

Determinazione del Dirigente
Settore U1 - AFFARI GENERALI
ACQUISTI IN COMUNE

OGGETTO: Servizio di assistenza e manutenzione e per servizi informatici diversi per il software Ufficio Contratti in uso presso il Comune di Campogalliano e di Soliera - Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023 - CIG B4620638DB

Premesso che con deliberazione di Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine n. 131 del 24/11/2021 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Unione delle Terre d'Argine, che prevede la costituzione della "Centrale Acquisti" all'interno del 1° Settore Affari generali, a partire dal 01/01/2022;

Richiamata la deliberazione di Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine n. 151 del 15/12/2021 con la quale:

- è stato approvato il progetto "Centrale Acquisti" che definisce i contenuti e le funzioni della nuova struttura organizzativa;
- si individuano diversi livelli di gestione degli acquisti di beni e servizi per l'Unione e i Comuni aderenti e ed in particolare il "*LIVELLO 3 – SERVICE*" tramite il quale ... "*La "centrale acquisti" si occupa, per l'Unione e/o i Comuni che la compongono, della fase dell'affidamento, compreso l'impegno di spesa, e dell'esecuzione mentre le altre fasi di programmazione e progettazione restano in capo ai dirigenti/posizioni organizzative dei settori. A quest'ultimi verrà riservata anche la funzione di direttori operativi, a supporto del direttore dell'esecuzione, nonché quella afferente la liquidazione delle fatture...*";
- l'acquisizione di beni e servizi a favore del Settore SIA dell'Unione delle Terre d'Argine, viene effettuata a partire dal 2022 in via sperimentale tramite il "Livello 3- SERVICE" sopra descritto;

Richiamati:

- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione Terre d'Argine vigente, approvato con la Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 45 del 31/05/2013 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento dei contratti dell'Unione Terre d'Argine, approvato con Deliberazione del C.U. n. 33 del 02/12/2015 modificato dalla Deliberazione del C.U. n. 7 del 19/05/2021;
- il Regolamento di Contabilità dell'Unione Terre d'Argine, approvato con Deliberazione di C.U. n. 56 del 13/12/2017 ed in vigore dal 01/01/2018;
- il Regolamento dei contratti sotto soglia dell'Unione Terre d'Argine, approvato con Deliberazione di C.U. n. 57 del 13/12/2017;

Richiamati altresì i seguenti atti dell'Unione delle Terre d'Argine attinenti la programmazione finanziaria:

- Deliberazione del Consiglio dell'Unione n.21 del 20/12/2023, avente per oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Sezione strategica 2019/2024-Sezione operativa 2024/2026";
- Deliberazione del Consiglio dell'Unione n.23 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2024-2026" e s.m.i;
- Deliberazione di Giunta dell'Unione n.127 del 27/12/2023, avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2024-2026" e s.m.i;

Visto il decreto del Dirigente del Settore Affari Generali dell'Unione delle Terre d'Argine prot. 71894 del 09/09/2024, di conferimento alla scrivente a far data dal 10/09/2024 dell'incarico di Elevata qualificazione,

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

File con impronta: e4d694334edbf518144ebd93d4b8c0de72346df3fb8bfd9e4a4818e5942bcd13

Firmato digitalmente da: Simona Bottazzi. -- 02/12/2024 12:57:55

Responsabile del Servizio Acquisiti in comune e in qualità di responsabile di procedimento, della competenza a svolgere le funzioni indicate nell'art. 6 della Legge 241/1990 per i procedimenti afferenti alla posizione organizzativa conferita ed in particolare per tutte le procedure di gara relative all'acquisizione di beni e servizi fino a Euro 40.000,00 con sottoscrizione di determinazioni, bandi, avvisi, richieste di preventivo, ordine d'acquisto, contratti e ogni altro atto a rilevanza esterna o atto endoprocedimentale, fino all'importo sopra indicato;

Dato atto che la sottoscritta

- è Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.lgs. n.36/2023, anche per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;
- in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Unione delle Terre d'Argine;

Preso atto che presso i Comuni di Campogalliano e di Soliera è in uso il software Ufficio Contratti, utilizzato per gestire l'ordinaria attività degli uffici dei contratti pubblici stipulati dagli Enti predetti, e in particolare la produzione dei contratti, la stampa modello 69, la gestione delle spese contrattuali, la stampa dell'F23, la stampa del registro repertorio, la trasmissione telematica dei dati relativi al contratto alla Agenzia delle Entrate, etc.;

Vista la richiesta del 04/11/2024 dei Servizi Informativi dell'Unione delle Terre d'Argine, di acquistare il servizio di assistenza e manutenzione fino al 31/12/2025 per il software Ufficio Contratti in uso presso il Comune di Campogalliano e di Soliera, per garantire il corretto funzionamento del software in questione e per effettuare attività di modifiche evolutive;

Dato atto che:

- il SIA dell'Unione ha interpellato l'operatore economico Gruppo Marche Informatica Srl in quanto ha sviluppato e implementato il software Ufficio Contratti e che in quanto in possesso dei codici sorgenti, è l'unico che ad oggi possiede le conoscenze tecniche per erogare i servizi richiesti,
- l'operatore economico ha trasmesso apposito preventivo per l'importo di euro 4.882,00, agli atti del Servizio;

Richiamato l'art. 49 comma 6 del D.lgs. 36/2023;

Considerato che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad Euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'Unione delle Terre d'Argine risulta in possesso della qualificazione di livello SF1 senza limiti di importo fino al 30/06/2025, secondo le disposizioni dell'art. 63, comma 4, d.lgs.36/2023;
- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Preso atto dell'obbligo degli Enti Locali all'utilizzo del Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip (MEPA) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro, sancito dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito con modificazioni in Legge n. 94/2012, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 D.L. 95, convertito con modificazioni nella L. 135/2012;

Richiamata la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 - Legge di Stabilità 2016 – la quale all'art. 1, comma 512, prevede che *“al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e*

servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidata della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

Verificato:

- mediante consultazione delle Convenzioni attive sulla piattaforma per gli approvvigionamenti della Pubblica Amministrazione (M.e.P.A.) (www.acquistinretepa.it) di Consip S.p.A. che per il servizio richiesto non risultano attive Convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- mediante consultazione delle Convenzioni attive sulla piattaforma Intercent-ER per gli approvvigionamenti telematici dell'Emilia-Romagna (www.piattaformaintercenter.regione.emiliaromagna.it), che per il servizio richiesto non risultano attive Convenzioni Intercent-ER;
- che nell'Allegato n. 9 al capitolato d'oneri per l'ammissione degli operatori economici iscritti ai settori merceologici della categoria merceologica “Servizi per l'Information Communication Technology” è presente il CPV è 72250000-2 “Servizi di manutenzione di sistemi e di assistenza”;
- che l'operatore economico è accreditato sul MEPA nella categoria sopra indicata;

Visto il capitolato speciale d'appalto predisposto dalla scrivente in qualità di Responsabile Unico di Progetto, costituito dal Capitolato speciale d'appalto, allegato alla presente determinazione, parte integrante formale e sostanziale;

Valutato da parte del Servizio Acquisti in Comune di procedere all'acquisto in oggetto tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs.36/2023, mediante una “Trattativa diretta” sulla piattaforma telematica del MePA di Consip SpA nei confronti dell'operatore economico Gruppo Marche Informatica Srl, in base a quanto sopra esposto;

Dato atto che:

- è stata avviata la trattativa diretta con codice id n.4828336 del 14/11/2024;
- entro il termine del 19/11/2024 alle ore 14:00 l'operatore economico Gruppo Marche Informatica Srl ha presentato l'offerta di euro 4.882,00 (IVA 22% esclusa), in linea rispetto il preventivo pervenuto;

Verificato che l'operatore economico ha presentato unitamente all'offerta, la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti di partecipazione ex art. 52, comma 1, del D.lgs. 36/2023;
- dichiarazione di accettazione delle condizioni contrattuali di cui il capitolato speciale d'appalto;

Dato atto che le risultanze delle verifiche dei requisiti dell'operatore economico Gruppo Marche Informatica Srl ex art. 49, comma 6, del Codice dei contratti pubblici sono agli atti del Servizio e in particolare:

- DURC ai sensi dell'art. 31, commi 4, 5, 6 e 7, D.L. 69 del 21/06/2013 convertito con modificazioni nella Legge n. 98 del 09/08/2013 (certificato-INAIL_45649412 con scadenza 29/01/2025) con esito regolare;
- iscrizione alla CCIAA come Visura Ordinaria del Registro Imprese, documento n. T 583209970 estratto dal Registro Imprese in data 29/11/2024;
- verifica annotazioni riservate ANAC con esito regolare;

Ritenuto di affidare il servizio di assistenza e manutenzione per il software Ufficio Contratti in uso presso il Comune di Campogalliano e di Soliera nei confronti dell'operatore economico Gruppo Marche Informatica Srl, con sede legale in Contrada Potenza, n. 11, Frazione Villa Potenza a Macerata (MC), C.F. e P. IVA 00800930430, per l'importo di euro 4.882,00 (IVA 22% esclusa);

Ritenuto di individuare ai sensi dell'art. 114 del Codice di Contratti come direttore dell'esecuzione il dott. ing. Daniele De Simone, Responsabile dell'U4-Settore Servizi Informativi dell'Unione delle Terre d'Argine, in quanto il servizio oggetto dell'appalto rientra tra quelli per i quali il Direttore dell'esecuzione deve essere diverso dal RUP, indipendentemente dall'importo, come previsto all'art. 32, comma 2, lett. c), dell'allegato II.14 al D.lgs. 36/2023;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D.lgs. 118/2011, introdotto dal D.lgs. 126/2014;

Richiamati:

- il D.lgs. 36/2023;
- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. del 18/08/2000 n. 267;
- il D.lgs. n. 33/2013;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. **Di affidare** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023 l'appalto avente ad oggetto il servizio di assistenza e manutenzione del software Ufficio Contratti in uso presso il Comune di Campogalliano e di Soliera, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023 a seguito di "Trattativa Diretta" con il codice di negoziazione ID numero 4828336 esperita sul MEPA di Consip S.p.A., a Gruppo Marche Informatica Srl, con sede legale in Contrada Potenza, n. 11, Frazione Villa Potenza a Macerata (MC), C.F. e P. IVA 00800930430, per l'importo di euro 4.882,00 (IVA 22% esclusa) per complessivi Euro 5.956,04 (IVA 22% compresa);
2. **Di approvare** le condizioni che disciplinano il presente appalto previste nel capitolato speciale d'appalto allegato alla presente determinazione, parte integrante formale e sostanziale;
3. **Di impegnare** la somma di Euro 5.956,04 a favore di Gruppo Marche Informatica Srl da imputare sul Bilancio di Previsione 2024/2026, come segue:
 - Euro 1.759,24 alla voce di bilancio 660.00.03 "Servizi informatici dell'Unione", anno 2024;
 - Euro 2.684,00 alla voce di bilancio 660.00.03 "Servizi informatici dell'Unione", anno 2025;
 - Euro 756,40 alla voce di bilancio 5450.00.03 "Revisione del sistema informatico: Software", anno 2024;
 - Euro 756,40 alla voce di bilancio 5450.00.03 "Revisione del sistema informatico: Software", anno 2025;
4. **Di dare atto** che gli impegni sono assunti sulla voce di spesa classificata nel raggruppamento 21.01.01 "U1.1.1. Acquisti in comune L3-SIA", e che la fase di gestione del ciclo passivo seguente e l'impegno di spesa in oggetto ed in particolare la fase della liquidazione è di competenza del Settore SIA, come da deliberazione di Giunta dell'Unione di approvazione del PEG 2024/2026 parte finanziaria n. 127/2023;
5. **Di dare atto** che il CIG è B4620638DB;
6. **Di dare atto** che il servizio in oggetto non è presente nel programma triennale degli acquisti 2024/2026, in quanto di importo inferiore a 140.000,00;

7. **Di dare atto** che il contratto sarà tramite scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 36/2023;
8. **Di stabilire** che:
- in base a quanto previsto dal D.lgs. 192/2021, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
 - conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione ad avvenuta approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.lgs. 36/2023;
9. **Di dare atto** che si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 190 del 23/12/2014 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)” in termini di scissione dei pagamenti (*split-payment*), con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
10. **Di dare atto** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D.lgs. 118/2011, introdotto dal D.lgs. 126/2014;
11. **Di dare atto** che il Responsabile Unico di Progetto è la dott.ssa Simona Bottazzi, Responsabile del Servizio “Acquisti in comune” del 1° Settore Affari Generali dell'Unione delle Terre d'Argine;
12. **Di dare atto** che il referente amministrativo della procedura è il dott. Massimiliano Montagnini, dipendente del Servizio “Acquisti in comune” dell'Unione delle Terre d'Argine;
13. **Di dare atto** che il direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) ai sensi dell'art. 114 del Codice dei contratti pubblici è il dott. ing. Daniele De Simone, Responsabile dei Servizi Informativi dell'Unione delle Terre d'Argine;
14. **Di ottemperare** agli adempimenti in materia di trasparenza dall'art. 28, comma 1, del d.lgs. 36 del 2023 e dell'art. 37 del d.lgs. 33/2013 assicurando il collegamento tra la sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet dell'Ente e la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'ANAC, la quale assicura la tempestiva pubblicazione sul proprio portale dei dati ricevuti.

Il Dirigente
BOTTAZZI SIMONA

OGGETTO: Servizio di assistenza e manutenzione e per servizi informatici diversi per il software Ufficio Contratti in uso presso il Comune di Campogalliano e di Soliera - Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023 - CIG B4620638DB

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
1.759,24	1.03.02.19.001	0108103.00660.00.03	2024	B4620638DB	01924
378,20	2.02.03.02.001	0108202.05450.00.03	2024	B4620638DB	01925
378,20	2.02.03.02.001	0108202.05450.00.03	2024	B4620638DB	01926
2.684,00	1.03.02.19.001	0108103.00660.00.03	2025	B4620638DB	00556
378,20	2.02.03.02.001	0108202.05450.00.03	2025	B4620638DB	00557
378,20	2.02.03.02.001	0108202.05450.00.03	2025	B4620638DB	00558

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

03/12/2024

**Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO**

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa