

Comune di  
Campogalliano  
Novi di Modena  
Soliera

## DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE "SERVIZI FINANZIARI"

Oggetto: Conferma titolarità incarico di posizione organizzativa "Servizio Economato" presso il Settore "Servizi Finanziari".

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE "SERVIZI FINANZIARI"

#### Premesso

- che i Comuni aderenti all'Unione delle Terre d'Argine con rispettive deliberazioni dei propri Consigli Comunali hanno approvato la convenzione relativa al trasferimento all'Unione delle funzioni correlate al Settore "Servizi Finanziari" con i seguenti atti:
  - Comune di Campogalliano atto consiliare n. 10 del 23.03.2016;
  - Comune di Carpi atto consiliare n. 38 del 23.03.2016;
  - Comune di Novi di Modena atto consiliare n. 24 del 23.03.2016;
  - Comune di Soliera atto consiliare n. 25 del 22.03.2016;
- che l'Unione delle Terre d'Argine con deliberazione del CU n. 8 del 30.03.2016 ha provveduto ad approvare la medesima convenzione;

#### Rilevato che

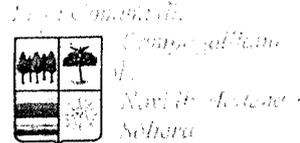
- l'art. 2, comma 9; della Convenzione per il conferimento all'Unione delle funzioni correlate al Settore "Servizi Finanziari" prevede che il Settore possa essere strutturato mediante istituzione di posizioni di responsabilità di 2° livello per territorio o per materia, presso uno o più enti, ferma restando la responsabilità unica del Dirigente dell'Unione;
- il verbale sindacale relativo al trasferimento all'Unione delle Terre d'Argine delle attività e funzioni correlate al Settore "Servizi Finanziari" prot. n. 14000 del 31.03.2016 all'allegato D prevede il trasferimento del personale incaricato di posizione organizzativa dai Comuni aderenti all'Unione;

**Preso atto** che con delibera di Giunta Unione n. 23 del 24.02.2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato rinnovato l'incarico di Presidente pro tempore dell'Unione delle Terre d'Argine, a far tempo dal 01.03.2021, nella persona del Sindaco di Novi di Modena Diacci Enrico;

**Visto** il decreto presidenziale prot n. 46329 del 07 agosto 2019 con cui è stato conferito al dott. Castelli Antonio, assunto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Dlgs n. 267/2000 l'incarico di Dirigente del Settore "Servizi Finanziari" a far data dal 19 agosto 2019 e fino al 30 giugno 2024 e comunque non oltre il termine, per qualsiasi motivo, del mandato elettivo della maggioranza dei Sindaci degli Enti costituenti l'Unione delle Terre d'Argine.;

#### Richiamati

- gli articoli 13 e seguenti del CCNL sottoscritto il 21.05.2018 concernenti l'area delle posizioni organizzative ed in particolare l'art. 13, comma 3, secondo il quale gli incarichi di posizione organizzativa già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative e, comunque non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL 2016-2018;
- la deliberazione di Giunta Unione n. 158 del 29.12.2020 avente oggetto: "Assetto dell'area delle posizioni organizzative a seguito del CCNL Funzioni locali del 21.05.2019 – Disposizioni" con cui si dispone la conferma temporanea degli incarichi di posizione organizzativa fino al 30.06.2021 e comunque fino all'adozione del nuovo assetto strutturale della macro organizzazione;



- l'art. 9 bis del Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di GU n. 45 del 31.05.2013 secondo il quale il Dirigete individua i responsabili di procedimento e le loro competenze;
- gli artt 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i che disciplinano la figura del responsabile di procedimento ed i compiti a lui assegnati;
- il precedente decreto dirigenziale n. 67134/2020 con cui è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa "Servizio Economato" alla dott.ssa Bottazzi Simona dal 17.05.2021 al 30.06.2021

#### **Visto**

- l'art. 17, comma 1 bis, del Dlgs n. 165/2001 secondo il quale i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle proprie funzioni a dipendenti che riscoprono le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati ed in particolare relative a:

- attuazione dei progetti e delle gestioni ad essi assegnati, esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate;
- direzione, coordinamento e controllo delle attività degli uffici che da essi dipendono;
- gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici;
- definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione in concorso con il Dirigente;
- controllo del rispetto delle norme sull'anticorruzione da parte dei dipendenti dell'ufficio a cui sono preposti.

#### **Rilevato che**

- è necessario assicurare il buon andamento dell'azione amministrativa, intesa come rispetto delle procedure e dei tempi di erogazione dei servizi in un'organizzazione complessa orientata a dare continuità all'operatività dei Comuni costituenti l'Unione;

#### **Verificato**

- il contenuto del ruolo organizzativo e delle funzioni di competenza della posizione organizzativa di cui in oggetto;

- la tipologia dei procedimenti sottoposti alla sua cura nonché i correlati contenuti procedurali;

le risorse poste a disposizione per assicurare lo svolgimento delle attività proprie

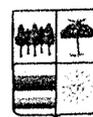
#### **Constatato che**

- spetta al Dirigente di adottare il provvedimento di conferimento di incarico di posizione organizzativa, ai sensi delle disposizioni normative sopra richiamate;

- l'incarico deve essere affidato nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- definizione della durata dell'incarico;
- si deve tenere conto, ai sensi dell'art. 25 del Dlgs n. 150/2009, della professionalità sviluppata dal dipendente al fine di favorire la crescita professionale e la responsabilizzazione dei dipendenti pubblici

**Considerato** che con Deliberazione di Giunta dell'Unione del 30.06.2021 si è deciso di confermare le 28 posizioni organizzative fino all'adozione del nuovo assetto strutturale dell'organizzazione e comunque non oltre il 31 dicembre 2021 dando atto della possibilità di revocare anticipatamente l'incarico ai sensi dell'art. 14, comma 3, del CCNL Funzioni Locali 21 maggio 2018, per



Comune di Saline  
Via S. Maria  
Saline

"*intervenuti mutamenti organizzativi*" qualora il processo di revisione organizzativa si concludesse anticipatamente;

#### **Ritenuto**

- di confermare l'incarico di posizione organizzativa "Servizio Economato" alla dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno Dott.ssa Bottazzi Simona fino all'adozione del nuovo assetto strutturale dell'organizzazione e comunque non oltre il 31 dicembre 2021;

**Ritenuto** altresì opportuno precisare che l'incaricato dovrà rapportarsi al Dirigente a cui competono le responsabilità proprie previste dall'art. 107 del d.lgs. 267/2000 di direzione, coordinamento e controllo, ivi comprese il potere sostitutivo in caso di inadempienza e inerzia, e comunque in presenza di cause di forza maggiore;

#### **Visti:**

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

#### **Vista**

- la dichiarazione prodotta dalla dipendente interessata di insussistenza delle cause di incompatibilità e di inconfiribilità ai sensi dell'art. 20 del Dlgs n. 39/2013;

### **DECRETA**

1. Di confermare fino all'adozione del nuovo assetto strutturale dell'organizzazione dell'Ente e comunque non oltre il 31 dicembre 2021 il seguente incarico di posizione organizzativa:

- Incarico di posizione organizzativa "Servizio Economato" alla dipendente a tempo determinato e a tempo pieno, assunta ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Dlgs n. 267/2000, dott.ssa Simona Bottazzi, Istruttore Direttivo - Responsabile del Servizio Economato Cat D, posizione economica DI;

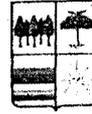
2. Di dare atto che qualora il processo di revisione organizzativa si concludesse anticipatamente l'incarico è revocabile prima del 31 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 14, comma 3, del CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 per "*intervenuti mutamenti organizzativi*";

3. Di delegare per le motivazioni in premessa indicate, alla dipendente le funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 17, comma 1 bis, del Dlgs n. 165/2001;

4. Di confermare, in via provvisoria, salvo conguaglio, all'incaricata di posizione organizzativa il seguente trattamento economico:

- retribuzione di posizione di valore annuo pari ad euro 10.600,00 lordi per 13 mensilità da rapportarsi al periodo di conferimento dell'incarico;
- retribuzione di risultato quantificata nel rispetto di quanto prevede l'art. 15 del CCNL Funzioni locali 2016-2018;
- altri eventuali compensi aggiuntivi spettanti ai sensi dell'art. 18 del CCNL Funzioni locali 2016-2018;

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue componenti al documento informatico originale depositato agli atti presso l'Unione delle Terre d'Argine.



5. Di dare atto che la misura della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative e la conseguente retribuzione di risultato potranno subire variazioni in seguito alla pesatura cui le posizioni saranno sottoposte da parte del Collegio di valutazione conformemente a quanto previsto dalla metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;

6. Di trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale, al Segretario generale, al Collegio di Valutazione e al Settore Risorse Umane dell'Unione Terre d'Argine.

IL DIRIGENTE

Dott. Antonio Castellani

