

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI "LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TETTO E DELLE FOSSE COMUNI DEL CIMITERO DI SOZZIGALLI A SEGUITO DEL SISMA DEL 20-29 MAGGIO 2012"

Codice CUP: **J37H13001270004** - Codice CIG: **68877585B5**

CHIARIMENTI

Aggiornamento al 14-03-2017 Prot. Gen.le n. 12953

Quesito n° 1)

Buongiorno, in riferimento all'invito pervenutoci di cui all'oggetto, sono a chiedere se c'è obbligo presa visione dei luoghi con rilascio attestazione.

Risposta n° 1)

Non c'è obbligo di presa visione e non è rilasciato un attestato di sopralluogo. L'accesso al fabbricato è libero, oppure è anche possibile eseguire un sopralluogo con i tecnici, previo appuntamento al 059-568542.

Quesito n° 2)

Buongiorno, volevo chiedere delle informazioni in merito alla gara cui siamo stati invitati:

a) Mi conferma che il sopralluogo non è obbligatorio e quindi non si deve allegare tra la documentazione alcun attestato di sopralluogo?

b) Per quanto riguarda la polizza provvisoria nel disciplinare non è molto chiaro come deve essere presentata. Un polizza cartacea firmata digitalmente (con indicato nella polizza i riferimenti per verificare da parte dell'amministrazione la firma) è valida? Serve anche la dichiarazione allegata di un notaio oppure non serve?

Risposta n° 2)

a) Si rimanda alla Risposta n° 1

b) Come precisato al punto "3) GARANZIA PROVVISORIA" del Paragrafo "6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE" si chiarisce che:

- si ritiene ammessa la presentazione della garanzia provvisoria rilasciata con il sistema della firma digitale da parte dell'istituto emittente - La sottoscrizione dell'operatore economico concorrente dovrà essere apposta in ogni caso in originale, su copia cartacea;

in tal caso

- nella busta contenente la documentazione amministrativa dovrà essere inserita copia cartacea della stessa garanzia (firmata digitalmente) conforme all'originale (la

Centrale Unica di Committenza

conformità all'originale deve essere attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato);

ovvero

- dovrà essere data la possibilità all'amministrazione di verificare la sottoscrizione digitale, mediante l'indicazione del numero di codice per il controllo della stessa. (Si ritiene ammessa la presentazione con il sistema della firma digitale anche della dichiarazione recante il titolo abilitativo del soggetto che sottoscrive in nome e per conto dell'istituto emittente la polizza, con allegata copia fotostatica del documento di identità del suddetto soggetto, purché venga data la possibilità all'amministrazione di verificare la sottoscrizione digitale)

La eventuale copia digitale dovrà essere allegata su supporto informatico.

IL DELEGATO DEL DIRIGENTE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DELL'UNIONE TERRE D'ARGINE PER CONTO DEL COMUNE DI SOLIERA
F.to Arch. Alessandro Bettio