

Registro generale N. 000235/2023 del 25/03/2023

## **Determinazione del Dirigente Settore U4 - SERVIZI INFORMATIVI**

**OGGETTO: Rideterminazione dei residui attivi e passivi degli esercizi 2022 e precedenti e attestazione debiti fuori bilancio - Settore Servizi Informativi**

**OGGETTO: Rideterminazione dei residui attivi e passivi degli esercizi 2022 e precedenti e attestazione debiti fuori bilancio – Settore Servizi Informativi**

IL RESPONSABILE DI SETTORE

### **Richiamati i seguenti atti:**

- Delibera di Consiglio n. 29 del 29.12.2021 avente ad oggetto “Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Sezione strategica 2019/2024 - Sezione operativa 2022/2024 (che si configura come DUP definitivo), dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;
- Delibera di Consiglio n. 30 del 29.12.2021 avente ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2022-2024”, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;
- Delibera di Giunta n. 167 del 29.12.2021 dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2022-2024 Parte finanziaria”, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

**Richiamate** le variazioni al DUP, al bilancio 2022-2024 e le variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 adottate in corso d’anno con atti di Consiglio, di Giunta e con determinazioni dei dirigenti dei settori, come previsto dalla normativa vigente e nei casi consentiti dal regolamento di contabilità;

Premesso che:

- il D.Lgs 267/2000 agli artt. 189 e 190 fornisce la definizione di residuo attivo e di residuo passivo rispettivamente in termini di somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio, e di somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio;
- il D.Lgs 267/2000, all’articolo 228, comma 3, stabilisce che *“Prima dell’inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l’ente locale provvede all’operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all’art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”*;
- il D.Lgs 118/2011 all’art 3 comma 4 fornisce precisazioni in merito alla gestione dei residui attivi e passivi ed alle reimputazioni delle entrate e delle spese riaccertate necessarie per il rispetto dei principi contabili di cui all’allegato 4/2 dello stesso decreto legislativo, ed in particolare che: *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell’esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell’esercizio, ma non pagate. Le entrate e*

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell’art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.*

*le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni e' effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non e' effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui e' effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate.”*

Considerato che, di conseguenza, il riaccertamento di cui trattasi consiste nella verifica dell'esistenza di sufficienti motivazioni per riportare tra i residui della gestione 2023 gli accertamenti e gli impegni registrati nei capitoli della competenza 2022, per i quali non ha fatto seguito la riscossione o il pagamento, nonché nel mantenimento, in tutto o in parte, dei residui attivi e passivi relativi agli anni 2021 e precedenti;

Dato atto che la revisione degli impegni e degli accertamenti posta in essere da questo Settore relativi alla gestione di competenza ed alla gestione dei residui dell'esercizio 2022 è avvenuta secondo i principi contabili dettati dal D.Lgs. n. 118/2011 con la collaborazione del Settore Servizi Finanziari, verificando la corrispondenza e l'esistenza dei titoli giuridici, e la coerenza con quanto previsto al punto 5.4 del Principio contabile applicato relativo alla contabilità Finanziaria Allegato 4.2 del D.Lgs. 118/2011;

Dato atto che dalla ricognizione effettuata non risultano debiti fuori bilancio non finanziati e riconosciuti al 31/12/2022;

Ricordato che, con il principio della competenza finanziaria potenziata, l'imputazione e la previsione di bilancio avvengono nell'esercizio in cui le obbligazioni vengono a scadenza, ovvero il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile (e non nell'esercizio in cui le obbligazioni sono perfezionate);

Dato atto che si è posta in essere un'accurata analisi di tutti i residui attivi e passivi al 31/12/2022 diretta a valutare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione degli accertamenti e degli impegni;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio.

Dall'analisi succitata effettuata sui residui attivi e passivi al 31/12/2022 sono stati individuati:

- i crediti di dubbia e difficile esazione;
- i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
- i debiti insussistenti o prescritti;
- i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una

- loro riclassificazione;
- i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile.

Considerato inoltre che l'analisi svolta e le verifiche effettuate per ogni singolo impegno e accertamento della gestione di competenza e della gestione residui dell'esercizio 2022 ha avuto le seguenti risultanze, illustrate in dettaglio negli allegati indicati:

ALLEGATO	ELENCO	IMPORTO COMPLESSIVO
A.1	Minori residui attivi riaccertati (insussistenti)	€ 0,00
A.2	Minori residui attivi riaccertati (inesigibili)	€ 0,00
A.3	Economie su accertamenti di competenza	€ 0,00
A.4	Maggiori residui attivi riaccertati	€ 0,00
B.1	Minori residui passivi riaccertati (insussistenti)	€ 13.115,18
B.2	Economie su impegni di competenza	€ 4.461,27
C.1	Residui attivi correlati reimputati in quanto non esigibili	€ 0,00
C.2	Residui passivi correlati reimputati in quanto non esigibili	€ 0,00
C.3	Residui attivi non correlati reimputati in quanto non esigibili	€ 0,00
C.4	Residui passivi reimputati confluiti nel FPV	€ 10.858,00
D.1	Residui attivi conservati al 31.12 provenienti da gestione dei residui	€ 0,00
D.2	Residui attivi conservati al 31.12 provenienti da gestione di competenza	€ 0,00
E.1	Residui passivi conservati al 31.12 provenienti da gestione dei residui	€ 135.121,04
E.2	Residui passivi conservati al 31.12 provenienti da gestione di competenza	€ 380.502,00
F.1	Residui attivi riclassificati	€ 0,00
F.2	Residui passivi riclassificati	€ 0,00

*Considerato che non esistono residui attivi insussistenti ed inesigibili;*

*Riconosciuta, per gli allegati B.1 e B.2, l'insussistenza dei debiti dovuta a obbligazioni non dovute;*

Ritenuti corretti gli elenchi degli allegati relativi ai residui attivi e passivi, in quanto corrispondenti alla reale situazione dei crediti esistenti ed alle somme effettivamente esigibili al 31/12/2022;

Visti:

- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 118/2011;
- il d.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### DETERMINA

- di approvare i seguenti allegati, parti integranti e sostanziali del presente atto, relativi agli elenchi dei residui attivi e passivi cancellati, riclassificati, reimputati e mantenuti alla data del 31 dicembre 2022:

<b>ALLEGATO</b>	<b>ELENCO</b>
B.1	Minori residui passivi riaccertati (insussistenti)
B.2	Economie su impegni di competenza
C.4	Residui passivi reimputati confluiti nel FPV
E.1	Residui passivi conservati al 31.12 provenienti da gestione dei residui
E.2	Residui passivi conservati al 31.12 provenienti da gestione di competenza

- di dare atto che i seguenti allegati non vengono redatti in quanto non contengono posizioni alla data del 31 dicembre 2022:

<b>ALLEGATO</b>	<b>ELENCO</b>
A.1	Minori residui attivi riaccertati (insussistenti)
A.2	Minori residui attivi riaccertati (inesigibili)
A.3	Economie su accertamenti di competenza
A.4	Maggiori residui attivi riaccertati
C.1	Residui attivi correlati reimputati in quanto non esigibili
C.2	Residui passivi correlati reimputati in quanto non esigibili
C.3	Residui attivi non correlati reimputati in quanto non esigibili
D.1	Residui attivi conservati al 31.12 provenienti da gestione dei residui
D.2	Residui attivi conservati al 31.12 provenienti da gestione di competenza
F.1	Residui attivi riclassificati
F.2	Residui passivi riclassificati

- di attestare che dalla ricognizione effettuata non risultano debiti fuori bilancio non finanziati e riconosciuti al 31/12/2022;
- di allegare i tabulati all'elenco generale dei residui attivi e passivi ai fini dell'approvazione del Rendiconto dell'Esercizio 2022.

Il Dirigente  
CRISTOFORRETTI DANIELE

**OGGETTO: Rideterminazione dei residui attivi e passivi degli esercizi 2022 e precedenti e attestazione debiti fuori bilancio - Settore Servizi Informativi**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:  
**FAVOREVOLE.**

**25/03/2023**

Il Responsabile del Settore Finanziario  
**CASTELLI ANTONIO**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*