



DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE "SERVIZI FINANZIARI"

Oggetto: Proroga conferimento titolarità dell'incarico di posizione organizzativa Settore "Servizio Tributi" presso il Settore "Servizi Finanziari" dal 21.05.2019 al 27.05.2019.

II DIRIGENTE

Premesso

- che i Comuni aderenti all'Unione delle Terre d'Argine con rispettive deliberazioni dei propri consigli Comunali hanno approvato la convenzione relativa al trasferimento all'Unione delle funzioni correlate al Settore "Servizi Finanziari" con i seguenti atti:
 - Comune di Campogalliano atto consiliare n. 10 del 23.03.2016;
 - Comune di Carpi atto consiliare n. 38 del 23.03.2016;
 - Comune di Novi di Modena atto consiliare n. 24 del 23.03.2016;
 - Comune di Soliera atto consiliare n. 25 del 22.03.2016;
- che l'Unione delle Terre d'Argine con deliberazione del CU n. 8 del 30.03.2016 ha provveduto ad approvare la medesima convenzione;

Rilevato che

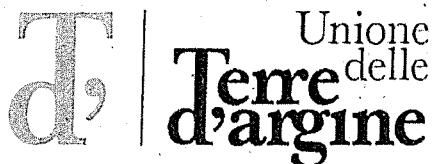
- l'art. 2, comma 9, della Convenzione per il conferimento all'Unione delle funzioni correlate al Settore "Servizi Finanziari" prevede che il Settore possa essere strutturato mediante istituzione di posizioni di responsabilità di 2° livello per territorio o per materia, presso uno o più enti, ferma restando la responsabilità unica del Dirigente dell'Unione;
- il verbale sindacale relativo al trasferimento all'Unione delle Terre d'Argine delle attività e funzioni correlate al Settore "Servizi Finanziari" prot. n. 1400 del 31.03.2016 all'allegato D prevede il trasferimento del personale incaricato di posizione organizzativa dai Comuni aderenti all'Unione;

Preso atto che

- il 26.05.2019 si terranno le elezioni europee ed amministrative presso la maggioranza degli Enti aderenti all'Unione delle Terre d'Argine;
- che l'incarico dirigenziale conferito al Dirigente del Settore, con decreto prot. n. 14034 del 01.04.2016, potrebbe scadere il 27.05.2019, salvo ballottaggio, a seguito della cessazione del mandato della maggioranza dei Sindaci degli Enti costituenti l'Unione delle Terre d'Argine ;

Richiamati

- gli articoli 13 e seguenti del CCNL sottoscritto il 21.05.2018 concernenti l'area delle posizioni organizzative ed in particolare l'art. 13, comma 3, secondo il quale gli incarichi di posizione organizzativa già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla



- definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative e, comunque non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL 2016-2018;
- il precedente decreto dirigenziale n. 52096/2018 con cui è stato prorogato l'incarico di posizione organizzativa "Servizio Tributi" presso il Settore "Servizi Finanziari" dal 01.10.2019 al 20.05.2019;
 - la deliberazione di Giunta Unione n. 63 del 05.05.2019 avente oggetto: "Assetto dell'area delle posizioni organizzative a seguito del CCNL Funzioni locali del 21.05.2019 – Disposizioni" con cui si dispone la conferma temporanea degli incarichi di posizione organizzativa fino al 31.10.2019 e comunque fino all'adozione del nuovo assetto strutturale della macro organizzazione;
 - l'art. 9 bis del Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di GU n. 45 del 31.05.2013 secondo il quale il Dirigente individua i responsabili di procedimento e le loro competenze;

Visto

- l'art. 17, comma 1 bis, del Dlgs n. 165/2001 secondo il quale i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle proprie funzioni a dipendenti che riscoprano le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati ed in particolare relative a:

- attuazione dei progetti e delle gestioni ad essi assegnati, esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate;
- direzione, coordinamento e controllo delle attività degli uffici che da essi dipendono;
- gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici;
- definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione in concorso con il Dirigente;
- controllo del rispetto delle norme sull'anticorruzione da parte dei dipendenti dell'ufficio a cui sono preposti.

Rilevato che

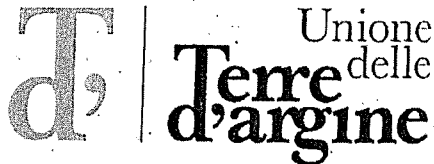
- è necessario assicurare il buon andamento dell'azione amministrativa, intesa come rispetto delle procedure e dei tempi di erogazione dei servizi in un'organizzazione complessa orientata a dare continuità all'operatività dei Comuni costituenti l'Unione;
- in attuazione del citato art. 17 del Dlgs n. 165/2001 è stato elaborato un prospetto di massima in cui sono individuate le attività delegabili ai titolari di posizione organizzativa (allegato A).

Verificato

- il contenuto del ruolo organizzativo e delle funzioni di competenza della posizione organizzativa di cui in oggetto;
- la tipologia dei procedimenti sottoposti alla sua cura nonché i correlati contenuti procedurali;
- le risorse poste a disposizione per assicurare lo svolgimento delle attività proprie;

Constatato che

- spetta al Dirigente di adottare il provvedimento di conferimento di incarico di posizione organizzativa, ai sensi delle disposizioni normative sopra richiamate;
- l'incarico deve essere affidato nel rispetto delle seguenti prescrizioni:
 - definizione della durata dell'incarico;
 - trasmissione del presente provvedimento al Segretario Generale, al Collegio di valutazione ed al Settore Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane dell'Unione Terre d'Argine;



- l'art. 25 del D.Lgs 150/2009 prevede che l'attribuzione di incarichi e responsabilità avvenga tenendo conto della professionalità sviluppata dal dipendente al fine di favorire la crescita professionale e la responsabilizzazione dei dipendenti pubblici;
- l'Intesa, sottoscritta in data 24 luglio 2013, fra Governo, regioni ed enti locali, per l'attuazione della legge anticorruzione 6 novembre 2012, n. 190, a proposito dell'applicazione del principio di rotazione negli incarichi di responsabilità, ha previsto che "L'attuazione della misura deve avvenire in modo da tener conto delle specificità professionali in riferimento alle funzioni e in modo da salvaguardare la continuità dell'azione amministrativa. A tal fine gli enti curano la formazione del personale, prediligendo l'affiancamento e l'utilizzo di professionalità interne";
- la legge di stabilità per l'anno 2016 al comma 221 prevede la disapplicazione del principio di rotazione ove la dimensione dell'Ente risulti incompatibile con essa;
- il presente provvedimento adottato dopo il trasferimento delle funzioni finanziarie è volto a dare attuazione alla nuova struttura organizzativa del Settore;

Valutato

- la natura e le caratteristiche delle attività da realizzare a favore del Servizio Tributi per tutti i comuni aderenti all'Unione;
- i requisiti culturali posseduti dai funzionari coordinatori in servizio presso il Settore "Servizi Finanziari", le attitudini, le capacità professionali e le esperienze professionali acquisite dallo stesso personale;

Ritenuto

- di prorogare l'incarico di posizione organizzativa "Servizio Tributi" presso il Settore "Servizi Finanziari" al dipendente Dr. Paderni Luca dal 21.05.2019 al 27.05.2019 e comunque fino al termine dell'incarico dirigenziale conferito al Dirigente di Settore;
- di delegare allo stesso le funzioni dirigenziali individuate dal Dirigente come meglio elencate sommariamente nell'allegato A);

Considerato

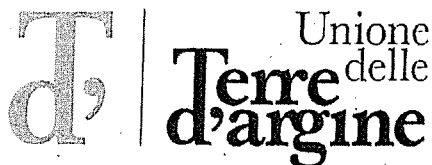
- che l'ente, a seguito dei processi di riorganizzazione e di trasferimento di funzioni, avvenuti negli ultimi anni, deve procedere ad una ripesatura delle posizioni organizzative;
- che conseguentemente il trattamento economico è provvisorio salvo conguaglio, in attesa del completamento del processo di rideterminazione della dimensione organizzativa delle singole posizioni organizzative

Ritenuto altresì

- che l'incaricato deve rapportarsi al Dirigente del Settore "Servizi Finanziari" cui competono le responsabilità proprie previste dall'art. 107 del Dlgs n. 267/2000 di direzione, coordinamento e controllo, ivi comprese il potere sostitutivo in caso di inadempienza e inerzia, e comunque in presenza di cause di forza maggiore;

Vista

- la dichiarazione prodotta dal dipendente interessato di insussistenza delle cause di incompatibilità e di inconferibilità ai sensi dell'art. 20 del Dlgs n. 39/2013;



DECRETA

- **di prorogare** la titolarità della posizione organizzativa del Settore "Servizio Tributi" presso il Settore "Servizi Finanziari" al dipendente Dr. Paderni Luca dal 21.05.2019 e fino al 27.05.2019, e comunque fino al termine dell'incarico dirigenziale conferito al Dirigente di Settore se successivo a tale data;
- **di delegare** per le motivazioni in premessa indicate, al Dr. Paderni Luca le funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 17, comma 1 bis, del Dlgs n. 165/2001, individuate nell'allegato A);
- **di attribuire** in via provvisoria e salvo conguaglio il seguente trattamento economico:
Retribuzione di posizione di valore annuo pari ad euro 8.600,00 lordi per 13 mensilità rapportata alla durata di conferimento dell'incarico;
Retribuzione di risultato quantificata nel rispetto di quanto prevede l'art. 10, comma 3, del CCNL 31.03.1999.
- **di dare atto** che la misura della retribuzione di posizione della posizione organizzativa e la conseguente retribuzione di risultato potranno subire variazioni in seguito alla pesatura cui la posizione sarà sottoposta nell'anno 2019 da parte del Collegio di valutazione conformemente a quanto previsto dalla metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;
- **di trasmettere** il presente provvedimento al Presidente dell'Unione, al Collegio di valutazione, al Dirigente del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Unione Terre d'Argine e alle Organizzazioni Sindacali.

Carpi 18.05.2019



IL DIRIGENTE
Dr. Antonio Castelli

Ricognizione attività di competenza del Settore Servizi Finanziari distinte per aree territoriali di riferimento

Compiti/adempimenti	Atti formati da adottare	Carpi	Unione	Campugliano, Novi, Soliera	note
prestitazione del progetto di bilancio di previsione, compresa la verifica dell'attendibilità delle previsioni di entrata e della compatibilità delle previsioni di spesa proposte dai servizi;	Delibera di Consiglio	dirigente	dirigente	resp. territoriale	
Proposta di delibera di approvazione del bilancio e relativi allegati	Delibera di Consiglio	dirigente	dirigente	resp. Territoriale (contestazione regolarità tecnica) dirigente (parere regolarità contabile)	delega
Tariffe e aliquote tributarie - simulazioni di gettito, analisi comparativa tra i 4 comuni, predisposizione schemi di deliberazione per approvazione aliquote e tariffe.	Delibera di Consiglio	resp. Servizio Tributi		resp. Servizio Tributi	
Proposta di deliberazione di aliquote e tariffe di natura tributaria, proporzionata all'approvazione del bilancio	Delibera di Consiglio	dirigente		resp. Territoriale (contestazione regolarità tecnica) dirigente (parere regolarità contabile)	delega
Approvazione regolamento di natura tributaria	Delibera di Consiglio	resp. Servizio Tributi (contestazione regolarità tecnica) dirigente (parere regolarità contabile)		resp. Servizio Tributi (contestazione regolarità tecnica) dirigente (parere regolarità contabile)	delega
Proposta di delibera di approvazione del PEG (contestazione riserva)	Delibera di Giunta	dirigente	dirigente	resp. Territoriale (contestazione regolarità tecnica) dirigente (parere regolarità contabile)	delega
Approvazione alla predisposizione del OUP - sezioni comuni, imputazione sezioni specifiche e schema deliberativo supportato alla predisposizione del DUEP - redazione sezioni specifiche di competenza	Delibera di Giunta	resp. servizio Programmazione e Cidi	dirigente	resp. territoriale	delega
Proposte di variazione delle previsioni di bilancio e di PEG	delibera di Consiglio	P.O. Carpi e Unione	P.O. Carpi e Unione	resp. servizio Programmazione e CIG	delega
Subordinata degli equilibri e assessment di bilancio	delibera di Consiglio	dirigente	dirigente	resp. territoriale	delega
variazione di assessment generale del bilancio	Delibera di Consiglio	dirigente	dirigente	resp. Territoriale (contestazione regolarità tecnica) dirigente (parere regolarità contabile)	delega
prelievamenti dal fondo di riserva	Delibera di Consiglio	dirigente	dirigente	resp. Territoriale (contestazione regolarità tecnica) dirigente (parere regolarità contabile)	delega
assunzione di mutui e prestiti già previsti nei documenti di bilancio	Delibera di Giunta	dirigente	dirigente	dirigente (parere regolarità contabile)	delega
proposta di deliberazione per rimpicciamento debiti fuori bilancio	determina dirigenziale	dirigente	dirigente	resp. territoriale	delega
ammortamento della sanzione di anticipazione di tesoreria e utilizzo di somme vincolate per esigenze di liquidità	delibera di consiglio	dirigente	dirigente	resp. territoriale	delega
determina per prelevare l'anticipazione di tesoreria	Delibera di Giunta	dirigente	dirigente	resp. Territoriale (contestazione regolarità tecnica) dirigente (parere regolarità contabile)	delega
proposta di deliberazione di incameramento ordinata dal residuo attivo e passivo	determina dirigenziale	dirigente	dirigente	resp. Territoriale (contestazione regolarità tecnica) dirigente (parere regolarità contabile)	delega
preposizione del rendimento della gestione, della relazione illustrativa e dei documenti allegati	Delibera di Giunta	dirigente	dirigente	dirigente (parere regolarità contabile)	delega
Proposte di delibera di approvazione del rendimento e relativi allegati	delibera di Consiglio	dirigente	dirigente	resp. Territoriale (contestazione regolarità tecnica) dirigente (parere regolarità contabile)	delega
ritiro e parere di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione di Giunta o Consiglio avanzate da altri settori	delibera di Consiglio	dirigente	dirigente	resp. Territoriale (contestazione regolarità tecnica) dirigente (parere regolarità contabile)	delega
ritiro e parere di regolarità tecnica e contabile su altre proposte di deliberazione di Giunta o Consiglio avanzate dal servizio bilancio-contabilità	delibera di Giunta	dirigente	dirigente	resp. Territoriale (contestazione regolarità tecnica) dirigente (parere regolarità contabile)	delega
ritiro e parere di regolarità tecnica e contabile su altre proposte di deliberazione di Giunta o Consiglio avanzate dal Servizio Tributi	delibera di Consiglio	dirigente	dirigente	resp. territoriale	delega
ritiro e parere di regolarità tecnica sulle proposte di deliberazione di Giunta o Consiglio avanzate dal servizio economico (determinazioni proposte da altri settori)	delibera di Consiglio	dirigente	dirigente	resp. Territoriale (contestazione regolarità tecnica) dirigente (parere regolarità contabile)	delega
contenzioso e opposizione verso di regolarità contabile nei confronti di provvedimenti di impegno di spesa (determinazioni) proposti dal servizio finanziario	determina dirigenziale	dirigente	dirigente	resp. territoriale	delega
contenzioso e opposizione verso di regolarità contabile nei confronti di provvedimenti di impegno di spesa (determinazioni) proposti dal servizio tributi	determina dirigenziale	dirigente	dirigente	resp. territoriale	delega
acquisizione di beni e servizi - procedura di scelta del contraente e predisposizione schemi di determinazioni per gli affidamenti	determina dirigenziale	resp. Servizio Tributi (contestazione regolarità tecnica) dirigente (parere regolarità contabile)	dirigente	resp. Servizio Tributi (contestazione regolarità tecnica) resp. territoriale (parere regolarità contabile)	delega
contenzioso e opposizione verso di regolarità contabile nei confronti di provvedimenti di impegno di spesa (determinazioni) proposti dal servizio economico	determina dirigenziale	dirigente	resp. Servizio economico	resp. Servizio economico	delega
contenzioso e opposizione verso di regolarità contabile nei confronti di provvedimenti di impegno di spesa (determinazioni) proposti dal servizio tributi	determina dirigenziale	dirigente	dirigente	resp. territoriale	delega
sottostrazione ordinativi di incasso e mandati di pagamento	mandati reversali	P.O. Carpi e Unione	P.O. Carpi e Unione	resp. territoriale	delega
	mandati reversali	P.O. Carpi e Unione	P.O. Carpi e Unione	resp. territoriale	delega

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue componenti al documento informatico originale depositato agli atti presso l'Unione delle Terre d'Argine.

Compiti/adempiimenti	Atti forniti da adottare	Carpi	Unione	Campogalliano, Novi, Soliera	note
Ricezione e custodia di entrate tributarie e entrate diverse (provenienti dai servizi, entrate patrimoniali)	Solleciti di pagamento - Crediti di pagamento - liquidazione Fisco	resp. Servizio Tributi dirigente	resp. Servizio Tributi	resp. Servizio Tributi dirigente (solo Novi)	delega
Rilascio attestazioni localizzazione Zone Franche Urbane	attestazione ZFU	dirigente			

* I dati diversi depositati da parte degli enti/rispetti richiedenti la certificazione