

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MERIGHI ALESSANDRA
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED] 059.649111
Fax
E-mail alessandra.merighi@[REDACTED] terre-d'argine.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 19.05.1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) DAL 1.01.1997 AL 31.03.1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Nonantola (Mo)
- Tipo di azienda o settore Servizio Personale
- Tipo di impiego Istruttore Amministrativo Cat. C1
- Principali mansioni e responsabilità Predisposizione atti amministrativi

- Date (da - a) DAL 1.04.1998 AL 31.08.2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Nonantola (Mo)
- Tipo di azienda o settore Servizio Personale
- Tipo di impiego Istruttore direttivo cat D1 - posizione economica D2
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Area Giuridica e Contabile
Attività di gestione giuridica e contabile del Servizio Personale

- Date (da - a) DAL 1.09.2001 AL 28.02.2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Carpi e poi Unione delle Terre d'Argine
- Tipo di azienda o settore Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane - Area Contabile
- Tipo di impiego Istruttore direttivo Cat D1- posizione giuridica D4
- Principali mansioni e responsabilità Gestione degli adempimenti fiscali e previdenziale (Denunce mensili INPDAP - INPS - modelli 770 - modelli CUD (ora CU).
Trattamento giuridico ed economico Area Dirigenza e Personale non Dirigente per i cinque Enti dell'Unione delle Terre d'Argine

- Date (da - a) DAL 01.03.2012 A TUTT'OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Unione delle Terre d'Argine
- Tipo di azienda o settore Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane - Area Giuridica
- Tipo di impiego Istruttore direttivo Cat. D1 - posizione economica D4
- Principali mansioni e responsabilità Gestione dei procedimenti di competenza dell'UPD. Contenzioso del lavoro. Relazioni sindacali. Contrattazione collettiva decentrata. Predisposizione di Regolamenti. Gestione delle autorizzazioni incarichi esterni dirigenti e dipendenti. Gestione delle collaborazioni eterne. Tutte le attività sono svolte per i cinque Enti dell'Unione delle Terre d'Argine

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) Dal 1984 al 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LICEO CLASSICO "G..PICO" - MIRANDOLA
- Date (da - a) Dal 1.09.1988 al 18.10.1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LAUREA IN GIURISPRUDENZA - UNIVERSITA' DI MODENA E REGGIO EMILIA
- Date (da - a) Dal 25.01.1999 al 01.06.1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CORSO DI PERFEZIONAMENTO "MASTER IN GOVERNO REGIONALE E LOCALE" UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA
- Date (da - a) Nel Novembre 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN MATERIA DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PRESSO ex INPDAP a Bologna
- Nel 2015
CORSO VALORE PA - INPS IN MATERIA DI PROCEDIMENTO DISCIPLINARE
- Nel 2018
CORSO VALORE PA - INPS "La disciplina del personale nell'ambito della riforma della pubblica amministrazione"

CAPACITA' E COMPETENZE

Lingua straniera
INGLESE

Conoscenze informatiche
Microsoft Word/Excel -
PowerPoint

Milano 3/05/2018

Meryli Garashe