

**CAPITOLATO D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DI UN PIANO STRATEGICO DELL'UNIONE PER IL TRIENNIO 2019-2021, DA REALIZZARSI ANCHE MEDIANTE METODOLOGIA E ATTIVITÀ DI PARTECIPAZIONE
- CODICE CPV: 75112100-5 (Servizi amministrativi per progetti di sviluppo)**

Art. 1 – Finalità

L'Unione Terre d'Argine vuole procedere ad una valutazione della propria situazione attuale, del proprio modello di governance e della propria struttura organizzativa, per rilevarne positività e criticità e definire un nuovo ruolo strategico dell'Ente per lo sviluppo del territorio.

Art. 2 – Oggetto dell'appalto

L'affidamento ha per oggetto il servizio di redazione di un piano strategico dell'Unione Terre d'Argine per il triennio 2019-2021, da realizzarsi anche mediante attività di partecipazione e con il coinvolgimento dei principali portatori d'interesse interni ed esterni.

Art. 3 – Importo a base d'appalto

L'importo del servizio è quantificato a base di gara in € 17.000 Euro IVA ESCLUSA.

Per l'espletamento del presente servizio non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze – DUVRI" e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 23, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 4 – Tempi e modalità d'esecuzione

Il Piano strategico dovrà essere consegnato improrogabilmente entro il 28/02/2019.

Art. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

a) Requisiti di carattere generale:

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del Codice dei contratti pubblici che non presentino motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento pubbliche previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e di ogni altra condizione di interdizione per partecipare alle gare per l'affidamento di pubblici appalti.

b) Requisiti d'idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a) del Codice):

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura

- i soggetti regolarmente iscritti alla Camera di commercio per la tipologia di servizio oggetto dell'avviso.
- in possesso dell'abilitazione ed iscrizione a MEPA per la categoria di abilitazione riferibile al CPV indicato.

c) Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 comma 1 lett.c) del Codice):

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti:

- che abbiano svolto, nel triennio precedente la data del presente avviso, servizi analoghi a Pubbliche amministrazioni di consulenza, progettazione e gestione di attività partecipative;
- che abbiano svolto nel triennio precedente il 3 settembre 2018 (data dell' avviso prot. n. 48330/2018) servizi di almeno pari importo a quelli in oggetto;

Art. 6 - Modalità di aggiudicazione

La procedura viene espletata sul portale del mercato elettronico MEPA – Consip tramite Richiesta di Offerta (RdO) rivolta a coloro che hanno manifestato il proprio interesse a partecipare nei termini indicati nell'avviso approvato con determina n. 726 del 3 settembre 2018 e che hanno dichiarato i requisiti previsti per la partecipazione.

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

Non sono ammesse offerte economiche uguali o in aumento alla base di gara.

L'Unione delle Terre d'Argine procederà all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida.

E' facoltà dell'Ente;

- prima dell'aggiudicazione, richiedere ulteriori approfondimenti e/o precisazioni ad eventuale supporto dell'attribuzione del punteggio di aggiudicazione
- non aggiudicare la gara dandone comunicazione motivata alle Ditte partecipanti.

Potranno essere assoggettate a verifica di congruità le offerte anomale pervenute.

La modalità e la scadenza per la presentazione delle offerte, nonché dei documenti richiesti, sono stabilite nella RdO sul portale MEPA – Consip.

Art.7 - Modalità di presentazione dell'offerta

La ditta dovrà presentare un'offerta nei termini riportati nella RdO (Richiesta di Offerta) della piattaforma sul portale del mercato elettronico MEPA – Consip pena l'esclusione. I termini e i contenuti specifici delle offerte saranno stabiliti e visibili sul portale del mercato elettronico MEPA – Consip tramite Richiesta di Offerta (RdO)

Il termine indicato è perentorio e tassativo.

L'offerta e tutto quanto richiesto dovrà essere redatto in lingua italiana e prodotta in conformità a quanto sotto indicato:

1. **documentazione amministrativa** relativa all'ammissibilità per partecipare alla procedura.

Dovranno essere allegati i seguenti documenti pena esclusione:

- A. La dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del dpr 445/2000 predisposta preferibilmente modulo allegato alla RdO;
- B. Il presente capitolato d'oneri firmato digitalmente per accettazione;

2. **Offerta tecnica che sviluppa gli item soggetti a valutazione**

Il progetto su cui verrà formulata l'offerta tecnica dovrà contenere di minima e a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Analisi della dimensione politica e istituzionale dell'Unione
- Analisi dell'organizzazione e del funzionamento dei servizi gestiti in forma associata
- Analisi delle potenzialità e necessità del territorio anche dal punto di vista del mondo economico e produttivo.

L'attività di analisi e di conseguente formulazione di proposte all'interno del documento denominato "Piano Strategico" dovrà sviluppare percorsi di tipo partecipativo.

Gli elaborati che costituiscono l'offerta tecnica non dovranno superare complessivamente il n° di 20 facciate formato A4, Arial carattere 12. Oltre alla versione cartacea dovrà essere fornita una copia dell'offerta tecnica in formato digitale (pdf) su supporto esterno (cd o dvd).

Si precisa che oltre il numero di pagine previste non si procederà con la lettura e conseguentemente non verranno attribuiti i punteggi per le parti del progetto comprese nelle parti eccedenti. E' a discrezione dei concorrenti, se ritenuto necessario, produrre eventuali allegati esplicativi, tabelle, grafici, ecc. fermo restando che le uniche parti dell'offerta tecnica che saranno oggetto di valutazione saranno quelle contenute nell'offerta, nei limiti indicati e disciplinati per le specifiche sezioni del progetto stesso, per un massimo complessivo di 20 facciate.

Le informazioni relative ai curricula del personale richiesti dovranno rientrare nelle 20 facciate previste, ma potranno essere inseriti sotto forma di tabella riassuntiva con le informazioni utili alla valutazione.

3. **offerta economica.**

Alla **offerta economica della RDO dovrà essere allegato** il modulo offerta allegato al presente capitolato (All. 1) debitamente compilato e sottoscritto.

Art. 8 – Criteri di aggiudicazione

Le valutazioni sulle offerte ammesse alla gara, saranno espresse dalla Commissione Giudicatrice, debitamente nominata e costituita (dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte), con apposito atto Dirigenziale. La valutazione delle offerte tecniche avverrà in seduta riservata.

Per ciascuno degli elementi di valutazione è stabilito un punteggio massimo per un totale di 100 punti, da attribuirsi utilizzando i seguenti criteri:

- | | |
|---------------------------------|--------------|
| 1. Proposta tecnico-qualitativa | max punti 70 |
| 2. Offerta economica | max punti 30 |

1. PROGETTO TECNICO

Il punteggio massimo complessivo è stabilito in **punti 70** così attribuibili:

	Punteggio max dei sottocriteri	Punteggio max dei criteri
A. Qualità del progetto		
A1. Metodologia di indagine	15	50
A2. Target da coinvolgere	15	
A3. Attività e prodotti del percorso	10	
A4. Struttura del piano	10	
B Composizione del team che lavorerà per l'unione al progetto		
Esperienza professionale nell'ambito dell'oggetto dell'appalto del referente responsabile (coordinatore) e dei collaboratori.		15
C. Cronoprogramma		
Durata e articolazione di ogni singola fase del progetto		5

Gli elementi qualitativi A,B, C sono determinati ciascuno mediante la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie", secondo le disposizioni del paragrafo V delle Linee Guida Anac n. 2 inerenti l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono attribuiti mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Saranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica esclusivamente i progetti che avranno totalizzato almeno il 50% del punteggio massimo per l'offerta tecnica complessiva (almeno 35 punti).

2. OFFERTA ECONOMICA – (punteggio massimo attribuibile punti 30)

La Ditta deve presentare l'offerta economica per il servizio in appalto al netto dell'IVA. All'offerta col prezzo più basso verranno attribuiti punti 30. Alle successive offerte verranno attribuiti i punteggi secondo la seguente formula:

Il punteggio sarà attribuito mediante la seguente formula:

$$X = \frac{P_b * 30}{P_o}$$

dove:

X = punteggio da attribuire alla Ditta concorrente

P_b = prezzo più basso offerto

P_o = prezzo offerto

Non saranno ammesse offerte in aumento sull'importo a base d'asta (Euro 17.000 + IVA).

Il servizio sarà assegnato all'Impresa che avrà ottenuto il punteggio maggiore dato dalla somma del punteggio sul merito tecnico del progetto e sul prezzo offerto.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta complessivamente più vantaggiosa, tutti gli elementi dell'offerta tecnica che sono stati oggetto di giudizio qualitativo, forniti dalla Ditta aggiudicataria, unitamente all'offerta economica, costituiscono formalmente oggetto del contratto.

Art. 9-Subappalto

Per quanto riguarda il subappalto si applica l'art 105 del D.Lgs. 50/2016.

E' fatto altresì assoluto divieto all'Appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto e gli ordinativi, a pena di nullità della cessione stessa. In caso di violazione da parte dell'Appaltatore degli obblighi di cui ai commi precedenti, la Stazione Appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Nel caso di trasformazioni d'Impresa, fusioni e scissioni societarie, il subentro nel contratto in essere potrà avvenire ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. d punto 2) del D.Lgs. 50/2016.

Art. 10 - Stipulazione del contratto

Il contratto sarà formalizzato mediante stipula sul portale MEPA -Consip;

I documenti contrattuali che definiscono e regolano i rapporti tra le parti sono i seguenti:

- il contratto di fornitura verrà formalizzato mediante stipula effettuata sul portale Consip;
- il presente Capitolato completo di ogni allegato;
- l'offerta tecnico/economica presentata dalla ditta aggiudicataria.

La ditta dovrà inviare copia del documento dal quale si evinca il pagamento dell'imposta di bollo oppure in alternativa copia del contrassegno .

Si specifica in particolare che l'imposta di bollo sui documenti di stipula per l'approvvigionamento di beni e servizi scambiati tra enti e fornitori all'interno del MePA può essere assolta con le modalità previste dall'art. 15 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 ovvero assolta in base alle modalità individuate dalla lettera a) dell'art. 3 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e cioè mediante versamento all'intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate che rilascia apposito contrassegno e la ditta può inviare una dichiarazione su carta intestata dichiarando che la marca da bollo con il codice identificativo indicato non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (art.3 D.M. del 10/11/2011).

In alternativa alle modalità di cui all'art. 15 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e al pagamento per mezzo del contrassegno è possibile utilizzare le modalità di assolvimento dell'imposta di bollo sui documenti informatici di cui all'art. 7 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2004. Tali modalità sono illustrate nella circolare n.36 del 2006 (consultabile sul sito www.agenziaentrate.gov.it alla quale si rinvia).

ART. 11 –Fatturazione e pagamenti

Alla consegna del piano strategico la ditta aggiudicataria dovrà emettere relativa fattura.

A tal proposito si procederà in applicazione a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica a partire dal 31 marzo 2015.

Il pagamento della fattura avverrà a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura.

Si procederà, inoltre, a quanto disposto dall'art. 1 della Legge 190 del 23.12.2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" in termini di scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste.

ART. 12 – Tracciabilità

L' affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della legge n. 136 del 13/08/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione.

Art. 13 – Garanzia definitiva

Il soggetto affidatario, per la sottoscrizione del contratto, deve costituire una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.lgs 50/2016, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del D.lgs 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determinerà la decadenza dell'affidamento.

La fornitura verrà aggiudicata al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia definitiva rimarrà vincolata fino al regolare e completo adempimento da parte dell'aggiudicatario di tutti gli obblighi contrattuali e verrà svincolata dietro richiesta scritta della ditta medesima.

L'importo della garanzia, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016 è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie CEI ISO 9000. Per fruire del beneficio, il concorrente segnala il possesso del requisito mediante presentazione della certificazione del sistema di qualità (o copia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) in corso di validità, rilasciata da Organismo di certificazione, che documenti il possesso del sistema di qualità dell'impresa concorrente; oppure dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa alla suddetta certificazione del sistema di qualità. In caso di Raggruppamento temporaneo di impresa o di consorzio detto requisito deve essere posseduto almeno dall'impresa capogruppo o dal consorzio.

In alternativa alla garanzia definitiva sarà possibile per l'affidatario, ai sensi dell'art 103 Comma 11 del Dlgs 50/2016 chiedere di sostituire la garanzia definitiva con miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

ART. 14 – Penalità

Qualora la Ditta aggiudicataria, nell'espletamento del servizio venisse meno ad una o più condizioni stabilite dal presente capitolato o se risultasse inadempiente, l' Ente procederà con formale contestazione.

L' Ente applicherà le seguenti penalità:

- Euro 1.000,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto alla scadenza indicata dall'art 4;
- Euro 300,00 per ogni altra tipologia d' inadempienza al presente capitolato e ai contenuti dell'offerta

L'applicazione delle penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla quale la ditta avrà facoltà di presentare le proprie contro deduzioni entro e non oltre dieci giorni dalla notifica della contestazione. Le penali di cui sopra non troveranno applicazione esclusivamente nel caso in cui le contro deduzioni presentate nei termini prescritti siano ritenute oggettivamente valide e fondate ad insindacabile giudizio dell'Ente nella figura del RUP.

Trascorso tale termine (10 giorni) ed in mancanza di accoglimento delle controdeduzioni presentate dalla Ditta, l'Amministrazione provvederà all'applicazione delle penali anche in compensazione sul corrispettivo.

Art. 15 – Eventuali controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'interpretazione o nell'esecuzione del presente contratto le parti, prima di adire le competenti autorità giudiziarie, si impegnano ad esperire un tentativo di composizione. Nel caso in cui sia risultato vano il tentativo di composizione della controversia, è competente il Foro di Modena. A tutti gli effetti giudiziali ed extragiudiziali del contratto la/e Ditta/e dovrà/anno eleggere domicilio legale in provincia di Modena.

Art. 16 - Norme generali

Per quanto non espressamente indicato nel presente Capitolato (compreso tutti gli allegati) si fa riferimento a tutte le norme regolanti la materia, nonché all'avviso di gara ed al regolamento dei contratti della Committenza.

Art. 17 - ALLEGATI

ALLEGATO 1 - Modulo offerta economica

ALLEGATO 2 - Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del dpr 445/2000