

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	TERENZIANI MASSIMO
Data di nascita	06/01/1965
Qualifica	Dirigente Ente Locale
Amministrazione	Unione Terre d'Argine
Incarico attuale	Dirigente Settore Servizi Socio Sanitari
Numero telefonico dell'ufficio	059649909 - 3358408334
Fax dell'ufficio	
E-mail istituzionale	massimo.terenziani@terredargine.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Economia e Commercio conseguita c/o Università degli Studi di Modena. Diploma di maturità conseguito c/o Istituto Tecnico Commerciale "Meucci" di Carpi
Altri titoli di studio e professionali	Specializzazione post-laurea in "Gestione d'impresa" - indirizzo amministrativo/controllo di gestione
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Dal 12/5/2021 Unione Terre d'Argine: Dirigente Servizi Socio-Sanitari (tuttora in corso). Incarico a tempo determinato. Dal 1/1/2018 al 10/5/2021 Comune di Modena – Dirigente Settore Servizi Sociali Sanitari e per l'Integrazione. Incarico a tempo determinato Dal maggio 2016 al 31/12/2017 Comune di Modena - Dirigente Servizi Demografici e Polizia Mortuaria. Incarico a tempo determinato Dal 1/4/2000 al 30/4/2016 Comune di Modena - Dirigente Servizio Diritto allo Studio. Ripetuti incarichi a tempo determinato. Dal 10/1/1994 al 31/3/2000 Comune di Modena – Settore Istruzione, Responsabile unità organizzative ammissioni nidi/infanzia ed entrate servizi educativi/scolastici. Funzionario amministrativo di ruolo- cat. D3.

Aprile 1992 - marzo 1993. Banco San Geminiano e San Prospero.
Impiegato. Unità: Gestione Patrimoni Mobiliari.

Gennaio '92 – marzo '92 : Confederazione Italiana Agricoltori.
Dichiarazioni Redditi e Dichiarazioni IVA.

Altro.

Incarico aggiuntivo: Da maggio 2012, (momento della sua istituzione) a giugno 2016, ho svolto anche il ruolo di Presidente e Direttore della Fondazione ([Cresci@Mo](#)), ente senza fini di lucro che gestisce servizi educativi, in particolare scuole d'infanzia per bambini in età 3-5 anni nella città di Modena.

Attività di consulenza.

Dal 2000 ad oggi: Collaborazioni svolte in forma di prestazioni occasionali a favore di diversi Comuni (tra i quali Parma, Piacenza, Scanzorosciate (BG), Cavriago (RE), Abbiategrasso (MI), Biandrate (NO), Fiorenzuola d'Arda (PC), Ranica (BG), San Giuliano Milanese (MI), Otranto (LE), ecc.), ANCI, Regione Emilia-Romagna, Azienda Ospedaliera di Monza, Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza, Università Bicocca di Milano, Coop Selios (RE) sulle seguenti materie:

- regolamenti di applicazione dell'ISEE nei servizi educativi e socio-assistenziali,
- organizzazione e procedure affidamento in appalto o concessione dei servizi di nido d'infanzia,
- organizzazione servizi di nido aziendali,
- applicazione sistemi valutazione dei mezzi nelle politiche sociali;
- procedure affidamento in appalto o concessione di servizi di ristorazione scolastica;
- controllo di gestione sui servizi locali, in particolare servizi alla persona.

Altre consulenze.

Ho maturato un'esperienza, nel periodo luglio '23- gennaio '24, come Consulente Tecnico d'Ufficio (CTU) per la parte difesa, nell'ambito di un procedimento penale in materia di appalti pubblici innanzi al Tribunale di Reggio Emilia.

Attività di formazione.

Dal 2006 ad oggi relatore in attività di formazione a favore di dipendenti di Enti Locali e Università. Attività svolta mediante collaborazioni con Scuole/Enti di formazione (FORMEL srl - Milano, Progetto Sofis - Firenze, ASEV Empoli, Unione Industriali di Savona, Nomodidattica- Verona, ISFORCOOP Genova, Associazione Val di Magra Formazione - Sarzana, Centro Studi

	<p>Savona, Gruppo Gaspari - Forlì, UPEL Milano, Opera Srl – Bari , Aysel Srl - Roma), o direttamente a favore di Enti Locali (Comuni di Treviso, Verona, Parma, Reggio Emilia, Riccione, Forlì, Schio, San Donà di Piave (VE), Bordighera (IM), Unione Terre di Castelli, San Giuliano Milanese ecc..) su temi a prevalente contenuto giuridico-economico- amministrativo applicati ai servizi alla persona di tipo sociale ed educativo, in particolare le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • appalti, concessioni e altre forme di gestione indiretta dei servizi socio-educativi, • applicazione dell'ISEE sui servizi comunali, • definizione sistemi tariffari nei servizi socio-educativi, • Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali (SIUSS), • organizzazione servizi di asilo nido e altri servizi per l'infanzia, • Strutturazione sistemi tariffari nei servizi sociali destinati ad anziani, disabili, adulti fragili; • sistemi di valutazione dei mezzi nelle politiche sociali e misure di contrasto alla povertà (ReI prima, poi Reddito/Pensione di Cittadinanza, Reddito di Emergenza,ecc..), • rapporti tra Enti Locali e soggetti del Terzo Settore (convenzioni, co-progettazioni, contributi, ecc..).
Capacità linguistiche	<p>Inglese Livello comprensione parlato e scritto B1</p> <p>Russo Livello comprensione B2 , Parlato e scritto B1</p>
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona Conoscenza software dei pacchetti Office (Word, Excel, Power Point) e Open Office, Internet e Posta Elettronica

Carpi (MO), 21/09/2024

Dichiaro sotto la mia responsabilità che quanto riportato nel mio Curriculum Vitae corrisponde al vero ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità penale per il rilascio di dichiarazioni mendaci prevista dall'articolo 76 del predetto DPR.

Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196

Carpi (MO), 21/09/2024

Firma _____