

Determinazione del Dirigente
Settore U1 - AFFARI GENERALI
ACQUISTI IN COMUNE

OGGETTO: Noleggio di attrezzature multifunzione varie per uffici e servizi a carico del Comune di Carpi - Assunzione impegno di spesa per recepimento dei contratti in essere all'Unione Terre d'Argine anno 2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ACQUISTI IN COMUNE

Richiamate le seguenti determinazioni dirigenziali dell'Unione Terre d'Argine:

- N. 121 del 28.2.2022 ad oggetto "Noleggio di attrezzature multifunzione monocromatiche per Uffici e servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP Apparecchiature Fotocopiatrici Multifunzione 1 Lotto 2 ed assunzione impegno di spesa – CIG ZE13560F7C"
- N. 142 del 7.3.2022 ad oggetto "Noleggio di attrezzature multifunzione a colori per Uffici e servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP Apparecchiature Fotocopiatrici Multifunzione 1 Lotto 5 ed assunzione impegno di spesa - CIG Z457690295 - Z873574496"
- N. 194 del 23.3.2022 ad oggetto "Noleggio di attrezzature multifunzione a colori per Uffici e servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Revoca Adesione a convenzione verde CONSIP Apparecchiature Fotocopiatrici Multifunzione 1 Lotto 5 e 6 - Nuova adesione a convenzione Intercent-Er Noleggio Fotocopiatrici Digitali 7 ed assunzione impegno di spesa - CIG ZB335AF2E9"
- N. 209 del 28.3.2022 ad oggetto "Noleggio di attrezzature multifunzione monocromatiche per uffici e servizi del Comune di Carpi - Adesione a convenzione CONSIP Apparecchiature multifunzione in noleggio 1 lotti 2 e 4 ed assunzione impegno di spesa - CIG Z4F35BAAC2, ZF335BACCD;
- N. 229 del 30.3.2022 ad oggetto "Noleggio di attrezzature multifunzione varie per uffici e servizi del Comune di Carpi - Adesione a convenzione Intercent-Er per esaurimento convenzione CONSIP lotto 4 ed assunzione impegno di spesa - CIG Z9A35C7557",

Premesso che:

- Con deliberazione di Giunta dell'Unione delle Terre D'Argine n. 131 del 24/11/2021 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Unione delle Terre D'Argine, che prevede la costituzione della Centrale Acquisiti all'Interno del 1° Settore Affari Generali, a partire dal 01/01/2022;
- Con deliberazione di Giunta dell'Unione delle Terre D'Argine n. 151 del 15/12/2021 è stato approvato il progetto "Centrale Acquisiti" che definisce i contenuti e le funzioni della nuova struttura organizzativa;
- Nell'ambito del progetto si è approvato il passaggio della gestione delle fotocopiatrici/multifunzione per il Comune di Carpi all'Unione Terre d'Argine, così come già avveniva per gli altri Comuni facenti parte dell'Unione Terre d'Argine;
- Il Comune di Carpi ha comunicato ai propri fornitori ed all'Unione il trasferimento dei

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

contratti in essere al 1.1.2022 precisando che il subentro nella titolarità dei contratti ha per oggetto le prestazioni da essi discendenti dal 1.1.2022;

Considerato che:

- Tra le competenze dell'Ente, sussiste l'obbligo di provvedere alle dotazioni di fotocopiatrici necessarie ad uffici e servizi dell'Unione stessa, dei comuni costituenti, nonché degli istituti scolastici;
- L'unità organizzativa alla quale dal 1.1.2022 sono attribuite queste mansioni, è il Servizio Acquisti in Comune facente parte del Settore Affari Generali dell'Unione Terre d'Argine;
- Con le determinazioni dirigenziali n. 121/142, 194, 209, 229 del 2022 sopra richiamate, si approvava l'adesione a diverse convenzioni CONSIP ed INTERCENT-ER per il noleggio di fotocopiatrici e attrezzature multifunzione per il Comune di Carpi per l'importo complessivo a carico del corrente anno di Euro 4.316,00;
- In considerazione della nuova struttura organizzativa di cui alla delibera 151/2021, dal 1.1.2022 sono passati in carico all'Unione Terre d'Argine tutti i contratti vigenti derivanti dalla adesione da parte del Comune di Carpi a convenzioni CONSIP ed Intercent-Er per noleggio di fotocopiatrici multifunzione;
- La consistenza di tali obblighi contrattuali è quantificata e dettagliatamente descritta nell'allegato 1) "Conteggi costi contratti Comune di Carpi al 1.1.2022", quale parte integrante del presente atto che riporta le seguenti risultanze:

COSTI	Euro	Note
PER CANONI ANNO 2022	15.958,72	
PER ACCESSORI ANNO 2022	249,40	
PER PRODUZ. COPIE BN 2022	2.244,65	Stima alla sottoscriz. Contr.
PER PRODUZ. COPIE COL 2022	4.979,82	Stima alla sottoscriz. Contr.
CONG. ECCED. ARRETR. X CONTRATTI VIGENTI	13.700,00	Proiezione ad oggi
CONG. ECCEDENZE X CONTRATTI CESSATI	2.800,00	Chiusura contratti in corso
TOTALE IMPONIBILE	39.932,59	
TOTALE CON IVA	48.717,76	

Ritenuto necessario integrare l'impegno di spesa n. 939/2022 relativo alle spese di noleggio di fotocopiatrici per il Comune di Carpi per i contratti trasferiti all'Unione Terre d'Argine per l'importo di Euro 39.932,59 + IVA;

Visto il decreto del Dirigente del Settore Affari Generali dell'Unione delle Terre D'Argine prot. 1269 del 11/01/2022 di conferimento alla scrivente a far data dal 01/01/2022 dell'incarico di Posizione organizzativa del Servizio Acquisti in comune e in qualità di responsabile di procedimento, della competenza a svolgere le funzioni indicate nell'articolo 6 della legge 241/1990 per i procedimenti afferenti alla posizione organizzativa conferita ed in particolare per tutte le procedure di gara relative all'acquisizione di beni e servizi fino a € 40.000,00 Euro con sottoscrizione di determinazioni, bandi, avvisi, richieste di preventivo, ordine d'acquisto, contratti e ogni altro atto a rilevanza esterna o atto endoprocedimentale, fino all'importo sopra indicato.

Dato atto che la scrivente, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al

procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Unione delle Terre d'Argine;

Constatato che l'assunzione dell'impegno di cui sopra corrispondente ad Euro 39.932,59 + IVA:

- Non costituisce assunzione di obblighi derivanti da procedure di gara, sottoscrizione contratti, affidamenti in genere, etc., ovvero quanto previsto all'articolo 6 della Legge 241/1990;
- Si rende necessaria per garantire la copertura finanziaria degli obblighi contrattuali passati in capo all'Unione Terre d'Argine a seguito del nuovo assetto organizzativo dell'Ente;
- È relativo a contratti tutti discendenti da adesioni a convenzioni CONSIP ed Intercent-Er, così come riportato nello stesso allegato 1) sopra menzionato;

Appurato che la spesa di cui al presente atto non è prevista nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il 2022 - 2023 così come approvato con deliberazione consiliare n. 29 del 29.12.2021 in quanto non si tratta di nuove acquisizioni di beni o servizi;

Considerato che:

- Rispetto alle stime ad oggi inerenti alla produzione di copie annue, nel corso del tempo potranno verificarsi degli scostamenti dovuti a diversa organizzazione del servizio od altri eventi con ricaduta sul numero di copie effettuate per cui sarà premura del Servizio Acquisti in Comune in corso d'anno, effettuare un costante monitoraggio sull'andamento dei consumi per garantirne la copertura finanziaria;
- Per tale motivo le spese relative alle annualità successive al 2022, verranno ridefinite in sede di ricognizione annua in conseguenza dell'andamento dei consumi e ad esecutività dei relativi bilanci;

Preso atto che l'Unione Terre d'Argine è una stazione appaltante iscritta all'AUSA con codice 217273;

Dato atto che i relativi pagamenti avverranno sui conti dedicati indicati sulle convenzioni di riferimento, ai sensi della Legge 136/2010 intestati ai fornitori;

Dato atto che il Responsabile di Procedimento individuato ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 è la Dott.ssa Simona Bottazzi Responsabile del Servizio Acquisti in Comune dell'Unione Terre d'Argine;

Richiamate le seguenti norme inerenti alle convenzioni ministeriali o regionali:

- L'articolo 26 della Legge 488/1999 e ss.mm.ii.;
- L'art. 58, L. n. 388 del 2000, la Finanziaria 2001, che affida a Consip l'onere di stipulare convenzioni cui sono tenute ad approvvigionarsi le amministrazioni centrali.
- I commi 158 e 160 dell'art. 1 della Legge 266/2005;
- L. n. 296 del 2006, che ai commi 449 e 450 che sancisce l'obbligo per talune amministrazioni di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro, mentre per gli Enti Locali vi è la facoltà di ricorrervi ovvero utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti.
- Il D.L. n. 95 del 2012 e s.m.i che per ha esteso a tutte le pubbliche amministrazioni l'obbligo di utilizzare le convenzioni Consip, il Mepa od altri mercati elettronici di

riferimento per particolari categorie merceologiche di beni, compresi i beni e servizi informatici e di connettività secondo i casi e le modalità ivi indicate, prevedendo la nullità dei contratti stipulati in violazione di tale obbligo;

- La Legge di stabilità 2016 n. 208 del 28.12.2015, art. 1 comma 494 che per alcune categorie merceologiche, già soggette all'obbligatorietà di acquisizione mediante CONSIP o altre Centrali di Committenza, consente modalità di acquisizione alternative purchè nel rispetto dei parametri ivi indicati;

Visto il D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i., ed in particolare:

- L'Articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;
- L'Articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni e sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- L'Articolo 32 comma 14 inerente alla forma del contratto che verrà formalizzato in modalità elettronica sulla piattaforma Acquistinretepa di CONSIP;
- L'Articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- L'Articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- L'Articolo 37 che conferma l'osservanza degli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalla normativa vigente;

Visti:

- D. Lgs. n. 267/2000 sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare:
 1. L'articolo 107 inerente alle funzioni e la responsabilità della dirigenza;
 2. L'art. 147bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio;
 3. L'art.151 inerente i principi generali della programmazione e della gestione del bilancio;
 4. L'art. 175 inerente alle variazioni al bilancio di previsione e al piano esecutivo di gestione;
 5. L'art. 183 inerente all'impegno di spesa;
 6. L'art. 191 "regole per l'assunzione di impegni e l'effettuazione delle spese";
 7. Articolo 192 inerente al fine e l'oggetto del contratto che si intende esplicitato nelle considerazioni di cui sopra;
- Legge n. 241/1990 inerente al procedimento amministrativo;
- L'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", in particolare l'articolo 3 e successiva normativa inerente alla tracciabilità dei flussi finanziari tra cui il D.L. 187/2010 e la Legge 217/2010;
- D. Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".
- Articolo 26, della legge 488/1999, in particolare il Comma 3 relativo alla facoltà di aderire alle convenzioni per le pubbliche amministrazioni non obbligate a ciò, ovvero l'obbligo per le stesse amm.ni di utilizzarne i parametri di qualità e di prezzo per l'acquisto di beni comparabili con quelli oggetto di convenzionamento;
- Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii. ad oggetto "Riordino della disciplina riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare l'art. 23 "Obblighi di

pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi” e 37 “Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, così come anche ribadito dall’articolo 29 del D.Lgs 50 del 18.4.2016;

- Articolo 1 della Legge 190 del 23.12.2014 relativo alla Scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- La normativa relativa alla fatturazione elettronica (prevista nella Legge Finanziaria 2008 che ne aveva stabilito la trasmissione attraverso il S.I.D Sistema di Interscambio ed inizialmente solo per Amministrazioni della Stato) e successivo decreto ministeriale 55/2013 ed articolo 25 della D.L. 66/2014 che prevede l’estensione della fattura elettronica verso tutte le P.A. dal 31.3.2015;
- L’articolo 23 ter della Legge 114 del 11.8.2014 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24.6.2014, n. 90 – Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l’efficienza degli uffici giudiziari”;
- Il D.Lgs. n. 81/2008 “Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro” e s.m.i., artt. 271 e seguenti;

Visti i seguenti regolamenti propri in vigore approvati, modificati ed integrati dal consiglio dell’Unione Terre d’Argine:

- Il Regolamento di Contabilità dell’Unione Terre d’Argine;
- Il Regolamento dei Contratti dell’Unione Terre d’Argine;
- Il Regolamento dei Contratti Sottosoglia dell’Unione Terre d’Argine;

Accertato che il programma dei pagamenti afferenti agli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall’art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

Richiamati i seguenti atti dell’Unione delle Terre d’Argine attinenti alla programmazione finanziaria e s.m.i.:

- Delibera del Consiglio dell’Unione n. 29 del 29.12.2021, ad oggetto: “Approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2022/2024”;
- Delibera del Consiglio dell’Unione n. 30 del 29.12.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del bilancio di previsione 2022-2024”;
- Delibera di Giunta dell’Unione n. 167 del 29.12.2021, avente per oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2022 – 2024 – Parte finanziaria”;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità esposte in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

- a. **Di dare** atto che dal 1.1.2022 sono stati acquisiti i contratti di noleggio di fotocopiatrici multifunzioni del Comune di Carpi, stimati in **Euro 39.932,59** + IVA relativi all’anno 2022,

secondo i riferimenti riportati nell'allegato 1) quale parte integrante del presente atto, afferenti ad adesioni a convenzioni CONSIP ed Intercent-Er;

- b. **Di recepire** il seguente piano di spesa come esposto nell'allegato 1) "Conteggi costi contratti Comune di Carpi al 1.1.2022":

COSTI	Euro	Note
PER CANONI ANNO 2022	15.958,72	
PER ACCESSORI ANNO 2022	249,40	
PER PRODUZ. COPIE BN 2022	2.244,65	Stima alla sottoscriv. Contr.
PER PRODUZ. COPIE COL 2022	4.979,82	Stima alla sottoscriv. Contr.
CONG. ECCED. ARRETR. X CONTRATTI VIGENTI	13.700,00	Proiezione ad oggi
CONG. ECCED. X CONTRATTI CESSATI	2.800,00	Chiusura contratti in corso
TOTALE IMPONIBILE	39.932,59	
TOTALE CON IVA	48.717,76	

- c. **Di integrare** con il presente atto l'impegno di spesa n. 939/2022 assunto con determina 121/2022 alla voce 670.00.06 "Contratti di noleggio fotocopiatrici ed attrezzature varie per il Comune di Carpi" per l'importo di **Euro 48.717,76**;

- d. **Di riservarsi** di:

- Impegnare le spese afferenti agli esercizi 2023, 2024, 2025 e 2026, 2027 (da calcolarsi in base ai contratti per allora vigenti), a seguito di annuale ricognizione delle spese da parte del servizio Acquisti in Comune ad approvazione dei relativi bilanci di previsione mediante apposito atto riepilogativo relativo dei contratti di competenza dell'Unione Terre d'Argine per noleggio multifunzione;
- Effettuare da parte del Servizio Acquisti in Comune, un costante monitoraggio sull'andamento dell'utilizzo delle multifunzioni per adeguare la spesa in base alla reale produzione di copie;

- e. **Di confermare** ogni clausola contrattuale prevista nei contratti originali, i CIG derivati e i conti dedicati ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;

- f. **Di dare** atto che:

- L'assunzione dell'impegno di spesa di cui sopra non costituisce nuovo affidamento e pertanto non è soggetta a definizione nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il 2021 – 2022 di cui alla delibera consiliare n. 2/2021, così come specificato in premessa;
- I rispettivi uffici deputati alla gestione delle spese per il noleggio delle fotocopiatrici, saranno responsabili sia delle informazioni rilasciate al fornitore relativamente al conto dedicato, che dell'indicazione del relativo Codice Identificativo di Gara (CIG);
- L'esecuzione dei servizi è prevista nelle annualità 2022 – 2023 – 2024 – 2025 - 2026 – 2027 per la parte di propria competenza afferente al canone di locazione e l'addebito per le copie prodotte, così come disposto dall'articolo 183 del TUEL;
- Le fatture potranno essere accettate dall'amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010;

g. **di ottemperare:**

- Nella gestione del contratto di cui al presente atto, a quanto prescritto dalla normativa vigente in particolare:
- Dall'articolo 6 del D.P.R. n. 207/2010 (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- Dall'articolo 3, comma 7, Legge 136/2010 e s.m.e i. quali D.L. 12.11.2010 N° 187 e Legge 217 del 17.12.2010 (tracciabilità flussi finanziari, CIG);
- All'obbligo imposto dal D. Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. disponendo la pubblicazione dei dati di cui al presente atto, sul sito internet dell'Ente "*Terredargine.it*" – (percorso: Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti – Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni procedura – Affidamenti Diretti, Urgenti e Protezione Civile – Servizi e forniture – 2021), in ossequio ai seguenti articoli:
- Articolo 23 – "Obblighi di pubblicazione concernenti provvedimenti amministrativi" (Determina di affidamento e relativi allegati);
- Art. 37 c. 1 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- A quanto disposto dall'art. 1 della Legge 190 del 23.12.2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" in termini di Scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

h. **di dare** atto che il Responsabile di Procedimento è la Responsabile del Servizio Acquisiti in Comune dell'Unione Terre d'Argine Dr. Simona Bottazzi.

Il Dirigente
BOTTAZZI SIMONA

OGGETTO: Noleggio di attrezzature multifunzione varie per uffici e servizi a carico del Comune di Carpi - Assunzione impegno di spesa per recepimento dei contratti in essere all'Unione Terre d'Argine anno 2022

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
48.717,76	1.03.02.07.008	6700006	2022		00939

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
FAVOREVOLE.

27/04/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa