

## ALLEGATO A

### **AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI PER ATTIVITA' DI COUNSELING ALLA COPPIA E ALLA FAMIGLIA (LOTTO 1), ATTIVITA' DI COUNSELING GENITORIALE E NEOGENITORIALE PER GENITORI CON FIGLI 0/12 ANNI (LOTTO 2), ATTIVITA' DI COUNSELING GENITORIALE PER GENITORI CON FIGLI PREADOLESCENTI E ADOLESCENTI 12/18 ANNI (LOTTO 3)**

Con la determinazione dirigenziale n. 727/2022 l'Unione delle Terre d'Argine rende noto che sono indette selezioni per il conferimento di incarichi libero professionali per attività di **Counseling alla Coppia e alla Famiglia**, percorsi, serate pubbliche e gruppi di sostegno alla coppia e alla famiglia (Lotto 1), attività di **Counseling genitoriale e neogenitoriale per genitori con figli 0/12 anni**, percorsi, serate pubbliche e gruppi di formazione e sostegno alla genitorialità (Lotto 2), attività di **Counseling genitoriale per genitori con figli preadolescenti e adolescenti 12/18 anni**, percorsi, serate e gruppi di formazione e sostegno (Lotto 3).

#### **Art. 1 FINALITA'**

Il presente Avviso è finalizzato al conferimento di n. 3 incarichi libero professionali per attività di counseling psicologico alla coppia e alla famiglia, counseling genitoriale e neo genitoriale, counseling per genitori con figli preadolescenti e adolescenti, percorsi di sostegno alla genitorialità, gruppi di sostegno per genitori, serate pubbliche del Centro per le Famiglie dell'Unione delle Terre d'Argine al fine offrire alle famiglie uno specifico sostegno psicologico alla genitorialità e alla relazione genitori-figli.

In particolare:

**1) Counseling alla coppia e alla famiglia**, ai genitori, che prevede la realizzazione dei seguenti obiettivi:

a) Accoglienza e ascolto per le coppie e le famiglie con figli 0/24 anni e singolo genitore, residenti sul territorio dell'Unione Terre d'Argine, offrendo uno spazio di consulenza e sostegno (individuale e di coppia o familiare), in particolare attivando percorsi consulenziali di tipo psicologico finalizzati alla rielaborazione delle proprie difficoltà di coppia, al recupero delle risorse emotive, alla valorizzazione delle potenzialità e competenze dei singoli partner e componenti il nucleo familiare;

- Attivare percorsi di collaborazione con il Servizio di Psicologia del Consultorio familiare dell'Ausl di Carpi, anche ai fini di eventuali invii a detto servizio per l'attività terapeutica consultoriale;

b) Organizzare e condurre percorsi formativi di sostegno alla genitorialità, su tematiche specifiche rivolti a genitori/operatori/insegnanti;

c) Organizzare e condurre percorsi di gruppo rivolti ai genitori per offrire spazi di condivisione e confronto con chi sta vivendo momenti di difficoltà analoghi;

d) Organizzazione e conduzione di incontri tematici per famiglie, operatori, insegnanti su specifici aspetti psicologici relazionali, comunicativi, pedagogici che possono emergere all'interno di una coppia, di una famiglia o nella relazione genitore-figlio.

## **2) Counseling genitoriale e neogenitoriale per genitori con figli 0/12 anni:**

a) Accoglienza e ascolto per i genitori residenti sul territorio dell'Unione Terre d'Argine, offrendo uno spazio di consulenza e sostegno (individuale e/o di coppia o familiare), in particolare attivando percorsi consulenziali di tipo psicologico finalizzati alla rielaborazione e rafforzamento delle proprie competenze genitoriali e la consapevolezza delle stesse nei genitori;

- Attivare percorsi di collaborazione con il Servizio di Psicologia del Consultorio familiare dell'Ausl di Carpi, anche ai fini di eventuali invii a detto servizio per l'attività terapeutica consultoriale;

- Offrire uno specifico spazio di ascolto e consulenza per i neogenitori alle prese con i cambiamenti importanti legati all'arrivo di un bambino in famiglia;

- Aiutare i genitori a mettere a fuoco eventuali difficoltà proprie o del bambino/a ed accompagnarli eventualmente ai servizi del territorio;

c) Organizzare e condurre percorsi di gruppo rivolti ai genitori e neogenitori, per offrire spazi di condivisione e confronto con chi sta vivendo momenti di difficoltà analoghi;

d) Organizzazione e conduzione di incontri tematici per famiglie, operatori, insegnanti su specifici aspetti psicologici relazionali, comunicativi, pedagogici e psicologici che possono emergere all'interno di una coppia genitoriale, di una famiglia o nella relazione genitore-figlio.

e) Organizzare e condurre percorsi formativi di sostegno alla genitorialità, su tematiche specifiche rivolti a genitori/operatori/insegnanti;

## **3) Counseling genitoriale per genitori con figli preadolescenti e adolescenti 12/18 anni:**

a) Accoglienza e ascolto per i genitori residenti sul territorio dell'Unione Terre d'Argine, offrendo uno spazio di consulenza e sostegno (individuale e/o di coppia o familiare), in particolare attivando percorsi consulenziali di tipo psicologico finalizzati alla rielaborazione e rafforzamento delle proprie competenze genitoriali e la consapevolezza delle stesse nei genitori con figli preadolescenti e adolescenti;

- Accompagnare e rafforzare i genitori in coppia o singolarmente, nella relazione con i figli nella delicata fase emotiva e relazionale dell'adolescenza;

- Sostenere i genitori relativamente al loro ruolo genitoriale nella relazione con il figlio/a adolescente e preadolescente;

- Aiutare i genitori a mettere a fuoco eventuali difficoltà proprie o del ragazzo/a ed accompagnarli eventualmente ad altri servizi del territorio rivolti all'adolescenza;

- Attivare percorsi di collaborazione con il Servizio di Psicologia del Consultorio familiare e con il Centro Adolescenza dell'Ausl di Carpi ai fini di eventuali invii a tali servizi per l'attività terapeutica;

c) Organizzare e condurre percorsi di gruppo rivolti ai genitori di adolescenti per offrire spazi di condivisione e confronto con chi sta vivendo momenti di difficoltà analoghi;

d) Organizzazione e conduzione di incontri tematici per famiglie, operatori, insegnanti su specifici aspetti psicologici relazionali, comunicativi, pedagogici che possono emergere in adolescenza.

e) Organizzare e condurre percorsi formativi di sostegno alla genitorialità, su tematiche specifiche rivolti a genitori/operatori/insegnanti che lavorano con ragazzi /e in adolescenza;

Le attività richieste con il presente avviso per gli incarichi sopracitati non costituiscono presa in carico di carattere clinico e non hanno finalità terapeutiche. Gli interventi consulenziali e di sostegno promossi dal Centro per le Famiglie si inseriscono nelle politiche finalizzate al benessere delle famiglie mediante azioni di rafforzamento e sostegno delle competenze genitoriali in particolare per offrire strumenti per affrontare le fasi critiche del ciclo vitale delle coppie e delle famiglie.

## **Art. 2 OGGETTO E CONTENUTI DELL'INCARICO**

L'oggetto dell'incarico di cui al presente Avviso prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- **Lotto 1 - Counseling alla coppia e alla famiglia.** Colloqui di consulenza individuali, di coppia o familiare e colloqui di follow-up. Il percorso di counseling è mirato e breve nel tempo e prevede un massimo di 5/6 incontri;
- Organizzazione e conduzione di percorsi formativi di sostegno alla vita di coppia, su tematiche specifiche rivolti a genitori/operatori/insegnanti;
- Organizzazione e conduzione di percorsi di gruppo rivolti ai genitori per offrire spazi di condivisione e confronto con chi sta vivendo momenti di difficoltà analoghi;
- Organizzazione e conduzione di incontri tematici per famiglie, operatori, insegnanti su specifici aspetti psicologici relazionali, comunicativi, psicologici che possono emergere all'interno di una coppia, di una famiglia;
  
- **Lotto 2 - Counseling genitoriale rivolto a genitori e neogenitori.** Colloqui di consulenza individuali o alla coppia genitoriale e colloqui di follow-up. Il percorso di counseling è mirato e breve nel tempo e prevede un massimo di 5/6 incontri;
- Organizzazione e conduzione di percorsi formativi di sostegno alla genitorialità, su tematiche specifiche rivolti a genitori/operatori/insegnanti;
- Organizzazione e conduzione di percorsi di gruppo rivolti ai genitori per offrire spazi di condivisione e confronto con chi sta vivendo momenti di difficoltà analoghi;
- Organizzazione e conduzione di percorsi di gruppo rivolti ai neogenitori, neomamme o neo papà, per offrire spazi di condivisione e confronto con chi sta vivendo momenti di cambiamento e transizione, analoghi;
- Organizzazione e conduzione di percorsi formativi di sostegno alla neogenitorialità, su tematiche specifiche rivolti a neogenitori nei primi anni di vita;
- Organizzazione e conduzione di incontri tematici per famiglie, operatori, insegnanti su specifici aspetti psicologici relazionali, comunicativi, psicologici che possono emergere all'interno di una coppia genitoriale, di una famiglia o nella relazione genitore-figlio;
- Organizzazione e conduzione di percorsi di gruppo rivolti ai neogenitori, neomamme o neo papà, per offrire spazi di condivisione e confronto con chi sta vivendo momenti di cambiamento e transizione, analoghi;
- Organizzazione e conduzione di incontri tematici per neogenitori, su specifici aspetti psicologici relazionali, comunicativi, pedagogici che possono emergere all'interno di

una coppia di neogenitori, di una nuova famiglia o nella relazione genitore-figlio nei primi anni di vita;

### **Lotto 3 - Counseling genitoriale psicologico per genitori con figli preadolescenti e adolescenti 12/18 anni:**

- Colloqui di consulenza individuali o alla coppia genitoriale con figli preadolescenti e adolescenti e colloqui di follow-up. Il percorso di counseling è mirato e breve nel tempo e prevede un massimo di 5/6 incontri;
- Organizzazione e conduzione di percorsi formativi di sostegno alla genitorialità in adolescenza, su tematiche specifiche rivolti a genitori/operatori/insegnanti che interagiscono con ragazzi preadolescenti e adolescenti;
- Organizzazione e conduzione di percorsi di gruppo rivolti ai genitori per offrire spazi di condivisione e confronto con chi sta vivendo momenti di difficoltà analoghi;
- Organizzazione e conduzione di incontri tematici per famiglie, operatori, insegnanti su specifici aspetti psicologici relazionali, comunicativi, psicologici che possono emergere all'interno di una famiglia o nella relazione genitore-figlio adolescente;

## **Art. 3 NATURA E DURATA DELL'INCARICO**

**1) L'attività di counseling alla Coppia e alla Famiglie del Lotto 1** è prevista per un monte ore annuo complessivo di circa 582 ore all'anno, da rendere presso la sede del Centro per le Famiglie (o diversa sede indicata dall'Ente) nei modi e tempi concordati con il Dirigente del Settore in un'ottica di flessibilità anche al fine di facilitare l'accesso dell'utenza.

In ogni anno del triennio, sono indicativamente previsti n.8 incontri di circa due ore e mezzo ciascuno che potranno essere organizzati in cicli di incontri della tipologia sub b) o c) o incontri tematici della tipologia sub d) in base alla programmazione delle attività tempo per tempo predisposta dal Centro per le Famiglie.

Gli incontri e i cicli di incontri potranno svolgersi in orario diurno o in orario serale, nelle diverse sedi ritenute idonee, in base alle valutazioni del Servizio per rispondere più efficacemente ai bisogni dei destinatari delle iniziative.

L'articolazione annuale e fra le tre annualità degli incontri potrà essere modificata sulla base della numerosità dei partecipanti, del numero delle adesioni alle iniziative previste e delle esigenze del servizio. Inoltre, la programmazione delle attività del Centro per le Famiglie potrà prevedere l'organizzazione di un numero maggiore di percorsi/incontri riducendo in proporzione le prestazioni di counseling.

Le tematiche dei percorsi di gruppo, dei percorsi formativi e degli incontri tematici, saranno concordate all'interno dell'equipe del Centro per le Famiglie, anche in particolare coerentemente con le azioni programmate nell'ambito dei progetti presentati alla Regione Emilia Romagna per il sostegno alle coppie.

Il professionista incaricato dovrà, altresì:

- predisporre relazioni semestrali dell'attività svolta: raccolta dati, analisi e andamento del servizio;
- partecipare agli incontri periodici (10 in ciascun anno del biennio della durata media di circa 3 ore) con l'Equipe del Centro per le Famiglie;
- collaborare con il Centro per le Famiglie nelle attività di studio e analisi dell'evoluzione dei bisogni delle famiglie, sviluppando modalità e strumenti di raccordo con il servizio di psicologia del Consultorio e la Psicologia clinica dell'Ausl di Modena e con il Servizio sociale

territoriale di competenza, predisponendo protocolli operativi per l'invio delle coppie o dei genitori che necessitano di una presa in carico terapeutica.

**2) L'attività di Counseling Genitoriale e Neogenitoriale psicologico del Lotto 2** è prevista per un monte ore annuo complessivo di circa 674 ore all'anno, da rendere presso la sede del Centro per le Famiglie (o diversa sede indicata dall'Ente) nei modi e tempi concordati con il Dirigente del Settore in un'ottica di flessibilità anche al fine di facilitare l'accesso dell'utenza.

In ogni anno del triennio, sono indicativamente previsti n.12 incontri di circa due ore e mezzo ciascuno che potranno essere organizzati in cicli di incontri della tipologia sub b) o

c) o incontri tematici della tipologia sub d) in base alla programmazione delle attività tempo per tempo predisposta dal Centro per le Famiglie.

Gli incontri e i cicli di incontri potranno svolgersi in orario diurno o in orario serale, nelle diverse sedi ritenute idonee, in base alle valutazioni del Servizio per rispondere più efficacemente ai bisogni dei destinatari delle iniziative.

L'articolazione annuale e fra le tre annualità degli incontri potrà essere modificata sulla base della numerosità dei partecipanti, del numero delle adesioni alle iniziative previste e delle esigenze del servizio. Inoltre, la programmazione delle attività del Centro per le Famiglie potrà prevedere l'organizzazione di un numero maggiore di percorsi/incontri riducendo in proporzione le prestazioni di counseling.

Le tematiche dei percorsi di gruppo, dei percorsi formativi e degli incontri tematici, afferenti problematiche di interesse delle famiglie con figli in età evolutiva 0-18 anni, saranno concordate all'interno dell'equipe del Centro per le Famiglie, anche in particolare coerentemente con le azioni programmate nell'ambito dei progetti presentati alla Regione Emilia Romagna per il sostegno alle coppie, alle famiglie con figli nella fascia 0-3 anni (considerando fra i possibili destinatari anche i nonni). Gli incontri e i percorsi per neo-mamme e neo papà potranno essere inseriti all'interno della programmazione delle attività del progetto "Spazio Mamme" e in collaborazione con il Centro Famiglie Bambini Scubidù.

Il professionista incaricato dovrà, altresì:

- predisporre relazioni semestrali dell'attività svolta: raccolta dati, analisi e andamento del servizio;
- partecipare agli incontri periodici (10 in ciascun anno del biennio della durata media di circa 3 ore) con l'Equipe del Centro per le Famiglie;
- collaborare con il Centro per le Famiglie nelle attività di studio e analisi dell'evoluzione dei bisogni delle famiglie, sviluppando modalità e strumenti di raccordo con il servizio di psicologia del Consultorio e la Psicologia clinica dell'Ausl di Modena e con il Servizio sociale territoriale di competenza, predisponendo protocolli operativi per l'invio dei genitori che necessitano di una presa in carico terapeutica.

**3) L'attività di Counseling Genitoriale psicologico per genitori di ragazzi preadolescenti e adolescenti del Lotto 3** è prevista per un monte ore annuo complessivo di circa 674 ore all'anno da rendere presso la sede del Centro per le Famiglie (o diversa sede indicata dall'Ente) nei modi e tempi concordati con il Dirigente del Settore in un'ottica di flessibilità anche al fine di facilitare l'accesso dell'utenza.

In ogni anno del triennio, sono indicativamente previsti n.8 incontri di circa due ore e mezzo ciascuno che potranno essere organizzati in cicli di incontri della tipologia sub b) o

c) o incontri tematici della tipologia sub d) in base alla programmazione delle attività tempo per tempo predisposta dal Centro per le Famiglie.

Gli incontri e i cicli di incontri potranno svolgersi in orario diurno o in orario serale, nelle diverse sedi ritenute idonee, in base alle valutazioni del Servizio per rispondere più efficacemente ai bisogni dei destinatari delle iniziative.

L'articolazione annuale e fra le tre annualità degli incontri potrà essere modificata sulla base della numerosità dei partecipanti, del numero delle adesioni alle iniziative previste e delle esigenze del servizio. Inoltre, la programmazione delle attività del Centro per le Famiglie potrà prevedere l'organizzazione di un numero maggiore di percorsi/incontri riducendo in proporzione le prestazioni di counseling.

Le tematiche dei percorsi di gruppo, dei percorsi formativi e degli incontri tematici, afferenti problematiche di interesse delle famiglie con figli preadolescenti e adolescenti, saranno concordate all'interno dell'equipe del Centro per le Famiglie, anche in particolare coerentemente con le azioni programmate nell'ambito dei progetti presentati alla Regione Emilia Romagna per il sostegno in adolescenza e preadolescenza.

Il professionista incaricato dovrà, altresì:

- predisporre relazioni semestrali dell'attività svolta: raccolta dati, analisi e andamento del servizio;
- partecipare agli incontri periodici (10 in ciascun anno del biennio della durata media di circa 3 ore) con l'Equipe del Centro per le Famiglie;
- collaborare con il Centro per le Famiglie nelle attività di studio e analisi dell'evoluzione dei bisogni delle famiglie, sviluppando modalità e strumenti di raccordo con il servizio di psicologia del Consultorio e la Psicologia clinica dell'Ausl di Modena e con il Servizio sociale territoriale di competenza, predisponendo protocolli operativi per l'invio dei genitori che necessitano di una presa in carico terapeutica.

Le attività di cui all'art.2 oggetto del presente avviso, coordinate dal Responsabile del Servizio, saranno svolte dai professionisti senza vincolo di subordinazione e in piena autonomia.

Le attività dovranno svolgersi presso la sede del Centro per le Famiglie e presso le diverse sedi individuate dal Settore dei Servizi Socio-Sanitari dell'Unione delle Terre d'Argine.

Ai singoli incaricati verrà conferito con contratto di lavoro autonomo libero professionale per un periodo di 3 anni, indicativamente dal 01/10/2022 fino al 30/09/2025.

#### **Art. 4 COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO**

Per lo svolgimento degli incarichi di cui al presente avviso è previsto un compenso orario di euro 36,00 (Iva ed ogni ulteriore onere incluso).

Per il Lotto 1 si ipotizzano indicativamente n. ore 582 complessive per anno, secondo la pianificazione effettuata dal professionista che verrà incaricato, in coordinamento con il Centro per le Famiglie;

per il Lotto 2 si ipotizzano indicativamente n. 674 complessive per anno, secondo la pianificazione effettuata dal professionista che verrà incaricato, in coordinamento con il Centro per le Famiglie;

per il Lotto 3 si ipotizzano indicativamente n. 674 complessive per anno, secondo la pianificazione effettuata dal professionista che verrà incaricato, in coordinamento con il Centro per le Famiglie;

Il compenso verrà liquidato alla presentazione di regolare fattura e dopo apposito visto di regolarità tecnica apposto dal Responsabile del servizio.

Il pagamento dovrà essere effettuato entro 60 giorni dall'avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica dell'idoneità soggettiva del soggetto aggiudicatario e del regolare svolgimento dei servizi richiesti, come previste dalla normativa vigente. Pertanto, in base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012, n. 192, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità. Conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della regolare esecuzione delle prestazioni.

Gli affidamenti avverranno con atti del Dirigente del settore dei servizi socio sanitari dell'Unione delle Terre d'Argine e saranno regolati da apposito disciplinare. I provvedimenti saranno oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente conferente, ai sensi della normativa vigente.

## **Art. 5 REQUISITI RICHIESTI**

Potranno presentare domanda di ammissione alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Lotto 1)

– Titolo di studio: Laurea in psicologia - Laurea magistrale in Psicologia nella classe LM51 oppure Laurea specialistica nella classe 58/S-Psicologia (3 + 2 anni) oppure di una Laurea in Psicologia secondo l'ordinamento previgente alla riforma di cui al D.M. MIUR 3-11-1999 n. 509 (quinquennale). Sono ammessi inoltre i titoli equipollenti, con espressa indicazione, da parte dell'aspirante, della norma di legge di riferimento. Per i titoli di studio conseguiti all'estero dovrà essere certificato il possesso del provvedimento di equiparazione con il titolo di studio italiano, ovvero la certificazione di aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione nei modi previsti dalla normativa vigente (il provvedimento di riconoscimento o di equiparazione dovrà pervenire all'amministrazione, entro 150 giorni dalla data di scadenza del bando);

– Iscrizione all'Albo degli Psicologi – Sezione A;

– Esperienza nell'ambito di quanto oggetto del presente avviso Lotto 1 attività di counseling per la coppia e la famiglia, conduzione di gruppi di sostegno, percorsi formativi e incontri tematici nell'ambito delle relazioni di coppia e familiari) di almeno 3 anni preferibilmente svolta presso Pubbliche Amministrazioni, altri Enti pubblici quali Istituti Comprensivi Scolastici, Servizi Ausl;

– Cittadinanza italiana o cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello stato italiano, che dovranno godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza odi provenienza e possedere tutti gli altri requisiti richiesti. I cittadini extracomunitari dovranno allegare idonea

documentazione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ex carta di soggiorno - o permesso di soggiorno) attestante la regolare presenza sul territorio italiano che permetta l'attività lavorativa prevista dall'avviso di selezione;

– Godimento dei diritti civili e politici;

– Non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di collaborazione con la Pubblica Amministrazione;

- essere nella condizione di contrattare con la Pubblica Amministrazione e di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione conferente l'incarico;

- polizza assicurativa per responsabilità civile professionale, a copertura dei danni causati a terzi nell'esercizio della professione in oggetto e alle attività ad esse correlate: il candidato deve dichiararne il possesso o impegnarsi a presentarla in caso di assegnazione dell'incarico.

**I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.**

Lotto 2)

Potranno presentare domanda di ammissione alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

– Titolo di studio: Laurea in psicologia - Laurea magistrale in Psicologia nella classe LM51 oppure Laurea specialistica nella classe 58/S-Psicologia (3 + 2 anni) oppure di una Laurea in Psicologia secondo l'ordinamento previgente alla riforma di cui al D.M. MIUR 3-11-1999 n. 509 (quinquennale). Sono ammessi inoltre i titoli equipollenti, con espressa indicazione, da parte dell'aspirante, della norma di legge di riferimento. Per i titoli di studio conseguiti all'estero dovrà essere certificato il possesso del provvedimento di equiparazione con il titolo di studio italiano, ovvero la certificazione di aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione nei modi previsti dalla normativa vigente (il provvedimento di riconoscimento o di equiparazione dovrà pervenire all'amministrazione, entro 150 giorni dalla data di scadenza del bando);

– Iscrizione all'Albo degli Psicologi – Sezione A;

– Esperienza nell'ambito di quanto oggetto del presente avviso Lotto 2, counseling genitoriale e neogenitoriale, conduzione di gruppi di sostegno alla genitorialità, percorsi formativi e incontri tematici nell'ambito delle relazioni familiari) di almeno 3 anni preferibilmente svolta presso Pubbliche Amministrazioni, altri Enti pubblici quali Istituti Comprensivi Scolastici, Servizi Ausl;

– Cittadinanza italiana o cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello stato italiano, che dovranno godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e possedere tutti gli altri requisiti richiesti. I cittadini extracomunitari dovranno allegare idonea documentazione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ex carta di soggiorno - o permesso di soggiorno) attestante la regolare presenza sul territorio italiano che permetta l'attività lavorativa prevista dall'avviso di selezione;

– Godimento dei diritti civili e politici;



- Non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di collaborazione con la Pubblica Amministrazione;
  - essere nella condizione di contrattare con la Pubblica Amministrazione e di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione conferente l'incarico;
  - polizza assicurativa per responsabilità civile professionale, a copertura dei danni causati a terzi nell'esercizio della professione in oggetto e alle attività ad esse correlate: il candidato deve dichiararne il possesso o impegnarsi a presentarla in caso di assegnazione dell'incarico.
- I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.**

### Lotto 3)

Potranno presentare domanda di ammissione alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- Titolo di studio: Laurea in psicologia - Laurea magistrale in Psicologia nella classe LM51 oppure Laurea specialistica nella classe 58/S-Psicologia (3 + 2 anni) oppure di una Laurea in Psicologia secondo l'ordinamento previgente alla riforma di cui al D.M. MIUR 3-11-1999 n. 509 (quinquennale). Sono ammessi inoltre i titoli equipollenti, con espressa indicazione, da parte dell'aspirante, della norma di legge di riferimento. Per i titoli di studio conseguiti all'estero dovrà essere certificato il possesso del provvedimento di equiparazione con il titolo di studio italiano, ovvero la certificazione di aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione nei modi previsti dalla normativa vigente (il provvedimento di riconoscimento o di equiparazione dovrà pervenire all'amministrazione, entro 150 giorni dalla data di scadenza del bando);
- Iscrizione all'Albo degli Psicologi – Sezione A;
- Esperienza nell'ambito di quanto oggetto del presente avviso Lotto 3 (attività di counseling Genitoriale per genitori di ragazzi preadolescenti e adolescenti, conduzione di gruppi di sostegno alla genitorialità, percorsi formativi e incontri tematici nell'ambito dell'adolescenza) di almeno 3 anni preferibilmente svolta presso Pubbliche Amministrazioni, altri Enti pubblici quali Istituti Comprensivi Scolastici, Servizi Ausl;
- Cittadinanza italiana o cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello stato italiano, che dovranno godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e possedere tutti gli altri requisiti richiesti. I cittadini extracomunitari dovranno allegare idonea documentazione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ex carta di soggiorno - o permesso di soggiorno) attestante la regolare presenza sul territorio italiano che permetta l'attività lavorativa prevista dall'avviso di selezione;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di collaborazione con la Pubblica Amministrazione;
- essere nella condizione di contrattare con la Pubblica Amministrazione e di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione conferente l'incarico;

- polizza assicurativa per responsabilità civile professionale, a copertura dei danni causati a terzi nell'esercizio della professione in oggetto e alle attività ad esse correlate: il candidato deve dichiararne il possesso o impegnarsi a presentarla in caso di assegnazione dell'incarico. **I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.**

## **Art. 6 MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli aspiranti dovranno far pervenire **entro il termine perentorio delle ore 11,30 del giorno 15/09/2022** regolare domanda redatta in carta libera, con la precisa indicazione del Lotto al quale l'aspirante intende partecipare, e redatta secondo il modello allegato, **a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo servizi.sociali@pec.terredargine.it;**

indicando nell'oggetto della pec:

**“Domanda di partecipazione Avviso per il conferimento di incarico libero professionale per attività ..... (Lotto .....)”**.

Domanda e allegati dovranno essere inviati in un unico file in formato PDF, unitamente a fotocopia di documento di identità valido.

Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta elettronica certificata.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre la scadenza del termine suindicato.

L'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione l'indirizzo pec mittente con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

La domanda di ammissione redatta in carta semplice secondo il modello allegato, datata e firmata in originale, dovrà essere rivolta al Dirigente del settore dei Servizi socio-sanitari dell'Unione delle Terre D'Argine, ed in essa i candidati dovranno dichiarare:

- cognome e nome;
- cittadinanza posseduta;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato (in base al D.P.R. 445 del 21.10.2000, art. 39, non è richiesta l'autenticazione).

**La mancata sottoscrizione della domanda provoca l'irricevibilità della stessa e la conseguente esclusione dalla selezione.**

**I soggetti interessati potranno presentare domanda anche per più Lotti di cui al presente Avviso, ma potranno essere assegnatari di 1 solo Lotto.**

## **Art. 7 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.**

A corredo della domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti dovranno allegare **obbligatoriamente**, entro il termine stabilito dall'avviso di selezione:

1. il curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto, indicante tutte le informazioni necessarie all'attività valutativa che sarà esperita dall'apposita Commissione.
2. copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

Gli aspiranti **potranno** inoltre eventualmente allegare:

- eventuale offerta di ribasso debitamente sottoscritta del compenso professionale rispetto a quello proposto dall'Amministrazione.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione al bando possono essere prodotti in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

## **Art. 8 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA**

La selezione degli aspiranti verrà effettuata, mediante l'esame comparativo dei curricula formativi/professionali presentati, da apposita Commissione nominata con determinazione del Dirigente del Settore Servizi Socio-Sanitari successivamente alla data di scadenza dell'Avviso.

La valutazione dei curricula formativi/professionali presentati verrà svolta attraverso i parametri sotto indicati:

|          | <b>ELEMENTI</b>   | <b>Max punti totali</b> |
|----------|---|-------------------------|
| <b>1</b> | <b>Curriculum formativo</b>   | <b>5</b>                |
| <b>2</b> | <b>Esperienza professionale specifica</b> nell'ambito dell'attività oggetto del presente avviso | <b>15</b>               |
| <b>3</b> | <b>Curriculum professionale</b>   | <b>10</b>               |
|          | <b>Totale</b>   | <b>30</b>               |

Ai fini del conferimento dell'incarico è preliminarmente necessario ottenere un punteggio non inferiore a 22.

I candidati con professionalità adeguata e più conforme a quella ricercata potranno essere contattati per eventuale colloquio. La data e il luogo di svolgimento dell'eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati esclusivamente mediante e-mail non meno di 3 giorni prima della data prescelta. E' obbligatorio nel corpo della domanda indicare un indirizzo e-mail. Non verrà utilizzato altro mezzo di convocazione.

Nell'eventuale colloquio saranno approfondite le esperienze formative e professionali maturate dal candidato e indicate nel curriculum.

L'eventuale offerta di ribasso del compenso professionale rispetto a quello proposto dall'Amministrazione verrà tenuto in considerazione solamente nel caso di parità della valutazione dei curricula formativi/professionali presentati.

L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta conforme alle esigenze dell'Ente, ovvero potrà non essere conferito nel caso in cui la commissione reputi che le candidature presentate siano inadeguate alle esigenze.

A seguito dell'esito delle singole valutazioni, raccolte in apposito verbale, la Commissione predispone un elenco degli aspiranti ritenuti idonei in ordine di punteggio conseguito.

L'esito della procedura verrà pubblicato sul sito dell'Unione Terre d'Argine nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione Consulenti e collaboratori, Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza.

## **Art. 9 Trattamento dati personali**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, l'Unione delle Terre d'Argine in qualità di Titolare del trattamento sarà in possesso dei dati personali, identificativi e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) forniti nell'ambito della presente procedura per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento si potranno esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail [privacy@terredargine.it](mailto:privacy@terredargine.it)

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a [responsabileprotezionedati@terredargine.it](mailto:responsabileprotezionedati@terredargine.it) oppure nella sezione Privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a [privacy@terredargine.it](mailto:privacy@terredargine.it) oppure nella sezione Privacy del sito.

In materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni l'incaricato deve comunque fornire ogni informazione utile all'Amministrazione per adempiere alla Legge n. 190/2012 e successivo D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

## **Designazione a Responsabile del trattamento Art. 28 del Regolamento Europeo 2016/679**

Il Regolamento UE 2016/679 consente al Titolare di ricorrere ad uno o più Responsabili del trattamento, a condizione che tali soggetti presentino garanzie sufficienti a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'Interessato e che i trattamenti siano disciplinati da un contratto o da altro giuridico a norma dell'Unione o degli Stati Membri che

vincoli il Responsabile del trattamento agli stessi obblighi in materia di protezione dei dati personali oggetto del rapporto”. Ai fini sovresposti, il Titolare del trattamento ed il Responsabile del trattamento stipuleranno l’Accordo per il trattamento esterno dei dati, allegato al Disciplinare.

#### **Art. 10 COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuto l’atto di adesione del candidato attraverso presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dott.ssa Patrizia Galantini, Funzionario Responsabile del Servizio Progetti Speciali in ambito Sociale del Settore Servizi socio Sanitari dell’Unione delle Terre d’argine, nominato con determinazione dirigenziale n. 102/2022;

#### **Art. 11 DISPOSIZIONI GENERALI**

L’Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso comparativo di affidamento incarico per motivi di pubblico interesse.

In caso di mancata accettazione dell’incarico, decadenza del professionista incaricato o risoluzione del contratto, l’Amministrazione si riserva la facoltà di conferire incarico al professionista che segue nell’elenco predisposto dalla Commissione giudicatrice, alle medesime condizioni proposte in sede di procedura comparativa.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa espresso riferimento alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l’accettazione da parte dell’aspirante di tutte le condizioni previste dall’avviso di selezione e dalle condizioni previste dalle norme regolamentari dell’Ente.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Centro per le Famiglie Telefono 059-649272



## **Allegato "A"**

Schema di domanda (da redigersi in carta libera)

### **AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE**

**Barrare e compilare tutte le voci ad esclusione di quelle che non interessano indicate con la voce "eventuale".**

Al Dirigente del  
Settore dei Servizi Sociali  
Unione delle Terre D'Argine  
Corso A.Pio 91  
41012 CARPI (MO)

Pec [servizi.sociali@pec.terredargine.it](mailto:servizi.sociali@pec.terredargine.it)

Il/La

sottoscritto/a.....  
.....

### **CHIEDE**

di partecipare alla procedura comparativa per l'affidamento di incarico libero professionale per attività di ..... (Lotto .....).

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del suddetto D.P.R. derivanti da dichiarazioni false e mendaci

### **DICHIARA**

**conformemente alle modalità e alle prescrizioni individuate dall'art. 5 dell'avviso**

- a) di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_\_);
- b) di essere residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ (C.a.p. \_\_\_\_\_) in  
via \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ tel. nr. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ indirizzo posta elettronica \_\_\_\_\_

indicare tale indirizzo per tutte le comunicazioni che Codesta Amministrazione dovrà inviarmi in relazione all'avviso;

c) *barrare la casella interessata:*

- di essere cittadino/a italiano;
- di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea  
\_\_\_\_\_
- di essere cittadino extracomunitario del seguente Stato \_\_\_\_\_ e di essere in possesso di regolare permesso (*permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo – ex carta di soggiorno - o permesso di soggiorno*) che consenta la regolare

attività lavorativa prevista dall'avviso di selezione di cui si allega copia e di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;

d) *barrare la casella interessata:*

di essere in possesso del titolo di studio di \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_

presso l'Università di \_\_\_\_\_

di essere in possesso del titolo di studio di \_\_\_\_\_

conseguito il giorno \_\_\_\_\_ presso l'Università \_\_\_\_\_ del

seguito Stato \_\_\_\_\_ e di essere in possesso del seguente

provvedimento di equiparazione (indicare gli estremi del provvedimento) n.

\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, rilasciato dall'Autorità \_\_\_\_\_ ovvero di avere presentato

istanza in data \_\_\_\_\_ alla seguente autorità competente

\_\_\_\_\_ per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione

(ad integrazione è possibile allegare copia fotostatica del documento);

e) di essere iscritto all'Albo Professionale di \_\_\_\_\_ N° Iscrizione

\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

f) di avere esperienza professionale specifica nell'ambito dell'attività oggetto del presente avviso al Lotto ..... (.....) di ..... anni:

presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

g) di godere dei diritti civili e politici;

h) di non avere riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di collaborazione con la Pubblica Amministrazione

i) *(solo per i cittadini di stati membri L'Unione Europea e cittadini extracomunitari)* di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (letta, scritta e parlata);

l) essere nella condizione di contrattare con la Pubblica Amministrazione e di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione conferente l'incarico;

m) di accettare senza riserve le condizioni previste dall'avviso di selezione, nonché quelle previste dalle disposizioni regolamentari vigenti dell'Ente.



**Allegati obbligatori alla domanda a pena di esclusione:**

- curriculum formativo e professionale, debitamente datato e sottoscritto
- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità

**Allegato facoltativo:**

- eventuale offerta di ribasso debitamente sottoscritta del compenso professionale rispetto a quello proposto dall'Amministrazione.

data.....

firma  
(non è richiesta l'autenticazione della firma)

---

In conformità agli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito GDPR), informiamo che l'Unione delle Terre d'Argine con sede legale in C.so A.Pio No. 91 Carpi (Mo) – Cap. 41012, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati (identificativi, particolari e relativi a condanne penali e reati) per le finalità indicate nel presente avviso ai fini dell'eventuale affidamento dell'incarico professionale oggetto dell'avviso stesso. I dati particolari (es. stato di salute, origini razziali e/o etniche, ...) sono quelli definiti dall'articolo 9 del GDPR. I dati relativi a condanne penali e reati (desumibili dal casellario giudiziario) sono quelli definiti dall'art. 10 del GDPR. Il conferimento dei dati personali è facoltativo, tuttavia, in mancanza dei dati necessari non sarà possibile accettare la domanda. I dati saranno trattati da personale opportunamente incaricato dal Titolare su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno solo se necessario per l'espletamento delle finalità legate all'eventuale affidamento dell'incarico. I dati saranno diffusi solo nei casi previsti dalla legge. Il Titolare ha designato il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) ai sensi dell'art. 37 del Gdpr il cui nominativo è disponibile sul sito dell'Unione oppure scrivendo a [responsabileprotezionedati@terredargine.it](mailto:responsabileprotezionedati@terredargine.it). L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a [privacy@terredargine.it](mailto:privacy@terredargine.it) oppure nella sezione Privacy del sito.

La firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione all'Unione delle Terre d'Argine ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini di cui al presente avviso e per fini istituzionali.