

Registro generale N. 1285/2024 del 03/12/2024

Determinazione del Dirigente Settore U1 - AFFARI GENERALI ACQUISTI IN COMUNE

OGGETTO: Fornitura di n. 8 kit di firma remota Aruba per l'apposizione di firme digitali per i Servizi Demografici del Comune di Campogalliano e del Comune di Soliera - Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023 - CIG B49022E172

Premesso che con Deliberazione di Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine n. 131 del 24/11/2021 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Unione delle Terre d'Argine, che prevede la costituzione della "Centrale Acquisti" all'interno del 1° Settore Affari generali, a partire dal 01/01/2022;

Richiamata la deliberazione di Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine n. 151 del 15/12/2021 con la quale:

- è stato approvato il progetto "Centrale Acquisti" che definisce i contenuti e le funzioni della nuova struttura organizzativa;
- si individuano diversi livelli di gestione degli acquisti di beni e servizi per l'Unione e i Comuni aderenti e in particolare il "*LIVELLO 3 – SERVICE*" tramite il quale ... "*La "centrale acquisti" si occupa, per l'Unione e/o i Comuni che la compongono, della fase dell'affidamento, compreso l'impegno di spesa, e dell'esecuzione mentre le altre fasi di programmazione e progettazione restano in capo ai dirigenti/posizioni organizzative dei settori. A quest'ultiimi verrà riservata anche la funzione di direttori operativi, a supporto del direttore dell'esecuzione, nonché quella afferente la liquidazione delle fatture...*";
- l'acquisizione di beni e servizi a favore del Settore SIA dell'Unione delle Terre d'Argine, viene effettuata a partire dal 2022 in via sperimentale tramite il "Livello 3- SERVICE" sopra descritto;

Richiamati:

- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione Terre d'Argine vigente, approvato con la Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 45 del 31/05/2013 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento dei contratti dell'Unione Terre d'Argine, approvato con Deliberazione del C.U. n. 33 del 02/12/2015 modificato dalla Deliberazione del C.U. n. 7 del 19/05/2021;
- il Regolamento di Contabilità dell'Unione Terre d'Argine, approvato con Deliberazione di C.U. n. 56 del 13/12/2017 ed in vigore dal 01/01/2018;
- il Regolamento dei contratti sotto soglia dell'Unione Terre d'Argine, approvato con Deliberazione di C.U. n. 57 del 13/12/2017;

Richiamati altresì i seguenti atti dell'Unione delle Terre d'Argine attinenti la programmazione finanziaria:

- Deliberazione del Consiglio dell'Unione n.21 del 20/12/2023, avente per oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Sezione strategica 2019/2024-Sezione operativa 2024/2026";
- Deliberazione del Consiglio dell'Unione n.23 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2024-2026" e s.m.i;
- Deliberazione di Giunta dell'Unione n.127 del 27/12/2023, avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2024-2026" e s.m.i;

Visto il decreto del Dirigente del Settore Affari Generali dell'Unione delle Terre d'Argine prot. 71894 del 09/09/2024, di conferimento alla scrivente a far data dal 10/09/2024 dell'incarico di Elevata qualificazione,

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

Responsabile del Servizio Acquisiti in comune e in qualità di responsabile di procedimento, della competenza a svolgere le funzioni indicate nell'art. 6 della Legge 241/1990 per i procedimenti afferenti alla posizione organizzativa conferita ed in particolare per tutte le procedure di gara relative all'acquisizione di beni e servizi fino a Euro 40.000,00 con sottoscrizione di determinazioni, bandi, avvisi, richieste di preventivo, ordine d'acquisto, contratti e ogni altro atto a rilevanza esterna o atto endoprocedimentale, fino all'importo sopra indicato;

Dato atto che la sottoscritta:

- è Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.lgs. n.36/2023 anche per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;
- in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Unione delle Terre d'Argine;

Considerato che a marzo 2023 è stata attivata la sperimentazione, ancora in corso, dei servizi dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), che permette di digitalizzare completamente il processo di registrazione e la gestione degli atti relativi allo stato civile dei cittadini;

Vista la richiesta prot. gen. n. 96953 del 29/11/2024 e aggiornata con la nota prot. gen. 97373 del 02/12/2024, del Responsabile dei Servizi Informativi dell'Unione delle Terre d'Argine, di approvvigionamento di n. 8 complessivi kit di firma digitale remota Aruba, con OTP mobile e certificato con validità di 36 mesi, per i dipendenti dei Servizi Demografici del Comune di Campogalliano e del Comune di Soliera, per l'impiego in adozione controllata della piattaforma dell'Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile (ANSC), in quanto solo a partire dal 2025 il Ministero dell'Interno metterà a disposizione una sezione della piattaforma dedicata alla richiesta di firme digitali remote, che saranno consegnate agli Ufficiali di anagrafe a titolo gratuito;

Dato atto che sono stati interpellati due operatori economici i quali hanno presentato i seguenti preventivi:

- Blue Chip Innovazione Srl, agli atti del Servizio con il prot. gen. n. 96846/2024;
- Proxima Lab Srl, agli atti del Servizio con il prot. gen. n. 96880/2024;

Preso atto che il Settore Servizi Informativi dell'Unione ha individuato l'offerta dell'operatore economico Proxima Lab Srl, fornitore uscente di un affidamento disposto con determina n. 1190/2024, in quanto tra le due offerte è l'unica che proporrà un kit di firma digitale remota completa di certificato conforme alle specifiche tecniche ministeriali, ad un costo per kit di firma digitale remota con OTP mobile e del relativo certificato con validità di 36 mesi, pari ad Euro 43,90 (IVA 22% esclusa), così per un totale di Euro 351,20;

Precisato che:

- ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.lgs. 36/2023, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 Euro;
- il precedente affidamento disposto con determina n. 1190/2024, è di importo inferiore ad Euro 5.000,00;

Considerato che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad Euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'Unione delle Terre d'Argine risulta in possesso della qualificazione di livello SF1 senza limiti di importo fino al 30/06/2025, secondo le disposizioni dell'art. 63, comma 4, d.lgs.36/2023;
- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Preso atto dell'obbligo degli Enti Locali all'utilizzo del Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip

(MEPA) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro, sancito dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito con modificazioni in Legge n. 94/2012, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 D.L. 95, convertito con modificazioni nella L. 135/2012;

Richiamata la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 - Legge di Stabilità 2016 – la quale all'art. 1, comma 512, prevede che *“al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidata della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”*;

Verificato:

- mediante consultazione delle Convenzioni attive sulla piattaforma per gli approvvigionamenti della Pubblica Amministrazione (M.e.P.A.) (www.acquistinretepa.it) di Consip S.p.A. che per l'approvvigionamento richiesto non risultano attive Convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- mediante consultazione delle convenzioni attive sulla piattaforma Intercent-ER per gli approvvigionamenti telematici dell'Emilia-Romagna (www.piattaformaintercenter.regione.emiliaromagna.it), che per il servizio richiesto non risultano attive Convenzioni Intercent-ER;
- che nell'Allegato n. 9 al capitolato d'oneri per l'ammissione degli operatori economici del mercato elettronico MePA di Consip SpA nella categoria merceologica “Servizi per l'Information Communication Technology” è presente il cod. CPV 79132100-9 “Servizi di certificazione della firma elettronica”;

Verificato che la proposta economica è disponibile a catalogo della sopracitata categoria merceologica del MEPA di Consip S.p.A., per l'acquisto tramite ODA, con il codice art. MEPA “AROTP-VB5”, per un importo di Euro 43,90 (IVA 22% esclusa);

Ritenuto pertanto di procedere all'acquisto di n. 8 kit di firma digitale remota Aruba, con OTP mobile e certificato con validità di 36 mesi, per i dipendenti dei Servizi Demografici del Comune di Campogalliano e del Comune di Soliera, con codice articolo MEPA “AROTP-VB5”, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023, mediante Ordine diretto di Acquisto (O.d.A.) sulla piattaforma del MEPA di Consip S.p.A., nei confronti dell'operatore economico Proxima Lab Srl, con sede legale a Cene (BG) in via B. Fanti n.46, C.F. e P.IVA 03424200164, per un importo complessivo pari ad Euro 351,20 (IVA 22% esclusa);

Dato atto che ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023 è stata acquisita la dichiarazione scaricata dal MEPA dell'operatore economico Proxima Lab Srl relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento in questione ai sensi degli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice dei contratti vigente ed è stata effettuata la verifica dei requisiti dell'operatore economico le cui risultanze sono le seguenti:

- DURC ai sensi dell'art. 31, commi 4, 5, 6 e 7, D.L. 69 del 21/06/2013 convertito con modificazioni nella Legge n. 98 del 09/08/2013 con esito regolare: certificato-INAIL_46068968 con scadenza il 15/02/2025;
- iscrizione alla CCIAA come Visura Ordinaria del Registro Imprese, n. T 579679240 del 31/10/2024;
- verifica annotazioni riservate ANAC con esito regolare;

Ritenuto di individuare ai sensi dell'art. 114 del Codice di Contratti come direttore dell'esecuzione il dott.

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

ing. Daniele De Simone, Responsabile dei Servizi Informativi del Settore U-4 dell'Unione delle Terre d'Argine, in quanto il servizio oggetto dell'appalto rientra tra quelli per i quali il Direttore dell'esecuzione deve essere diverso dal RUP, indipendentemente dall'importo, come previsto all'art. 32, comma 2, lett. c), dell'allegato II.14 al D.lgs. 36/2023;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D.lgs. 118/2011, introdotto dal D.lgs. 126/2014;

Richiamati:

- il D.lgs. 36/2023;
- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. del 18/08/2000 n. 267;
- il D.lgs. 33/2013;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. **Di affidare** l'appalto avente ad oggetto la fornitura di n. 8 kit di firma remota Aruba, con OTP mobile e certificato con validità di 36 mesi, per l'apposizione di firme digitali per i Servizi Demografici del Comune di Campogalliano e del Comune di Soliera, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs.36/2023, mediante Ordine diretto di Acquisto (O.d.A.) sulla piattaforma del MEPA di Consip S.p.A., all'operatore economico Proxima Lab Srl, con sede legale a Cene (BG) in via B. Fanti n.46, C.F. e P.IVA 03424200164, per un importo pari ad Euro 351,20 (IVA 22% esclusa) e per complessivi Euro 428,46(IVA 22% compresa);
2. **Di impegnare** la somma di Euro 428,46 (IVA al 22% compresa) a favore di Proxima Lab Srl, da imputare sul Bilancio di Previsione 2024/2026, con esigibilità nell'esercizio 2024, sulla voce 5450.00.03 "Revisione del sistema informativo-software e CYBER SECURITY";
3. **Di dare atto** che l'impegno è assunto sulla voce di spesa classificata nel raggruppamento 21.01.01 "U1.1.1. Acquisti in comune L3-SIA", e che la fase di gestione del ciclo passivo seguente e l'impegno di spesa in oggetto ed in particolare la fase della liquidazione è di competenza del Settore SIA, come da deliberazione di Giunta dell'Unione di approvazione del PEG 2024/2026 parte finanziaria n. 127/2023;
4. **Di dare atto** che il CIG è B49022E172;
5. **Di dare atto** che l'acquisto sarà formalizzato tramite ODA su MEPA di Consip;
6. **Di stabilire** che:
 - in base a quanto previsto dal D.lgs. 192/2021, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
 - conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.lgs. 36/2023;

7. **Di dare atto** che si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 190 del 23.12.2014

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)” in termini di scissione dei pagamenti (split-payment), con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

8. **Di dare atto** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D.lgs. 118/2011, introdotto dal D.lgs. 126/2014;
9. **Di dare atto** che il Responsabile Unico di Progetto è la dott.ssa Simona Bottazzi Responsabile del Servizio “Acquisti in comune” dell'Unione delle Terre d'Argine;
10. **Di dare atto** che il referente amministrativo della procedura è che il referente amministrativo della procedura è il dott. Massimiliano Montagnini, dipendente del Servizio “Acquisti in comune” dell'Unione delle Terre d'Argine;
11. **Di dare atto** che il direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) ai sensi dell'art. 114 del Codice dei contratti pubblici è dott.ing. Daniele De Simone, Responsabile dei Servizi Informativi del Settore U-4 dell'Unione;
12. **Di ottemperare** agli adempimenti in materia di trasparenza dall'art. 28, comma 1, del D.lgs. 36 del 2023 e dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 assicurando il collegamento tra la sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet dell'Ente e la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'ANAC, la quale assicura la tempestiva pubblicazione sul proprio portale dei dati ricevuti.

Il Dirigente
BOTTAZZI SIMONA

OGGETTO: Fornitura di n. 8 kit di firma remota Aruba per l'apposizione di firme digitali per i Servizi Demografici del Comune di Campogalliano e del Comune di Soliera - Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023 - CIG B49022E172

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
160,67	2.02.03.02.002	0108202.05450.00.03	2024	B49022E172	01929
267,79	2.02.03.02.002	0108202.05450.00.03	2024	B49022E172	01930

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

03/12/2024

**Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO**

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa