

CONVENZIONE DI INCARICO

CONVENZIONE DI INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE PER UNA FASE EXTRAGIUDIZIALE E DI PRE-CONTENZIOSO DI VALUTAZIONE E CONSULENZA RIGUARDO L'EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE DI RISOLUZIONE DI UN CONTRATTO DI APPALTO DI SERVIZI ED UNA EVENTUALE FASE GIUDIZIALE E DI CONTENZIOSO RELATIVA AL MEDESIMO APPALTO

ART. 1 PARTI INTERESSATE

Committente: Unione Terre d'Argine, Corso A. Pio 91, rappresentato dal dirigente del Settore Istruzione Unione Terre d'Argine – Dott. Francesco Scaringella

Professionista: **Avv. Mauro Di Pace** avente studio in Catania in Via Vincenzo Giuffrida n.222, P.Iva 09879291004

ART. 2 OGGETTO DELL' INCARICO

Si fa riferimento alla determinazione dell'Unione Terre D'Argine n. 653 del 10/08/2018 ad oggetto "*Procedura comparativa per il conferimento di assistenza legale per una fase extragiudiziale e di pre-contenzioso di valutazione e consulenza riguardo l'emissione del provvedimento finale di risoluzione di un contratto di appalto di servizi ed una eventuale fase giudiziale e di contenzioso relativa al medesimo appalto*" e alla Determinazione n. ____ del ____ di affidamento dell'incarico di assistenza giuridico legale.

Il Professionista incaricato potrà richiedere all'Unione Terre d'Argine tutti gli elementi, notizie ed indagini che riterrà utili e necessarie per l'espletamento della sua attività, di concerto con le figure preposte facenti parte del Settore Istruzione.

ART. 3 PRESTAZIONI ED IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista dovrà prioritariamente provvedere alle seguenti mansioni:

- a) attuale fase di pre-contenzioso per:
- l'analisi della documentazione finora prodotta;
 - la valutazione e la consulenza per l'emissione dell'atto/provvedimento finale;
 - il supporto nella redazione dell'atto/provvedimento finale;
 - la successiva valutazione del rischio del contenzioso e di eventuale soccombenza in caso di contenzioso;
 - il costante collegamento e la collaborazione con l'Ufficio preposto del Settore Istruzione dell'Unione dedicato alla gestione del procedimento;
- b) nella possibile eventuale successiva fase giudiziale e/o di contenzioso, a titolo esclusivamente indicativo, per:
- esame degli atti amministrativi riguardanti l'oggetto della eventuale fase di contenzioso e/o giudiziale (es. eventuale ricorso e studio di tutti i documenti propedeutici alla definizione dell'atto impugnato al fine di analizzare ogni aspetto della controversia formata);

- eventuale relazione di difesa e costituzione in giudizio, adeguatamente motivata e documentata al fine di evidenziare le ragioni di corretta azione amministrativa dell'Unione delle Terre D'Argine dell'iter seguito;
- eventuale deposito della difesa e costituzione in giudizio e di tutti i documenti relativi, presso il Tribunale Amministrativo competente entro il termine previsto per il deposito degli atti di difesa;
- presenza e partecipazione alle udienze e produzione degli atti di difesa in corso di giudizio;
- eventuale relazione atti di difesa nel caso vengano richiesti in seguito al momento della definizione della sentenza;
- deposito di eventuali ulteriori atti di difesa in caso richiesti al momento della definizione della sentenza, entro il termine che verrà stabilito dal Tribunale;
- puntuale rendicontazione periodica inerente l'andamento del giudizio e le correlate stime del rischio.

Il Professionista si impegna a svolgere il compito affidatogli secondo le normative specifiche vigenti al momento del conferimento dell'incarico ed ogni altra normativa afferente alla fattispecie dell'incarico.

Il Professionista provvederà ad espletare le mansioni affidate entro i termini previsti dalle scadenze procedurali e processuali.

ART. 4 ELABORATI FORNITI DAL PROFESSIONISTA

Il Professionista è tenuto a produrre:

a) nella attuale fase extragiudiziale e di pre-contenzioso:

- un sintetico documento di analisi della documentazione in possesso della Stazione Appaltante anche ulteriore rispetto a quella oggetto di procedimento e pervenuta da altri enti;
- un sintetico documento di analisi della documentazione presentata dalla ditta aggiudicataria nella partecipazione al procedimento;
- un report di valutazione del procedimento e le indicazioni per l'emissione dell'atto/provvedimento finale;
- la redazione dell'atto provvedimento finale da predisporre possibilmente entro il 06 settembre 2018;
- un report di valutazione del rischio del contenzioso e di eventuale soccombenza in caso di contenzioso/giudizio.

b) in caso di eventuale costituzione in giudizio il Professionista è tenuto a produrre l'atto di relativa costituzione per l'Unione delle Terre D'Argine ed ogni successivo atto di difesa meglio indicato all'art. 3 del presente disciplinare.

Sarà possibile specificare ulteriormente il successivo incarico per l'assistenza legale (fase giudiziale e di contenzioso) con ulteriori atti e documenti integrativi.

ART. 5 COMPENSI, RIMBORSI SPESE E PAGAMENTI

Per le prestazioni di cui all'oggetto, il compenso spettante al Professionista è stabilito in **Euro 950,00 (novecentocinquanta/00) per la fase extragiudiziale e di pre-contenzioso ed Euro 4.377,36 (quattromilatrecentosettantasette/trentasei) per la eventuale fase giudiziale e di contenzioso**, il tutto comprensivo di oneri e diritti, incluso oneri previdenziali ed IVA ed ogni altro onere, spesa o rimborso a qualsiasi titolo.

Il compenso verrà corrisposto dietro presentazione di regolari fatture e mediante atti di liquidazione da predisporli a cura del Responsabile del Procedimento successivamente alla conclusione del

procedimento amministrativo. E' fatta salva la facoltà del professionista incaricato di richiedere l'erogazione di un acconto nella misura massima del 50% del compenso spettante.

Il pagamento del compenso avverrà entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data di accettazione della fattura di cui sopra, previo espletamento delle verifiche di rito finalizzate a rendere certa la liquidità della prestazione.

ART. 6 INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Nel caso in cui il Professionista non espleti le mansioni affidate rispettando i termini indicati e/o processuali gli verrà applicata una penale sul compenso nella misura che verrà determinata, avuto riguardo alle conseguenze del mancato rispetto del termine .

Con particolare riferimento al rispetto del termine per la conclusione del procedimento e l'eventuale costituzione in giudizio, verrà applicata una penale pari all'intero ammontare dell'incarico ed in aggiunta verranno richiesti i danni nella misura che sarà quantificata.
In tal caso l'Unione delle Terre d'Argine, inoltre, con determina dirigenziale, potrà stabilire la revoca dell'incarico.

ART. 7 PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e gli atti predisposti dal Professionista, resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Unione delle Terre D'Argine.

L'Amministrazione avrà diritto alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati prodotti anche in caso di revoca dell'incarico.

Per il resto, al Professionista sono riservati i diritti d'autore dell'opera a norma di legge.

ART. 8 DIVERGENZE

Eventuali divergenze sorte tra l'Unione delle Terre d'Argine ed il Professionista circa l'interpretazione del presente disciplinare e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa, saranno deferite al foro competente di Modena.

ART.9 INCOMPATIBILITA'

Il Professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità professionale; che, pertanto, non ha rapporti con le controparti o che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto.

ART. 10 OBBLIGHI INFORMATIVI E STIMA DEL RISCHIO CONTENZIOSO

Il professionista si obbliga a comunicare il probabile rischio di soccombenza nella presente controversia entro 30 giorni dalla sottoscrizione della procura alle liti. La valutazione di tale rischio deve essere aggiornata con specifiche comunicazioni periodiche da rendere sulla base dello sviluppo della controversia, anche in relazione al verificarsi di preclusioni o decadenze, nonché all'andamento dell'istruzione probatoria, o ad altri elementi autonomamente valutati dal professionista; la comunicazione in questione deve essere trasmessa, comunque, almeno una volta l'anno entro il 31 gennaio, al fine di poter aggiornare la consistenza del fondo rischi per il contenzioso contestualmente all'approvazione del rendiconto di esercizio. Il rischio deve essere valutato secondo la seguente classificazione: basso, medio, medio - alto, alto, e dovrà essere indicata la durata stimata del giudizio.

ART. 11 VALIDITÀ

La presente convenzione di incarico è impegnativa per le parti interessate a far tempo dalla data della determina dirigenziale di conferimento dell'incarico.

Per la attuale **fase extragiudiziale** l'incarico si intende concluso con l'emissione del provvedimento finale del procedimento in oggetto.

In caso di eventuale costituzione in giudizio (**fase giudiziale e di contenzioso**) l'incarico si concluderà alla data della sentenza dell'organo giudicante.

Sottoscritto in duplice copia, Carpi il ___/___/2018

**Il Professionista
(Avv. Mauro Di Pace)**

**IL DIRIGENTE
(Dott. Francesco Scaringella)**