

SETTORE SERVIZI AL PERSONALE
Delegato per la gestione del personale dei Comuni di
Campogalliano, Carpi, Novi di Modena e Soliera

Prot. n. 55295/2024

FASCICOLO 0003 0001 2024 000031 sub 1

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000, DI FUNZIONARIO CONTABILE / AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D) - RESPONSABILE DELL'AREA TERRITORIALE DI NOVI DI MODENA PRESSO IL SETTORE U3 "SERVIZI FINANZIARI" DELL'UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI AL PERSONALE

Visto il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Unione delle Terre d'Argine, modificato con deliberazione di Giunta Unione n. 41 del 24 aprile 2024, di seguito "Regolamento uffici e servizi";

Visto il vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi di cui agli articoli 90, 108 e 110 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), approvato con deliberazione di Giunta Unione n. 5 del 20 gennaio 2021, di seguito "Regolamento incarichi";

In esecuzione della determinazione n. 650 del 10 luglio 2024

rende noto

che l'Unione delle Terre d'Argine intende procedere ad una raccolta di candidature finalizzata al conferimento di un incarico, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di Funzionario contabile / Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D) - Responsabile dell'area territoriale di Novi di Modena presso il Settore U3 "Servizi finanziari", a decorrere dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro e fino al termine del mandato elettivo della maggior parte dei Sindaci dei Comuni costituenti l'Unione delle Terre d'Argine.

1) OGGETTO DELL'INCARICO, CARATTERISTICHE DEL RAPPORTO DI LAVORO E COMPETENZE RICHIESTE

a) Posizione di lavoro

Il soggetto eventualmente individuato all'esito della presente procedura è un Funzionario contabile che opererà presso il Settore Servizi finanziari dell'Unione delle Terre d'Argine, in qualità e con le funzioni di responsabile dell'area territoriale di Novi di Modena; il personale attualmente in servizio presso la medesima unità organizzativa è composta da n. 3 unità, oltre al responsabile.

Le attività di competenza della figura ricercata – a contenuto tecnico, gestionale, direttivo e specialistico / professionale e che comprendono il coordinamento degli uffici facenti capo al servizio finanziario per l'area territoriale di Novi di Modena – sono quelle che, a titolo esemplificativo e non esaustivo, si elencano di seguito:

- predisposizione e gestione del Bilancio, del Piano Esecutivo di Gestione e degli altri strumenti di programmazione e controllo;

- verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio e predisposizione assestamento di bilancio;
- emissione di mandati e riversali;
- attivazione di mutui (e di eventuali altre forme di indebitamento), e gestione dell'indebitamento;
- attività di controllo preventivo degli atti sulla regolarità contabile secondo quanto previsto dalle norme e dal regolamento dell'ente;
- gestione del sistema di rendicontazione finanziaria ed economica dell'ente attraverso la predisposizione del Rendiconto della gestione e relativi allegati;
- predisposizione del Bilancio Consolidato;
- presidio e monitoraggio degli obiettivi e vincoli di finanza pubblica;
- rapporti con gli organi di controllo interni ed esterni;
- gestione degli agenti contabili a denaro;
- redazione di studi e valutazioni richiesti dagli organi dell'ente;
- tenuta dell'inventario dei beni mobili;
- responsabilità delle attività per la trasparenza e per la prevenzione della corruzione per il settore di riferimento;
- responsabilità di ogni altra attività legata alla gestione economico / finanziaria dell'ente.

Il soggetto individuato, al quale sarà conferito incarico di Elevata Qualificazione di responsabile dell'area territoriale di Novi di Modena, dipende funzionalmente e gerarchicamente dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari dell'Unione Terre d'Argine ed esercita le funzioni e le attività assegnate con autonomia anche in virtù di delega - ai sensi dell'art. 17, comma 1/bis del D.Lgs. n. 165/2001 - da parte del dirigente del Servizio Finanziario, di alcune delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000.

b) Competenze richieste

Il candidato ideale è in possesso di un elevato livello di competenze che gli consentono di svolgere, in forza della qualificata e pluriennale esperienza nel coordinamento di strutture tecnico-gestionali negli stessi ambiti, le attività descritte nel precedente punto 1a).

La figura ricercata deve inoltre possedere un elevato livello di competenze organizzative e manageriali di coordinamento e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate alla propria struttura di riferimento, oltre a capacità relazionali connotate da leadership, attitudine al controllo ed alla negoziazione.

Completano il profilo ideale flessibilità ed orientamento al risultato.

2) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE¹

La partecipazione alla presente procedura selettiva è subordinata al possesso dei requisiti che di seguito si specificano.

A. Requisiti generali

- a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea ovvero di uno stato non appartenente all'Unione Europea, nei casi previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001²;

¹ Ai sensi dell'articolo 5, comma 4, del Regolamento incarichi.

² D.Lgs. n. 165/2001 - **Articolo 38 Accesso dei cittadini degli Stati membri della Unione europea**

- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo;
- c) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- e) regolare situazione nei confronti degli obblighi di leva, dove espressamente previsti per legge, ossia per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
- f) idoneità fisica all'impiego;
- g) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che costituiscono impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- h) insussistenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e successive modifiche ed integrazioni.

I **soggetti non in possesso della cittadinanza italiana** devono possedere, ai fini dell'accesso agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:

- ove compatibile, godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana, documentata da Certificato di conoscenza della Lingua Italiana, rilasciato da enti pubblici riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca (MIUR), che attesti un livello di conoscenza corrispondente almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le competenze linguistiche, approvato dal Consiglio d'Europa.

B. **Requisiti formativi - titolo di studio**

Per partecipare alla presente procedura di selezione il candidato deve essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

b1) laurea (DL) di cui all'ordinamento previgente al DM n. 509/1999 (vecchio ordinamento) in:

- Giurisprudenza
- Economia e commercio
- Scienze politiche
- Scienze dell'amministrazione
- Statistica

ai quali, ai sensi del Decreto Interministeriale del 9.7.2009 (pubblicato in G.U. n. 233 del 7.10.2009) sono equiparate tutte le **lauree specialistiche** (DM n. 509/1999) e le **lauree magistrali** (DM n. 270/2004) come riportate, rispettivamente, nelle colonne 3 e 4 della tabella allegata al citato Decreto Ministeriale 9.7.2009 e pubblicata insieme al presente bando;

1. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente possono accedere ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche che non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero non attengono alla tutela dell'interesse nazionale.

3-bis. Le disposizioni di cui ai commi 1, 2 e 3 si applicano ai cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

b2) diplomi di laurea di primo livello (lauree triennali) appartenenti ad una delle seguenti classi ai sensi dei DM n. 509/1999 e n. 270/2004:

- classe 02 - DM n. 509/1999 – Scienze dei servizi giuridici
- classe 31 - DM n. 509/1999 – Scienze giuridiche
- classe 28 - DM n. 509/1999 – Scienze economiche
- classe 17 - DM n. 509/1999 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale
- classe 15 - DM n. 509/1999 – Scienze politiche e delle relazioni internazionali
- classe 35 - DM n. 509/1999 – Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace
- classe 19 - DM n. 509/1999 – Scienze dell'amministrazione
- classe 14 - DM n. 509/1999 – Scienze della comunicazione
- classe 36 - DM n. 509/1999 – Scienze sociologiche
- classe 37 - DM n. 509/1999 – Scienze statistiche

- classe L-14 – DM 270/2004 – Scienze dei servizi giuridici
- classe L-33 – DM 270/2004 – Scienze economiche
- classe L-18 – DM 270/2004 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale
- classe L-36 – DM 270/2004 – Scienze politiche e delle relazioni internazionali
- classe L-37 – DM 270/2004 – Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace
- classe L-16 – DM 270/2004 – Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
- classe L-20 – DM 270/2004 – Scienze della comunicazione
- classe L-40 – DM 270/2004 – Sociologia
- classe L-41 – DM 270/2004 – Statistica

b3) diplomi di scuole dirette a fini speciali ai sensi DPR 162/82 o diplomi universitari ai sensi L. 341/90, **equiparati** a quelli previsti al punto b2.

Titolo di studio conseguito all'estero

Qualora il **titolo di studio per l'ammissione alla selezione** posseduto sia stato **conseguito all'estero**, alla domanda di partecipazione **dovrà essere allegata copia della richiesta** di dichiarazione **di equivalenza** dello stesso, già presentata, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri / Dipartimento della Funzione Pubblica.

Per la **richiesta di equivalenza** occorre avvalersi degli appositi **moduli pubblicati al seguente link del Dipartimento della Funzione Pubblica**, seguendo le istruzioni fornite: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

In tal caso, **il candidato è ammesso** a partecipare **con riserva** e, qualora dovesse essere selezionato, ha l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione degli esiti della selezione, entro quindici giorni, al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione³.

ATTENZIONE

A prescindere dal possesso di un titolo di studio di livello superiore a quello prescritto (es. dottorato di ricerca, master, ecc.) gli aspiranti candidati, nel proprio esclusivo interesse ed al fine di non pregiudicare la partecipazione alla selezione per carenza dei requisiti e/o l'invito al

³ Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001.

colloquio di valutazione **debbono – sempre ed in ogni caso – dichiarare, nella domanda, la laurea posseduta.**

C. **Requisiti di esperienza professionale**

Fermo restando il possesso di tutti i requisiti prescritti dai precedenti punti A) e B), per partecipare alla presente procedura di selezione il candidato deve possedere, altresì, una **comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità** conseguita attraverso **esperienze, almeno triennali, svolte in organizzazioni ed enti o aziende pubbliche ed eventualmente in enti o aziende private o nelle libere professioni o in altre attività professionali di particolare qualificazione, attinenti all'incarico da ricoprire⁴.**

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e persistere al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Ferma restando la responsabilità penale per il caso in cui dovesse essere accertato che il candidato ha reso false o mendaci dichiarazioni – circostanza che sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria - la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione comporterà l'esclusione dalla procedura, la mancata assunzione o, qualora la mancanza sia accertata successivamente all'assunzione, la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

3) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla presente procedura potrà essere presentata, esclusivamente, tramite il **portale** del lavoro pubblico **InPA**, di seguito "**Portale**", raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/>.

Per accedere al portale InPA, previa registrazione, gli aspiranti candidati dovranno utilizzare i sistemi di identificazione SPID, CIE o CNS.

La modalità di iscrizione descritta è esclusiva; ne consegue che **non si riterranno validamente presentate - con conseguente automatica non ammissione alla selezione** senza ulteriori comunicazioni all'aspirante candidato - **domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento** quale consegna a mano o tramite corriere, raccomandata con avviso di ricevimento, fax, PEC.

All'atto della registrazione al Portale – che comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 e del d.lgs. 2003/196 - l'interessato compila il proprio curriculum vitae (accedendo all'apposita sezione), con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, fornendo tutte le informazioni richieste dal sistema.

Successivamente l'aspirante candidato, accedendo alla sezione "Concorsi", selezionerà la procedura selettiva in oggetto e compilerà la domanda di partecipazione dichiarando – oltre alle informazioni precompilate ed importate direttamente dal curriculum vitae, che potranno in tale sede essere

⁴ Ai sensi dell'art. 5, comma 4, lettera b), del Regolamento incarichi.

aggiornate – il possesso dei requisiti di partecipazione specificamente richiesti oltre ad eventuali ulteriori informazioni richieste dal sistema.

Fino alla data di scadenza dell'avviso, è possibile modificare o integrare la domanda, anche se già precedentemente inviata; nel caso in cui il medesimo candidato invii più domande, verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima presentata in ordine di tempo.

ATTENZIONE

Si evidenzia che:

- la verifica dei requisiti di ammissione alla selezione sarà effettuata tenendo conto delle sole informazioni autocertificate ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 avuto riguardo, in caso di presentazione di più domande, esclusivamente, all'ultima presentata in ordine di tempo;
- nel loro esclusivo interesse ed al fine di non pregiudicare la partecipazione alla selezione per carenza dei requisiti e / o l'invito al colloquio di valutazione, **gli aspiranti candidati sono invitati a compilare tutte le diverse sezioni del Portale InPA di rispettivo interesse** (titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni, esperienze lavorative presso PA come dipendente, altre esperienze lavorative presso PA, esperienze lavorative presso privati, altre esperienze lavorative, ecc.) **avendo cura di aggiornare - qualora lo abbiano già compilato sul suddetto Portale - il proprio Curriculum Vitae con la dichiarazione di possesso dei requisiti previsti specificamente per la presente selezione;**
- **non saranno ammesse le domande che non contengano l'autocertificazione** del possesso **di tutti i requisiti prescritti** dal presente avviso.

Eventuali **chiarimenti** necessari a completare le dichiarazioni che non consentano la valutazione relativa alla possibile ammissibilità, potranno essere richieste, a cura del responsabile del procedimento, tramite PEC, qualora il candidato ne sia in possesso e ne abbia indicato l'indirizzo, o tramite l'indirizzo e-mail indicato in fase di compilazione della domanda; la mancata produzione della documentazione richiesta entro il termine assegnato comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli, anche a campione e nel corso della procedura di selezione, sulla veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nonché sull'effettivo possesso dei requisiti, adottando i provvedimenti conseguenti.

4) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla presente procedura di selezione dovrà essere presentata, esclusivamente secondo la modalità sopra illustrata:

entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 25 luglio 2024⁵

5) MODALITÀ DI SELEZIONE⁶

⁵ Ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del Regolamento incarichi, il termine di presentazione delle domande è di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso.

Scaduto il termine di cui al punto che precede, l'ufficio preposto esegue l'**istruttoria in merito all'ammissibilità** dei candidati in relazione ai requisiti soggettivi richiesti dall'avviso di selezione.

Una Commissione, appositamente nominata con provvedimento del dirigente del settore competente in materia di personale, effettuerà un **esame comparativo (analisi e comparazione)** dei *curricula vitae* dei candidati risultati ammissibili agli esiti dell'istruttoria di cui al precedente capoverso, volto ad individuare i candidati aventi un profilo di competenza professionale corrispondente a quanto richiesto dalla posizione da ricoprire, da convocare – in numero non inferiore a 5 e non superiore a 10 unità - per sostenere un **colloquio di valutazione** nel corso del quale, tra l'altro, sarà discusso il curriculum presentato.

L'individuazione dei candidati da invitare al colloquio di valutazione avverrà in applicazione dei seguenti criteri preferenziali:

1. aver maturato l'esperienza professionale nello svolgimento delle attività specificate al paragrafo 1 lett. a) del presente avviso, in **Comuni o Unioni di Comuni con popolazione non inferiore a 8.000 abitanti** ed in qualità di **titolare di incarico di Elevata Qualificazione** (ex posizione organizzativa) o **analoga posizione / istituto** previsti dal contratto collettivo nazionale applicabile per **almeno 6 mesi**;
2. aver maturato l'esperienza professionale nello svolgimento delle attività specificate al paragrafo 1 lett. a) del presente avviso in **Comuni o Unioni di Comuni con popolazione non inferiore a 8.000 abitanti per almeno 1 anno**;
3. aver maturato l'esperienza professionale nello svolgimento delle attività specificate al paragrafo 1 lett. a) del presente avviso in **altre pubbliche amministrazioni per almeno 2 anni**.

Ai fini dell'applicazione dei suddetti criteri preferenziali si terrà conto, **esclusivamente, dell'esperienza maturata negli ultimi 5 anni** antecedenti la data di scadenza del presente avviso.

ATTENZIONE

Nel proprio esclusivo interesse ed al fine di non pregiudicare l'invito al colloquio di valutazione, **gli aspiranti candidati sono invitati a compilare tutte le diverse sezioni del Portale InPA di rispettivo interesse** (titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni, esperienze lavorative presso PA come dipendente, altre esperienze lavorative presso PA, esperienze lavorative presso privati, altre esperienze lavorative, ecc.) avendo cura di aggiornare - qualora lo abbiano già compilato sul suddetto Portale - il proprio *Curriculum Vitae* **descrivendo dettagliatamente l'esperienza professionale maturata utile e proficuamente valutabile in ordine alla presente selezione**

Nel corso del colloquio di valutazione - finalizzato ad un apprezzamento complessivo del profilo di competenza posseduto rispetto alle caratteristiche richieste per il ruolo oggetto di selezione - la Commissione valuterà, anche all'esito della discussione del curriculum presentato, la preparazione, competenza, capacità organizzativa, gestionale e professionale del candidato in relazione alla posizione da ricoprire.

I colloqui di valutazione – per i soggetti ammessi all'esito dell'esame delle candidature effettuate della commissione e che riceveranno apposito e tempestivo **avviso di convocazione** trasmesso

⁶ Ai sensi dell'art. 6, commi 4 e seguenti del Regolamento incarichi.

tramite PEC, qualora il candidato ne sia in possesso e ne abbia indicato l'indirizzo, **o tramite l'indirizzo e-mail** indicato in fase di compilazione della domanda, ove possibile previa comunicazione telefonica – **si svolgeranno in data 21.8.2024**, con inizio alle ore 9:00, presso la Sede dell'Unione delle Terre d'Argine, ubicata a Carpi in Corso Alberto Pio n. 91; **la presente informazione vale come preavviso di convocazione**.

I soggetti non ammessi al colloquio riceveranno apposita e tempestiva comunicazione tramite PEC o e-mail.

Qualora - tenuto conto del numero di candidati ammessi - **non fosse possibile svolgere tutti i colloqui nella giornata indicata** o qualora si rendesse necessario posticipare la suddetta data, ne sarà data tempestiva **comunicazione** ai diretti interessati **con le medesime modalità sopra specificate**.

I candidati che non dovessero essere presenti nella sede, nei giorni ed agli orari indicati saranno automaticamente considerati rinunciatari alla selezione.

Conclusa la fase dei colloqui il presidente della Commissione comunica all'ufficio competente il nominativo del candidato cui conferire l'incarico in ordine agli adempimenti successivi descritti nei paragrafi del presente avviso che seguono.

È in facoltà dell'Amministrazione non conferire alcun incarico.

6) CONFERIMENTO DELL'INCARICO, ASSUNZIONE IN SERVIZIO E DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Fatta salva la facoltà di non conferire alcun incarico, il dirigente del settore competente in materia di personale – previa acquisizione, a cura dell'ufficio competente, della documentazione comprovante il possesso dei requisiti per l'accesso dichiarati nella domanda di partecipazione – stipulerà, con il soggetto individuato dalla commissione, un **contratto individuale di lavoro a tempo determinato**.

L'incarico decorrerà dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro fino al termine del mandato elettivo della maggior parte dei Sindaci dei Comuni costituenti l'Unione delle Terre d'Argine.

L'incaricato selezionato all'esito della presente procedura sarà sottoposto ad un periodo di prova per la cui durata si rinvia al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicabile al personale del comparto Funzioni Locali vigente nel tempo ed al contratto individuale di lavoro nel quale sarà espressamente previsto.

Nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'Ente, l'incaricato assicura la propria presenza in servizio, di norma, su cinque giorni lavorativi alla settimana, ed organizza il proprio tempo di lavoro correlandolo, in modo flessibile, alle esigenze della struttura cui è preposto ed all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità, in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

Il trattamento giuridico dell'incaricato assunto all'esito della presente procedura è disciplinato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicabile al personale del comparto Funzioni Locali

vigente nel tempo nonché dalle norme del Codice Civile (libro V, titolo II, capo I), oltre che dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa.

Ferma restando la responsabilità penale per il caso in cui dovesse essere accertato che il candidato ha reso false o mendaci dichiarazioni – circostanza che sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria - la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione comporterà la mancata assunzione o, qualora la mancanza sia accertata successivamente all'assunzione, la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

7) TRATTAMENTO ECONOMICO

Fatto salvo l'automatico adeguamento ai successivi CCNL, CCDI o atti regolamentari interni dell'Ente, anche scaturenti da processi riorganizzativi, valevoli anche per il profilo oggetto della presente procedura selettiva, il trattamento economico – fondamentale ed accessorio – previsto, è il seguente, da intendersi lordo, annuo e comprensivo di 13[^] mensilità ove dovuta:

- retribuzione tabellare stabilita per il personale inquadrato nell'**Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D)** di cui al CCNL 16.11.2022 - personale non dirigente del comparto Funzioni Locali, pari a € 25.146,68 (13 mensilità);
- indennità di comparto, pari a € 622,80 (12 mensilità);
- indennità di vacanza contrattuale, pari a € 125,71 (13 mensilità);
- anticipo rinnovo CCNL art.1 comma 28 L.213/2023 € 842,26 (13 mensilità)
- eventuali altri compensi accessori e indennità previsti dai contratti collettivi o da specifiche disposizioni di legge;
- premi per la performance individuale e organizzativa, in relazione alla valutazione delle prestazioni;
- eventuale assegno per il nucleo familiare, se e in quanto spettante.

All'incaricato selezionato sarà conferito incarico di Elevata Qualificazione in relazione al quale è prevista una retribuzione di posizione quantificata - in base al vigente sistema di graduazione degli incarichi di cui alla deliberazione di Giunta Unione n. 140 del 01/12/2021 - in euro 13.000,00, oltre alla retribuzione di risultato, determinata in base alle vigenti disposizioni contrattuali (art. 17 CCNL Funzioni locali 16.11.2022).

Con provvedimento della Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine potrà essere riconosciuta l'indennità ad personam di cui all'art. 110, comma 3, del TUEL, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale del candidato selezionato, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, a norma di legge.

8) DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per esigenze di pubblico interesse, di revocare, in qualsiasi momento, o rettificare, prima della scadenza dei termini, il presente avviso nonché la facoltà di non dar corso alla presente procedura di selezione nel caso in cui per sopravvenuti impedimenti derivanti da disposizioni di legge o per sopravvenute e/o alternative esigenze di carattere organizzativo non si possa o non risulti più opportuno provvedere.

La procedura non ha carattere vincolante per l'amministrazione, che ha facoltà di non conferire alcun incarico.

La procedura selettiva, che ha natura di procedura comparativa e non concorsuale, è finalizzata unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito. Nel caso in cui il soggetto individuato non accetti l'incarico, non stipuli il contratto individuale o non prenda servizio nei termini fissati, così come nel caso di prematura interruzione del rapporto lavorativo, è facoltà del Dirigente individuare un altro candidato partecipante e giudicato idoneo per proporgli l'accettazione dell'incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in presenza di oggettive e motivate esigenze di pubblico interesse, qualora non sia pervenuta alcuna domanda o qualora il numero di domande pervenute venga ritenuto insufficiente, di prorogare, prima della scadenza fissata dal presente avviso, il termine per la presentazione della domanda.

Per oggettive e motivate esigenze di pubblico interesse l'Amministrazione si riserva di disporre, dopo la scadenza del termine previsto dal presente avviso e prima di dare inizio alle operazioni di selezione, la riapertura dei termini medesimi.

In caso di proroga o riapertura dei termini, tutti i requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso debbono, comunque, essere posseduti entro il termine originariamente fissato dall'avviso e non entro il nuovo termine fissato con il provvedimento di proroga o di riapertura.

Ogni eventuale rettifica al presente avviso, così come la proroga o la riapertura dei termini di scadenza, saranno rese note tramite pubblicazione **sul sito Internet** dell'Unione delle Terre d'Argine raggiungibile al seguente indirizzo: <http://terredargine.it/> nella apposita sezione dedicata alla presente procedura e sul **portale** del lavoro pubblico **InPA**.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura di selezione, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.lgs. n. 198/2006.

9) INFORMATIVA PRIVACY

La registrazione al **Portale InPA** comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 e del d.lgs. 2003/196 e varrà anche come autorizzazione all'Unione delle Terre d'Argine e ai Comuni aderenti ad utilizzare i dati personali comunicati in funzione e per i fini del procedimento di assunzione attivato.

La seguente informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), concerne le modalità e le finalità del trattamento dei dati raccolti dall'Unione delle Terre d'Argine, in qualità di titolare del trattamento, in ordine allo svolgimento della procedura selettiva in oggetto.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Unione delle Terre d'Argine, con sede in Carpi (MO), Corso Alberto Pio n. 91, Codice Fiscale 03069890360, PEC: risorse.umane@pec.terredargine.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD), Data Protection Officer (DPO) è Hars S.r.l. con sede in Viale Virgilio, 54/G, 41100 Modena, referente Maria Cristina Cicogni – email: privacy.cast@sys-datgroup.com; PEC: hars@pec.it

Tipologia dei dati oggetto del trattamento

I dati raccolti, registrati, trattati, e conservati attengono alle seguenti tipologie:

- dati personali (come ad esempio nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale, dati relativi alla famiglia e a situazioni personali, istruzione e cultura, lavoro, ruolo lavorativo);
- dati particolari (come ad esempio dati particolari relativi ai familiari dell'interessato, stato di salute e idoneità al lavoro, dati particolari comunicati spontaneamente dal potenziale candidato);
- dati personali relativi a condanne penali e reati (come ad esempio dati relativi a reati e condanne penali, informazioni concernenti i provvedimenti giudiziari, informazioni concernenti la qualità di imputato od indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale).

Tali dati vengono trattati sia su supporto cartaceo sia informatico, avendo cura che l'accesso agli stessi sia consentito solo ai soggetti autorizzati.

Finalità del trattamento

L'Unione delle Terre d'Argine raccoglie e tratta, anche per il tramite di eventuali responsabili esterni formalmente nominati, i dati per le finalità connesse all'espletamento delle prove di selezione e, nello specifico:

- raccolta delle domande di partecipazione e della documentazione allegata;
- effettuazione dell'istruttoria sul possesso dei requisiti prescritti dall'avviso e sull'ammissibilità, anche mediante verifica presso soggetti terzi, della veridicità delle informazioni autocertificate in fase di presentazione della domanda;
- adempimento degli obblighi di legge in materia di pubblicazione degli esiti della procedura;
- svolgimento delle operazioni preliminari all'assunzione (ad esempio, chiamata dei vincitori per conferimento incarico e proposta di assunzione) ed alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il titolare inoltre si impegna a informare l'interessato ogni qualvolta le finalità sopra esplicitate dovessero cambiare prima di procedere ad un eventuale trattamento ulteriore.

Liceità del trattamento

Secondo quanto prescritto dal GDPR, il trattamento è lecito in quanto ricorrono le seguenti condizioni:

- dell'art. 6, comma 1, lettera b): il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

- dell'art. 6, comma 1, lettera c): il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Il trattamento delle **categorie particolari di dati personali** è effettuato ai sensi:

- dell'art. 9, comma 2 lett. a) in quanto l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche, salvo nei casi in cui il diritto dell'Unione o degli Stati membri dispone che l'interessato non possa revocare il divieto di cui al paragrafo 1 dell'art. 9;

Il consenso alla trattazione dei dati personali particolari è facoltativo, ma la sua mancanza comporterà l'impossibilità di trattarli in ordine alle specifiche finalità per le quali è richiesto.

Il trattamento dei **dati giudiziari** è autorizzato dal diritto dello Stato membro e in particolare ai sensi:

- dell'art. 2-octies, comma 3 lett. c) del D.Lgs 196/03 e s.m.i., “per la verifica o l'accertamento dei requisiti di onorabilità, requisiti soggettivi e presupposti interdittivi nei casi previsti dalle leggi o dai regolamenti”.

Modalità del trattamento dei dati personali

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere solamente persone autorizzate al trattamento dei dati.

Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi che forniscono specifici servizi elaborativi, amministrativi o strumentali necessari per il raggiungimento delle finalità di cui sopra.

Tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.

Destinatari dei dati personali

Il Titolare del trattamento si avvale, ai fini del trattamento dei dati personali, oltre che dei suoi professionisti e dipendenti che operano sotto la sua diretta autorità, anche di soggetti esterni, in qualità di Responsabili del trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- Autorità Pubbliche, Organi di Vigilanza e Controllo, Organi di Pubblica Sicurezza e di Polizia Giudiziaria, nei modi e nei casi previsti dalla legge.

I soggetti appartenenti alle categorie sopra indicate tratteranno dati personali come Titolari autonomi o in qualità di Responsabili appositamente designati, con le garanzie di cui all'art. 28 del GDPR.

In nessun caso i dati personali saranno comunicati, diffusi, ceduti o trasferiti a terzi per scopi illeciti e, comunque, senza rendere idonea informativa agli Interessati e acquisirne il consenso, ove richiesto dalla legge.

Trasferimento dei dati personali extra SEE

I dati personali non saranno trasferiti all'estero, verso Paesi o Organizzazioni internazionali non appartenenti all'Unione Europea che non garantiscono un livello di protezione adeguato, riconosciuto, ai sensi dell'art. 45 GDPR, sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione UE.

Conservazione dei dati personali

I dati personali saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento della procedura di selezione. È fatto salvo in ogni caso l'ulteriore conservazione prevista dalla normativa applicabile in materia di documentazione amministrativa. Maggiori informazioni sono disponibili presso il Titolare.

I diritti dell'Interessato

L'interessato potrà far valere i propri diritti come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.cast@sys-datgroup.com

Si ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento.

Inoltre, si ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, e qualora ne ricorrano le condizioni, al trattamento dei propri dati (compresi i trattamenti automatizzati, es. la profilazione).

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, nel caso in cui il trattamento dei dati violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679, si ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a) e il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato.

Nel caso di richiesta di portabilità del dato il Titolare del trattamento è tenuto a fornire in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano, fatto salvo i commi 3 e 4 dell'art. 20 del Reg. UE 2016/679.

Per maggiori informazioni sulle finalità e sulle modalità di trattamento dei dati personali, è possibile scrivere all'indirizzo e-mail responsabileprotezionedati@terredargine.it indicando nell'oggetto "Privacy".

Per conoscere i propri diritti, proporre un reclamo/segnalazione/ricorso ed essere sempre aggiornati sulla normativa in materia di tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali, in qualità di "Interessato" è possibile rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali, consultando il sito web all'indirizzo <http://www.garanteprivacy.it/>.

10) INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

La procedura di selezione pubblica per il conferimento di incarico ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000 non è compresa nel novero delle procedure amministrative in quanto soggetta alle norme di diritto comune ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

La relativa giurisdizione appartiene pertanto al Giudice ordinario⁷.

Si forniscono in ogni caso le seguenti informazioni:

Oggetto del procedimento	Conferimento di incarico ai sensi dell'art. 110 d.lgs. 267/2000
Ufficio, domicilio digitale e responsabile del procedimento	- Ufficio Gestione fabbisogni e assunzioni: PEC: risorse.umane@pec.terredargine.it - Dott. Alessandro Furgeri
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Ufficio Gestione fabbisogni e assunzioni, c/o Municipio di Carpi, Palazzo Scacchetti, corso Alberto Pio, 91 – 41012 Carpi MO Per appuntamento inviare mail a: assunzioni@terredargine.it

⁷ Ai sensi dell'articolo 63 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165

Carpi, 10 luglio 2024

Il Dirigente del Settore Servizi al personale
(dott. Mario Ferrari)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate