

Settore Istruzione

Tel.059/649708 Fax 059/649719

e-mail: pubblica.istruzione@terredargine.it

Spett.le

Carpi,

Oggetto: Lettera invito a seguito di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), per l'affidamento del servizio di Progettazione, organizzazione e conduzione del Consiglio dei ragazzi nei comuni di Carpi e Novi di Modena per gli A.S. 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022. CIG ZF92982E64

In esito alla manifestazione di interesse, resa nota mediante l'avviso esplorativo prot. n. 48167 del -22/08/2019 pubblicato sul sito internet dell'Unione delle Terre d'Argine in data 22/08/2019 ed in esecuzione della determinazione a contrarre n. xxx del xxxxxxx, il soggetto in indirizzo, fermi restando i requisiti di ammissibilità, è invitato a partecipare alla procedura in argomento, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dagli allegati e dal capitolato.

1. Stazione appaltante/Committente

Unione delle Terre d'Argine, sede legale in Corso A. Pio, n. 91, 41012 Carpi (Mo) – P.IVA 03069890360.

Responsabile Unico del Procedimento: D.ssa Rita Andreoli

2. Oggetto

L'affidamento ha per oggetto un **servizio di natura multidisciplinare** (progettuale, educativo, organizzativo, artistico, tecnico-tecnologico, documentativo, etc.), che possa fornire prestazioni tese a favorire la progettazione, organizzazione e conduzione delle attività dei **Consigli dei Ragazzi** nei Comuni di Carpi e Novi di Modena in collaborazione con le scuole aderenti al progetto e con il Coordinamento Pedagogico dell'Unione Terre d'Argine.

3. Durata e luogo di esecuzione del servizio

Il servizio in oggetto è richiesto per **tre anni scolastici** (2019-2020, 2020-2021 e 2021-2022), e prevede un impegno complessivo stimato in circa 120 ore annue (per ogni operatore, per ogni anno scolastico), la fornitura di materiali utili all'attuazione dei progetti che verranno ideati (a titolo esemplificativo materiale di cancelleria, tempere, pennelli, legno, strumenti ed attrezzature artistiche...) e di dispositivi per la documentazione (es. pc portatili, macchine fotografiche digitali, videocamere, ...), la predisposizione e stampa di dispense e di pubblicazioni, di materiali audiovisivi, etc. a documentazione del lavoro svolto.

Il dato relativo al numero delle ore annue stimate di impegno, come pure le tipologie di materiali e dispositivi sopra riportati, sono indicativi e formulati ai soli fini della presentazione dell'offerta e non sono impegnative per l'Unione essendo non prevedibile a priori il fabbisogno che verrà definito in base allo sviluppo del lavoro proposto dai ragazzi stessi: tale dato è infatti direttamente correlato alle tipologie di azioni che i Consigli decideranno di attuare.

Il servizio avrà avvio indicativamente a partire dal mese di **ottobre 2019 e si concluderà al termine dell'anno scolastico 2021/2022.**

Il servizio si svolgerà presso le sedi municipali di Carpi e di Novi di Modena o altri luoghi idonei individuati quali sale comunali e/o istituti scolastici. Le sedi sono indicative e potrebbero variare in caso di uscite formative sul territorio necessarie allo svolgimento del percorso scelto dai ragazzi stessi. Le attività si svolgeranno orientativamente dalla metà del mese di ottobre sino a inizio giugno di ciascun anno scolastico.

4. Importo del servizio

L'importo stimato per l'esecuzione del servizio ammonta ad € 22.857,14 oltre ad Iva al 5% per un totale complessivo di € 24.000,00 per tutta la durata contrattuale.

Per l'espletamento del presente servizio non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze – DUVRI" e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 23, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016.

5. Penali e risoluzione del contratto

Si fa riferimento a quanto contenuto nell'art. 15 delle condizioni generali di servizio (capitolato).

6. Soggetti ammessi a partecipare

I soggetti invitati alla presente procedura sono tutti quelli individuati mediante manifestazione d'interesse citata in premessa, che hanno presentato regolarmente il proprio interesse a partecipare, nel rispetto dei termini e delle condizioni indicati nell'avviso richiamato in premessa.

7. Prezzo a base di contratto

L'importo a base della procedura è di € 22.857,14 oltre ad Iva.

8. Criterio di aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Per ciascuno degli elementi di valutazione è stabilito un punteggio massimo per un totale di 100 punti, da attribuirsi utilizzando i seguenti criteri:

- | | |
|---------------------------------|--------------|
| 1. Qualità del progetto tecnico | max punti 70 |
| 2. Offerta economica | max punti 30 |

1. Qualità del progetto tecnico

Il progetto tecnico dovrà essere articolato elencando in forma successiva i diversi punti indicati nella Tabella seguente:

	Punteggio max dei sottocriteri	Punteggio max dei criteri
PROGETTO TECNICO	70 PUNTI	
1) Progetto educativo e organizzativo	15 punti	
a) Orientamenti pedagogici di riferimento, obiettivi, metodologie utilizzate per la conduzione del gruppo, modalità di coinvolgimento e relazione con soggetti del territorio		
2) Struttura organizzativa e gestione del personale referente	30 punti	
a) Struttura organizzativa e operativa (Responsabile e funzioni di direzione e coordinamento, ruolo del personale da impegnare, gestione delle assenze e delle sostituzioni, ...)	9	
b) Professionalità del personale impegnato La Ditta concorrente dovrà presentare una tabella sintetica con le caratteristiche del personale che intende impiegare nel servizio richiesto, evidenziandone le qualifiche e l'esperienza in servizi analoghi a quelli del presente avviso ed in particolare: <ul style="list-style-type: none"> - Titolo di studio: diploma di laurea in pedagogia, scienze dell'educazione, psicologia. <ul style="list-style-type: none"> o Per ogni operatore non in possesso del diploma specificato: punti 0,5 o Per ogni operatore in possesso di almeno uno dei titoli indicati: punti 2 <i>Fino ad un massimo di 6 punti.</i> - Esperienza professionale nell'ambito della progettazione partecipata negli ultimi 36 mesi <ul style="list-style-type: none"> o Per ogni operatore con nessuna esperienza o inferiore o pari ai 5 mesi: punti 0,5 o Per ogni operatore con esperienza tra i 6 e i 35 mesi: punti 1 o Per ogni operatore con esperienza maggiore o uguale a 36 mesi: punti 2 <i>Fino ad un massimo di 6 punti.</i> 	12	
c) Ricchezza, innovazione e varietà delle dotazioni strumentali e delle attrezzature disponibili, coerenza della strumentazione con il progetto educativo e organizzativo di cui al punto 1.a)	9	
3) Documentazione e comunicazione	14 punti	
a) Modalità di comunicazione e restituzione del lavoro svolto	7	
b) Numero e tipologia di supporti e dotazioni strumentali che la ditta può mettere a disposizione per la documentazione dei percorsi progettuali	7	
4) Misurazione della qualità del servizio	5 punti	
a) Modalità di monitoraggio e verifica delle attività e di indicatori di controllo qualità	5	
5) Eventuali migliorie proposte	6 punti	
a) Proposte migliorative dei servizi offerti, idee ed azioni ulteriori, progetti complementari improntati alla partecipazione attiva e alla valorizzazione del territorio in una prospettiva di una maggiore fruibilità per i bambini, liberamente offerti dalla Ditta senza oneri per l'Amministrazione	6	

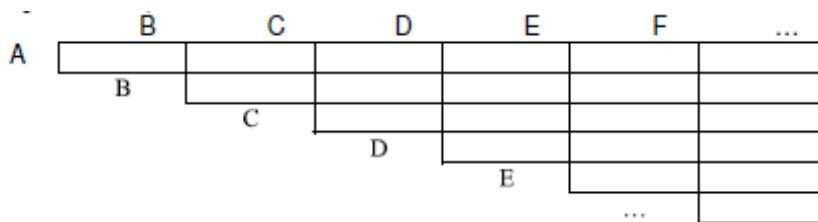
Saranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica esclusivamente i progetti che avranno totalizzato almeno il 50% del punteggio massimo per l'offerta tecnica complessiva (almeno 35 punti).

La valutazione dell'offerta tecnica si effettuerà con il metodo del confronto a coppie tra le offerte presentate, da parte di ciascun membro della commissione. Ciascun membro della Commissione confronterà l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6:

- 1- nessuna preferenza
- 2- preferenza minima
- 3- preferenza piccola
- 4- preferenza media
- 5- preferenza grande
- 6- preferenza massima

Verrà costituita una tabella come nell'esempio sottostante nel quale le lettere individuano i singoli

concorrenti; in ciascuna casella verrà collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza. In caso di parità verranno collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.



Al termine del confronto, si sommano i punteggi ottenuti da ciascuna offerta da parte di tutti i commissari.

Riportando la somma più alta ad 1, vengono proporzionate a tale somma massima le restanti somme provvisorie in modo da ottenere i **coefficienti definitivi**, espresso in valori centesimali.

Ad esempio:

A= 21	A=1
B= 7	B= 0.33 (B:A=1:X) (7:21=1:X)
C= 13	C= 0.62 (C:A=1:X) (13:21=1:X)
....

Tali coefficienti verranno moltiplicati per i punti di cui ai precedenti elementi. La somma che ne risulta determina il punteggio totale attribuito all'offerta per ogni progetto tecnico.

2. Offerta economica

La Ditta deve presentare l'offerta economica per il servizio in appalto al netto dell'IVA. All'offerta col prezzo più basso verranno attribuiti punti 30. Alle successive offerte verranno attribuiti i punteggi secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_b * 30}{P_o}$$

dove:

X = punteggio da attribuire alla Ditta concorrente
Pb = prezzo più basso offerto
Po = prezzo offerto

Il servizio sarà assegnato al soggetto che avrà ottenuto il punteggio maggiore dato dalla somma del punteggio sul merito tecnico del progetto e sul ribasso offerto.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi dell'offerta tecnica che sono stati oggetto di giudizio qualitativo, forniti dall'aggiudicatario, unitamente all'offerta economica, costituiscono formalmente oggetto del contratto.

9. Termine e modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta recante sulla busta la dicitura **“Procedura Negoziata per l'affidamento del servizio di Progettazione, organizzazione e conduzione del Consiglio dei ragazzi nei comuni di Carpi e Novi di Modena per gli A.S. 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022. CIG ZF92982E64 - NON APRIRE”** nonché, la denominazione della ditta, comprensiva di indirizzo della sede legale, recapito telefonico, numero fax, indirizzo PEC, indirizzata a Unione Terre d'Argine - Ufficio Protocollo - C.so A. Pio, 91 - 41012 Carpi (MO) dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente a pena di esclusione, in un unico plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura

entro e non oltre le ore xxx di xxxx 2019.

Le offerte dovranno essere inoltrate con le seguenti modalità:

- consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Unione delle Terre d'Argine, Corso A. Pio, n. 91, 41012 Carpi (Mo), negli orari d'apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì

ore 9.30/ 11.30, giovedì pomeriggio ore 15.00/17.00, sabato ore 9.00/12.00);

- a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R., posta celere o corriere, indirizzata a Unione delle Terre d'Argine - Ufficio Protocollo, Corso A. Pio n. 91, 41012 Carpi (Mo).

L'Unione delle Terre d'Argine non si assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a casi fortuiti o a cause di forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione le offerte che perverranno oltre il suddetto termine; a tal fine farà fede esclusivamente il timbro apposto dal Servizio Protocollo generale dell'Ente.

10. Contenuto dell'offerta

Il plico suddetto dovrà contenere, a pena d'esclusione, tre buste distinte, chiuse e riportanti ciascuna la dicitura corrispondente al contenuto e contenenti ognuna la specifica documentazione di seguito indicata:

Busta A (Documentazione amministrativa)

1. **Dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione** di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (**Modello Allegato A**), debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante unitamente a copia del documento d'identità;
2. **Condizioni generali di servizio**, sottoscritte per accettazione dal legale rappresentante;
3. **Garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo posto a base di gara pari a **€ 457,14**, da prestarsi ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii. mediante apposita cauzione o fidejussione bancaria o assicurativa; tale garanzia dovrà indicare quale beneficiario l'Unione delle Terre d'Argine (C.f. e P.Iva 03069890360)

Nel caso in cui il concorrente decida di versare la garanzia provvisoria come cauzione presso la Tesoreria dell'Unione (UNICREDIT S.P.A. - IBAN: IT 76 K 02008 23307 000040600627) dovrà indicare come causale "*Garanzia provvisoria procedura negoziata per affidamento del servizio di Progettazione, organizzazione e conduzione del Consiglio dei ragazzi nei comuni di Carpi e Novi di Modena*" e dovrà inserire l'originale della contabile nella busta A.

La documentazione amministrativa dovrà essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

Busta B (Offerta tecnica)

- **Offerta tecnica** (max n° 6 facciate, formato Arial 11, interlinea minima) contenente un progetto educativo-organizzativo in cui siano descritti gli **orientamenti pedagogici di riferimento**, gli **obiettivi**, l'**organizzazione** e le **metodologie** utilizzate per la progettazione del percorso e la conduzione del gruppo, le modalità di comunicazione e **documentazione** del lavoro svolto, la **dotazione strumentale** e le **modalità di coinvolgimento e relazione con soggetti del territorio**, **eventuali proposte di migliorie**. Si precisa che oltre il numero di pagine previste non si procederà con la lettura e conseguentemente non verranno attribuiti i punteggi per le parti del progetto comprese nelle parti eccedenti.
- **Tabella sintetica** del personale che si intende destinare al progetto e relativi curricula (non verranno conteggiati nel numero di pagine valutate).

Busta C (Offerta economica)

- **Offerta economica**, da riportare in cifre e in lettere (in caso di discrepanza varrà la proposta più favorevole all'amministrazione) come da modello allegato (**Modello Allegato B**) espressa mediante unico ribasso sull'importo a base della procedura, sottoscritta dal legale rappresentante unitamente a copia di documento d'identità.

Il ribasso percentuale offerto non dovrà avere un numero di decimali superiore a 2. Il ribasso percentuale espresso con più di due cifre decimali sarà troncato alla seconda cifra decimale.

11. Validità dell'offerta

L'offerta presentata dall'operatore economico ha validità per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

12. Data e luogo di apertura delle offerte

L'apertura delle offerte avrà luogo, in seduta pubblica, presso la Sala Riunioni del Settore Servizi Educativi e Scolastici dell'Unione delle Terre d'Argine, C.so Alberto Pio 91 41012 Carpi MO, il giorno **xxxxxxxxxxxxx a partire dalle ore xxxxxx**.

Alle sedute pubbliche potranno essere presenti i rappresentanti dei soggetti partecipanti, ai quali, se legali rappresentanti o soggetti muniti di apposita delega, è data la possibilità di formulare osservazioni da risultare a verbale.

13. Svolgimento della gara

Il Responsabile Unico del Procedimento, alla presenza di due testimoni, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, procede:

- a verificare la data e l'ora di arrivo dei plichi presentati dagli offerenti nonché la regolarità formale degli stessi. Le offerte pervenute oltre l'ora o il giorno fissati dalla presente lettera invito, o non conformi a quanto stabilito, saranno dichiarate inammissibili e se ne darà conto nel Verbale;
- all'apertura dei plichi ammessi ed alla verifica al loro interno della presenza e dell'integrità delle buste chiuse contenente l'offerta tecnica e l'offerta economica;
- alla verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, alla luce delle prescrizioni previste dalla presente lettera di invito;
- all'ammissione, sulla base della documentazione amministrativa prodotta, dei concorrenti alla successiva fase di gara, oppure, ove ricorrano le cause previste, alla dovuta esclusione;
- all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio prevista dall'art.83 comma 9) del D.lgs.50/2016, se necessario.

Nella stessa seduta pubblica di gara, o in data successiva da definire che sarà comunicata agli offerenti a mezzo PEC, con almeno un giorno di anticipo, il RUP procederà inoltre all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica, al fine di procedere alla verifica dell'integrità e della presenza dei documenti richiesti dalla lettera invito e rimetterà l'esame dell'offerta tecnica ad idonea Commissione nominata ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera invito.

Successivamente, in seduta pubblica, in data da definire che sarà comunicata agli offerenti a mezzo PEC, con almeno un giorno di anticipo il Seggio di gara provvederà, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei ribassi percentuali offerti, alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità descritte nella lettera invito, e all'attribuzione dei punteggi complessivi.

All'esito delle operazioni di cui sopra verrà formulata la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al Dirigente del Servizio Istruzione tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, procede all'aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Non sono ammesse offerte uguali o in aumento rispetto alla base di gara e pertanto in tale ipotesi l'offerta non verrà considerata valida e conseguentemente esclusa.

Nel caso di offerte uguali, si applica l'art. 77, comma 2 del R.D. n. 827/24.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se valida e ritenuta congrua.

L'Ente si riserva anche di non procedere all'aggiudicazione ed in tal caso nessuna pretesa potrà essere avanzata.

L'esito della gara è impegnativo per l'aggiudicatario mentre diverrà impegnativo per la Stazione Appaltante dopo l'approvazione della determinazione di aggiudicazione.

Di tutte le operazioni suddette sarà redatto apposito verbale.

14. Aggiudicazione e stipula del contratto

La Stazione appaltante procederà alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla presente procedura da parte del concorrente nei cui confronti è stata proposta l'aggiudicazione, come previsto dalla normativa vigente.

L'aggiudicazione, disposta con Determinazione del Dirigente, non equivale ad accettazione dell'offerta e diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'operatore economico aggiudicatario.

Gli operatori economici offerenti potranno svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte qualora non si pervenga all'aggiudicazione per fatto addebitabile alla Stazione appaltante. La stazione appaltante potrà chiedere agli offerenti il differimento di detto termine ai sensi dell'art. 32, c. 4 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, c.8 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., avrà luogo entro i successivi **60 (sessanta) giorni**, fatta salva l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Fino alla scadenza dei suddetti termini l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile.

Nella presente procedura non si applica il termine dilatorio come previsto dall'art.32 comma 10 lett. b) poiché trattasi di affidamento effettuato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b).

La presentazione delle offerte non vincola la Stazione Appaltante all'aggiudicazione della gara, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che l'Unione si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016 e della normativa vigente.

15. Garanzia definitiva

Il soggetto affidatario, per la sottoscrizione del contratto, deve costituire una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.lgs 50/2016, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del D.lgs 50/2016, pari al 10% dell'importo contrattuale e comunque in base a quanto prescritto al citato art. 103, comma 1, del Codice.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determinerà la decadenza dell'affidamento. L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia definitiva rimarrà vincolata fino al regolare e completo adempimento da parte dell'Appaltatore di tutti gli obblighi contrattuali e verrà svincolata dietro richiesta scritta dell'Appaltatore medesimo.

L'importo della garanzia, può essere ridotto ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016. Per fruire del beneficio, il concorrente segnala il possesso del requisito mediante presentazione della certificazione del sistema di qualità (o copia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) in corso di validità, rilasciata da Organismo di certificazione, che documenti il possesso del sistema di qualità dell'impresa concorrente; oppure dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa alla suddetta certificazione del sistema di qualità

16. Definizione delle controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'interpretazione o nell'esecuzione del presente contratto le parti, prima di adire le competenti autorità giudiziarie, si impegnano ad esperire un tentativo di composizione.

Nel caso in cui sia risultato vano il tentativo di composizione della controversia, è competente il Foro di Modena.

A tutti gli effetti giudiziali ed extragiudiziali del contratto l'affidataria dovrà eleggere domicilio in provincia di Modena.

17. Pagamenti

Il pagamento del servizio sarà effettuato in due rate per ciascun anno scolastico; la prima, pari al 40% dell'importo annuo, entro novembre e la seconda pari al restante 60% entro il mese di giugno.

Il pagamento avverrà mediante bonifico bancario, previa presentazione di fattura ed entro giorni 30 (trenta) dalla data di accettazione della stessa (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), in conformità a quanto stabilito dal D.lgs. n. 192/2012, e comunque previa verifica dell'adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi.

18. Altre informazioni

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di:

- prorogare la data della gara senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- sospendere, prorogare, reindire o non aggiudicare la gara, qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico;
- richiedere ai concorrenti chiarimenti circa le offerte presentate con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni.

La partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate nella presente lettera invito, e nei documenti ad essa collegati.

Per eventuali informazioni è possibile contattare la D.ssa Rita Andreoli - tel. 059/649713 – mail: rita.andreoli@terredargine.it.

Distinti saluti.

Il Dirigente dei servizi educativi e scolastici
Unione Terre d'Argine
Dott. Francesco Scaringella

Allegati:

- Dichiarazione sostitutiva Modello A
- Modello offerta economica Modello B
- Condizioni generali di Servizio