

Registro generale N. 1343/2024 del 09/12/2024

Determinazione del Dirigente Settore U1 - AFFARI GENERALI ACQUISTI IN COMUNE

OGGETTO: Fornitura di notebook da destinare a Uffici e Servizi dell'Unione delle Terre d'Argine e dei Comuni ad essa aderenti - Adesione alla Convenzione Intercenter "Acquisto e noleggio PC Desktop e PC Notebook 11 - Lotto n. 3" - CUP G69I24002040004 - CIG Master 98450128E8 - CIG Derivato B491F7F2C4

Premesso che con deliberazione di Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine n. 131 del 24/11/2021 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Unione delle Terre d'Argine, che prevede la costituzione della "Centrale Acquisti" all'interno del 1° Settore Affari generali, a partire dal 01/01/2022;

Richiamata la deliberazione di Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine n. 151 del 15/12/2021 con la quale:

- è stato approvato il progetto "Centrale Acquisti" che definisce i contenuti e le funzioni della nuova struttura organizzativa;
- si individuano diversi livelli di gestione degli acquisti di beni e servizi per l'Unione e i Comuni aderenti e ed in particolare il "LIVELLO 3 – SERVICE" tramite il quale ... *"La "centrale acquisti" si occupa, per l'Unione e/o i Comuni che la compongono, della fase dell'affidamento, compreso l'impegno di spesa, e dell'esecuzione mentre le altre fasi di programmazione e progettazione restano in capo ai dirigenti/posizioni organizzative dei settori. A quest'ultimi verrà riservata anche la funzione di direttori operativi, a supporto del direttore dell'esecuzione, nonché quella afferente la liquidazione delle fatture..."*
- l'acquisizione di beni e servizi a favore del Settore SIA dell'Unione delle Terre d'Argine, viene effettuata a partire dal 2022 in via sperimentale tramite il "Livello 3- SERVICE" sopra descritto;

Richiamati:

- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione Terre d'Argine vigente, approvato con la Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 45 del 31/05/2013 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento dei contratti dell'Unione Terre d'Argine, approvato con Deliberazione del C.U. n. 33 del 02/12/2015 modificato dalla Deliberazione del C.U. n. 7 del 19/05/2021;
- il Regolamento di Contabilità dell'Unione Terre d'Argine, approvato con Deliberazione di C.U. n. 56 del 13/12/2017 ed in vigore dal 01/01/2018;
- il Regolamento dei contratti sotto soglia dell'Unione Terre d'Argine, approvato con Deliberazione di C.U. n. 57 del 13/12/2017;

Richiamati altresì i seguenti atti dell'Unione delle Terre d'Argine attinenti la programmazione finanziaria:

- Deliberazione del Consiglio dell'Unione n.21 del 20/12/2023, avente per oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Sezione strategica 2019/2024-Sezione operativa 2024/2026";
- Deliberazione del Consiglio dell'Unione n.23 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2024-2026" e s.m.i.;
- Deliberazione di Giunta dell'Unione n.127 del 27/12/2023, avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2024-2026" e s.m.i.;

Visto il decreto del Dirigente del Settore Affari Generali dell'Unione delle Terre d'Argine prot. 71894 del 09/09/2024, di conferimento alla scrivente a far data dal 10/09/2024 dell'incarico di Elevata qualificazione,

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

Responsabile del Servizio Acquisiti in comune e in qualità di responsabile di procedimento, della competenza a svolgere le funzioni indicate nell'art. 6 della Legge 241/1990 per i procedimenti afferenti alla posizione organizzativa conferita ed in particolare per tutte le procedure di gara relative all'acquisizione di beni e servizi fino a Euro 40.000,00 con sottoscrizione di determinazioni, bandi, avvisi, richieste di preventivo, ordine d'acquisto, contratti e ogni altro atto a rilevanza esterna o atto endoprocedimentale, fino all'importo sopra indicato;

Dato atto che la sottoscritta:

- è Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.lgs. n.36/2023 anche per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;
- in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Unione delle Terre d'Argine;

Vista la richiesta agli atti del Servizio Acquisiti in comune con il prot. gen. n. 94069 del 20/11/2024, con la quale il Responsabile dei Servizi Informativi del Settore dell'U4 dell'Unione delle Terre d'Argine ha espresso la necessità di procedere all'approvvigionamento di n. 20 (venti) notebook da destinare a Uffici e Servizi dell'Unione delle Terre d'Argine e dei Comuni ad essa aderenti, al fine di proseguire nel processo di sostituzione di personal computer desktop obsoleti con nuovi modelli, aventi le seguenti specifiche:

- n. 20 (venti) notebook Lenovo ThinkBook con monitor 15,6 pollici, G4 ABA Ryzen 5-5625U Ram 16GB SSD 512 Win 11 pro;

Dato atto che il Settore richiedente ha individuato il modello di notebook marca Lenovo modello ThinkBook - anche per omogeneizzare e uniformare i dispositivi informatici in uso presso l'Amministrazione e agevolare le attività di installazione e configurazione da parte del personale tecnico dell'area Help Desk del Settore Servizi Informativi - e che tramite indagine di mercato informale ha verificato la disponibilità nella Convenzione Intercenter "Acquisto e noleggio PC Desktop e PC Notebook 11 - Lotto n. 3" attivata il 19/12/2023;

Preso atto che i dispositivi in acquisto sono stati ritenuti idonei e conformi, dal punto di vista tecnico, all'espletamento dei servizi erogati dagli Uffici e Servizi dell'Unione delle Terre d'Argine;

Ritenuto, pertanto, procedere alla fornitura di n. 20 (venti) notebook da destinare a Uffici e Servizi dell'Unione delle Terre d'Argine e dei Comuni Campogalliano, Carpi, Novi di Modena e Soliera, per l'importo di euro 447,71 (IVA al 22% esclusa) caduno, così per un totale di Euro 8.954,20 (IVA al 22% esclusa);

Considerato che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad Euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'Unione delle Terre d'Argine risulta in possesso della qualificazione di livello SF1 senza limiti di importo fino al 30/06/2025, secondo le disposizioni dell'art. 63, comma 4, d.lgs.36/2023;
- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Preso atto dell'obbligo degli Enti Locali all'utilizzo del Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip (MEPA) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro, sancito dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito con modificazioni in Legge n. 94/2012, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 D.L. 95, convertito con modificazioni nella L. 135/2012;

Richiamata la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 - Legge di Stabilità 2016 – la quale all'art. 1, comma 512,

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

prevede che “*al fine di garantire l’ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidata della pubblica amministrazione, come individuate dall’Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell’articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti*”;

Verificato dal Servizio Acquisti in comune dell’Unione che:

- mediante consultazione delle Convenzioni attive sulla piattaforma per gli intercent-ER per gli approvvigionamenti telematici dell’Emilia-Romagna (www.piattaformaintercenter.regione.emiliaromagna.it), è attiva la Convenzione Consip “Acquisto e noleggio PC Desktop e PC Notebook 11 - Lotto n. 3” e che alla data dell’indagine di mercato vi è ancora capienza per aderire alla Convenzione predetta;
- a catalogo della sopracitata Convenzione Consip, è presente il dispositivo informatico notebook LenovoThinkBook con monitor 15,6 pollici offerto dall’operatore economico aggiudicatario della medesima Convenzione Team Memores SpA con sede legale a Piacenza (PC) in via dell’Artigianato n. 64/D, C.F. e P.IVA 0074040430335, al prezzo di Euro 447,71 (IVA al 22% esclusa), così per un totale di euro 8.954,20 (IVA al 22% esclusa);
- il CPV relativo al bene oggetto della fornitura è CPV “30213100-6 - Computer portatili”;

Valutato, in ragione di quanto sopra esposto, di procedere alla fornitura di n. 20 (venti) notebook da destinare a Uffici e Servizi dell’Unione delle Terre d’Argine e dei Comuni ad essa aderenti, mediante adesione alla Convenzione Intercenter “Acquisto e noleggio PC Desktop e PC Notebook 11 - Lotto n. 3” attivata il 19/12/2023, nei confronti dell’operatore economico Team Memores SpA con sede legale a Piacenza (PC) in via dell’Artigianato n. 64/D, C.F. e P.IVA 0074040430335, ad un costo complessivo stimato pari a Euro 8.954,20 (IVA al 22% esclusa);

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, così modificato dall’art. 74 del D.lgs. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. 126/2014;

Ritenuto di individuare ai sensi dell’art. 101 del D.lgs. 50/2016 come direttore dell’esecuzione il dott.ing. Daniele De Simone, Responsabile dell’U4-Settore Servizi Informativi dell’Unione, stante la specificità dell’acquisto oggetto del presente provvedimento;

Richiamati:

- il D.lgs. 36/2023;
- il Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. del 18/08/2000 n. 267;
- il D.lgs. 33/2013;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1) Di provvedere, per le motivazioni espresse in premessa, alla fornitura di n. 20 (venti) notebook da destinare a uffici e servizi dell’Unione delle Terre d’Argine e dei Comuni ad essa aderenti;

2) Di affidare la fornitura in oggetto, mediante adesione alla Convenzione Intercenter “Acquisto e noleggio PC Desktop e PC Notebook 11 - Lotto n. 3” attivata il 19/12/2023, nei confronti dell’operatore economico Team Memores SpA con sede legale a Piacenza (PC) in via dell’Artigianato n. 64/D, C.F. e P.IVA 0074040430335, ad un costo complessivo di Euro 10.924,12 (IVA al 22% compresa);

3) **Di impegnare** la somma di Euro 10.924,12 (IVA al 22% compresa) a favore di Team Memores SpA, sul Bilancio di Previsione 2024/2026, Esercizio 2024, da imputare alla voce 05450.00.01 “*revisione del sistema informatico: hardware*”;

4) **Di dare atto** che l’impegno è assunto sulla voce di spesa classificata nel raggruppamento 21.01.01 “U1.1.1. Acquisti in comune L3-SIA”, e che la fase di gestione del ciclo passivo seguente e l’impegno di spesa in oggetto ed in particolare la fase della liquidazione è di competenza del Settore SIA, come da deliberazione di Giunta dell’Unione di approvazione del PEG 2024/2026 parte finanziaria n. 127/2023;

5) **Di dare atto** che il CUP è G69I24002040004;

6) **Di dare atto** che il CIG Master è 98450128E8;

7) **Di dare atto** che il CIG Derivato è B491F7F2C4;

8) **Di dare atto** che la fornitura in oggetto non è presente nel programma triennale degli acquisti 2024/2026, in quanto l’approvvigionamento è inferiore a Euro 140.000,00;

9) **Di dare atto** il contratto sarà formalizzato mediante ordinativo di fornitura sulla piattaforma telematica di Intercenter della Regione Emilia-Romagna;

10) **Di dare atto** il conto corrente dedicato indicato in Convenzione Intercenter della Regione Emilia-Romagna è indicato nella documentazione della Convenzione Intercenter agli atti del Servizio;

11) **Di dare atto** che il DURC è regolare ed ha il certificato-INPS_42704079 con scadenza il 27/01/2025;

12) **Di stabilire** che:

- in base a quanto previsto dal D.lgs. 192/2021, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione;

13) **Di dare atto** che si ottempera a quanto disposto dall’art. 1 della Legge n. 190 del 23.12.2014 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)” in termini di scissione dei pagamenti (split-payment), con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

14) **Di dare atto** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, così modificato dall’art. 74 del D.lgs. 118/2011, introdotto dal D.lgs. 126/2014;

15) **Di dare atto** il Responsabile Unico di Progetto è la dott.ssa Simona Bottazzi, Responsabile del Servizio “Acquisti in comune” del 1° Settore Affari Generali dell’Unione delle Terre d’Argine;

16) **Di dare atto** il referente amministrativo della procedura è il dott. Massimiliano Montagnini, dipendente del Servizio Acquisti in comune del 1° Settore Affari Generali dell’Unione delle Terre d’Argine;

17) **Di dare atto** il direttore dell’esecuzione del contratto (D.E.C.) ai sensi dell’art. 101 del Codice dei contratti pubblici è il dott.ing. Daniele De Simone, Responsabile dell’U4-Settore Servizi Informativi dell’Unione;

18) **Di ottemperare** agli adempimenti in materia di trasparenza dall’art. 28, comma 1, del D.lgs. 36 del 2023

e dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 assicurando il collegamento tra la sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet dell'Ente e la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'ANAC, la quale assicura la tempestiva pubblicazione sul proprio portale dei dati ricevuti.

Il Dirigente
BOTTAZZI SIMONA

OGGETTO: Fornitura di notebook da destinare a Uffici e Servizi dell'Unione delle Terre d'Argine e dei Comuni ad essa aderenti - Adesione alla Convenzione Intercenter "Acquisto e noleggio PC Desktop e PC Notebook 11 - Lotto n. 3" - CUP G69I24002040004 - CIG Master 98450128E8 - CIG Derivato B491F7F2C4

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
7.413,79	2.02.01.07.002	0108202.05450.00.01	2024	B491F7F2C4 G69I24002040004	01959
877,25	2.02.01.07.002	0108202.05450.00.01	2024	B491F7F2C4	01960
1.039,00	2.02.01.07.002	0108202.05450.00.01	2024	B491F7F2C4	01961
1.594,08	2.02.01.07.002	0108202.05450.00.01	2024	B491F7F2C4	01962

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

09/12/2024

**Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO**

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa