

2° SETTORE SERVIZI AL PERSONALE  
Delegato per la gestione del personale dei Comuni di  
Campogalliano, Carpi, Novi di Modena e Soliera

**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 7 POSTI, A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO, DI ISTRUTTORE DIRETTIVO, CAT. D, PRESSO IL COMUNE DI CARPI.**

**- convocazione di sessione suppletiva per lo svolgimento della prova orale -**

**IL DIRIGENTE**

Visto il Regolamento delle procedure di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 12 del 3 febbraio 2021 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto integralmente richiamato il bando di concorso, per soli esami, per la copertura di n. 7 posti, a tempo indeterminato ed a tempo pieno, di istruttore direttivo, cat. D, presso il Comune di Carpi, prot. n. 20106/2022, pubblicato in data 29.3.2022;

Dato atto che in data 26 aprile 2022 si è svolta la prova scritta digitale, i cui esiti in ordine all'ammissione alla prova orale sono stati pubblicati sul sito Internet dell'Unione delle Terre d'Argine in data 25 maggio 2022;

Dato atto che nelle giornate del 8 luglio 2022 si sono svolte le prove orali;

Dato atto che è stata comunicata alla commissione la impossibilità di una candidata a presenziare alle prove orali per positività a Covid-19 e la commissione ha ritenuto accoglibile la richiesta di fissazione di prova suppletiva;

Vista l'Ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 126 del 31.5.2022, recante ad oggetto "Aggiornamento del «Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici»";

**rende noto**

- che la **prova orale suppletiva** del concorso in oggetto si svolgerà nella giornata del **25 luglio 2022**, con inizio alle ore 17:00, per la candidata identificata attraverso il numero di protocollo della domanda 2022/021385;

- che la suddetta prova si svolgerà presso la **sede municipale del Comune di Carpi – Sala del Consiglio Comunale** - accedendo dall'ingresso sito in **via Mazzini n. 2**.

La pubblicazione del presente avviso ha valore di notifica ai candidati che, pertanto, si dovranno ritenere formalmente ed a tutti gli effetti convocati nel giorno ed all'orario resi noti.

Oltre ai documenti illustrati al paragrafo che segue, la candidata dovrà presentarsi per sostenere il colloquio munita del proprio **documento d'identità** da esibire al segretario della commissione all'atto del riconoscimento.

\*\*\*\*\*

### **Prescrizioni in materia di prevenzione del contagio da Covid-19**

La candidata convocata per sostenere il colloquio dovrà:

- 1) presentarsi da sola, per non creare assembramenti;
- 2) **non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposta alla misura dell'isolamento** come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19;
- 3) **presentare**, all'atto dell'ingresso nella sede di svolgimento del colloquio, un'**autocertificazione**, attestante l'inesistenza della condizione di cui al punto che precede;
- 4) **indossare obbligatoriamente**, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, **i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione** organizzatrice.

Si richiede la cortesia di presentarsi all'accesso all'area concorsuale **avendo già compilato e sottoscritto l'autocertificazione** relativa alla non sottoposizione alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19 e di osservare scrupolosamente tutte le istruzioni fornite dalla commissione o dal personale che opera a supporto della stessa.

\*\*\*\*\*

**Ogni eventuale variazione a quanto comunicato con il presente avviso sarà resa nota esclusivamente mediante avviso pubblicato con le richiamate modalità.**

Per informazioni è possibile rivolgersi al del Settore Servizi al personale – Servizio gestione giuridica – Ufficio Gestione fabbisogni e assunzioni, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (Tel. **059/649762 – 691 - 677**).

Carpi, [data della firma digitale]

Il Dirigente del Settore Servizi al personale  
dott. Mario Ferrari

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

 FERRARI  
MARIO  
09.07.2022  
10:05:13  
GMT+01:00