

C.so Alberto Pio n. 91
41012 Carpi (MO)
Tel. 059/649096-649181
Fax 059/649095
e-mail: appalti@comune.carpi.mo.it
PEC: cuc@pec.terredargine.it

Carpi, 30 Aprile 2020

Prot. Gen. n. _____ del _____

Allegati:

1. All. A Disciplinare di gara;
2. All. B domanda di partecipazione;
3. All. B1 dichiarazioni integrative;
4. All. C modello offerta economica;
5. All. D modello offerta tecnica criteri quantitativi;

BANDO DI PROCEDURA APERTA

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE E DEI COMUNI DI CAMPOGALLIANO, CARPI, NOVI DI MODENA E SOLIERA, PER TRE ANNI, MEDIANTE PROCEDURA APERTA AI SENSI DEGLI ART. 60, 164 E SEGG. DEL D.LGS N. 50/16, CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 95 COMMA 2 DELLO STESSO D. LGS. 50/2016.

CIG quadro: 8279679F3E

DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE E CONTATTI DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE: Centrale Unica di Committenza dell'Unione delle Terre d'Argine per conto dei Comuni di Campogalliano, Carpi, Novi di Modena e Soliera, e dell'Unione Terre d'Argine, con sede in c.so A. Pio n. 91, 41012 Carpi (MO) tel. 059-649097-9182, fax 059-649095 - e-mail appalti@comune.carpi.mo.it, PEC: cuc@pec.terredargine.it.

INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE DI GARA: Unione delle Terre d'Argine, Servizio CUC, Via Peruzzi n. 2, Carpi (MO), tel. 059/649097-9182, fax. 059/649095, e-mail appalti@comune.carpi.mo.it, PEC: cuc@pec.terredargine.it.

INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTA: Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno collocare l'offerta sul sistema SATER entro e non oltre il termine perentorio delle ore 11:30 del giorno 29 giugno 2020.

PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, 164 e segg. del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con aggiudicazione in base al criterio

dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 dello stesso d. lgs. 50/2016.

LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI: Il luogo di esecuzione dei servizi sono il Comune di Campogalliano, di Carpi, di Novi di Modena e di Soliera; il codice NUTS è ITH54.

DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE: La presente concessione ha per oggetto l'affidamento in concessione del SERVIZIO DI TESORERIA comunale per il periodo di n. 36 (trentasei) mesi, decorrenti presuntivamente dal 01/10/2020 e con termine al 30/09/2023.

Il servizio di Tesoreria ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente ed in particolare la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese facenti capo all'Ente e dal medesimo ordinate con l'osservanza delle norme contenute nello schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale di ciascun singolo ente committente, nonché l'eventuale custodia dei titoli e valori e gli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo Statuto, dal regolamento di contabilità comunale o da norme pattizie.

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto il servizio in argomento è caratterizzato da una sostanziale omogeneità tecnico-operativa delle prestazioni richieste; l'eventuale frazionamento in lotti risulterebbe impraticabile dal punto di vista gestionale ed economicamente non conveniente.

VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE: Il valore del contratto per l'intera durata della concessione è stimato in € 420.000,00 (euro quattrocentoventimila), IVA esclusa, così suddiviso:

- € 390.000,00 quale corrispettivo per il servizio oggetto di ribasso – base di gara;
- € 30.000,00 quale stima di altre entrate per commissioni ed interessi.

Si precisa che l'Unione Terre d'Argine e gli altri soggetti committenti del servizio corrisponderanno all'appaltatore la sola quota relativa al corrispettivo per il servizio, le altre entrate per commissioni ed interessi sono soltanto stimate, dipenderanno dalle operazioni effettivamente svolte e non costituiscono diritto per l'appaltatore.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 in quanto non si ravvisano rischi di interferenze.

DURATA DELLA CONCESSIONE, PROROGHE E RINNOVI: La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni per le quali si rimanda a quanto riportato nel Disciplinare di gara) è di n. 36 (trentasei) mesi, decorrenti indicativamente dal 01/10/2020 e con termine al 30/09/2023.

DOCUMENTI CONTRATTUALI E DOCUMENTI COMPLEMENTARI – CONDIZIONI PER OTTENERLI : Il presente Bando e Disciplinare di gara, compresi gli allegati sono pubblicati e reperibili con accesso libero, diretto e completo attraverso il Sistema degli Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna (SATER) sul sito Intercent-er, al seguente indirizzo: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-impres/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> sezione "Bandi e Avvisi altri Enti", raggiungibile anche tramite apposito link dal sito <https://www.terredargine.it/> sezione Amministrazione Trasparente, Centrale Unica di Committenza – CUC, bandi di gara e contratti, per eventuali chiarimenti e indicazioni di

ordine tecnico è possibile contattare il Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Simona Loschi (059/568531 - indirizzo mail: simona.loschi@comune.soliera.mo.it).

TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE: le offerte e le dichiarazioni di gara vanno trasmesse, entro le ore 11.30 del 29 giugno 2020, esclusivamente attraverso il Sistema degli Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna (SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>. Tramite il sito suddetto si accede alla procedura e alla documentazione di gara.

Si precisa che l'Amministrazione ritiene la sospensione dei termini disposta dall'art. 103 del D.L. 17/03/2020 n. 18 non applicabile alla gara in questione in quanto avente ad oggetto servizi ritenuti urgenti, essenziali ed indifferibili.

DATA, ORA E LUOGO DELLA GARA: la seduta virtuale di gara avrà luogo il giorno **30 giugno 2020 alle ore 09:00**, in seduta pubblica, con le modalità previste dal "Disciplinare di gara".

CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE: a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto di concessione, dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 159/2001, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da una **garanzia provvisoria di € 8.400,00 pari al 2% del valore stimato della concessione**, in considerazione della natura dei servizi oggetto della presente procedura, con le modalità previste nel "Disciplinare di gara". Saranno, altresì, richieste la cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, il cui importo potrà variare ai sensi di quanto previsto dall'art.103, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e le altre garanzie previste dall'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e dal DM 19-01-2018 n. 31

REQUISITI D'ORDINE GENERALE: devono essere posseduti e dichiarati nel rispetto dell'art. 80 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii..

REQUISITI DI CARATTERE ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO – ORGANIZZATIVO: si richiama quanto riportato nell'allegato A) "Disciplinare di gara" al presente Bando.

MODALITÀ DI PAGAMENTO L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio dei soggetti affidatari.

CONDIZIONI MINIME DI PARTECIPAZIONE (PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DEI DOCUMENTI): si richiama quanto riportato nell'allegato A) "Disciplinare di gara" al presente Bando.

PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO DALLA PROPRIA OFFERTA: L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di presentazione della stessa.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: La concessione sarà aggiudicata mediante Procedura Aperta, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base ai seguenti elementi: 1)

offerta tecnica (massimo 70 punti), 2) Offerta economica (massimo 30 punti), come meglio specificato nel Disciplinare di gara. Per la verifica dell'eventuale anomalia delle offerte, si procederà ai sensi dell'art. 97 commi 1, 3, 4, 5 e 6 del D. Lgs. n.50/2016. L'Amministrazione si riserva l'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida. L'Amministrazione precisa che si riserva fin d'ora la facoltà prevista dall'art. 110 c.1 del D. Lgs. 50/2016.

ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO: Tribunale Amministrativo Regionale di Bologna, Via Massimo D'Azeglio, 54, 40123 Bologna BO.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Simona Loschi (059/568531 - indirizzo mail: simona.loschi@comune.soliera.mo.it).

RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI GARA: Dott.ssa Susi Tinti (tel.059649182 - indirizzo mail: appalti@comune.carpi.mo.it).

PER INDICAZIONI DI ORDINE AMMINISTRATIVO - PROCEDURALE: Centrale Unica di Committenza - Ufficio Appalti - via Peruzzi n. 2 - tel. 059/649097-9182, n. fax 059/649095. **PER INDICAZIONI DI ORDINE TECNICO:** Dott.ssa Simona Loschi (059/568531 - indirizzo mail: simona.loschi@comune.soliera.mo.it).

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE AFFARI GENERALI E CONTRATTI
DELL' UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE
Dott.ssa Susi Tinti**

