

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

**ALLEGATO A)**

**PROCEDURA APERTA PER L' AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI TESORERIA DELL'UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE E DEI COMUNI DI CAMPOGALLIANO, CARPI, NOVI DI MODENA E SOLIERA, PER TRE ANNI**

**DISCIPLINARE DI GARA**

Il presente Disciplinare, allegato al Bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto indetta dall'Unione Terre d'Argine – Centrale Unica di Committenza per conto del Settore Servizi Finanziari, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, alla descrizione dei documenti da presentare a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre eventuali ulteriori informazioni relative alla Concessione avente ad oggetto la gestione dei servizi di tesoreria dell'Unione delle Terre d'Argine e dei Comuni di Campogalliano, Carpi, Novi di Modena e Soliera, per tre anni.

La concessione di servizi in oggetto è disciplinata dagli artt. 164 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016 e dalle disposizioni ivi richiamate, per quanto applicabili al presente affidamento sottosoglia.

La Centrale Unica di Committenza dell'Unione delle Terre d'Argine, con sede in Carpi, C.so Alberto Pio n. 91, Tel. 059/649111, Telefax 059/649095, in esecuzione della determinazione di approvazione atti di gara N. 1116 del 06-11-2020 e in seguito alle deliberazioni di Consiglio degli Enti Committenti Unione Terre d'Argine n. 18 del 28/10/2020, Comune di Campogalliano n. 44 del 14/10/2020, Comune di Carpi n. 83 del 22/10/2020, Comune di Novi di Modena n. 42 del 22/10/2020 e Comune di Soliera n. 51 del 15/10/2020 e della determinazione a contrattare dell'Unione Terre d'Argine – Settore Servizi Finanziari N. 1085 del 30-10-2020, provvede all'esperimento di una **procedura aperta**, ai sensi dell'art. 164 e del combinato disposto degli artt. 60, 71 e 173 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento in concessione del servizio in oggetto.

La Centrale Unica di Committenza dell'Unione delle Terre d'Argine provvede all'esperimento della gara anche per conto dei Comuni di Campogalliano, Carpi, Novi di Modena e Soliera, che provvederanno a stipulare i propri contratti.

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del D. Lgs. 18-04-2016 n. 50, art. 95, comma 2, in base ai seguenti elementi di valutazione come meglio specificati al successivo Paragrafo D):

- a) **OFFERTA TECNICA** – punti **70** (rif. BUSTA B)
- b) **OFFERTA ECONOMICA** – punti **30** (rif. BUSTA C)

In merito allo svolgimento delle operazioni di gara si richiama quanto previsto nel presente Disciplinare di gara.

Il Responsabile della Procedura di Gara è la Dott.ssa Susi Tinti, Dirigente della Centrale Unica di

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

Committenza – Settore Affari Generali e Contratti dell'Unione delle Terre d'Argine.

L'aggiudicazione sarà comunicata tramite posta elettronica certificata ai concorrenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli **32 comma 9 e 76 comma 5 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016**; a tal fine i concorrenti dovranno fornire i riferimenti opportuni nella dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato B al bando.

**Ai sensi dell'art.40 c.2 del Dlgs 50/2016, per l'espletamento della presente gara la Centrale di Committenza si avvale del sistema degli acquisti telematici dell'Emilia Romagna SATER, disponibile all'indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> e tramite il quale si accede alla procedura e alla documentazione di gara.**

**Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno collocare l'offerta sul sistema SATER entro e non oltre il termine perentorio delle ore 11.30 del giorno 11-12-2020**

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel Bando di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati per via telematica, attraverso SATER.

**La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 14 DICEMBRE 2020 alle ore 9,30, in modalità esclusivamente virtuale**, accessibile da parte degli operatori economici concorrenti con collegamento informatico da remoto, dando atto che la tracciabilità di tutte le fasi della procedura di gara, l'inviolabilità delle buste telematiche e l'immodificabilità di ciascun documento presentato anche in virtù del contemporaneo utilizzo del sistema di firma digitale, sono garantite dal portale SATER.

---

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

## **CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

È possibile ottenere chiarimenti, sulla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/> da inoltrare entro le ore 12.00 del 04-12-2020. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **quattro** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://intercenter.regione.emiliaromagna.it/serviziimprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti>

nella sezione "bandi e avvisi altri Enti" dedicata alla presente procedura. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato ovvero con modalità diverse da quella sopra indicata. **Si invitano pertanto gli operatori economici a monitorare costantemente i CHIARIMENTI inviati.**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto in merito ai chiarimenti, tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante, diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, qualora l'Istituto sia ammesso in relazione alla tipologia di gara, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**La data della II seduta pubblica virtuale, concernente l'apertura delle offerte economiche, verrà successivamente comunicata a tutti i concorrenti tramite l'invio di apposita comunicazione tramite il sistema SATER.**

## Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza

**A) VALORE E CORRISPETTIVO DELLA CONCESSIONE E PRESTAZIONI RICHIESTE**

L'affidamento ha per oggetto la gestione dei servizi di tesoreria degli Enti Committenti Unione delle Terre d'Argine e Comuni di Campogalliano, Carpi, Novi di Modena e Soliera, come descritto nello Schema di convenzione approvato da ciascun Ente Committente ed è suddiviso, ai sensi dell'art. 51, c.1 del D. Lgs. 50/2016, nei due lotti risultanti dalle tabelle seguenti:

**LOTTO N. 1 – Comune di Campogalliano**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Corrispettivo a base di gara	Spesa per commissioni ed interessi	Importo Complessivo LOTTO 1
	Servizio di Tesoreria	66600000-6	P	Euro 26.400,00	Euro 1.850,00	<b>Euro 28.250,00</b>

**Lotto n. 2 – Unione Terre d'Argine e Comuni di Carpi, Novi di Modena e Soliera**

	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Corrispettivo a base di gara	Spesa per commissioni ed interessi	Importo Complessivo LOTTO 2
1	Servizio di Tesoreria	66600000-6	P	Euro 402.600,00	Euro 28.150,00	<b>Euro 430.750,00</b>

<b>Importo totale</b>	<b>Euro 459.000,00</b>
-----------------------	------------------------

Il valore complessivo presunto della concessione, stimato ai sensi dell'art. 167 del D. Lgs. 50/2016, ammonta ad € **459.000,00** oltre IVA per le prestazioni ad essa soggette, per anni tre ed è definito come segue:

- € 429.000,00 + IVA quale corrispettivo per il servizio, oggetto di ribasso (base di gara);
- € 30.000,00 quale stima di altre spese per commissioni ed interessi;

Il valore massimo stimato ai sensi dell'art. 167 del D. Lgs. 50/2016, anche ai fini degli obblighi di pubblicazione, come previsto dall'art. 35 commi 1 lettera a) e 4 dello stesso D. Lgs. 50/2016, ammonta complessivamente ad € 994.500,00 oltre IVA per le prestazioni ad essa soggette, comprensivi dell'importo stimato nell'ipotesi di ricorso alla facoltà di eventuale rinnovo per ulteriori tre (3) anni, nonché dell'importo previsto in caso di esercizio della facoltà di proroga tecnica per ulteriori sei (6) mesi.

L'importo complessivo a base di gara soggetto a ribasso di euro 429.000,00 + IVA risulta così suddiviso per ciascuna delle amministrazioni committenti:

## Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza

Ente	Importo annuo	Importo complessivo
Comune di Campogalliano (LOTTO 1)	€ 8.800,00	€ 26.400,00
Unione Terre d'Argine (LOTTO 2)	€ 33.000,00	€ 99.000,00
Comune di Carpi (LOTTO 2)	€ 74.800,00	€ 224.400,00
Comune di Novi di Modena (LOTTO 2)	€ 10.450,00	€ 31.350,00
Comune di Soliera (LOTTO 2)	€ 15.950,00	€ 47.850,00
TOTALE	€ 143.000,00	€ 429.000,00

Si precisa che l'Unione delle Terre d'Argine ed i Comuni Committenti corrisponderanno al concessionario la quota relativa al corrispettivo per il servizio, sulla base delle risultanze della procedura di gara; la remunerazione specifica prevista per "commissioni ed interessi" non inclusi nel corrispettivo, il cui importo complessivamente stimato è indicato ai fini della definizione del valore della concessione, dipenderà dalle operazioni effettivamente svolte e non costituisce diritto per il concessionario.

Ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. non sono previsti oneri per l'attuazione della sicurezza.

## B) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Si precisa che, secondo quanto disposto dall'art. 45 del D. Lgs. 18-04-2016 n. 50, sono ammessi a partecipare, gli operatori economici di cui all'art. 3 comma 1, lettera p) del medesimo decreto, abilitati a svolgere il servizio di attività bancaria, purché in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando e dal presente disciplinare.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti.

Alla gara è ammessa la partecipazione degli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni precisate dall'art. 45 comma 1, D.Lgs. 50/2016.

Potranno partecipare alla presente procedura le predette categorie di soggetti, in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dei requisiti di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-professionali previsti dalla legislazione vigente (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.), elencati al successivo paragrafo C) "REQUISITI DI PARTECIPAZIONE".

Ai sensi della normativa vigente sussistono i seguenti **divieti**:

---

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

- 1) partecipazione alla medesima gara di soggetti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. In caso di rilevata partecipazione congiunta di soggetti controllanti e controllati per i quali le offerte sono imputabili, ad un unico centro decisionale si procederà all'**esclusione** di entrambi;
- 2) partecipazione alla gara di concorrenti per i quali è accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Tali concorrenti saranno esclusi dalla gara;
- 3) partecipazione alla medesima gara sia di un consorzio stabile di cui all'art. 45 comma 2 lettera c), D. Lgs. 50/2016 sia dei consorziati per i quali il consorzio concorre, in qualsiasi forma; in tal caso, si procederà alla **esclusione** sia del consorzio, che delle imprese consorziate per le quali il consorzio ha dichiarato di concorrere; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale; inoltre è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile **a pena di esclusione** di tutti i consorzi coinvolti;
- 4) partecipazione alla gara di una impresa singola o consorzio in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, c. 2, lettere d), e) ed f), D. Lgs. 50/2016 ovvero partecipazione alla gara di imprese sia in forma individuale, sia in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, c. 2, lettere d), e) ed f), D. Lgs. 50/2016, in tal caso, si procederà alla **esclusione** di tutti i raggruppamenti, consorzi e aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete coinvolti;
- 5) partecipazione alla gara sia di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) D. Lgs. 50/2016, sia delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre, in qualsiasi forma; in tal caso, si procederà alla **esclusione** sia del consorzio che delle imprese consorziate per le quali il consorzio ha dichiarato di concorrere; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- 6) associazione in partecipazione di cui agli artt. 2549 e seguenti del Codice Civile, sia durante la procedura di gara, sia successivamente all'aggiudicazione;
- 7) ai sensi dell'art. 48, c. 9, D. Lgs. 50/16 come modificato dal D. lgs. 56/2017, salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 dello stesso art. 48, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei, dei consorzi ordinari di concorrenti e delle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. La violazione delle disposizioni di cui all'art. 48, c. 9, D. Lgs. 50/2016, comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione ovvero la nullità del contratto, nonché l'**esclusione** dei concorrenti riuniti in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o in aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto, come stabilito dal medesimo art. 48 comma 10, D. Lgs. 50/2016;
- 8) **Avvalimento** della stessa impresa ausiliaria da parte di più di un concorrente alla stessa gara, ovvero partecipazione sia della impresa ausiliaria che di quella che si avvale dei requisiti; in tali casi si procederà alla **esclusione** di tutte le imprese coinvolte; l'ausiliario non può a sua volta avvalersi di altro soggetto;

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

- 9) partecipazione del **subappaltatore** alla procedura per l'affidamento della Concessione;
- 10) ai sensi dell' **art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001**, aver attuato rapporti di attività lavorativa o professionale con dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del medesimo Decreto legislativo che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle amministrazioni medesime, nel corso dei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego; la violazione della suddetta norma comporterà l'**esclusione** dalla gara e i contratti e gli incarichi conclusi in violazione della medesima saranno nulli.

### **C) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

#### **REQUISITI DI ORDINE GENERALE (assenze di cause di esclusione)**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) una qualsiasi causa di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- c) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- d) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle procedure di affidamento di appalti e concessioni, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii.;
- e) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della Legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal Decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla Legge 22 novembre 2002, n. 266.

#### **REQUISITI DI QUALIFICAZIONE**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in possesso dei requisiti speciali di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-professionali previsti dalla legislazione vigente (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) e di seguito specificati.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

##### **a. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE PER ENTRAMBI I LOTTI**

- 1) **Iscrizione** per attività coerenti con quelle oggetto della concessione presso la C.C.I.A.A. competente per territorio oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o, se si tratta di Imprese aventi residenza in un paese UE diverso dall'Italia, in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, secondo quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, comprova l'iscrizione mediante presentazione di dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- 2) **Abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria** ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii..

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE costituiti ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati o raggruppandi, con riferimento alle attività da svolgere nell'ambito del RTI o Consorzio.

**b. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

**LOTTO N. 1:**

- 1) Aver svolto nell'ultimo triennio (2017, 2018 e 2019) il **servizio di tesoreria** per almeno 10 comuni con popolazione non inferiore a 5.000 abitanti al 31/12/2019;  
Requisito di cui al punto **s.1** del fac-simile Dichiarazione sostitutiva (Allegato B).
- 2) **sportello operativo**: avere all'01/1/2021 almeno uno sportello operativo nel comune di Campogalliano o impegnarsi ad aprirlo entro 60 giorni dall'aggiudicazione della presente concessione;  
Requisito di cui al punto **s.2** del fac-simile Dichiarazione sostitutiva (Allegato B).

**Contributo per iniziative:**

I concorrenti dovranno inoltre fornire la propria disponibilità a sostenere economicamente iniziative in campo sociale, sportivo, educativo, culturale ed ambientale realizzate dalle amministrazioni concedenti, per un importo minimo annuo pari a euro 3.200,00 per il Lotto N. 1;  
Dichiarazione di impegno di cui al punto **s.3** del fac-simile Dichiarazione sostitutiva (Allegato B).

**LOTTO N. 2**

- 1) Aver svolto nell'ultimo triennio (2017, 2018 e 2019) il servizio di tesoreria per almeno:  
- 15 Comuni con popolazione non inferiore a 10.000 abitanti al 31/12/2019,  
- 5 Comuni con popolazione non inferiore a 70.000 abitanti al 31/12/2019,  
- un'Unione di Comuni, ovvero una Regione o una Provincia;  
Requisito di cui al punto **s.1** del fac-simile Dichiarazione sostitutiva (Allegato B).
- 2) **sportello operativo**: avere all'01/1/2021 almeno due sportelli operativi su due dei tre territori di ciascuno dei comuni di Carpi, Novi di Modena e Soliera, oppure impegnarsi ad aprirli entro 60 giorni dall'aggiudicazione della presente concessione;  
Requisito di cui al punto **s.2** del fac-simile Dichiarazione sostitutiva (Allegato B).

**Contributo per iniziative:**

I concorrenti dovranno inoltre fornire la propria disponibilità a sostenere economicamente iniziative in campo sociale, sportivo, educativo, culturale ed ambientale realizzate dalle amministrazioni concedenti, per un importo minimo annuo pari a euro 36.800,00 per il Lotto N. 2.  
Dichiarazione di impegno di cui al punto **s.3** del fac-simile Dichiarazione sostitutiva (Allegato B).

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE costituiti ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., i requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti secondo quanto disciplinato al successivo Paragrafo E), punto 5."Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati".

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti di qualificazione richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

**D) OFFERTA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE**

I servizi di Tesoreria oggetto della presente gara verranno aggiudicati, **per ogni singolo lotto (1 e 2)**, secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, come più avanti specificato.

**I Concorrenti potranno presentare offerta per un solo lotto o per entrambi i lotti. Per il Lotto N. 2 non è ammessa l'offerta parziale e cioè che non sia riferita alla totalità dei servizi di tesoreria riferiti agli Enti Committenti che compongono il lotto stesso, a pena di esclusione dalla gara.**

Ferma l'aggiudicazione per ogni singolo lotto, saranno applicati i seguenti criteri di aggiudicazione e relativi fattori ponderali, stante pari a 100 il punteggio massimo attribuibile:

**A. OFFERTA TECNICA - punti 70** (rif. BUSTA B) suddivisi in ordine decrescente di importanza, secondo quanto richiesto dall'art. 173 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 ed articolati in criteri di valutazione discrezionali (D) e a valutazione automatica (Q), come segue:

n	Criteri di valutazione offerta tecnica	PUNTI "D"	PUNTI "Q"
		MAX	MAX
1	Solidità patrimoniale		7
2	Sportelli sul territorio		7
3	Tesorerie gestite		7
4	Tasso creditore per l'Ente sulle giacenze di cassa, disponibilità o depositi		2
5	Tasso debitore per eventuale anticipazione di cassa		3
6	Fidejussioni a favore di terzi creditori - commissione annua		2
7	numero di POS (postazione fissa) gratuiti forniti: installazione, gestione manutenzione		6
8	numero di POS (postazioni mobili e virtuali) gratuiti forniti: installazione, gestione e manutenzione		5
9	POS: canone annuo per POS non gratuiti		6
10	Carte di credito fornite gratuitamente		5
11	Commissioni su carte di credito prepagate non gratuite		3

## Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza

12	Disponibilità a sostenere economicamente iniziative in campo sociale, sportivo, educativo, culturale ed ambientale realizzate dall'amministrazione – importo annuo in euro		5
13	Progetto tecnico relativo all'organizzazione e allo sviluppo dei servizi previsti nella convenzione.	12	
	<b>Totale</b>	<b>12</b>	<b>58</b>

**B) OFFERTA ECONOMICA - ribasso percentuale unico offerto - punti 30 (rif. BUSTA C)**

Ai fini della formulazione dell'Offerta Tecnica relativa a ciascun lotto ed in relazione agli elementi da indicare nell'offerta con riferimento ai singoli parametri a valutazione automatica (da n. 1 a n. 12), si precisa quanto segue:

**LOTTO N. 1 – Comune di Campogalliano**
**Per il parametro 1 – Solidità Patrimoniale**

Patrimonio netto al 31/12/2019 - importo in euro. Si precisa che un patrimonio netto pari o superiore ad € 1.400.000.000,00 consente il punteggio massimo per questo parametro.

**Per il parametro 2 – Sportelli sul territorio**

Presenza di sportelli nei territori di seguito indicati alla data di scadenza del presente bando

Presenza di sportelli, oltre che nel Comune di Campogalliano, anche su ciascuno dei tre territori dei Comuni di Carpi, Modena e Soliera = punti 7

Presenza di sportelli, oltre che nel Comune di Campogalliano, anche in 2 territori tra i comuni di Carpi, Modena e Soliera = punti 4

Presenza di sportelli, oltre che nel Comune di Campogalliano, in uno solo dei territori dei comuni di Carpi, Modena e Soliera = punti 2

**Per il parametro 3 – Tesorerie gestite**

Numero di tesorerie comunali, provinciali o di Unioni di comuni gestite al 30/09/2020 – numero tesorerie gestite. Si precisa che un numero pari o superiore a 40 tesorerie gestite da diritto al punteggio massimo per questo parametro.

**Per il parametro nr. 4 - Tasso creditore per l'Ente sulle giacenze di cassa, disponibilità o depositi**

Spread (punti percentuali per anno, in più o alla pari), da applicarsi alla media Euribor a 3 mesi base 365 giorni, vigente tempo per tempo. Ai soli fini dell'aggiudicazione della gara, il punteggio previsto per il presente parametro verrà attribuito al tasso finito ovvero alla somma dell'euribor 3 mesi base 365 giorni rilevato sul quotidiano Il Sole 24 Ore del 30/10/2020 più lo spread offerto in sede di gara. Il tasso finito non potrà mai essere negativo.

**Per il parametro 5 – Tasso debitore per eventuale anticipazione di cassa**

Spread (punti percentuali per anno, in più in meno o alla pari), da applicarsi alla media Euribor a 3 mesi base 365 giorni, vigente tempo per tempo. Ai soli fini dell'aggiudicazione della gara, il punteggio previsto per il presente parametro verrà attribuito al tasso finito ovvero alla somma dell'euribor 3 mesi base 365 giorni rilevato sul quotidiano Il Sole 24 Ore del 30/10/2020 più o meno lo spread offerto in sede di gara

**Per il parametro 6 - Fidejussioni a favore di terzi creditori**

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

Commissione annua espressa in % dell'importo richiesto

**Per il parametro 7 – POS gratuiti: installazione, gestione e manutenzione** (postazione fissa)

Numero di postazioni fornite gratuitamente e per le quali non saranno applicate commissioni d'incasso o sul transato

**Per il parametro 8 – POS gratuiti: installazione, gestione e manutenzione** (postazioni mobili e virtuali)

Numero di postazioni fornite gratuitamente e per le quali non saranno applicate commissioni d'incasso o sul transato

**Per il parametro 9 – POS: canone annuo per POS aggiuntivi rispetto al numero offerto gratuitamente circuito bancomat ai punti 7 e 8**

canone espresso in € per ogni postazione

**Per il parametro 10 - Carte di credito fornite gratuitamente**

Numero carte di credito fornite gratuitamente e per le quali non sarà prevista alcuna commissione

**Per il parametro 11 - commissione su carte di credito prepagate non gratuite**

Commissione onnicomprensiva espressa in € per ricarica carte di credito prepagate non gratuite

**Per il parametro 12 – Disponibilità a sostenere economicamente iniziative in campo sociale, sportivo, educativo, culturale ed ambientale realizzate dall'amministrazione per un importo annuo pari o superiore ad € 3.200,00**

Importo annuo in euro iva esclusa. Si precisa che è richiesto un importo minimo di € 3.200,00 quale requisito di partecipazione alla presente procedura.

Il corrispettivo offerto sarà destinato a sostenere economicamente iniziative in campo sociale, sportivo, educativo, culturale ed ambientale realizzate dal Comune di Campogalliano

**LOTTO N. 2 - Unione Terre d'Argine, Comuni di Carpi, Novi di Modena e Soliera**

**Per il parametro 1 – Solidità Patrimoniale**

Patrimonio netto al 31/12/2019 - importo in euro. Si precisa che un patrimonio netto pari o superiore ad € 1.400.000.000,00 consente il punteggio massimo per questo parametro.

**Per il parametro 2 – Sportelli sul territorio**

Presenza di sportelli nei territori di seguito indicati alla data di scadenza del presente bando

Presenza di sportelli, in tutti e 4 i territori dei Comuni di Campogalliano Carpi, Novi e Soliera = punti 7

Presenza di sportelli, in tutti e 3 i territori dei Comuni di Carpi, Novi e Soliera = punti 6

Presenza di sportelli nel territorio del comune di Campogalliano e in 2 territori dei Comuni di Carpi, Novi e Soliera = punti 2

Si precisa che un numero di 4 sportelli (uno per ciascun comune aderente all'Unione Terre d'Argine), consente il punteggio massimo per questo parametro.

**Per il parametro 3 – Tesorerie gestite**

Numero di tesorerie comunali, provinciali o di Unioni di comuni gestite al 30/09/2020 – numero

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

tesorerie gestite. Si precisa che un numero pari o superiore a 140 tesorerie gestite da diritto al punteggio massimo per questo parametro.

**Per il parametro nr. 4 - Tasso creditore** per l'Ente sulle giacenze di cassa, disponibilità o depositi Spread (punti percentuali per anno, in più o alla pari), da applicarsi alla media Euribor a 3 mesi base 365 giorni, vigente tempo per tempo. Ai soli fini dell'aggiudicazione della gara, il punteggio previsto per il presente parametro verrà attribuito al tasso finito ovvero alla somma dell'euribor 3 mesi base 365 giorni rilevato sul quotidiano Il Sole 24 Ore del 30/10/2020 più lo spread offerto in sede di gara. Il tasso finito non potrà mai essere negativo.

**Per il parametro 5 – Tasso debitore** per eventuale anticipazione di cassa

Spread (punti percentuali per anno, in più in meno o alla pari), da applicarsi alla media Euribor a 3 mesi base 365 giorni, vigente tempo per tempo. Ai soli fini dell'aggiudicazione della gara, il punteggio previsto per il presente parametro verrà attribuito al tasso finito ovvero alla somma dell'euribor 3 mesi base 365 giorni rilevato sul quotidiano Il Sole 24 Ore del 30/10/2020 più o meno lo spread offerto in sede di gara

**Per il parametro 6 - Fidejussioni a favore di terzi creditori**

Commissione annua espressa in % dell'importo richiesto

**Per il parametro 7 – POS gratuiti: installazione, gestione e manutenzione** (postazione fissa)

Numero di postazioni fornite gratuitamente e per le quali non saranno applicate commissioni d'incasso o sul transato

**Per il parametro 8 – POS gratuiti: installazione, gestione e manutenzione** (postazioni mobili e virtuali)

Numero di postazioni fornite gratuitamente e per le quali non saranno applicate commissioni d'incasso o sul transato

**Per il parametro 9 – POS: canone annuo per POS aggiuntivi rispetto al numero offerto gratuitamente circuito bancomat ai punti 7 e 8**

canone espresso in € per ogni postazione

**Per il parametro 10 - Carte di credito fornite gratuitamente**

Numero carte di credito fornite gratuitamente e per le quali non sarà prevista alcuna commissione

**Per il parametro 11 - commissione su carte di credito prepagate non gratuite**

Commissione onnicomprensiva espressa in € per ricarica carte di credito prepagate non gratuite

**Per il parametro 12 – Disponibilità a sostenere economicamente iniziative in campo sociale, sportivo, educativo, culturale ed ambientale realizzate dall'amministrazione per un importo annuo pari o superiore ad € 36.800,00**

Importo annuo in euro iva esclusa. Si precisa che è richiesto un importo minimo di € 36.800,00 quale requisito di partecipazione alla presente procedura.

Il corrispettivo offerto sarà destinato a sostenere economicamente iniziative in campo sociale, sportivo, educativo, culturale ed ambientale realizzate dalle amministrazioni e sarà assegnato alle amministrazioni medesime con le seguenti percentuali:

Carpi: 74%

---

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

Novi di Modena: 10,5%

Soliera: 15,5%

Unione delle Terre d'Argine: 0

Si precisa altresì che la quota assegnata al Comune di Carpi sarà abbinata alle iniziative della stagione teatrale per la quale il Tesoriere sarà lo sponsor unico.

Si specifica che:

1. Quanto proposto nell'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella convenzione e nella restante documentazione di gara;
2. Il concessionario sarà tenuto a realizzare quanto proposto con il progetto tecnico a sua cura e spese senza oneri per gli enti per i quali viene svolto il servizio.

### **E) DOCUMENTAZIONE DI GARA**

#### **DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi della normativa vigente in materia di soccorso istruttorio, con particolare riferimento all'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, nonché alla determinazione A.N.AC. n. 1 del 08-01-2015, si precisa che, ai fini dell'individuazione di quanto sopra specificato, si individuano quattro tipologie di carenze documentali:

**1) mancanze, incompletezze e irregolarità, degli elementi e delle dichiarazioni, non essenziali e non indispensabili, per le quali non verrà richiesta alcuna regolarizzazione.**

A titolo esemplificativo:

- mancata o errata indicazione del riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta, su una o più delle buste interne, o su uno o più documenti componenti l'offerta;

**2) mancanze, incompletezze e irregolarità, degli elementi e delle dichiarazioni, formali ma non essenziali, riguardanti dati e fattori indispensabili per supportare l'attività di verifica della stazione appaltante, per le quali verrà richiesta la regolarizzazione in base al principio del buon andamento dell'azione amministrativa.**

A titolo esemplificativo:

- indicazioni estremi INPS-INAIL-CASSA EDILE per la verifica della regolarità contributiva;

- indicazione estremi del Tribunale e relativo provvedimento inerente la situazione di concordato con continuità aziendale;

- indicazioni in merito alla agenzia delle entrate territorialmente competente per le verifiche sulla regolarità fiscale.

**3) mancanze, incompletezze e irregolarità essenziali, degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste ai concorrenti per la presente gara, sia in base alla legge, sia secondo le disposizioni del Bando e del Disciplinare di gara, regolarizzabili ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016.**

A titolo esemplificativo:

- qualsiasi carenza, compresa la mancata scelta dell'opzione proposta (mediante apposizione di segno grafico sull'opzione scelta o mancata cancellazione delle opzioni non pertinenti) o

---

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni sostitutive da produrre all'interno della Busta A "Documentazione amministrativa" e riguardanti il possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale e dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico - professionale, che non consenta alla stazione appaltante di individuare con chiarezza se il singolo requisito di cui all'art. 80 sia posseduto o meno e da quali soggetti, ivi compresa la dichiarazione delle sentenze di condanna (comma 1, dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016), solo nel caso in cui la dichiarazione sia completamente omessa, ovvero si dichiari di avere riportato condanne senza indicarle;

- carenze relative all'identificazione dei soggetti ed ai centri di imputabilità delle dichiarazioni presentate, quali ad es. la mancata sottoscrizione dell'istanza di partecipazione/dichiarazione sostitutiva di cui al successivo Paragrafo "Documentazione da presentare" - Busta A;
- la mancanza o incompletezza o irregolarità essenziale riguardante il contenuto non conforme alle prescrizioni del disciplinare, relativamente ai seguenti elementi o documenti: cauzione provvisoria (a condizione che sia già stata costituita alla data di presentazione dell'offerta e decorra da tale data); eventuali dichiarazioni bancarie (a condizione che siano state acquisite entro i termini di cui sopra); qualora previsto, attestazione di sopralluogo (a condizione che il sopralluogo sia stato comunque effettuato); contratto di avvalimento, qualora l'istituto trovi applicazione in relazione alla tipologia di gara e qualora il concorrente vi ricorra, limitatamente all'ipotesi di mancata allegazione del contatto che deve risultare già sottoscritto alla data di presentazione dell'offerta e di carenza delle altre formalità previste dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016; in caso di RTI costituendo l'impegno in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese raggruppate, qualificata come mandataria, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti; in caso di RTI già costituito il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria dall'impresa/e mandante/i (in originale o copia autenticata) che deve essere già stato sottoscritto in data antecedente la presentazione dell'offerta; per i concorrenti nella situazione di concordato con continuità aziendale alle condizioni previste dall'art. 186-bis del R.D. 16-03-1942 n. 267, la documentazione di cui al 5° comma del suddetto art. 186-bis R.D. 267/42; mancata allegazione della ricevuta di avvenuto versamento del contributo gara ad ANAC, (qualora previsto) che deve comunque essere stato effettuato entro il termine da considerarsi perentorio indicato dal disciplinare di gara;
- la mancata o incompleta sottoscrizione dei documenti di offerta, sia tecnica (qualora prevista), che economica, secondo quanto disposto dalle deliberazioni ANAC n. 1179 del 15-11-2017, n. 1298 del 12-12-2017 e n. 420 del 15-05-2019, purché l'offerta sia riconducibile al concorrente in modo da escluderne l'incertezza assoluta circa la provenienza.

**Nel caso di cui al presente punto 3),** qualora in sede di gara si riscontrino mancanze, incompletezze o irregolarità essenziali alle dichiarazioni o agli elementi sopradescritti si procederà nel modo seguente:

- la stazione appaltante inoltrerà ai soggetti inadempienti la richiesta di procedere alla regolarizzazione, **secondo le modalità sottoriportate**, entro il termine perentorio di giorni 5 dalla richiesta, **pena l'esclusione dalla gara**;
- **la gara, pertanto, verrà sospesa e riprenderà con una nuova seduta, decorso il termine**

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

**perentorio assegnato ai concorrenti per la regolarizzazione, nella quale si registreranno le intervenute regolarizzazioni e le eventuali esclusioni;**

- conseguentemente, in caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali riscontrati come carenti, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

**4) Non sono regolarizzabili non essendo classificabili né come dichiarazioni né come elementi, in attuazione della tassatività della cause di esclusione ai sensi dell'art. 83 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, nonché delle disposizioni contenute nel bando tipo dell'ANAC, e sono motivo di esclusione diretta dalla gara, le seguenti omissioni e violazioni:**

- il mancato possesso dei requisiti generali;
- il mancato possesso dei requisiti speciali di qualificazione previsti dal bando e dal disciplinare per partecipare alla gara e la mancata dichiarazione di volontà di far ricorso all'avvalimento in carenza di tali requisiti, qualora l'istituto dell'Avvalimento sia ammesso in relazione alla tipologia di gara;
- la sussistenza della condizione della incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- Non è sanabile la mancata dichiarazione di subappalto qualora il bando preveda fra le categorie scorporabili e subappaltabili categorie a qualificazione obbligatoria e il concorrente non possieda la qualificazione richiesta (in caso di Lavori);
- i divieti e le prescrizioni concernenti la partecipazione (ad esempio: partecipazione della medesima società in più di un Raggruppamento Temporaneo, partecipazione di concorrenti per cui viene accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale ecc...come meglio precisato al precedente paragrafo B) del presente Disciplinare);
- la mancata presentazione dell'offerta nel termine previsto dal bando;
- la presentazione di offerte plurime o condizionate;
- i casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta e le irregolarità relative alla integrità delle Buste, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte; (A titolo esemplificativo: mancato inserimento dell'offerta economica e di quella tecnica in buste telematiche separate);
- la mancata sottoscrizione dei documenti di offerta, sia tecnica (qualora prevista) che economica, qualora non sussista alcun elemento che possa essere idoneo a ricondurre concretamente l'offerta al concorrente, secondo quanto disposto dalla deliberazione ANAC n. 254 del 07-03-2018;
- il mancato versamento nei termini indicati dal disciplinare di gara del contributo gara ad ANAC (qualora previsto);
- la mancata costituzione, alla data di presentazione dell'offerta, della cauzione provvisoria;
- la mancata effettuazione del sopralluogo, qualora previsto obbligatoriamente per la partecipazione alla gara.

**DOCUMENTI DA PRESENTARE**

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica ed offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

---

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

**Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.**

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto dal presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia Intercent-ER (proprietaria del portale SATER) e della Centrale di Committenza ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.**

In ogni caso con la partecipazione alla gara il concorrente esonera l'Agenzia Intercent-ER e la Centrale di Committenza da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Centrale di Committenza si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compresi la dichiarazione sostitutiva allegato B al Bando di gara, il DGUE, i suoi allegati integrativi e le offerte tecnica ed economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

L'istanza di partecipazione – Dichiarazione sostitutiva allegato B al Bando deve essere redatta sulla base dei modelli predisposti dalla Centrale di Committenza e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione dedicata alla presente procedura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 445/2000. Ove

---

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Centrale di Committenza potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica ed offerta economica) che le ditte interessate a partecipare dovranno collocare sul sistema SATER, entro la data di scadenza, dovrà essere predisposta mediante compilazione delle sezioni previste dal sistema, secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzodelsistema/guide/>.

#### **A. CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

La Busta virtuale "Documentazione Amministrativa" contiene l'Istanza di partecipazione – Dichiarazione sostitutiva allegato B al bando di gara, le eventuali dichiarazioni integrative nonché la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione, come di seguito elencato:

- 1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 E 48 DPR 445/2000, predisposta sulla base del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D. lgs. n. 50/2016, attinente il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, nonché il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria, così come descritti in particolare ai punti s.1 ed s.2. Il facsimile della dichiarazione (Allegato B al bando di gara) con il relativo allegato B1 (eventuale costituzione di raggruppamento temporaneo), deve essere reso, compilato in ogni sua parte, nessuna esclusa, e sottoscritto digitalmente a cura del Titolare della Ditta Individuale o Legale Rappresentante della Società o del Consorzio, allegando fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore, senza necessità di autenticare la sottoscrizione né dell'apposizione delle marche da bollo;**

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

L'istanza di partecipazione potrà essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

**Si precisa che tale dichiarazione sostitutiva, con particolare riferimento alle condanne penali di cui all'art. 80 c. 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà essere resa anche da tutti i soggetti indicati all'art. 80 c. 3 del decreto medesimo come modificato dal D. Lgs. 56/2017, ovvero tale dichiarazione sostitutiva da parte dei soggetti suindicati potrà essere resa dal legale rappresentante sottoscrittore della dichiarazione di cui al presente punto 1., nell'ambito della dichiarazione medesima, qualora il sottoscrittore sia a conoscenza delle condizioni riferite ai soggetti indicati al citato art. 80 c. 3.**

Si precisa inoltre che, relativamente all'indicazione dei mezzi di prova richiesti per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali come previsti dal comma 13 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, si fa riferimento a quanto stabilito nelle Linee Guida n. 6 approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera 1293/2016.

**In alternativa alla suddetta dichiarazione è possibile produrre il DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** da redigere inserendo tutti i dati (nessuno escluso) già previsti nel modello di dichiarazione allegato B), relativamente sia ai requisiti di carattere generale sia a quelli di carattere professionale sia alle altre informazioni generali, tenendo conto, altresì, delle indicazioni di cui al Comunicato Ministero Infrastrutture e Trasporti 22 luglio 2016 e della circolare 18 luglio 2016 n. 3 (pubblicati sulle G.U. n. 170 del 22-07-2016 e n. 174 del 27-07-2016) e dello specifico modello di formulario DGUE approvato e allegato con il medesimo Comunicato Ministeriale.

Relativamente alla **verifica dei requisiti** dichiarati si fa riferimento a quanto indicato al successivo **punto 2 "PASSOE"**, precisando che, per i requisiti eventualmente non presenti nel sistema AVCPASS, le dichiarazioni prodotte dovranno essere successivamente comprovate dal soggetto aggiudicatario mediante esibizione di idonea documentazione attestante i requisiti dichiarati, secondo i tempi e le modalità che saranno indicati dall'Ufficio Contratti con apposita richiesta, nel caso di documenti non in possesso della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 43 del DPR 445/2000. La predetta verifica potrà, altresì, essere effettuata anche a campione nei confronti di altri soggetti concorrenti.

Le imprese aventi sede in uno stato della Unione Europea, non iscritte al REGISTRO DELLE IMPRESE presso la C.C.I.A.A., sono ammesse alle condizioni previste dall'art. 83 comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

**2. DOCUMENTO "PASSOE"** ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'A.N.AC. (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici), **relativo al concorrente** e all'impresa ausiliaria, nel caso di ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, qualora l'istituto dell'Avvalimento sia ammesso in relazione alla tipologia di gara.

I soggetti interessati a partecipare alla gara per l'affidamento in concessione del servizio di cui al presente Disciplinare, contraddistinto con i CIG: 8504370C20 (LOTTO N. 1) e 8504389BCE (LOTTO N. 2), sono tenuti a richiedere e produrre il PASSOE, ai sensi dell'art. 81 e dell'art. 216 comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016.

Essi dovranno, pertanto, registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. –

---

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS operatore economico) e creare il PASSOE secondo le istruzioni reperibili al seguente indirizzo: <http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/Servizi/manuali>.

Il PASSOE dovrà essere prodotto in formato cartaceo, stampato e sottoscritto (in caso di RTI non ancora costituito da tutti i soggetti che costituiranno i Raggruppamenti, nonché dalle imprese ausiliarie in caso di Avvalimento).

**La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, tecnico-professionale ed economico-finanziario la cui documentazione è prevista nella Banca dati sarà effettuata dall'Amministrazione**, ai sensi dell'articolo 81 del D. Lgs. n. 50/2016 e della deliberazione attuativa dell'AVCP n. 157 del 17-02-2016 (aggiornamento della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012), **attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità stessa.

Per i requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, tecnico-professionale ed economico-finanziario la cui documentazione non è prevista nella Banca dati è fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente ed in particolare dall'art. 5 comma 3 della deliberazione AVCP n. 157/2016.

Secondo quanto previsto, tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC.

I soggetti concorrenti sono tenuti ad inserire sul sistema AVCPASS esclusivamente la documentazione pertinente alle finalità di cui all'oggetto della deliberazione n. 157/2016. L'operatore economico assume la piena responsabilità della natura e della qualità della documentazione prodotta e si assume ogni responsabilità relativamente ai dati inseriti e alla documentazione caricata.

Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dal presente Disciplinare in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura aperta in oggetto, il PASSOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante.

Si precisa che la mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa tuttavia presente che, dovendo la stazione appaltante ricorrere al sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti, ai concorrenti privi di PASSOE verrà richiesto di procedere **entro il termine di giorni tre** alla registrazione.

L'impossibilità per la stazione appaltante di procedere alla verifica dei requisiti attraverso il sistema AVCPASS per il Lotto N. 2 di importo superiore ad € 40.000,00, a seguito della mancata registrazione del concorrente, determinerà: l'esclusione del concorrente, se accertata in corso di gara, la mancata conferma dell'aggiudicazione o della posizione acquisita nella graduatoria, se accertata successivamente.

Si precisa, altresì, che qualora non risultasse possibile, a causa di problematiche tecniche/operative inerenti il sistema e/o obbligatorio, in base alla normativa vigente al momento delle verifiche, procedere attraverso il citato sistema, alla verifica di tutti i requisiti si procederà con le altre modalità previste dalla normativa vigente.

**Per tutti i profili tecnici ed operativi dell'accesso al sistema AVCPass si fa rinvio alla deliberazione dell'A.N.AC. n. 157/2016 (aggiornamento della precedente n. 111/2012), alla quale dovranno attenersi i soggetti che intendono partecipare alla presente procedura.**

---

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

3. **GARANZIA PROVVISORIA**, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto, anche cumulativa in base ai lotti per i quali si intende partecipare, **pari al 1% dell'importo complessivo del valore del lotto** posto a base di gara per la durata di anni tre, di **€ 282,50 per il lotto N. 1 e di € 4.307,50 per il lotto N. 2**, da prestare mediante apposita fidejussione, ai sensi dell'art. 93 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, da redigere anche in base agli schemi tipo di cui al DM Ministero Sviluppo Economico 19-01-2018 n. 31; tale garanzia, riportante quale beneficiario la Centrale Unica di Committenza dell'Unione delle Terre d'Argine - Comune di Campogalliano per il lotto N. 1 e la Centrale Unica di Committenza - Unione delle Terre d'Argine, con la specifica che è prestata a favore di tutti gli Enti Committenti (Unione e Comuni di Carpi, Novi di Modena e Soliera) per il lotto N. 2, dovrà essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, ovvero da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D. Lgs. 1-9-1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

**La fidejussione dovrà espressamente prevedere:**

- Per i concorrenti che non siano microimprese, piccole e medie imprese, raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, che **l'istituto emittente si impegna a rilasciare garanzia fidejussoria (definitiva) anche qualora l'offerente risulti aggiudicatario;**
- che la **garanzia provvisoria avrà validità per almeno n. 180 gg.** dalla data di presentazione dell'offerta;
- la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione** del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente concedente.

L'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, comunque obbligatorio, potrà essere prodotto anche da un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Si precisa che, come previsto all'art. 2 dello schema tipo 1.1 di cui al DM 31/2018, richiamato nella

---

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

Scheda Tecnica dove è indicato che il Contraente ed il Garante, con la sottoscrizione della Scheda Tecnica, accettano le condizioni previste nella garanzia fideiussoria conforme allo schema tipo 1.1, alla quale la Scheda stessa risulta allegata, la garanzia viene svincolata dalla Stazione concedente qualora il contraente non risulti aggiudicatario della gara, entro 30 giorni dall'aggiudicazione della gara ad altra impresa, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia oppure **cessa al momento della sottoscrizione del contratto di concessione da parte del contraente qualora esso risulti aggiudicatario, allorché è automaticamente svincolata, estinguendosi ad ogni effetto.** Pertanto la scheda tecnica non verrà restituita e si provvederà alla comunicazione dell'aggiudicazione e al contestuale svincolo della garanzia con le modalità di cui all'art. 93 comma 9 del D. Lgs. 50/2016.

Le imprese partecipanti alla gara non potranno garantire per sé stesse, né essere garantite da società che fra loro si trovano nella situazione di cui all'articolo 2359 del Codice civile, ma dovranno beneficiare della garanzia di un garante diverso dal soggetto offerente.

**I concorrenti in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, potranno usufruire della riduzione del 50% della garanzia di cui al presente punto; si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui sopra, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Tali riduzioni sono ammesse a condizione che il possesso del requisito che dà titolo a fruirne sia adeguatamente comunicato nell'ambito della dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto 1) ovvero, con riferimento alla certificazione di sistema di qualità, venga allegata copia conforme ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii...**

**I concorrenti avranno diritto alle ulteriori riduzioni della garanzia provvisoria, da applicarsi progressivamente all'importo della cauzione dovuto, al netto della/e riduzione/i applicate, in presenza dei requisiti ambientali di cui all'art. 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D. lgs. 56/2017; la cumulabilità delle riduzioni è indicata allo stesso art. 93 comma 7. Ai fini dell'eventuale possesso dei predetti requisiti, i concorrenti, in sede di offerta, dovranno rendere le dichiarazioni di cui ai punti concernenti il possesso della certificazione di qualità e delle certificazioni ambientali del modello della Dichiarazione sostitutiva allegato B al Bando di gara.**

Nel caso di offerta presentata da raggruppamenti temporanei, consorzi e aggregazioni di imprese, di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e) ed f), **del D. Lgs. 50/2016, se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, ovvero dei requisiti ambientali sopradescritti, esse potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile.**

In caso di avvalimento con altri soggetti, qualora l'Istituto sia ammesso in relazione alla tipologia di gara, la predetta certificazione di qualità e i requisiti ambientali di cui sopra, ai fini della riduzione della cauzione, dovranno essere posseduti dal concorrente.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. 50/2016, già costituita, la presente garanzia dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

i concorrenti con responsabilità solidale, ai sensi del predetto art. 48 c. 5 D. Lgs. 50/2016. **In caso di consorzio ordinario o raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituiti, la garanzia fidejussoria presentata dovrà essere intestata a tutti i soggetti partecipanti al consorzio o al raggruppamento, e cioè sia mandataria sia mandanti, ai sensi dell'art. 93 c. 1 del D. Lgs. 50/2016.**

**4. INDICAZIONI INERENTI LA CONTRIBUZIONE A.N.AC.:** il contributo non è dovuto ai sensi di quanto disposto dall'art. 65 del D.L. 19/05/2020 n. 34 secondo cui - in coerenza con la richiesta deliberata dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 289 del 01/04/2020 - viene stabilito l'esonero temporaneo del pagamento dei contributi dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati, ai sensi dell'art. 1, comma 65, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per la partecipazione alle procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore del citato decreto legge (ossia, a decorrere dal 19/05/2020 e sino al 31/12/2020).

**5. DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Oltre a quanto stabilito al precedente paragrafo B) SOGGETTI AMMESSI, i soggetti in questione dovranno rispettare le seguenti modalità:

**- IMPRESE TEMPORANEAMENTE RIUNITE, CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI DI CUI ALL'ART. 2602 C.C. E AGGREGAZIONI TRA IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE:**

- **l'Impresa Mandataria ed il Consorzio** dovranno presentare tutta la documentazione richiesta e la **dichiarazione** di cui al precedente punto 1.;

- **ciascuna delle imprese Mandanti, consorziate e aggregate** ai sensi dell'art. 45, c.2, lett. **d), e) ed f)**, D. Lgs. 50/2016 dovrà presentare la **dichiarazione** di cui al punto 1.

Il Raggruppamento Temporaneo, il Consorzio o l'Aggregazione dovrà possedere nel suo complesso tutti i requisiti di partecipazione prescritti nei diversi punti della dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto 1., **a pena di esclusione**. Si precisa che i requisiti di Capacità tecnica e professionale previsti al precedente Paragrafo C) "Requisiti di partecipazione" devono essere soddisfatti cumulativamente dal Raggruppamento Temporaneo, in misura maggioritaria dall'Impresa Mandataria;

- tutti gli altri punti della dichiarazione medesima dovranno essere dichiarati e posseduti da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento temporaneo, con particolare riferimento al requisito di idoneità professionale n. 2 – Abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria (art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000) (punto **a.1** della dichiarazione sostitutiva).

- Il soggetto mandatario, qualora il raggruppamento sia già costituito, deve inoltre presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferitole dal/i soggetti/i mandante/i (in originale o copia autenticata);

- il **Consorzio ordinario e il GEIE già costituiti** dovranno presentare, altresì, l'**atto costitutivo** e lo **statuto** del Consorzio o del GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

E' consentita la presentazione dell'offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettere d) , ed e) del D. Lgs. 50/2016 , anche se non ancora costituiti.

---

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

**In tal caso le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi devono allegare apposita dichiarazione sottoscritta, con la quale si impegnano in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come mandataria, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (come già previsto all'allegato B1) del modello di dichiarazione di cui al precedente punto 1.).**

I singoli soggetti componenti il raggruppamento eventualmente risultato aggiudicatario dovranno, ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. 50/2016, conferire mandato speciale con rappresentanza ad uno di esse, designato quale soggetto mandatario, prevedendo, altresì, la relativa procura al legale rappresentante del mandatario stesso.

**I soggetti riuniti o che intendono riunirsi dovranno, altresì, indicare le parti della concessione che saranno eseguiti dai singoli soggetti, tenendo presente che il soggetto mandatario deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.**

Si precisa che per la partecipazione delle aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del D. Lgs. 50/2016 si applicano le disposizioni dell'art. 48 dello stesso D. Lgs. 50/2016.

Nel caso di concorrente in situazione di concordato con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. 16-03-1942 n. 267, come meglio precisato al successivo punto "concordato con continuità aziendale" è consentita la partecipazione alle condizioni stabilite nel medesimo art. 186-bis 6° comma (impresa in concordato non può essere mandataria, le altre imprese del RTI non devono essere assoggettate a procedura concorsuale).

**- CONSORZI STABILI :**

Ai sensi dell'art. 48 c. 7 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni e 94 comma 1 del D.P.R. 207/2010, il Consorzio Stabile dovrà indicare in sede di gara per quali consorziati il Consorzio concorre;

In base al combinato disposto dei commi 1 e 2-bis dell'art. 47, D. Lgs. 50/2016, salvo che per i requisiti relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti e comprovati dalle singole imprese consorziate, i requisiti devono essere posseduti e comprovati dal Consorzio stesso; la sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti eventualmente richiesti nel bando di gara è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

Pertanto, ai fini della qualificazione, il Consorzio Stabile potrà utilizzare i requisiti di Capacità economica e finanziaria e di Capacità tecnica e professionale maturati in proprio, ovvero potrà utilizzare i requisiti posseduti dalle imprese consorziate designate.

Con particolare riferimento ai requisiti richiesti per la presente gara, di cui al precedente Paragrafo C "Requisiti di partecipazione" si specifica quanto segue:

- **il Consorzio concorrente** dovrà presentare tutta la documentazione richiesta e la dichiarazione di cui al precedente punto 1.;
- qualora il Consorzio non sia in possesso autonomamente dei requisiti di Capacità tecnica e professionale s.1 ed s.2 della dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto 1), previsti al

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

precedente Paragrafo C "Requisiti di partecipazione", **ciascuna delle imprese consorziate designate** ai sensi dell'art. 45, c.2, lett.c) D. Lgs. 50/2016, individuata ai fini della qualificazione, dovrà presentare la dichiarazione di cui al precedente punto 1., precisando che il requisito di cui al punto **s.2 (Sportello operativo)**, è computabile cumulativamente in capo al Consorzio ancorché posseduto dalle singole imprese consorziate, mentre per quanto concerne il requisito di cui al punto **s.1 (servizi di tesoreria svolti)** dovrà essere posseduto, anche cumulativamente, con riferimento alle imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni.

- **CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE art. 45 comma 2 let. b. D. lgs. 50/2016 :**  
Ai sensi dell'art. 48 c. 7 del D. Lgs. 50/2016, il Consorzio dovrà indicare in sede di gara per quali consorziati concorre; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso ad indicare i consorziati per i quali concorre.

In base all'art. 47 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 i requisiti devono essere posseduti e comprovati dal Consorzio stesso, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo che possono essere posseduti e comprovati dalle singole imprese consorziate; in particolare i requisiti richiesti dovranno essere documentati nel modo seguente:

- **il Consorzio concorrente** dovrà presentare tutta la documentazione richiesta e la dichiarazione di cui al precedente punto 1.;
- **ciascuna delle imprese consorziate esecutrici** ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dovrà presentare la dichiarazione di cui al precedente punto 1, precisando che il requisito previsto al punto **s.1 (servizi di tesoreria svolti)** della predetta dichiarazione, dovrà essere posseduto e comprovato dal Consorzio stesso.

## **6. DOCUMENTAZIONE E INDICAZIONI SPECIFICHE PER ALTRE MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

- **AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale eventualmente richiesti, avvalendosi del requisito di altro soggetto.

Per quanto riguarda eventuali criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f) del D. Lgs. 50/2016, o alle esperienze professionali pertinenti, i concorrenti potranno fare affidamento sulla capacità di altro soggetto, solo se questo esegue direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. In particolare non è consentito l'avvalimento per l'abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria, ai sensi dell'articolo 208 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

### **In caso di ricorso all'avvalimento**

---

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

- **il concorrente** dovrà presentare tutta la documentazione richiesta, la dichiarazione di cui al precedente punto 1., ivi compreso il punto **x e**, **in originale o copia autentica, il contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione; a tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;

- **la/e impresa/e ausiliaria/e** dovrà/anno produrre la dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto 1., compreso il punto **x.1**. Relativamente ai requisiti oggetto di avvalimento **la/e impresa/e ausiliaria/e** dovrà/anno inoltre rendere la dichiarazione sostitutiva relativamente ai punti concernenti il requisito o la parte del requisito di capacità economico-finanziaria e/o tecnico-professionale fornito al concorrente.

**Ai sensi dell'art. 89 comma 5 D. lgs. 50/2016, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;** gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo della concessione posto a base di gara.

- **CONCORDATO CON CONTINUITA' AZIENDALE**, ai sensi dell'art. 186-bis R.D. 267/42

E' ammessa la partecipazione alla presente gara dei concorrenti nella situazione di concordato con continuità aziendale alle condizioni previste dall'art. 186-bis del R.D. 16-03-1942 n. 267, purché sia presentata la documentazione di cui al 5° comma del suddetto art. 186-bis R.D. 267/42.

La partecipazione alle condizioni dello stesso art. 186-bis è ammessa successivamente al deposito della domanda di cui all'art. 161 del R.D. 267/42, purché si faccia ricorso all'avvalimento dei requisiti di altro soggetto, qualora l'Istituto sia ammesso in relazione alla tipologia di gara.

Ai sensi dell'art. 110 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, come sostituito dall'art. 2 del D.L. 32/2019 convertito con modificazioni dalla L. n. 55 del 14/06/2019, per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall' articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

- **SUBAPPALTO** Il subappalto è consentito secondo le procedure e le modalità di cui agli artt. 174 e 105 del D.Lgs. 50/2016. Nel caso il concorrente intenda avvalersi del subappalto deve manifestare tale volontà al punto **u**. del modello di autodichiarazione di cui al precedente punto 1.. In caso di mancata espressione della volontà di avvalersi del subappalto, le prestazioni da affidare saranno intese come interamente svolte dal soggetto concorrente e per esse non potrà essere rilasciata alcuna autorizzazione al subappalto.

In conformità a quanto previsto dall'art. 105 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e dall'art. 1 comma 18 del D.L. 18-04-2019 n. 32 convertito in legge, con modificazioni dall'art. 1 della legge 14-06-2019 n. 55, l'eventuale subappalto non può superare la quota definita nella misura del limite massimo pari al **quaranta per cento dell'importo complessivo del contratto**.

Il subappalto dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Ente committente.

Si avvertono i concorrenti che, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., non potrà essere indicata tra le eventuali subappaltatrici, l'impresa che abbia partecipato alla procedura per l'affidamento del presente appalto.

---

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

Si precisa, inoltre, che, anche per i subappaltatori, relativamente all'indicazione dei mezzi di prova richiesti per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali come previsti dal comma 13 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., si fa riferimento a quanto stabilito nelle Linee Guida n. 6 approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1293/2016.

La Stazione appaltante provvederà ai pagamenti nei confronti dei subappaltatori ai sensi dell'art. 174, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., qualora ricorrano le casistiche ivi previste.

Per i pagamenti effettuati dal soggetto incaricato ai subappaltatori, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato dal Committente al soggetto incaricato, dovrà essere trasmessa copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora entro il suddetto termine non siano trasmesse le fatture quietanzate del subappaltatore sarà sospeso il successivo pagamento a favore del soggetto incaricato.

Il Concessionario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20%.

Il subappaltatore dovrà essere in possesso di adeguata qualificazione nonché dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

**All'interno della sezione inerente la documentazione amministrativa non dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, altri documenti riferiti all'offerta tecnica di cui alla sezione "Offerta Tecnica - Busta B" e/o all'offerta economica di cui alla sezione "Offerta Economica - Busta C".**

#### **B. LOTTI 1 E 2 - CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA TECNICA"**

La presentazione dell'offerta deve essere effettuata a Sistema, per ogni singolo lotto per cui si partecipa, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/>.

La presente busta virtuale dovrà contenere i seguenti documenti, **con riferimento ai singoli lotti**:

- a) **Progetto tecnico** relativo all'organizzazione e allo sviluppo dei servizi previsti nella convenzione. Tale documento dovrà essere compilato su fogli di formato A4, con numerazione univoca e progressiva delle pagine, utilizzando un font Times New Roman 12 pt, interlinea singola;
- b) **Offerta** relativa ai "criteri a valutazione automatica" (parametri da 1 a 12) di cui al precedente Paragrafo D), da redigere utilizzando il modulo denominato "Modulo per offerta tecnica - Criteri qualitativi a valutazione automatica" allegato alla determinazione a contrattare, nel quale il soggetto offerente dovrà indicare tutti gli elementi offerti con riferimento ai singoli parametri di valutazione individuati per ogni singolo lotto ed indicati al suddetto Paragrafo D).

**Con riferimento al Lotto N. 2, l'offerta tecnica presentata dovrà essere unica e valida per tutti i quattro Enti.**

Si precisa che l'offerta tecnica dovrà contenere esclusivamente voci ed elementi della proposta tecnica presentata sulla base della documentazione posta a base di gara, mentre non dovrà

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

prevedere, a pena di esclusione, alcun riferimento ad elementi dell'offerta economica, che dovranno essere indicati esclusivamente nella documentazione di cui alla successiva Busta C.

L'offerta tecnica, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Titolare o Legale Rappresentante della Ditta individuale, ovvero dai Legali Rappresentanti della Società o del Consorzio, nonché da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti da costituirsi.

In fase di valutazione potranno essere richiesti chiarimenti e delucidazioni ai concorrenti.

### **C. LOTTI 1 E 2 - CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"**

La presentazione dell'offerta deve essere effettuata a Sistema, **per ogni singolo lotto per cui si partecipa**, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/>.

Nella presente busta virtuale "Offerta economica" dovrà essere inserita **con riferimento ai singoli lotti**:

- **LA DICHIARAZIONE DI OFFERTA**, redatta in carta libera ed in lingua italiana sulla base del modulo offerta generato sulla piattaforma SATER, consistente nell'indicazione dell' **unico ribasso percentuale offerto**, espresso in cifre ed in lettere, **in maniera unica ed uniforme sull'importo del corrispettivo posto a base di gara per ciascun lotto** (€ 26.400,00 per il Lotto n. 1 e € 402.600,00 per il Lotto n.2), per la durata di tre anni; verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.  
In caso di discordanza fra la percentuale indicata in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella più conveniente per l'amministrazione, salvo i casi di errore evidente;
- **Verranno ammesse esclusivamente offerte al ribasso**;
- **Con riferimento al Lotto N. 2**, l'offerta economica prodotta sarà obbligatoriamente riferita a tutti gli Enti committenti (Unione delle Terre d'Argine, Comuni di Carpi, Novi di Modena e Soliera) ed identica per tutti gli Enti;
- La predetta **dichiarazione di offerta** dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante della Ditta individuale ovvero dai Legali Rappresentanti della Società o del Consorzio, nonché da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i Consorzi in caso di associazione temporanea o Consorzio ordinario di concorrenti da costituirsi; in caso di Società il modulo-offerta dovrà essere sottoscritto dal/i soggetto/i con potere di manifestare la volontà in nome e per conto della Società per atti di ordinaria/straordinaria amministrazione di importo pari a quello della presente gara, secondo il sistema di amministrazione prescelto e risultante dallo Statuto e/o dal Certificato della Camera di Commercio.

**Si precisa che nella Dichiarazione d'offerta è prevista l'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri della sicurezza aziendali che il concorrente deve obbligatoriamente specificare, ai sensi dell'art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni.**

**Si ribadisce che i documenti inerenti l'offerta economica dovranno essere inseriti esclusivamente nelle sezioni relative alla presente Busta e, pertanto, separati fisicamente dalla restante documentazione di gara, a pena di esclusione.**

Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza

**Si precisa che l'eventuale mancata presentazione da parte del concorrente anche di una sola delle suddette Buste ("Documentazione amministrativa", "Offerta tecnica", "Offerta economica") comporterà l'esclusione del medesimo concorrente dalla presente procedura di gara.**

## **F) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER (sedute virtuali) e ad esse potrà partecipare ogni impresa concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/>

### **La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno 14-12-2020 alle ore 9,30**

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica virtuale, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati attraverso la piattaforma SATER nella sezione dedicata alla presente procedura.

La Centrale di Committenza deputata all'espletamento della gara, nella prima seduta pubblica virtuale procede a:

- sbloccare e verificare la documentazione amministrativa di ammissione allegata in fase di sottomissione dell'offerta, di cui al Paragrafo E "Documentazione di gara – Documenti da presentare" Busta A, necessaria per l'ammissione dei concorrenti all'apertura della Busta B relativa all'Offerta progettuale e all'esame da parte dell'apposita Commissione Giudicatrice;
- attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente Paragrafo E "Documentazione di gara – Disposizioni in materia di soccorso istruttorio";

Successivamente la Stazione Appaltante adoterà il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo, altresì, a darne comunicazione ai concorrenti, ai sensi dell'art. 76, commi 2 bis e 5 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; inoltre di tale provvedimento sarà dato avviso mediante pubblicazione sul sito internet, nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente inerente la presente procedura di gara.

La Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D. lgs. 50/2016, valuterà quindi **in seduta non pubblica le offerte tecniche dei concorrenti riferite ai singoli Lotti**, attribuendo i punteggi relativi, secondo quanto previsto al successivo Paragrafo G. La Commissione potrà invitare se necessario i partecipanti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Durante la **seconda seduta pubblica virtuale della gara, la cui data verrà comunicata a tutti i concorrenti ammessi attraverso la piattaforma SATER**, si procederà all'apertura delle offerte di natura quantitativa "Offerta economica" di cui al paragrafo E – Busta C e all'attribuzione dei relativi punteggi, secondo la formula e con il metodo indicati al paragrafo seguente.

---

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

Si provvederà quindi alla formazione della graduatoria delle offerte per ciascun Lotto, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa, corrispondente a quella che ha ottenuto il maggior punteggio, determinato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti nella valutazione dell'offerta tecnica (Busta B) e dell'offerta economica (Busta C). Nel caso di più concorrenti con medesimo punteggio finale si procederà ai sensi dell'art. 77 del RD 23-5-1924 n. 827.

Di seguito, ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, si procederà alla verifica dell'eventuale **anomalia delle offerte**, ai sensi dell'art. 97 commi 1, 3, 4, 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016, mediante la richiesta e l'esame delle giustificazioni relative alle voci di prezzo, in base alle prescrizioni di cui allo stesso art. 97 comma 5. Nel caso in cui non sia possibile effettuare il calcolo di cui al primo periodo dell'art. 97 comma 3, in quanto il numero delle offerte ammesse sia inferiore a tre, l'Amministrazione potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 6 ultimo periodo del D. Lgs. 50/2016. Le verifiche delle eventuali anomalie saranno effettuate in seduta riservata.

Conclusa la procedura di verifica dell'anomalia delle offerte e sulla base delle risultanze della stessa, verrà formulata la graduatoria finale, con l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e verrà effettuata la proposta di aggiudicazione.

**Si precisa che, secondo quanto stabilito all'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, verrà comunque effettuata, prima della proposta di aggiudicazione e dell'aggiudicazione definitiva, relativamente all'offerta del concorrente primo classificato in graduatoria, la verifica di congruità in merito ai costi della manodopera, ai sensi dell'art. 97 comma 5 dello stesso D. Lgs. 50/2016.**

All'esito delle operazioni di cui sopra verrà formulata proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

In seguito, relativamente all'aggiudicatario, verrà effettuata, la verifica, prevista dall'art. 85 comma 5 del D. lgs. 50/2016, del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti nel bando di gara ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016; qualora i suddetti soggetti si trovino nelle condizioni di incapacità a contrattare con la PA, verranno adottati provvedimenti in base alla normativa vigente e si procederà alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 213 comma 13 D. Lgs. 50/2016. Gli stessi provvedimenti saranno adottati anche qualora, a seguito di ulteriori verifiche a campione, non risulti confermato il possesso dei requisiti comunque richiesti nel bando di gara.

Successivamente verrà effettuata, a cura dell'organo competente dell'Amministrazione aggiudicatrice, l'aggiudicazione definitiva, secondo le modalità di cui all'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, cui seguirà l'efficacia dell'aggiudicazione medesima, dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Con riferimento alle verifiche dei requisiti di idoneità previsti dal D. Lgs. 50/2016, si precisa che, ai sensi della Legge 11-11-2011 n. 180, le micro, piccole e medie imprese dovranno presentare la documentazione probatoria solo in caso di aggiudicazione.

La Centrale Unica di Committenza - Unione delle Terre d'Argine e i Comuni committenti potranno, a loro insindacabile giudizio, non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità, convenienza o qualora non si ritenga accettabile (conveniente o idonea in relazione all'oggetto della concessione) alcuna offerta, come previsto dall'art. 95 comma 12 del D. Lgs. 50/2016, ovvero in

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

caso di presentazione di una sola offerta valida. Nelle suddette ipotesi, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.

**G) MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La commissione valuterà le offerte tecniche ed economiche e procederà all'assegnazione dei punteggi, applicando i criteri di cui al precedente Paragrafo D) e le formule indicate di seguito. In particolare il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando il metodo **aggregativo-compensatore** e la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

*P<sub>i</sub>* = punteggio concorrente *i*;

*C<sub>ai</sub>* = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

*C<sub>bi</sub>* = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

.....

*C<sub>ni</sub>* = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

*P<sub>a</sub>* = peso criterio di valutazione *a*;

*P<sub>b</sub>* = peso criterio di valutazione *b*;

.....

*P<sub>n</sub>* = peso criterio di valutazione *n*.

Per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura qualitativa (elemento A – Offerta tecnica) i coefficienti C(n)<sub>i</sub> sono determinati come segue:

**Criteri DISCREZIONALI (D):**

Al criterio qualitativo n. 13, cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella sopra riportata, è attribuito un coefficiente sulla base della media dei coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti; poi viene attribuito il valore 1 alla media che risulta più elevata e vengono di conseguenza riparametrate tutte le medie relative alle offerte degli altri concorrenti; quindi i valori di media così ottenuti vengono poi moltiplicati per il punteggio massimo previsto per il criterio (12 punti).

**Criteri a VALUTAZIONE AUTOMATICA (Q):**

A ciascuno dei criteri a valutazione automatica cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella (criteri da n. 1 a n. 12), è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo dell'interpolazione lineare, determinando i rapporti tra il valore dell'offerta del concorrente e il valore migliore delle offerte dei concorrenti attraverso le seguenti formule:

**A. laddove l'offerta migliore è il valore minimo offerto (elementi di valutazione numeri 5,6,9,11)**

$$C(a)_i = R_{min}/R_a$$

dove:

---

 Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza

Ra = valore offerto dal concorrente a  
Rmin = valore dell'offerta più conveniente

**B) laddove l'offerta migliore è il valore massimo offerto (elementi di valutazione numeri 1,2,3,4,7,8,10 e 12)**

$C(a)_i = Ra/Rmax$

dove:

Ra = valore offerto dal concorrente a  
Rmax = valore dell'offerta più conveniente

Per i parametri 1, 2 e 3, per i quali è previsto un tetto, verrà applicata la formula  $V(a)_i = Ra/Rmax$  e verrà assegnato il valore massimo a tutti coloro che presenteranno valori uguali o superiori al tetto indicato.

Per quanto riguarda l'elemento Offerta economica (elemento B) il coefficiente  $C(n)_i$  verrà attribuito mediante la seguente formula con interpolazione lineare:

$C_i = Ra/Rmax$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;  
Ra = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;  
Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente;

Con riferimento al ribasso percentuale offerto saranno prese in considerazione **fino a 3 (tre) cifre decimali**.

I punti relativi al prezzo offerto saranno assegnati considerando due decimali, con arrotondamento al millesimo superiore qualora l'ultima cifra sia pari o superiore a 5.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta complessivamente più vantaggiosa, tutti gli elementi e documenti costitutivi dell'offerta tecnica che sono stati oggetto di giudizio qualitativo, presentati dall'aggiudicatario, unitamente all'offerta economica, formeranno parte integrante e sostanziale del contratto.

## H) DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI DICHIARATI

Il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale richiesti per la partecipazione alla gara è comprovato mediante il sistema AVCPass, dall'aggiudicatario, ai sensi degli artt. 81 e 86 del D. Lgs. 50/2016, nel modo seguente:

1. **P'ESECUZIONE nell'ultimo triennio (2017-2018-2019), di servizi di tesoreria, dichiarata al punto s.1 della dichiarazione sostitutiva di cui alla Busta A, punto 1. del precedente Paragrafo E "Documentazione di gara – Documenti da presentare", è comprovata secondo le modalità di cui alla delibera AVCP n. 157 del 17-02-2016** (aggiornamento della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012) **art. 9 comma 2, ovvero,** qualora non risultasse possibile accedere ai dati richiesti mediante il sistema di cui alla citata delibera n. 157/2016,

---

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

verrà comprovata **d'ufficio presso i Committenti pubblici.**

**2. il possesso dello/degli Sportello/i operativo/i con la collocazione territoriale richiesta, dichiarato al punto s.2 è comprovato:**

- Mediante documentazione idonea a comprovare il possesso dello/degli Sportello/i operativo/i, con la collocazione territoriale richiesta.

**E' pertanto necessario che ogni concorrente predisponga, per tempo ed in via preventiva, la relativa documentazione, per la sua trasmissione alla stazione appaltante in caso di aggiudicazione, non oltre il termine che sarà indicato nella richiesta medesima; non potranno essere ammesse proroghe o eccezioni motivate dalla difficoltà o dai ritardi nel reperimento della documentazione, ancorché imputabili alla complessità dei relativi adempimenti.**

**I) NORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, l'Unione delle Terre d'Argine in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei dati personali, identificativi e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) forniti nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o interesse pubblico e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento si potranno esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail [privacy@terredargine.it](mailto:privacy@terredargine.it)

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a [responsabileprotezionedati@terredargine.it](mailto:responsabileprotezionedati@terredargine.it) oppure nella sezione Privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a [privacy@terredargine.it](mailto:privacy@terredargine.it) oppure nella sezione Privacy del sito.

In materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni l'Impresa deve comunque fornire ogni informazione utile all'Amministrazione per adempiere alla Legge n. 190/2012 e successivo D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

**L) ACCESSO AGLI ATTI**

Ferme restando le disposizioni contenute nella Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. il diritto di accesso agli atti può essere esercitato, oltre a quanto previsto dall'art. 76, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nei modi e nelle forme indicati nell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

L'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

**M) AVVERTENZE**

Si precisa che tutte le prescrizioni previste precedentemente per quanto concerne contenuto e modalità di presentazione dei documenti di gara, dovranno essere pienamente osservate dai soggetti

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

concorrenti, in quanto eventuali incompletezze o difformità potranno comportare l'esclusione dalla gara.

**Il termine entro il quale dovrà essere collocata l'offerta sul sistema SATER è da considerarsi perentorio e a pena di esclusione.**

Non si darà pertanto corso al plico che non sia pervenuto **ENTRO IL GIORNO E L'ORA FISSATI QUALE TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.**

Oltre il termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

Si precisa che in caso di lievi discordanze tra le prescrizioni dello Schema di convenzione e quelle contenute nel Bando e nel presente Disciplinare di Gara, sono da ritenersi prevalenti quelle previste nel Bando e nel presente Disciplinare di Gara, in quanto "Lex Specialis" dello svolgimento della gara.

**SI AVVERTONO I CONCORRENTI** che potranno essere pubblicati tramite la piattaforma SATER chiarimenti e delucidazioni relativamente al contenuto degli atti di gara e alle modalità di partecipazione alla stessa.

#### **RIFERIMENTI DI LEGGE**

Per tutto quanto non previsto nel presente atto si fa espresso riferimento, oltre che allo Schema di convenzione, alla normativa in vigore, ed in particolare:

- Decreto Legislativo 18-04-2016 n. 50 e successive modificazioni;
- Decreto-legge 16 luglio 2020, n 76, convertito dalla L. 11-09-2020 n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- D.M. n. 31 del 19-01-2018;
- D. Lgs. N. 267/2000;
- L. 13-08-2010 n. 136, art. 3 e successive modificazioni e integrazioni;
- D.P.R. n. 207 del 5-10-2010, per le parti ancora vigenti.

#### **ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO E ALTRE INFORMAZIONI**

**La Ditta aggiudicataria dovrà stipulare cinque contratti distinti, corrispondenti al servizio relativo ai cinque Enti Committenti (Unione delle Terre d'Argine e Comuni di Carpi, Camogalliano, Soliera e Novi di Modena).**

**L'impresa risultata aggiudicataria, tra gli altri adempimenti che saranno successivamente specificati dagli uffici Appalti e Contratti della stazione appaltante, dovrà provvedere ad espletare quanto segue:**

- **Versamento delle spese contrattuali, per l'importo ed entro il termine che verranno indicati dall'Ufficio Contratti.** Nel caso di mancato versamento delle spese suddette, l'Amministrazione appaltante potrà disporre la revoca dell'aggiudicazione alla Ditta inadempiente, con risarcimento dei danni economici conseguenti e connessi. Tale rimborso verrà riscosso con la procedura coattiva prevista dal R.D. 14-4-1910, N. 639.

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

- **Costituzione della cauzione definitiva, entro il termine di 7 giorni dal ricevimento della richiesta dell'Ufficio Contratti**, stabilita nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; tale importo potrà variare ai sensi di quanto previsto all'art. 103 c.1 D. Lgs. 50/16. La cauzione definitiva può essere costituita anche mediante fidejussione rilasciata da Istituto di Credito, Istituto Assicurativo all'uopo autorizzati o intermediari finanziari in base a quanto previsto al precedente punto 3. riferito alla Busta A. La fidejussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del Codice Civile e l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.  
**Come già indicato al precedente punto 3. riferito al Paragrafo E"Documentazione di gara - Documenti da presentare" - Busta A, l'importo della cauzione definitiva potrà essere ridotto del 50% in presenza di certificazione di sistema di qualità debitamente documentata ovvero delle relative percentuali in caso di possesso dei requisiti ambientali, secondo quanto previsto dall'art. 93, comma 7 D. Lgs. 50/2016; si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui sopra, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**

L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla costituzione delle altre eventuali garanzie e coperture assicurative, nei modi previsti dalla legge.

Qualora previste, copia di tali polizze, che dovranno avere validità per l'intera durata contrattuale, dovranno essere trasmesse all'Amministrazione Committente prima dell'inizio della prestazione dei vari servizi.

Ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto relativo alla concessione in oggetto ha luogo entro i successivi 180 giorni. Entro tale termine avrà luogo la stipula del contratto, dopo aver effettuato le necessarie verifiche, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 32 D.Lgs. 50/2016.

La stipulazione dei contratti avverrà in modalità elettronica e secondo le indicazioni di cui all'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016.

L'aggiudicatario dovrà possedere tutti gli strumenti e le abilitazioni necessarie alla stipulazione del contratto in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016.

L'impresa aggiudicataria dovrà rimborsare alla stazione appaltante le spese di pubblicazione degli avvisi relativi alla procedura di gara in oggetto, nel caso sia previsto dalla normativa vigente.

E' stabilita l'esclusione del ricorso all'arbitrato per le controversie su diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto relativo ai servizi oggetto del presente bando; pertanto si rende noto, ai sensi dell'art. 209 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Si precisa che il contratto di concessione sarà soggetto alle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13-08-2010 n. 136 e successive modificazioni e integrazioni, relativamente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il servizio è finanziato con le modalità indicate nella determinazione n. 1085 del 30-10-2020; la rendicontazione della gestione, l'emissione e il pagamento dei documenti di spesa dovranno avvenire con le modalità descritte nello Schema di Convenzione. Si precisa che, in base a quanto previsto dal

*Settore Affari Generali e Contratti - Centrale Unica di Committenza*

D.Lgs. 09-11-2012 n. 192, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità; conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione.

I pagamenti saranno soggetti al meccanismo denominato "Split payment" di cui alla L. 23-12-2014 n. 190 art. 1 commi da 629 a 633.

Con decorrenza dal 31-03-2015 sono vigenti a tutti gli effetti gli obblighi in materia di fatturazione elettronica. A tale proposito il Codice Univoco Ufficio (CUU) identificato per l'Unione delle Terre d'Argine è il seguente **UFA4B7**; **il predetto CUU è una informazione obbligatoria da inserire nella fattura elettronica** unitamente anche al Cig (codice identificativo di gara), al CUI (codice unico di intervento), qualora previsto e agli estremi dell'**impegno (anno e numero)**.

**CLAUSOLA SOCIALE:**

In base alle indicazioni di cui all'art. 50 del D.lgs. 50/2016, l'aggiudicatario applica i Contratti collettivi (CCNL) di settore di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n.81.

**ULTERIORI DISPOSIZIONI:**

- l'impresa si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del presente appalto e se cooperativa, anche nei confronti dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data dell'offerta, per la categoria interessata, nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti dalle eventuali successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località, che per la categoria venga successivamente stipulato; l'impresa si obbliga altresì a continuare ad applicare i sindacati contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione;
- l'impresa si obbliga ad effettuare i versamenti dei contributi stabiliti per fini mutualistici nonché delle competenze spettanti ai dipendenti per ferie, gratifiche, ecc., in conformità alle clausole contenute nei patti nazionali; il mancato versamento dei suddetti contributi e competenze costituisce inadempienza contrattuale soggetta alle sanzioni amministrative.

I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dalle dimensioni dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

L'impresa è responsabile, in rapporto alla stazione appaltante, dell'osservanza delle norme di cui ai precedenti commi da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto.

In caso di inottemperanza degli obblighi sopraindicati, accertata dalla stazione appaltante o a questa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la stazione appaltante medesima comunica all'impresa ed eventualmente all'Ispettorato suddetto l'inadempienza accertata e procede alle detrazioni sui pagamenti e all'utilizzo delle somme medesime, ai sensi dell'art. 30, commi 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016.

Per le detrazioni, la sospensione o il ritardo nel pagamento di cui sopra, l'impresa non potrà opporre eccezioni alla stazione appaltante e non avrà titolo a risarcimento danni.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E CONTRATTI DELL'UNIONE  
DELLE TERRE D'ARGINE**

(Dott.ssa Susi Tinti)



