

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>PAOLA GUERZONI</b>
Indirizzo	
Telefono	<b>Ufficio 059/899421</b>
Fax	
E-mail	<b>sindaco@comune.campogalliano.mo.it</b>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	31/05/1965
Stato civile	

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 26 maggio 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Campogalliano
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Carica politica: Sindaco
- Principali mansioni e responsabilità Politiche scolastiche, Politiche Giovanili, Cultura, Urbanistica, Polizia Municipale e Sicurezza  
Unione Terre d'argine: Assessore alle Politiche Scolastiche, Pari Opportunità, Politiche Giovanili e Cultura
  
- Date (da – a) 2004 giugno – 2014 maggio
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Campogalliano
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Carica politica: Assessore
- Principali mansioni e responsabilità Assessore alla Pubblica Istruzione. Dal 2009: vicesindaco con ulteriori deleghe: Politiche giovanili, Affare Generali e Personale. Referente per la Giunta del giornalino periodico del Comune.
  
- Date (da – a) Dal 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoratrice autonoma con Partita IVA – Sospesa da giugno 2014
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Traduzioni per università, aziende, privati – Corsi di lingua per centri culturali, privati e aziende

- Date (da – a) 1997 – maggio 2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Parrocchia di Campogalliano
  - Tipo di azienda o settore Scuola d’Infanzia “Angeli Custodi”
  - Tipo di impiego Esperta di lingua inglese
  - Principali mansioni e responsabilità Progetto di insegnamento della lingua inglese nelle sezioni di 4 e 5 anni
  
- Date (da – a) 2006-2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Oratorio ANSPI “Sassola” di Campogalliano
  - Tipo di azienda o settore Oratorio Parrocchiale
  - Tipo di impiego Insegnante d’italiano
  - Principali mansioni e responsabilità Corsi di lingua e cultura italiana a gruppi di signore straniere
  
- Date (da – a) 1997 - 2004
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Parrocchia di Campogalliano
  - Tipo di azienda o settore Scuola d’Infanzia “Angeli Custodi”
  - Tipo di impiego Esperta di lingua
  - Principali mansioni e responsabilità Progetto di educazione linguistica italiana
  
- Date (da – a) 1990 - 2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Museo della Bilancia – Associazione Culturale Libra ‘93
  - Tipo di azienda o settore Museo pubblico
  - Tipo di impiego Collaboratrice
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione visite guidate – Guida per i gruppi scolastici e adulti – Relazioni con Musei ed enti culturali stranieri - Traduzione di testi e libri

## **ISTRUZIONE**

- Date (da – a) 1997
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Bologna, facoltà di Lettere
  - Qualifica conseguita Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne (102/110) – vecchio ordinamento
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Indirizzo di Studi linguistico-letterario, tesi in Glottologia  
Prima lingua: francese – seconda lingua: inglese
  
- Date (da – a) 1985
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Professionale “Cattaneo” di Modena
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingue straniere, geografia, economia, psicologia nel settore turistico
  - Qualifica conseguita Diploma di Operatore Turistico (60/60)

## FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

2004

Associazione "Hammelin" di Bologna,

"L'importanza della lettura e in particolare delle favole per i bambini"

/

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

2003

Unione Cattolica Italiana Insegnanti Medi

Corso di aggiornamento "I nostri figli davanti alla TV"  
Comunicare coi bambini abituati al linguaggio televisivo

/

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

1998

Centro Linguistico Europeo "Smile" di Modena

L'insegnamento della lingua inglese ai bambini della scuola materna e elementare (scuola d'infanzia e primaria)

/

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

ITALIANA

### ALTRE LINGUE

- Lettura
- Scrittura
- Espressione orale
- Comprensione orale

### FRANCESE

(C2)

(C2)

(C2)

(C2)

### INGLESE

C2

C2

C1

C1

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Buone capacità relazionali, acquisite nei luoghi di lavoro e di volontariato.

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Buone capacità organizzative. Abitudine a ricoprire ruoli di responsabilità.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Competenze informatiche discrete, buona conoscenza del pacchetto Windows Office.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>Canto corale e musica.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>Intrattenimento per bambini, organizzazione di viaggi e vacanze.</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B</p>

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.  
Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Paola Guerzoni