

Determinazione del Dirigente Settore U1 - AFFARI GENERALI ACQUISTI IN COMUNE

OGGETTO: Servizio di gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada accertate a carico dei veicoli e/o cittadini stranieri" relative all'attività della Polizia Locale dell'Unione delle Terre D'Argine per n. 48 mesi- Adesione alla Convenzione Intercent-ER "Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 4 - lotto 2"

Premesso che con deliberazione di Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine n. 131 del 24/11/2021 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Unione delle Terre d'Argine, che prevede la costituzione della "Centrale Acquisiti" all'interno del 1° Settore Affari generali, a partire dal 01/01/2022;

Richiamata la deliberazione di Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine n. 151 del 15/12/2021 con la quale:

- è stato approvato il progetto "Centrale Acquisiti" che definisce i contenuti e le funzioni della nuova struttura organizzativa;
- si individuano diversi livelli di gestione degli acquisti di beni e servizi per l'Unione e i Comuni aderenti e ed in particolare il "LIVELLO 3 – SERVICE" tramite il quale ... *"La "centrale acquisti" si occupa, per l'Unione e/o i Comuni che la compongono, della fase dell'affidamento, compreso l'impegno di spesa, e dell'esecuzione mentre le altre fasi di programmazione e progettazione restano in capo ai dirigenti/posizioni organizzative dei settori. A quest'ultimi verrà riservata anche la funzione di direttori operativi, a supporto del direttore dell'esecuzione, nonché quella afferente la liquidazione delle fatture..."*;
- l'acquisizione di beni e servizi in favore della Polizia Locale dell'Unione delle Terre d'Argine, viene effettuata a partire dal 2022 in via sperimentale tramite il Livello 3- SERVICE sopra descritto;

Dato atto che la sottoscritta:

- è Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.lgs. n.36/2023, anche per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;
- in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Unione delle Terre d'Argine;

Premesso che:

- con Determinazione n. 1197 del 12.12.2019 si è aderito alla Convenzione Intercent-ER denominata "Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 3 - lotto n. 2" per la gestione delle sanzioni amministrative relative alle per violazioni alle norme del codice della strada accertate a carico dei veicoli e/o cittadini stranieri relative all'attività della Polizia Locale dell'Unione Terre d'Argine, per il periodo dal 13 dicembre 2019 al 12 dicembre 2023;
- a seguito della fusione per incorporazione la Ditta Safety21 S.p.A., con sede legale in Roma Prov. RM, Via Durban, n. 2/4, P. IVA E C.F. 13365760159, è subentrata nel servizio, già in capo alla società Multiservizi S.r.l. in RTI con Nivi Credit S.r.l., relativa alla "Convenzione per la gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada accertate

a carico dei veicoli e/o cittadini RSPIC.2017.214 del 14/12/2017 e relativi Ordinativi di Fornitura da essa scaturiti;

- l'Ordinativo di Fornitura disposto dall'Amministrazione in data 13.12.2019 (num. Registro PI377377-19) di importo pari a € 3.120,00 IVA esclusa, è scaduto il 12.12.2023;

Considerata la necessità di procedere ad un nuovo affidamento del Servizio in oggetto sulla base della richiesta del Settore Polizia Locale, come da corrispondenza agli atti del servizio Acquisti in comune, in considerazione della scadenza del contratto sopra richiamato e della necessità di garantire la regolare attività del Settore;

Preso atto dell'obbligo degli Enti Locali all'utilizzo del Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip (M.e.P.A.) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni nella L. 135/2012;

Verificato:

- mediante consultazione delle Convenzioni attive sulla piattaforma per gli approvvigionamenti della Pubblica Amministrazione (M.e.P.A.) (www.acquistinretepa.it) di Consip S.p.A. che per l'approvvigionamento richiesto non risultano attive Convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- mediante consultazione delle Convenzioni attive sulla piattaforma Intercent-ER per gli approvvigionamenti telematici dell'Emilia-Romagna (www.piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it), che per l'approvvigionamento richiesto è attiva dal 10.07.2023 la Convenzione "Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 4 – Lotto 2" destinata alla gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada accertate a carico dei veicoli e/o cittadini stranieri;
- la ditta aggiudicataria della suddetta Convenzione è la Ditta SAFETY21 S.p.A., con sede legale in Roma, Via Chopin n. 12, Partita Iva e codice fiscale 13365760159;
- che la predetta Convenzione prevede che l'Operatore economico aggiudicatario sia obbligato ad eseguire il servizio prevedendo l'impiego di persone svantaggiate e in stato di fragilità, almeno nella percentuale del 3% rispetto alle unità lavorative complessivamente impiegate;
- che con l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura le Amministrazioni danno origine ad un contratto per l'affidamento della fornitura in oggetto di gara, di durata massima pari a 48 mesi decorrenti dalla data di emissione degli ODF;
- che gli Ordinativi di Fornitura possono essere prorogati di ulteriori 6 mesinelle more della individuazione del nuovo Fornitore da parte dell'Agenzia Regionale Intercent-ER;

Preso atto delle risultanze della valutazione effettuata dal Settore Polizia Locale, come da corrispondenza agli atti del Servizio Acquisti in comune, dalla quale si rileva che è stata effettuata una valutazione tecnica positiva della Convenzione Intercent-ER attualmente attiva "Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 4 – Lotto 2";

Dato atto che:

- l'art. 8 del capitolato tecnico allegato 6.1 alla Convenzione sopra richiamata prevede che l'ODA sia messo solo dopo la sottoscrizione di apposito atto di regolamentazione del servizio;
- con prot. n. 32434 del 24.04.2024 è stato quindi trasmesso alla Ditta SAFETY21 S.p.A l'atto di

regolamentazione del servizio nel quale sono dettagliate le caratteristiche del servizio d'appalto, nell'ambito delle possibili scelte offerte dal Capitolato Tecnico e dall'Offerta tecnica del Fornitore stesso;

- la ditta ha restituito firmato l'atto di regolamentazione del servizio agli atti del servizio Acquisti in comune (prot. n. 33390 del 30.04.2024);

Precisato che ai sensi dell'art 7 del capitolato tecnico sopra richiamato è previsto che:

“Per lo svolgimento del servizio al Fornitore verrà corrisposto un aggio pari all'importo percentuale, offerto in sede di gara + IVA. Tale corrispettivo verrà calcolato soltanto in caso di pagamento della sanzione amministrativa sull'importo riscosso, al netto dei costi di procedura, postali e delle spese di gestione per recupero crediti e precisamente:

sull'importo della sanzione amministrativa comminata all'atto di elevazione del verbale, se il pagamento viene effettuato nei termini di legge previsti per la fase di notifica;

sull'importo totale della sanzione maturato portato a recupero, qualora il pagamento avvenga successivamente

Si precisa, che l'importo su cui calcolare il corrispettivo sarà comunque quello ritenuto a saldo dall'Amministrazione contraente, (nel caso di pagamenti avvenuti da parte del trasgressore per importi inferiore alla sanzione elevata).

Relativamente ai “costi di procedura”, oltre alle eventuali spese di gestione per Recupero Crediti, di cui al paragrafo precedente, anticipati dal Fornitore questi saranno recuperati dal Fornitore soltanto in caso di avvenuto pagamento della sanzione amministrativa comunicata o notificata. Rimane a carico del Fornitore il rischio connesso alla mancata riscossione. Pertanto, il Fornitore non potrà richiedere alcun compenso risarcimento, indennità o rimborso spese per l'attività svolta ma non conclusasi con l'effettivo pagamento da parte del debitore, fatte salve l'ipotesi di cui al comma successivo.

Saranno riconosciuti e pertanto rimborsati al Fornitore i costi postali e di procedura debitamente dettagliati in una distinta sostenuti sulle:

- ❖ *posizioni lavorate che l'Amministrazione Contraente, in autotutela, deciderà di annullare o chiudere,*
- ❖ *posizioni lavorate che l'Amministrazione Contraente dovrà invece gestire autonomamente a seguito di comunicazione del Fornitore in quanto il cittadino straniero risulta residente in Italia.*

Costituisce remunerazione dell'appalto la sola quota di aggio, per quanto sopra definito, la quota di rimborso spese, per quanto oggetto di separata fatturazione, costituisce mero recupero di somme anticipate”;

Dato atto che l'importo percentuale di aggio offerto in sede di gara dalla Ditta SAFETY21 S.p.A è pari al 13,75%;

Stimati:

- in n. 2.800 il numero di verbali da lavorare da parte della Ditta nel quadriennio, considerando un importo medio della sanzione pari ad € 75,00, tenuto conto inoltre che sul totale del numero di verbali spediti (corrispondenti a circa il 70% di quelli effettivamente lavorati e quindi stimati in 1.960), solo il 40 % viene riscosso (pari a circa n. 784) e considerata la percentuale di aggio del 13,75%, l'importo da corrispondere alla Ditta è di € 8.085,00 IVA esclusa;
- in n. 1.176 il numero dei verbali da lavorare nel quadriennio relativi al recupero crediti (2.800 – il 60% di 1.960, considerando un importo medio della sanzione pari ad € 235,00, tenuto conto inoltre che sul totale del numero di verbali spediti, il numero totale dei verbali effettivamente

incassati è di circa n. 176 pari al 15% e considerata la percentuale di aggio del 13,75% sull'aggio, l'importo da corrispondere alla Ditta è calcolato in € 5.687,00 IVA esclusa;

Dato atto che tali importi sono calcolati sulla base dello storico dei verbali affidati nel corso dell'ultimo triennio e considerando l'installazione a stretto giro di n. 4 nuovi velocar sul territorio dell'Unione;

Precisato che:

- Dal 01/07/2023 è efficace il D.lgs. n. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78”;
- Ai sensi dell’art.226 comma 2 del D.lgs. 36/2023, le disposizioni del D.lgs. 50/2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso;
- Il Bando di gara è stato pubblicato da parte di INTERCENT-ER in data 30.12.2022, quindi precedentemente all’entrata in vigore del D.Lgs 36/2023;
- Il regime da applicare all’affidamento in oggetto, rimane pertanto quello disciplinato dal D.lgs. 50/2016;

Ritenuto di aderire alla Convenzione Intercen-ER “Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 4 – Lotto 2”, per n. 48 mesi decorrenti dalla data di invio dell’ODA;

Tenuto conto che, costituisce remunerazione dell’appalto la sola quota di aggio, la spesa per l’intero periodo contrattuale è stimata in € 13.772,00 oltre IVA al 22% per un importo totale di € 16.801,84 (IVA inclusa), ripartita sulle annualità 2024, 2025, 2026 e 2027 come segue:

Anno	Spesa aggio	Spesa aggio
	(IVA esclusa)	(IVA inclusa)
2024	€ 2.295,36	€ 2.800,34
2025	€ 3.443,04	€ 4.200,51
2026	€ 3.443,04	€ 4.200,51
2027	€ 3.443,04	€ 4.200,51
2028	€ 1.147,52	€ 1.399,97
TOTALE	€ 13.772,00	€ 16.801,84

Dato atto che si rende necessario inoltre impegnare € 40.359,56 da ripartire sul Bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024, 2025 e 2026 e sui Bilancio di Previsione 2025/2027 annualità 2027, Bilancio di previsione 2026/2028 annualità 2028, a titolo di mero rimborso delle spese postali e di procedura sostenute dal fornitore, quale spese accessorie da corrispondere solo in caso di avvenuto pagamento della sanzione amministrativa comunicata o notificata;

Richiamata la determinazione n. 1529/2023 del 29/12/2023 con la quale è stato disposto l’affidamento del servizio di gestione delle sanzioni amministrative relative alle attività della Polizia Locale dell’Unione delle Terre d’Argine, per i trasgressori residenti sul territorio nazionale per la

durata di 36 mesi (trentasei) con decorrenza dal 01/01/2024, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b), del D.Lg.s.36/2023 a seguito di "Trattativa Diretta" con il codice di negoziazione ID numero 3920400, esperita sul M.e.P.A. di Consip S.p.A, per un importo complessivo pari a € 75.420,00 (IVA 22% esclusa);

Considerato che:

- Con l'atto sopra richiamato è stata impegnata la somma di € 609.987,60, da ripartire sulle annualità 2024, 2025 e 2026, a titolo di rimborso delle spese postali, quale spesa accessoria collegata al numero di violazioni e alle modalità di notificazione;
- quota parte degli impegni 715/2024, 197/2025 e 79/2026 assunti con determina n. 1529/2023 a titolo di rimborso spese di spedizione costituiscono una somma presunta che può variare in aumento o in diminuzione nel corso dell'esecuzione del contratto;

Ritenuto pertanto di ridurre gli impegni sopra richiamati come di seguito indicato:

impegno 715/2024 di € 9.526,93

impegno 197/2025 di € 14.290,40

impegno 79/2026 di € 14.290,40;

Considerato che l'Unione delle Terre d'Argine risulta in possesso della qualificazione di livello SF1 senza limiti di importo fino al 30/06/2024, secondo le disposizioni dell'art. 63, comma 4, D.lgs.36/2023;

Vista la seguente normativa:

- la Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e il D. L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e modificato dal D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021;

Visti:

- il Regolamento dei Contratti, approvato con Delibera di Consiglio n.33 del 02.12.2015 e s.m.i;
- il Regolamento di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio n.56 del 13.12.2017, divenuta esecutiva in data il 01.01.2018;
- il Regolamento di contratti sottosoglia, approvato con Delibera di Consiglio n.57 del 13.12.2017, divenuta esecutiva in data il 01.01.2018;

Richiamati i seguenti atti:

- Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 21 del 20/12/2023, avente per oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Sezione strategica 2019/2024 - Sezione operativa 2024/2026";
- Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 23 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2024-2026";
- Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 127 del 27/12/2023, avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2024 - 2026";

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

Tutto ciò premesso,

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

DETERMINA

per le motivazioni e con le modalità esposte in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. **di aderire** alla Convenzione Intercent_ER denominata “Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 4 – Lotto 2” per n. 48 mesi decorrenti dalla data di emissione dell’ordinativo di fornitura, come meglio specificato in premessa;
2. **di affidare** il servizio in oggetto alla Ditta aggiudicataria della Convenzione Intercent -ER, Ditta SAFETY21 S.p.A., con sede legale in Roma, Via Chopin n. 12, Partita Iva e codice fiscale 13365760159;
3. **di determinare** una spesa complessiva pari ad € 13.772,00 oltre IVA al 22% per un importo totale di € 16.801,84 (IVA inclusa), ripartita sulle annualità 2024, 2025, 2026 e 2027 come segue:

Anno	Spesa aggio	Spesa aggio
	(IVA esclusa)	(IVA inclusa)
2024	€ 2.295,36	€ 2.800,34
2025	€ 3.443,04	€ 4.200,51
2026	€ 3.443,04	€ 4.200,51
2027	€ 3.443,04	€ 4.200,51
2028	€ 1.147,52	€ 1.399,97
TOTALE	€ 13.772,00	€ 16.801,84

4. **di ridurre** gli impegni assunti con determina n. 1529/2023, come meglio espresso in premessa:
 impegno 715/2024 di € 9.526,93
 impegno 197/2025 di € 14.290,40
 impegno 79/2026 di € 14.290,40;
5. **impegnare** la spesa complessiva di € 57.161,40 (IVA compresa) sul Bilancio di previsione 2024 – 2026 sulla voce di Bilancio 950.00.59 “Prestazioni per il Servizio di Polizia Locale: Service multe” nel seguente modo:
 annualità 2024 € 9.526,93 di cui € 6.726,59 per mero rimborso delle spese postali e di procedura sostenute dal fornitore;
 annualità 2025 € 14.290,40 di cui € 10.089,89 per mero rimborso spese postali e di procedura sostenute dal fornitore;
 annualità 2026 € 14.290,40 di cui € 10.089,89 per mero rimborso spese postali e di procedura sostenute dal fornitore;
 annualità 2027 € € 14.290,40 di cui € 10.089,89 per mero rimborso spese postali e di procedura sostenute dal fornitore;
 annualità 2028 € 4.763,27 di cui € 3.363,30 per mero rimborso spese postali e di procedura sostenute dal fornitore

riservandosi di impegnare la spesa di € **19.053,67** per gli anni 2027 e 2028 (suddivisi sopra indicato) ad esecutività dei Bilanci 2025-2027 e 2026-2028, tenuto conto che la Convenzione prevede che la durata dell'ordinativo sia pari a n. 48 mesi;

6. **di dare atto che** la prestazione si configura come prestazione periodica o continuativa di servizi ai sensi dell'art. 183, comma 6, lett. b) del TUEL, pertanto è possibile assumere obbligazioni giuridiche e i relativi impegni di spesa anche a valere su annualità non comprese nel bilancio di previsione 2024-2026;
7. **di dare atto** che per l'adesione alla Convenzione Intercent-ER "Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 4 – Lotto 2" è stato assunto il CIG B19BCEFDCC (derivato da CIG 9580560039);
8. **di dare atto** che il CPV è 72322000-8;
9. **di dare atto** che i pagamenti saranno effettuati ai sensi del D.Lgs. n.231/2002 e successive modifiche mediante bonifico sul conto corrente dedicato come indicato all'art. 16 della Convenzione;
10. **di dare atto** che è stato acquisito il DURC ai sensi dell'art.31, commi 4, 5, 6 e 7, legge n.98 del 2013 (Semplificazioni in materia di DURC) per SAFETY21 S.p.A. (protocollo INAIL_42859354 – scadenza 09.07.2024);
11. **di formalizzare** il contratto con la Ditta aggiudicataria della Convenzione, mediante la compilazione dell'Ordinativo di Fornitura attraverso il sito Intercent-ER ed inviato al fornitore sottoscritto digitalmente dal punto ordinante;
12. **di dare atto che** il Responsabile di Procedimento è la dott.ssa Susi Tinti, Dirigente del Settore Affari Generali dell'Unione delle Terre d'Argine;
13. **di dare atto che** il referente amministrativo della procedura in oggetto è la dott.ssa Ester Novellini, in servizio presso il Servizio Acquisti in comune del' Settore Affari Generali dell'Unione delle Terre d'Argine;
14. **di ottemperare** agli adempimenti in materia di trasparenza dall'art. 28, comma 1, del D.lgs. 36 del 2023 e dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 assicurando il collegamento tra la sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente e la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'ANAC, la quale assicura la tempestiva pubblicazione sul proprio portale dei dati ricevuti, anche attraverso la piattaforma unica della Trasparenza.

Il Dirigente
TINTI SUSI

OGGETTO: Servizio di gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada accertate a carico dei veicoli e/o cittadini stranieri" relative all'attività della Polizia Locale dell'Unione delle Terre D'Argine per n. 48 mesi- Adesione alla Convenzione Intercent-ER "Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 4 - lotto 2"

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
9.526,93	1.03.02.16.002	9500059	2024	B19BCEFDCC	01227
14.290,40	1.03.02.16.002	9500059	2025	B19BCEFDCC	00291
14.290,40	1.03.02.16.002	9500059	2026	B19BCEFDCC	00120
14.290,40	1.03.02.16.002	9500059	2027	B19BCEFDCC	00034
4.763,27	1.03.02.16.002	9500059	2028	B19BCEFDCC	00004

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

16/05/2024

**Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO**

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa