto;
- sub-appalto non autorizzato;

S.I.A. - Sistema Informativo Associato

- in caso di cessazione di attività o di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa Aggiudicataria;
- sospensione dell'erogazione di quanto richiesto, da parte dell'Aggiudicatario, senza giustificato motivo;
- grave violazione degli obblighi contrattuali non sanata dall'Aggiudicatario nonostante diffida formale della Stazione appaltante;
- mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento ai sensi dell'art. 3, c. 1, della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- casi previsti dall'art. 108 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

ART. 16 - FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE DEI CORRISPETTIVI

L'aggiudicatario dovrà emettere apposita fattura elettronica in ossequio a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica a partire dal 31 marzo 2015.

L'emissione della fattura elettronica dovrà avvenire in un'unica soluzione posticipata e comunque ad approvvigionamento perfezionato (vale a dire rinnovo delle licenze d'uso Autodesk AutoCAD e fornitura delle licenze d'uso perfezionati) nel rispetto di quanto previsto all'art. 113-bis del Codice dei contratti pubblici vigente.

La fattura elettronica dovrà riportare il CIG, l'impegno di spesa assunto dall'Amministrazione, il codice identificativo della R.d.O. espletata sul MePA di Consip e la descrizione sintetica e chiara dell'approvvigionamento.

La liquidazione della fattura sarà effettuata a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura e attestazione di regolare esecuzione), in conformità a quanto stabilito dal D. Lgs. n. 192/2012.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato, previa verifica e approvazione della documentazione ricevuta, tramite emissione di mandato informatico su conto corrente bancario o postale, nel rispetto delle forme e secondo le modalità previste dalla normativa di comparto.

Si rammenta che il pagamento dei corrispettivi sarà subordinato ai seguenti esiti:

- esito positivo della verifica di regolare esecuzione del servizio oggetto del presente appalto;
- esito positivo della verifica del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità;
- esito positivo della verifica inadempimenti tramite il Servizio gestito dall'Agenzia delle Entrate – Riscossione, per importi superiori a Euro 5.000,00 (cinquemila/00), ai sensi della Legge 27 dicembre 2017 n. 205 (Legge di Bilancio per l'anno 2018).

Ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 03/04/2013, in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica, si comunica che l'Unione delle Terre d'Argine ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) dal Codice Univoco Ufficio **UFA4B7**. Con il nuovo meccanismo fiscale dello split-payment, introdotto dalla Legge di Stabilità (dell'art. 1 della Legge 190 del 23.12.2014), è stata resa operativa la scissione del pagamento dell'IVA per i fornitori delle Pubbliche Amministrazioni, pertanto la fattura verrà emessa con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste in recepimento dello split-payment, scissione pagamento IVA, a ridosso dei nuovi obblighi di fattura elettronica.

ART. 17 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il Sistema elettronico del portale del Mercato elettronico MePA di Consip genera automaticamente un "documento di stipula" contenente i dati della Richiesta di Offerta e i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva.

Tale documento verrà sottoscritto a mezzo firma digitale dal Punto Ordinate della Stazione appaltante e caricato a sistema.

Il Contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente dal Punto Ordinate verrà caricato a sistema (Art. 52 delle Regole del Sistema di *e-Procurement*).

ART. 18 – ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

Ai sensi dell'art. 2 della tariffa, Parte Prima, allegata al D.P.R. n. 642/1972, il contratto concluso sul M.e.P.A. (documento di stipula generato dal Mercato elettronico di Consip S.p.A.) è assoggettato all'imposta di bollo come previsto dall'art. 53, c. 3, delle regole del sistema di *e-procurement*.

Al termine della procedura negoziata il Mercato Elettronico produrrà il documento di stipula, che è assoggettato all'imposta di bollo (attualmente Euro 16,00 ogni 4 facciate/100 righe) che dovrà essere corrisposta

S.I.A. - Sistema Informativo Associato

dall'aggiudicatario della presente procedura gara d'appalto, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi della Stazione appaltante.

Pertanto, entro n. 15 (quindici) giorni dall'avvenuta stipula del contratto l'aggiudicatario provvede ad inviare mediante un'apposita comunicazione P.E.C. all'indirizzo P.E.C. della Stazione appaltante sistemi.informativi@pec.terredargine.it copia scannerizzata e firmata digitalmente del contratto sul quale sarà apposta la relativa marca da bollo.

In caso di mancata trasmissione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, la Stazione appaltante provvederà ad inoltrare apposita segnalazione dell'omesso pagamento all'Agenzia delle Entrate per la relativa regolarizzazione.

ART. 19 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai fini della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. relativa alla "tracciabilità dei flussi finanziari", l'Aggiudicatario:

- si assume, a pena di nullità assoluta degli eventuali rapporti contrattuali da porre in essere, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- si impegna, in relazione all'Art. 3 della Legge suddetta, a fornire gli estremi del conto corrente dedicato e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad agire sul conto corrente de quo;
- si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante di qualsiasi variazione degli estremi

identificativi dei conti correnti dedicati o delle persone delegate ad operare su di essi trasmettendo i dati previsti dalla legge;

- è consapevole che, l'eventuale rapporto contrattuale posto in essere, verrà risolto automaticamente qualora le transazioni relative ad esso siano state eseguite senza avvalersi di Istituti di Credito o della società Poste Italiane SpA.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) per la procedura in oggetto è **XXXXX**.

ART. 20 - ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

L'accesso agli atti della procedura di gara in essere è disciplinato dagli artt. 22 e ss. della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. nonché dall'art. 53 del Codice dei contratti pubblici vigente.

ART. 21 - NORME DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale a tutti gli atti e documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico, alla procedura di Richiesta di Offerta, nonché alla normativa vigente in materia di appalti pubblici (D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.) ed al Codice Civile.

ART. 22 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie derivanti dalla presente gara sarà competente il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia – Romagna con sede in Bologna. Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine all'esecuzione del contratto di cui al presente documento è competente il Foro di Modena.

A tutti gli effetti giudiziali ed extragiudiziali del contratto l'aggiudicatario dovrà eleggere domicilio legale in provincia di Modena.

ART. 23 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 "GDPR" nonché dei D. Lgss. 196/2003 e 101/2018, il Titolare del trattamento dei dati personali è per l'Unione delle Terre d'Argine il presidente *pro-tempore* mentre per i Comuni di Campogalliano, Carpi, Novi di Modena e Soliera i sindaci *pro-tempore*. In qualunque momento si potranno esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail privacy@terredargine.it

In qualunque momento si potranno esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail privacy@terredargine.it

S.I.A. - Sistema Informativo Associato

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a responsabileprotezionedati@terredargine.it oppure nella sezione Privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a privacy@terredargine.it oppure nella sezione Privacy del sito.

Con la sottoscrizione del presente documento, l'operatore economico partecipante acconsente al trattamento dei dati personali forniti nel contesto della partecipazione alla presente procedura per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa nonché durante l'eventuale fase di esecuzione del contratto.

ART. 24 - TRASPARENZA

L'aggiudicatario dovrà fornire ogni informazione utile alla Stazione appaltante per adempiere alla Legge n. 190/2012 e successivo D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni.

ART. 25 - ACCETTAZIONE ESPRESSA DI CLAUSOLE CONTRATTUALI

Agli effetti di cui all'articolo 1341, comma 2, del Codice civile l'operatore economico dichiara di approvare ed accettare espressamente le disposizioni del presente documento. Pertanto con l'invio della propria offerta, firmata digitalmente, l'operatore economico accetta le clausole contenute nella lettera di invito, le condizioni particolari della procedura in questione.