

**PROT. GEN.LE N 59264 DEL 03/11/2018**

**AVVISO RICOGNITIVO PER IL RICEVIMENTO DI CANDIDATURE FINALIZZATE AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DLGS N. 267/2000 – RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO – SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO/PATRIMONIO - CAT. D1, PRESSO IL COMUNE DI NOVI DI MODENA.**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

In esecuzione della determinazione n. 958 del 02.11.2018.

Rende noto

che l'Unione delle Terre d'Argine, per conto del Comune di Novi, intende procedere ad una raccolta di candidature per il conferimento di un incarico a tempo determinato di alta specializzazione, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, in dotazione organica, per un Responsabile Servizio Tecnico Manutentivo – Servizio Tecnico Manutentivo/Patrimonio del Comune di Novi di Modena - Cat. D1, sino al 30/06/2022 e comunque non oltre la scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica.

La selezione operata ai sensi del presente avviso è intesa esclusivamente ad individuare una rosa di candidati mediante esame di curricula e colloquio, per un'eventuale assunzione, da parte dell'amministrazione e, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo valida nel tempo.

E' facoltà dell'Amministrazione di individuare l'incaricato tra gli esaminandi o di revocare questa procedura per valutazioni organizzative proprie o per impedimenti di natura normativa/finanziaria.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del Dlgs n. 198/2006.

**POSIZIONE DI LAVORO**

L'incaricato di alta specializzazione è un Responsabile Servizio Tecnico Manutentivo del Servizio Tecnico Manutentivo/Patrimonio del Comune di Novi di Modena e la dotazione organica del Servizio prevede la seguente composizione:

1 Responsabile Servizio Tecnico Manutentivo, Cat. D1 (D3 vecchio ordinamento) (in corso di copertura con il presente avviso)

1 Resp. Ufficio Ambiente, Cat. D1

1 Responsabile Ufficio LL.PP, Cat. D1

1 Istruttore Amministrativo, Cat. C (in corso di copertura)  
1 Capo Servizio Impiantisti LL.PP., Cat. B3  
1 Collaboratore Professionale, Cat. B3 (vacante)  
3 Operaio Manutenzione, Cat. B1

Le attività svolte hanno contenuto tecnico, gestionale, direttivo e specialistico professionale, e definite dagli ambiti di seguito specificati:

**1. Competenze gestionali con particolare attenzione ai seguenti ambiti:**

- Direzione e coordinamento delle attività attribuite al Settore e verifica dei relativi risultati, in collaborazione con i Responsabili di Servizio;
- Risoluzione di problematiche di natura tecnica, giuridica e di gestione riconducibili alla categoria di appartenenza, nelle materie proprie del Settore di riferimento;
- Collegamento funzionale, per la cura degli aspetti tecnico-procedurali di competenza, con gli altri Settori ed Uffici dell'Ente;
- Elaborazione di piani e programmi, inerenti l'attività e l'organizzazione del Settore;
- Predisposizione e controllo, con la collaborazione dei servizi interessati, delle ordinanze nelle materie di competenza del Settore;
- Controllo sulle attività inerenti i servizi affidati a terzi (in appalto, mediante società per azioni o a responsabilità limitata, consorzi, aziende speciali, ecc.....);
- Gestione del personale assegnato all'ufficio Lavori Pubblici ed all'Ufficio Ambiente compreso il personale somministrato assegnato al Comune per la gestione della Ricostruzione post sisma 2012

**2. Competenze tecnico-specialistiche con particolare attenzione alle seguenti materie:**  
Disciplina sul procedimento amministrativo (L. 241/90 e ss.mm.ii.);

- Disciplina sul diritto di accesso agli atti (tipologie, presupposti e procedimenti) e sulla protezione dei dati personali;
- Normativa Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. - Codice EE.LL.);
- Normativa anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012 e ss.mm.ii. - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.);
- Disciplina generale in materia ambientale (D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. - Codice dell'Ambiente);
- Procedure amministrative in materia di Autorizzazioni e Valutazioni Ambientali – AUA, AIA, VIA e VAS;
- Disciplina in materia di bonifica dei siti contaminati, cemento amianto, abbandono rifiuti e controllo gestione terre e rocce da scavo;
- Disciplina in materia di tutela della salute pubblica, emergenze sanitarie, gestione piani di controllo animali e insetti nocivi;
- Procedure amministrative in materia di tutela e controllo della qualità dell'aria e dell'acqua (acque superficiali e acque per consumo umano);
- Procedure amministrative in materia di disciplina degli scarichi;
- Disciplina in materia di Attività Estrattive;
- Attuazione delle misure del Dlgs n. 81/2008, e comunque in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;

**3. Conoscenze in materia di:**

- Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA).
- Piano investimenti, del programma triennale dei lavori pubblici, dell'elenco annuale dei lavori, del piano esecutivo di gestione per i lavori di competenza e loro aggiornamento.
- Piano della Ricostruzione delle Opere Pubbliche della Regione Emilia Romagna a seguito del sisma 2012, come soggetto attuatore.
- Gestione del patrimonio pubblico.

- Gestione delle risorse finanziarie assegnate al servizio in sede di approvazione del bilancio preventivo.
- Gestione di progetti di fattibilità tecnica economica, definitivi ed esecutivi.
- Direzione lavori e collaudo di opere pubbliche.
- Gestione dei piani di manutenzione del patrimonio pubblico (verde pubblico, edifici scolastici e istituzionali, illuminazione pubblica, viabilità, ecc...).
- Controllo delle contabilità dei lavori pubblici realizzati e autorizzazione alla liquidazione dei pagamenti.
- Responsabilità di procedimento ai sensi del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni per ciò che concerne la progettazione, la realizzazione e la manutenzione di opere pubbliche.
- Indirizzo, gestione e controllo nei rapporti con i professionisti esterni incaricati per le prestazioni assegnate e relativa liquidazione delle parcelle.
- Redazione proposte di atti, deliberazioni, determinazioni certificazione della rispondenza delle progettazioni di interesse del settore alle normative vigenti, tenuta rapporti con Enti statali e parastatali per problemi connessi alle opere di competenza.

L'incaricato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 109, comma 2, del Dlgs n. 267/2000, esercita le funzioni ed assume le responsabilità previste dall'art. 107, commi 2 e 3, del Dlgs. n. 267/2000, nonché dalle vigenti norme comunitarie, dalle disposizioni di legge e di regolamento e dai CC.NN.LL nel tempo in vigore. Per il conseguimento degli obiettivi assegnati ha autonomia nella gestione delle risorse attribuite ed è conseguentemente responsabile della conformità degli atti alle leggi

## **REQUISITI RICHIESTI**

### **A. Titolo di studio**

- Laurea in Architettura (vecchio ordinamento) (DL);
- Laurea in Ingegneria civile (vecchio ordinamento) (DL);
- Laurea in Ingegneria edile (vecchio ordinamento) (DL);
- Laurea in Ingegneria edile-architettura (vecchio ordinamento) (DL);
- Laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il territorio (vecchio ordinamento) (DL);
- Diploma di Laurea Specialistica (LS) in Architettura del paesaggio classe 3/S, in Architettura e ingegneria edile classe 4/S, Ingegneria civile classe 28/S, Ingegneria per l'Ambiente e il territorio classe 38/S, equipollenti ai sensi del DM 509/99;
- Diploma di Laurea Magistrale (DM) in Architettura del paesaggio classe LM-3, in Architettura e ingegneria edile-architettura classe LM-4, in Ingegneria civile classe LM-23, Ingegneria dei sistemi edilizi classe LM-24, Ingegneria della sicurezza classe LM-26, Ingegneria per l'Ambiente e il territorio classe 38/S, equipollenti ai sensi del DM 270/04;

Eventuali titoli riconosciuti equipollenti, a uno di quelli sopraindicati, dal Ministero dell'Istruzione devono essere elencati con citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda e di indicazione del titolo.

Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi o per i titoli stranieri, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con una procedura formale, è necessario richiedere l'equivalenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, al fine della partecipazione alla presente selezione. Il modulo di richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica:

**B. Requisito professionale:**

- abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o di Ingegnere e iscrizione al rispettivo Albo;

**C. Esperienza professionale in uno dei seguenti contesti:**

- avere svolto un incarico di alta specializzazione presso un ente locale la cui organizzazione è strutturata su livelli gerarchici di vertice analoghi a quelli dell'ente che intende conferire l'incarico,  
- essere o essere stato dipendente di un ente locale con inquadramento in categoria D a cui sia stato attribuito un incarico di Posizione Organizzativa per almeno 5 anni;  
- essere un professionista che ha svolto la libera professione da almeno 5 anni, in possesso di significativa esperienza professionale maturata nell'ambito di lavoro oggetto del presente avviso;  
- essere dipendente del settore privato, in possesso di significativa esperienza professionale maturata nell'ambito di lavoro oggetto del presente avviso.

**D. Particolari requisiti professionali:**

Verranno tenuti in considerazione, oltre ai requisiti di base sopra indicati, particolari specializzazioni professionali, culturali desumibili dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni e da concrete esperienze di lavoro maturate nel quinquennio precedente attraverso lo svolgimento di incarichi, attinenti al contenuto dell'incarico oggetto di conferimento.

**E: Elementi di particolare attenzione**

Costituisce elemento di particolare attenzione nella valutazione del curriculum dei candidati

- per i dipendenti degli enti locali inquadrati in categoria D3 con attribuzione di Posizione Organizzativa, avere maturato l'esperienza professionale di 5 anni in ambiti afferenti alle mansioni oggetto dell'incarico presso Amministrazioni locali o pubbliche.

**F: Requisiti generali:**

a) Essere:

- in possesso della cittadinanza italiana;
- in possesso della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- familiari di cittadini dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- in possesso della cittadinanza di Stati non appartenenti agli Stati dell'Unione Europea, in possesso di titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

b) età non inferiore agli anni 18;

c) godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, se cittadini di altri Stati) ovvero i motivi di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali;

d) idoneità fisica all'impiego (in caso di handicap accertato, ai sensi della L. 5 febbraio 1992, n. 104, non preclusivo per le funzioni da svolgere, specificare gli eventuali ausili necessari o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio previsto dall'avviso);

e) non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale (legge 13.12.1999, n. 475) o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445, comma 1bis del Codice di procedura penale;

- f) se dipendenti pubblici di non avere subito sanzioni disciplinari negli ultimi due anni e di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- g) non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- h) di non possedere nessuna delle cause di incompatibilità o inconfiribilità di incarichi previsti dal D.Lgs. 39/2013.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Stati terzi, oltre a quelli sopra decritti, devono essere in possesso dei seguenti requisiti: godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana; adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di possesso di laurea straniera, **Certificato di conoscenza della Lingua Italiana**, rilasciato da enti pubblici abilitati dal MIUR, che attesti un livello di competenza corrispondente almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le competenze linguistiche, approvato dal Consiglio d'Europa).

**I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della candidatura.**

#### **PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le candidature, redatte su carta semplice, indirizzate al Dirigente del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Unione delle Terre d'Argine, debitamente sottoscritte, devono essere compilate secondo lo schema allegato al presente avviso, ritirabile presso lo Sportello dipendenti del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane, situato al piano ammezzato della sede di C.so A. Pio, 91 a Carpi, dalle ore 8.30 alle ore 12.30, dal lunedì al sabato compresi, o scaricabile dal sito dell'Unione delle Terre d'Argine: [www.terredargine.it](http://www.terredargine.it), nella pagina "Amministrazione trasparente, sezione Bandi di concorso - Avviso ricognitivo per il conferimento di un incarico a tempo determinato di alta specializzazione ai sensi dell' art. 110, comma 1, Dlgs n. 267/2000 – Responsabile Servizio Tecnico Manutentivo – Servizio Tecnico Manutentivo/Patrimonio del Comune di Novi di Modena – Cat. D1, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.30 del 20/11/2018**.

Le candidature dovranno essere inoltrate con le seguenti modalità:

- consegna diretta allo Sportello dipendenti del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Unione delle Terre d'Argine, C.so A. Pio, 91, 41012 Carpi (Mo), negli orari d'apertura al pubblico (dalle ore 8.30 alle ore 12.30, dal lunedì al sabato compresi);
- a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R. indirizzata a Unione delle Terre d'Argine - Ufficio Protocollo, C.so A. Pio, 91, 41012 Carpi (Mo), con l'indicazione sulla busta "Avviso ricognitivo per il conferimento di un incarico a tempo determinato di alta specializzazione, ai sensi dell' art. 110, comma 1, Dlgs n. 267/2000 – Responsabile Servizio Tecnico Manutentivo";
- a mezzo posta elettronica certificata proveniente da indirizzo di posta elettronica mittente anch'essa certificata (PEC), all'indirizzo PEC: [risorse.umane@pec.terredargine.it](mailto:risorse.umane@pec.terredargine.it), trasmettendo scansione della domanda firmata e degli allegati;
- via fax al n. **059/649662**. Dovrà essere cura del candidato verificare il corretto percorso e l'arrivo nei termini prescritti della propria domanda.

Le candidature spedite a mezzo servizio postale entro il termine di scadenza, nei termini di cui sopra (data e ora), dovranno comunque pervenire all'Amministrazione **entro e non oltre il 23/11/2018** a pena di esclusione.

L'Unione delle Terre d'Argine, responsabile del procedimento, declina ogni responsabilità sul mancato, inesatto o incompleto invio in tempo utile e per intero delle candidature pervenute per posta, via fax o via PEC. Dovrà essere cura del candidato verificare il corretto percorso e l'arrivo nei termini prescritti della propria domanda. Sulla mancata acquisizione formale delle candidature in tempo utile non sono ammissibili deroghe, neppure imputabili a disguidi postali o a ostacoli per causa di forza maggiore.

**Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata**, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale) **la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa**. Se invece il candidato **non dispone** della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione - **a pena di esclusione** - dovrà risultare **sottoscritta** (firmata in calce) e **corredata da documento di identità** in corso di validità. Nel caso in cui invece risulti inviata dalla casella PEC dell'aspirante, la candidatura si considera firmata digitalmente. Le candidature, ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica, saranno ritenute valide solo se inviate nei formati **pdf, tiff o jpg**, senza macroistruzioni o codici eseguibili. Le candidature trasmesse mediante posta elettronica in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata saranno considerate irricevibili. Si precisa che, in ingresso, la casella pec gestisce allegati delle dimensioni massime di 30 MB, pertanto ogni comunicazione eccedente tale limite non viene accettata dal sistema. E' onere del candidato verificare nella propria casella di Posta Elettronica Certificata l'avvenuta o meno accettazione della domanda da parte del sistema.

Nella domanda gli aspiranti dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 (essendo consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci):

- cognome, nome, data e luogo di nascita (se non di nazionalità italiana, e se in possesso di laurea straniera, il candidato dovrà dichiarare lo stato di nascita e l'adeguata conoscenza, da parte sua, della lingua italiana, allegando **Certificato di conoscenza della Lingua Italiana**, rilasciato da enti pubblici abilitati dal MIUR, che attestino un livello di competenza corrispondente almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le competenze linguistiche, approvato dal Consiglio d'Europa);
- residenza anagrafica, domicilio e preciso recapito al quale dovranno essere indirizzate dall'Amministrazione tutte le comunicazioni inerenti alla selezione;
- numero telefonico e eventuale indirizzo e-mail;
- titolo di studio posseduto con l'esatta indicazione dell'Università presso cui è stato conseguito, della relativa data di conseguimento e della classe/area di appartenenza; se il predetto fosse stato conseguito all'estero, dovrà essere certificata la corrispondenza del medesimo col titolo di studio richiesto per l'accesso alla selezione e la certificazione, o copia della richiesta presentata al Dipartimento della Funzione Pubblica, dovranno essere obbligatoriamente allegate alla domanda, per consentire all'Amministrazione e alla Commissione giudicatrice di valutare l'ammissibilità del candidato;
- abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o di ingegnere e iscrizione al rispettivo Albo, con indicazione della provincia e della data di iscrizione;
- esperienza di servizio prestata, con indicazione precisa dell'Ente, della qualifica ricoperta e della durata dell'incarico, adeguatamente documentati, per dimostrare il possesso dei requisiti richiesti;
- eventuale possesso di particolari specializzazioni professionali, culturali e scientifiche desumibili dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate nel quinquennio precedente attraverso lo svolgimento di incarichi, attinenti al contenuto dell'incarico oggetto di conferimento;

- l'eventuale possesso degli elementi di particolare attenzione indicati al punto E della sezione "Requisiti Richiesti";
- di essere fisicamente idoneo al servizio (in caso di handicap accertato, ai sensi della L. 5 febbraio 1992, n. 104, non preclusivo per le funzioni da svolgere, specificare gli eventuali ausili necessari per sostenere il colloquio previsto dall'avviso);
- possesso della cittadinanza:
  - italiana;
  - di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (o di essere familiare di cittadino dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente);
  - di Stati non appartenenti agli Stati Europei, se in possesso di titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

In caso di possesso di cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, la titolarità del diritto di soggiorno, del diritto di soggiorno permanente, del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria dovranno essere dimostrati allegando apposita certificazione;
- il godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, se cittadini di altri Stati) ovvero i motivi di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali;
- per i candidati di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi di leva ovvero di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale (legge 13.12.1999, n. 475) o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445, comma 1bis del Codice di procedura penale;
- se dipendenti pubblici di non avere subito sanzioni disciplinari negli ultimi due anni e di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non possedere nessuna delle cause di incompatibilità o inconfiribilità di incarichi previsti dal D.Lgs. 39/2013.
- di essere consapevole che, in caso di contrasto tra le dichiarazioni rese e la documentazione che l'Ente acquisirà d'ufficio, il candidato verrà escluso dalla selezione e perderà ogni diritto all'assunzione e l'Ente procederà a darne comunicazione all'Autorità Giudiziaria per gli adempimenti di competenza;
- di accettare senza riserve tutte le norme stabilite da presente avviso.

In calce alla candidatura deve essere apposta la firma autografa non autenticata. La mancata apposizione della firma autografa determinerà l'esclusione dalla selezione.

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, la firma apposta sulla domanda varrà anche come autorizzazione all'Unione delle Terre d'Argine e ai Comuni aderenti ad utilizzare i dati personali comunicati in funzione e per i fini del procedimento di assunzione attivato.

In conformità agli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito GDPR), informiamo che l'Unione delle Terre d'Argine con sede legale in C.so A.Pio No. 91 Carpi (Mo) – Cap. 41012 in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati (identificativi, particolari e relativi a condanne penali e reati) per le finalità indicate nel presente bando ai fini di una eventuale assunzione. I dati



particolari (es. stato di salute, origini razziali e/o etniche, ...) sono quelli definiti dall'articolo 9 del GDPR. I dati relativi a condanne penali e reati (desumibili dal casellario giudiziario) sono quelli definiti dall'art. 10 del GDPR. Il conferimento dei dati personali è facoltativo, tuttavia, in mancanza dei dati necessari non sarà possibile accettare la domanda. I dati saranno trattati da personale opportunamente incaricato dal Titolare su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno solo se necessario per l'espletamento delle finalità di una eventuale assunzione. I dati saranno diffusi solo nei casi previsti dalla legge. Il Titolare ha designato il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) ai sensi dell'art. 37 del Gdpr il cui nominativo è disponibile sul sito dell'Unione oppure scrivendo a [responsabileprotezionedati@terredargine.it](mailto:responsabileprotezionedati@terredargine.it), oppure . In qualunque momento il candidato potrà richiedere l'informativa estesa ed ottenere dal Titolare la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR inviando una mail a [personale@terredargine.it](mailto:personale@terredargine.it). La firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione all'Unione delle Terre d'Argine ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini del bando di concorso e per fini istituzionali e come impegno degli interessati a rispettarla a loro volta, precisamente:

- ❑ In funzione e per i fini dei procedimenti di redazione delle graduatorie e di successiva attivazione delle assunzioni;
- ❑ con impegno in ogni caso dell'Unione delle Terre d'Argine, di salvaguardare tutti i dati personali che vengano in suo possesso, trattando e conservando gli stessi rigorosamente nei modi di legge.
- ❑ con vincolo per il dipendente eventualmente assunto (in quanto utilmente collocato in graduatoria), al segreto d'ufficio e al rispetto rigoroso del Regolamento Europeo 2016/679 per tutti i dati personali particolari e relativi a condanne penali e reati di cui venga a conoscenza per effetto dell'incarico ricevuto e dell'attività svolta per conto di una pubblica Amministrazione con utenti in carico, già in sede di apposizione della propria firma in calce alla domanda e in caso di assunzione, in calce al contratto individuale che sarà sottoscritto.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **ALLEGATI ALLA CANDIDATURA**

Alla candidatura devono essere obbligatoriamente allegati, pena l'esclusione dalla selezione:

- 1) la fotocopia di un valido documento d'identità;
- 2) fotocopia di certificazione attestante la corrispondenza del titolo di studio conseguito all'estero col titolo richiesto per l'accesso alla selezione, o copia della richiesta di equivalenza della stesso presentata al Dipartimento della Funzione Pubblica per la partecipazione a questa selezione;
- 3) il Curriculum professionale e di studio, in formato europeo, contenente le principali esperienze lavorative e i titoli di studio, datato e sottoscritto dal candidato;
- 4) In caso di cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea, dovranno essere allegati copie delle certificazioni attestanti il possesso di diritto di soggiorno, diritto di soggiorno permanente, di titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria.
- 5) In caso di cittadinanza di Stati stranieri, unita al possesso di laurea straniera, dovrà inoltre essere allegato **Certificato di conoscenza della Lingua Italiana**, rilasciato da enti pubblici abilitati dal MIUR, che attesti un livello di competenza corrispondente almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le competenze linguistiche, approvato dal Consiglio d'Europa;



6) Lettera di presentazione con esplicitate le motivazioni per le quali ci si propone per la posizione in oggetto e che metta in risalto l'esperienza considerata maggiormente significativa ed attinente a quella proposta dal presente avviso.

### **MODALITÀ DI SELEZIONE**

Una Commissione, formata da almeno tre componenti nominati con provvedimento del Dirigente, preposto alla gestione delle Risorse Umane, esaminerà le domande pervenute.

La Commissione, dopo avere valutato il possesso dei requisiti soggettivi e l'attinenza delle esperienze professionali al contenuto dell'incarico da assegnare, convoca i candidati ammessi a sostenere un colloquio. La data e la sede del colloquio individuale saranno comunicati, ai candidati, a mezzo telegramma o lettera raccomandata a/r. I convocati dovranno presentarsi al colloquio nell'ora e nel giorno indicati nell'invito, muniti di un documento di riconoscimento valido. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito, o forza maggiore.

Il colloquio è orientato ad accertare il grado di aderenza delle conoscenze, delle capacità e delle attitudini professionali possedute dal candidato in funzione della figura professionale ricercata ed in particolare per verificare le competenze specialistiche in funzione del tipo di ruolo da ricoprire, valutare le esperienze professionali maturate, analizzare la capacità di utilizzare le competenze acquisite nella risoluzione di problematiche reali della vita lavorativa.

La Commissione conclusa la fase dei colloqui individua il candidato con la più alta competenza professionale e rimette gli atti al Dirigente preposto alla gestione delle risorse umane per la sottoscrizione del contratto di lavoro, previa adozione di apposita delibera di Giunta e conseguente determinazione di impegno di spesa.

### **INFORMAZIONI GENERALI**

La valutazione operata ai sensi della presente selezione è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

Il candidato scelto sarà invitato a presentarsi presso l'Ente per la stipulazione del contratto individuale di lavoro.

La costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato è comunque subordinata al possesso dei requisiti tutti prescritti dalle disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari in materia di pubblico impiego, nonché al rispetto dei vincoli posti alle possibilità assunzionali dalle norme di settore e/o dai provvedimenti collegati alle leggi finanziarie all'epoca vigenti.

La firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione all'Unione delle Terre d'Argine, ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini dell'avviso e per fini istituzionali e come impegno degli interessati a rispettarla a loro volta.

### **DURATA E CLAUSOLE PARTICOLARI DEL RAPPORTO DI LAVORO**

La durata del rapporto di lavoro decorre dalla data di decorrenza del contratto individuale di lavoro, sino al 30/06/2022 e comunque non oltre la scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica.

Il candidato assunto è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi, secondo le modalità stabilite dal contratto individuale di lavoro.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Fatto salvo l'automatico adeguamento ai successivi CCNL o atti regolamentari interni dell'Ente, scaturenti da processi riorganizzativi, vevoli anche per il Funzionario da selezionare, a mezzo del presente avviso, il trattamento economico lordo della categoria D1 CCNL Comparto Funzioni Locali periodo 2016-2018 - ex D3, ex art. 3 CCNL del 31.07.2009 Personale non dirigente Regioni - AALL è il seguente:

- stipendio tabellare previsto dal CCNL 21.05.2018, pari ad € 22.135,47 lordi annui, oltre la 13<sup>a</sup> mensilità
- indennità di posizione € 12.911,52 (comprensiva della 13<sup>a</sup> mensilità); (fino al permanere dello stato di emergenza post sisma 2012, successivamente ammonterà ad € 11.362,00)
- retribuzione di risultato definita con gli stessi criteri stabiliti per i Responsabili interni a tempo indeterminato, in funzione al raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Ente, ai sensi dei CCNL e CCDI;
- con provvedimento motivato della Giunta Comunale potrà essere riconosciuta un'indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale del candidato, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali;
- indennità di comparto prevista dal CCNL vigente € 622,80 lordi annui;
- elemento perequativo pari ad € 19,00 mensili per il periodo da marzo a dicembre 2018 (art.66 del CCNL 21.05.2018),
- eventuale assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, a norma di legge.

### **ORARIO DI LAVORO**

Nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'Ente, il Funzionario assicura la propria presenza in servizio per 36 ore settimanali distribuite su sei giorni lavorativi. Lo stesso organizza il proprio tempo di lavoro correlandolo alle esigenze della struttura cui è preposto ed all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità, in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il Dirigente del settore amministrazione e sviluppo delle risorse umane si riserva la facoltà di rettificare e, previa autorizzazione della Giunta comunale di Novi di Modena, prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente avviso, qualora si ravvisino effettive motivazioni di pubblico interesse.

Il Dirigente del settore amministrazione e sviluppo delle risorse umane potrà non concludere le procedure di valutazione così come potrà disporre la revoca del presente avviso per valutazioni organizzative dell'amministrazione comunale di Novi di Modena o per impedimenti di natura normativa/finanziaria intervenuti.

Per chiarimenti e per ritirare copia integrale del bando i candidati potranno rivolgersi allo Sportello dipendenti del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane, situato al piano ammezzato della sede di C.so A, Pio, 91 a Carpi, dalle ore 8.30 alle ore 12.30, dal lunedì al sabato compresi (Tel. **059/649687 – 676 – fax n. 059/649662**). L'avviso sarà disponibile anche presso il "Qui città" di Via Berengario n. 4 a Carpi e URP del Comune di Carpi, inoltre sarà pubblicato sul sito dell'Unione delle Terre d'Argine: [www.terredargine.it](http://www.terredargine.it), nella sezione dedicata all'"Amministrazione trasparente, sezione Bandi di concorso "Avviso ricognitivo per il conferimento di un incarico a tempo determinato di alta specializzazione, ai sensi dell' art. 110, comma 1, Dlgs n. 267/2000 un Funzionario Responsabile Servizio Tecnico Manutentivo – Servizio Tecnico Manutentivo/Patrimonio del Comune di Novi di Modena - Cat. D1".

L'avviso è pubblicato all'Albo del Comune di Novi di Modena oltreché in quello dell'Unione delle Terre d'Argine.

I candidati che presenteranno domanda in base al presente avviso, per il solo fatto di fare riferimento a questo, accetteranno il contenuto del medesimo e delle norme regolamentari vigenti per il personale dell'Ente.

Il Responsabile di Procedimento è la Sig.ra Valentina Corradini, incaricata della Posizione Organizzativa “Amministrazione, Gestione Personale Enti diversi” del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane.

Carpi li 03 novembre 2018

IL DIRIGENTE SETTORE  
AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO  
DELLE RISORSE UMANE  
(*Dott. Enrico Piva*)

Al Dirigente del Settore  
Amm.ne e Sviluppo delle Risorse Umane  
dell'Unione delle Terre d'Argine  
Dott. Enrico Piva

Il sottoscritto (Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_  
N.ro di telefono \_\_\_\_\_  
Indirizzo PEC o e-mail \_\_\_\_\_

INDIRIZZO CUI INVIARE EVENTUALI COMUNICAZIONI (solo se diverso dalla residenza):

Presso \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### MANIFESTA

la propria disponibilità a partecipare all'avviso ricognitivo finalizzato al conferimento di un incarico a tempo determinato di alta specializzazione, ex art. 110, comma 1, Dlgs n. 267/2000 - Responsabile Servizio Tecnico Manutentivo – Servizio Tecnico Manutentivo/Patrimonio - Cat. D1, presso il Comune di Novi di Modena.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto DPR nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

(BARRARE con una crocetta i requisiti posseduti)

Di essere in possesso della cittadinanza :

- italiana  
 del seguente Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_

**Se familiari di cittadini dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente:**

- Di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato \_\_\_\_\_, e di essere familiare (indicare grado di familiarità \_\_\_\_\_) del Sig. \_\_\_\_\_, cittadino dello Stato \_\_\_\_\_),  
e di essere titolare:  del diritto di soggiorno o  del diritto di soggiorno permanente nello Stato \_\_\_\_\_, rilasciato da \_\_\_\_\_, di \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_;  
**(allegare certificazione e carta di soggiorno)**  
 di essere iscritto anagraficamente nel Comune di \_\_\_\_\_;

**Se in possesso della cittadinanza di Stati non appartenenti agli Stati dell'Unione Europea, in possesso di titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;**

Di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato non appartenente all'Unione Europea \_\_\_\_\_

Di essere iscritto anagraficamente nel Comune di \_\_\_\_\_;

E di essere (in alternativa tra loro):

• in possesso di titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo rilasciato da \_\_\_\_\_, di \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_; (allegare certificazione)

• in possesso dello status di rifugiato riconosciuto da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ (allegare certificazione)

• in possesso dello status di protezione sussidiaria riconosciuto da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ (allegare certificazione)

**Se cittadino di uno Stato straniero**, di possedere i seguenti ulteriori requisiti:

godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (in caso di possesso di laurea straniera, possesso del **Certificato di conoscenza della Lingua Italiana**, rilasciato da enti pubblici abilitati dal MIUR, che attesti un livello di competenza corrispondente almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le competenze linguistiche, approvato dal Consiglio d'Europa);

DI ESSERE iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
ovvero

DI NON ESSERE iscritto nelle liste elettorali, per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;

Di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;

Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

• Diploma di Laurea (vecchio ordinamento), denominato \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ conseguito presso l'istituto \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nell'anno accademico \_\_\_\_\_

durata del corso di studi \_\_\_\_\_ anni;

• Diploma di Laurea specialistica (DS) denominato \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ conseguito presso l'istituto \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nell'anno accademico \_\_\_\_\_

durata del corso di studi \_\_\_\_\_ anni, appartenente alla classe \_\_\_\_\_, afferente all'area \_\_\_\_\_;

• Diploma Laurea magistrale (DM) denominato \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ conseguito presso l'istituto \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nell'anno accademico \_\_\_\_\_

durata del corso di studi \_\_\_\_\_ anni, appartenente alla classe \_\_\_\_\_, afferente all'area \_\_\_\_\_

in caso di titolo di studio non conseguito in Italia:

• che il suo titolo di studio è stato dichiarato equivalente al titolo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con decreto di \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_;

• Di avere richiesto l'equivalenza dello stesso al fine della partecipazione alla presente selezione, in data \_\_\_\_\_;

di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di \_\_\_\_\_ conseguita a \_\_\_\_\_ e iscrizione all'Albo \_\_\_\_\_ tenuto dalla Provincia di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ a tutt'oggi;

Di essere in possesso della seguente esperienza professionale:

• Di avere svolto un incarico di alta specializzazione presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con responsabilità di \_\_\_\_\_, in area \_\_\_\_\_

(come da lettera "C" del presente avviso);

• Di ESSERE dipendente del seguente Ente Locale \_\_\_\_\_ con inquadramento iniziale in categoria D dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, a cui è stato attribuito un incarico di Posizione Organizzativa per almeno 5 anni, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (come da lettera "C" del presente avviso);

• Di ESSERE STATO dipendente del seguente Ente Locale \_\_\_\_\_ con inquadramento iniziale in categoria D dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ a cui è stato attribuito un incarico di Posizione Organizzativa per almeno 5 anni, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (come da lettera "C" del presente avviso);

• Di ESSERE un professionista che ha svolto la libera professione in qualità di \_\_\_\_\_ da almeno 5 anni, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (come da lettera "C" del presente avviso);

• Di ESSERE un dipendente del settore privato che ha maturato una significativa esperienza professionale, maturata nell'ambito di lavoro oggetto del presente avviso, in qualità di \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (come da lettera "C" del presente avviso);

DI NON ESSERE ovvero  DI ESSERE in possesso di particolari specializzazioni professionali, culturali desumibili dalla formazione universitaria post-universitaria, da pubblicazioni e da concrete esperienze di lavoro maturate nel quinquennio precedente, come da curriculum allegato (vedi lettera "D" del presente avviso);

DI AVERE ovvero  DI NON AVERE maturato l'esperienza professionale di 5 anni in ambiti afferenti alle mansioni oggetto dell'incarico presso Amministrazioni locali o pubbliche, come dipendente degli enti locali inquadrati in categoria D3 con attribuzione di Posizione Organizzativa, come da curriculum allegato (vedi lettera "E" del presente avviso);

DI NON AVERE riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione; ovvero

- DI AVERE riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;  
(in caso affermativo, precisare il titolo del reato ed entità della pena, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) \_\_\_\_\_
- per i candidati di sesso maschile che la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva è la seguente \_\_\_\_\_;
- DI NON ESSERE ovvero  DI ESSERE a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in corso  
(in caso affermativo, precisare il titolo del reato ed entità della pena, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) \_\_\_\_\_;
- Di non avere subito sanzioni disciplinari negli ultimi due anni e di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- Di non essere stato licenziato per persistente e insufficiente rendimento da una Pubblica Amministrazione ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Di ritenere di essere fisicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato per il posto da ricoprire;
- in caso di handicap accertato, ai sensi della L. 5 febbraio 1992 n. 104, non preclusivo per le funzioni da svolgere, specificare gli eventuali ausili necessari \_\_\_\_\_
- Di non possedere nessuna delle cause di incompatibilità o inconfiribilità di incarichi previsti dal D.Lgs. 39/2013, e segnatamente:
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D.Lgs. n 39/2013, di non avere subito condanna, anche non definitiva, per uno dei delitti previsti dal codice penale al capo I del Titolo II del Libro II del c.p. (delitti previsti dall' art. 314 all'art. 360 compresi del c.p.);
  - ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del D.Lgs. n 39/2013, di non avere svolto, nei due anni precedenti la data odierna, incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato o finanziati dal Comune di Novi;
  - ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del D.Lgs. n 39/2013, di non avere svolto in proprio nei due anni precedenti la data odierna, attività professionali regolate, finanziate o comunque retribuite dal Comune di Novi;
  - ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, c. 2, del D.Lgs. n 39/2013, di non avere fatto parte nei due anni precedenti la data odierna, della Giunta o del Consiglio del Comune di Novi;
  - ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 del D.Lgs. n 39/2013, di non essere incaricato o di non ricoprire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune di Novi, per conto della quale si debba svolgere attività di vigilanza e controllo sui predetti enti di diritto privato;
  - ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, c. 2, del D.Lgs. n 39/2013, di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal Comune di Novi;
  - ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 e 12, c. 4, del D.Lgs. n 39/2013, di non essere Amministratore in enti di diritto privato controllati dal Comune di Novi;
  - ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, c. 1, del D.Lgs. n 39/13, di non essere Presidente o Amministratore delegato in enti di diritto privato controllati dal Comune di Novi;



- Di essere consapevole che in caso di contrasto tra quanto dichiarato e la documentazione che l'Ente acquisirà d'ufficio, verrà escluso dalla selezione e perderà ogni diritto all'assunzione. L'Ente procederà a darne comunicazione all'Autorità giudiziaria per gli adempimenti di competenza.
- Di accettare senza riserve tutte le norme stabilite dal presente avviso;

Il sottoscritto interessato autorizza l'Unione Terre d'Argine, ad utilizzare i suoi dati personali identificativi, particolari e relativi a condanne penali e reati per le finalità indicate nel presente bando ai fini una eventuale assunzione. Lei ha diritto di ottenere dal Titolare la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR inviando una mail a [personale@terredargine.it](mailto:personale@terredargine.it).

Prende atto che dovrà presentarsi al colloquio nella data fissata munito di idoneo documento di identità.

**ALLEGA ALLA PRESENTE:**

- fotocopia documento di identità;
- fotocopia di certificazione attestante la corrispondenza del titolo di studio conseguito all'estero col titolo richiesto per l'accesso alla selezione, o copia della richiesta di equivalenza della stesso presentata al Dipartimento della Funzione Pubblica per la partecipazione a questa selezione;
- curriculum professionale e di studio debitamente datato e sottoscritto;
- copia del permesso di soggiorno o di eventuali certificazioni attestanti lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria;
- copia di eventuale certificazione di conoscenza della Lingua Italiana, rilasciata da enti pubblici abilitati dal MIUR, che attesti un livello di competenza corrispondente almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le competenze linguistiche, approvato dal Consiglio d'Europa oppure indicazione dell'ente pubblico che ha rilasciato la certificazione.
- lettera di presentazione.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la

loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

dell'origine dei dati personali;

delle finalità e modalità del trattamento;

della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di

coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego

di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale