



PIAO
-
**Piano Integrato
di Attività e Organizzazione**
2025-2027

APPENDICE 1
Valore Pubblico
(parte integrante Sez. 2.1 parte generale)

Premessa

L'Appendice presenta in una prima parte gli esiti sintetici dei principali processi di programmazione e gestione dell'ente, che concorrono alla creazione del Valore Pubblico.

Nelle parti successive, presenta gli andamenti delle altre attività correlate: piena accessibilità, semplificazione e reingegnerizzazione, benessere e qualità.

Valore Pubblico

Come già evidenziato nel PIAO, si ricorda che la metodologia che nel seguito si propone per la definizione del valore pubblico ha carattere sperimentale e costituisce una prima applicazione degli spunti teorici offerti dalla normativa e dei suoi sviluppi all'interno della comunità della Pubblica Amministrazione¹.

Si ricorda innanzitutto che nel 2024, a seguito delle elezioni dei Comuni di Campogalliano, Carpi e Soliera, è stata ridefinita la programmazione di Unione; la definizione degli obiettivi di valore pubblico fa infatti riferimento alla programmazione 2024-2029, mentre il monitoraggio degli obiettivi di valore pubblico non può che fare riferimento alla precedente programmazione 2019-2024².

In attesa dei dati di consuntivo 2024, si conferma in questa sede l'analisi degli obiettivi di valore pubblico dell'Ente effettuata con riferimento al 2° semestre 2023:

- per la programmazione strategica, monitoraggio al 31/12/2023 effettuato con DCU n. 21 del 20/12/2023 (redazione della Nota di Aggiornamento al DUP 2024-2026);
- per la performance, Relazione annuale sulla performance 2023, approvata con specifica Delibera di Giunta nella medesima seduta di approvazione del presente documento.

Per la mappatura delle azioni sono stati presi in considerazione:

- gli obiettivi collegati alle Linee Programmatiche del DUP, per i quali vengono definiti -attraverso set di indicatori- i valori di baseline e i valori target e per i quali vengono verificati periodicamente i risultati effettivi (obiettivi generali); la valutazione sintetica degli obiettivi operativi viene effettuata in chiave di impatto dell'obiettivo stesso
- gli obiettivi di performance, per i quali vengono definiti i risultati attesi e di cui viene verificata periodicamente l'effettiva realizzazione (obiettivi specifici)

Le azioni sono state mappate in relazione alla loro dimensione prevalente, per focalizzare l'analisi sugli aspetti maggiormente rilevanti.

¹ in particolare IFEL, ANCI e CERVAP.

² Gli Indirizzi generali di governo 2019-2024 sono stati approvati dal Consiglio dell'Unione a seguito delle elezioni amministrative del 26/05/2019 dei Comuni di Campogalliano, Carpi e Soliera, e sono rimasti invariati a seguito delle elezioni amministrative del 12/06/2022 del Comune di Novi.

Rimandando al PIAO 2025-2027 - Appendice 1³ per la trattazione completa, si riportano in questa sede le rappresentazioni sintetiche che esprimono l'azione dell'ente nello spazio dell'azione pubblica, evidenziandone l'efficacia rispetto alle attese e la distribuzione rispetto alle dimensioni del benessere, in chiave di risultati effettivamente raggiunti rispetto alle attese.

Il relativo grafico:

- raggruppa le azioni in colonne in funzione delle dimensioni prevalenti che le caratterizzano;
- colloca le colonne nello spazio dell'azione pubblica;
- esprime il numero di azioni programmate (indice)
- esprime l'esito delle azioni in funzione del loro grado di realizzazione

In conclusione, la presenza di azioni efficaci, come evidenziato dalle seguenti tabelle riassuntive, è indicatore sintetico della capacità dell'ente di creare Valore Pubblico, e ne costituisce una prima importante forma di misurazione.

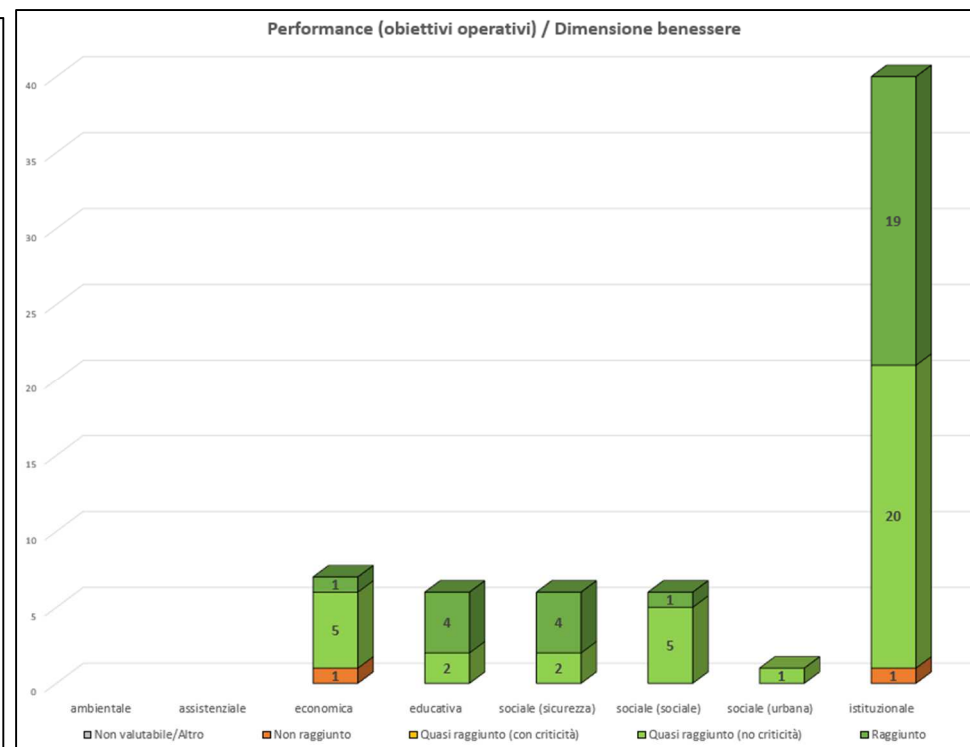
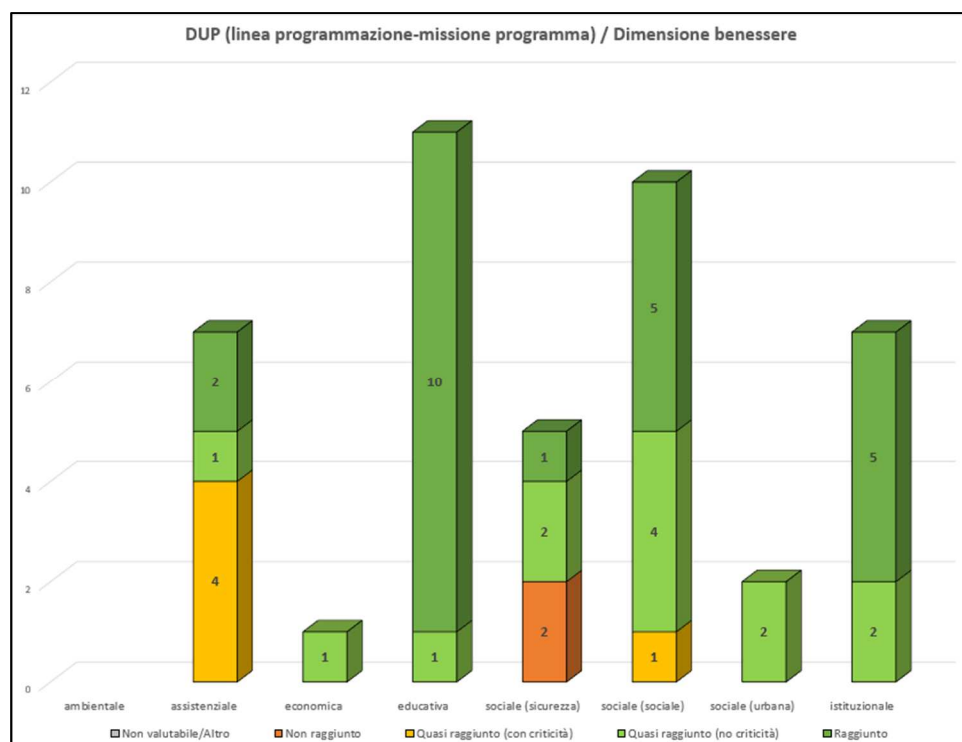
L'analisi mostra, in termini qualitativi, una programmazione concreta, realizzabile e realizzata, focalizzata a offrire servizi sia direttamente sia soprattutto a costruire relazioni con i soggetti del territorio. Emerge anche l'attenzione rivolta a garantire un sempre più efficace e corretto funzionamento dell'ente.

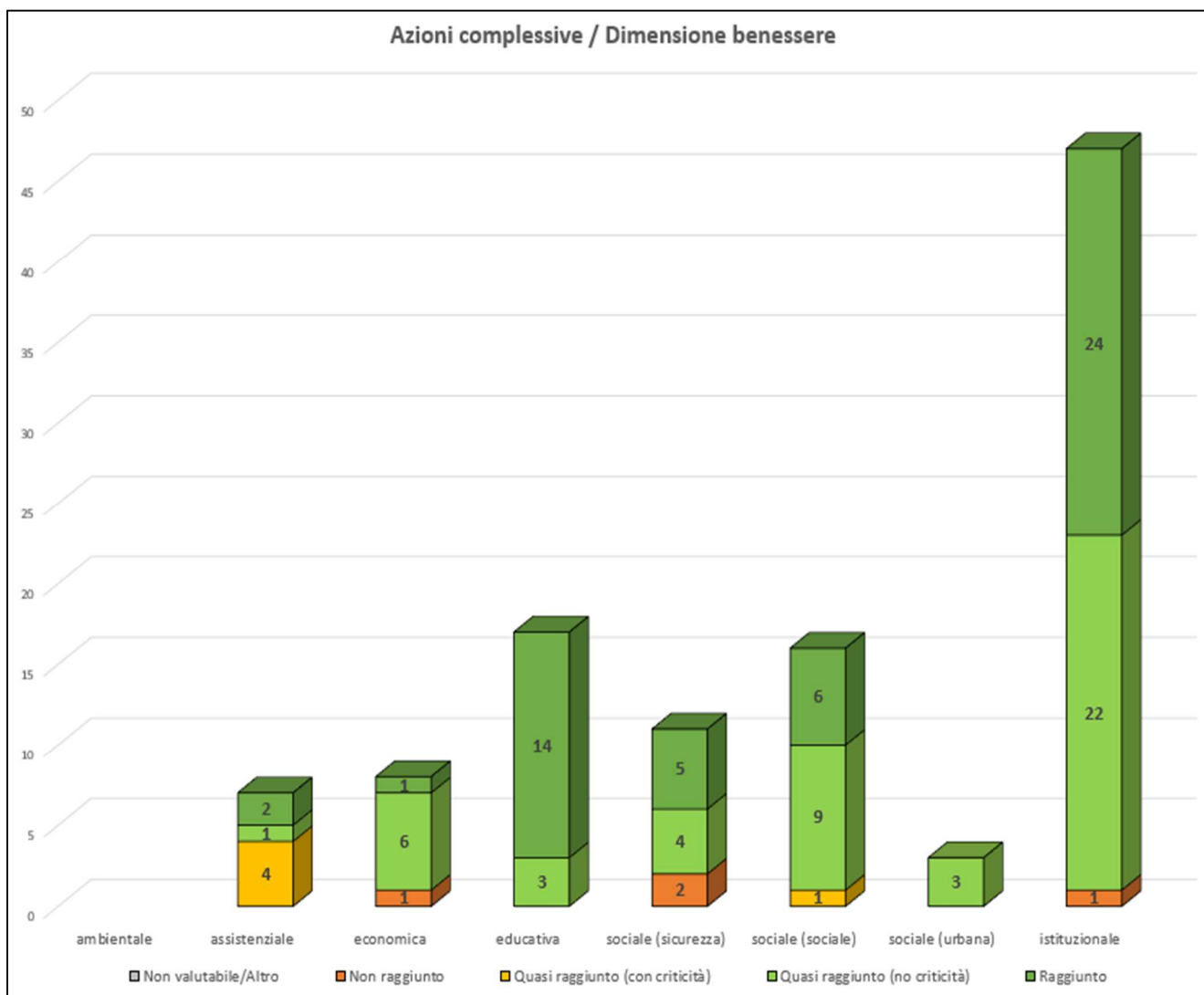
| | Non valutabile/ Altro ⁴ | Non raggiunto | Quasi raggiunto (con criticità) | Quasi raggiunto (no criticità) | Raggiunto | Totale complessivo |
|---|---------------------------------------|---------------------|------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------|
| Totale complessivo DUP (linea programmazione) | 0 | 2 | 5 | 13 | 23 | 43 |
| <i>esiti %</i> | <i>0,00%</i> | <i>4,65%</i> | <i>11,63%</i> | <i>30,23%</i> | <i>53,49%</i> | <i>100,00%</i> |
| Totale complessivo PERFORMANCE (obiettivi) | 0 | 2 | 0 | 35 | 29 | 66 |
| <i>esiti %</i> | <i>0,00%</i> | <i>3,03%</i> | <i>0,00%</i> | <i>53,03%</i> | <i>43,94%</i> | <i>100,00%</i> |
| Totale complessivo azioni | 0 | 4 | 5 | 48 | 52 | 109 |
| <i>esiti %</i> | <i>0,00%</i> | <i>3,67%</i> | <i>4,59%</i> | <i>44,04%</i> | <i>47,71%</i> | <i>100,00%</i> |

³ Approvato con Delibera Giunta n. 36 del 15/04/24.

⁴ In occasione dei monitoraggi, alcuni dati possono non essere disponibili, ad esempio in sede di rilevazione intermedia quando l'azione si effettua nel secondo semestre o è misurabile a rendiconto.

| | DUP (linea programmazione) | | Performance (obiettivi) | | Totale | |
|------------------------------------|----------------------------|----------------|-------------------------|----------------|------------|----------------|
| | | | | | | |
| ambientale | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| assistenziale | 7 | 16,28% | 0 | 0,00% | 7 | 6,42% |
| economica | 1 | 2,33% | 7 | 10,61% | 8 | 7,34% |
| educativa | 11 | 25,58% | 6 | 9,09% | 17 | 15,60% |
| sociale | 17 | 39,53% | 13 | 19,70% | 31 | 27,52% |
| <i>Di cui: sociale (sicurezza)</i> | 5 | 11,63% | 6 | 9,09% | 11 | 10,09% |
| <i>Di cui: sociale (sociale)</i> | 10 | 23,26% | 6 | 9,09% | 16 | 14,68% |
| <i>Di cui: sociale (urbana)</i> | 2 | 4,65% | 1 | 1,52% | 3 | 2,75% |
| istituzionale | 7 | 16,28% | 40 | 60,61% | 47 | 43,12% |
| Totale | 43 | 100,00% | 66 | 100,00% | 109 | 100,00% |





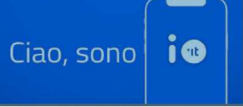


ALTRE ATTIVITA' CORRELATE (piena accessibilità, semplificazione e reingegnerizzazione, benessere e qualità)



PIENA ACCESSIBILITÀ, SEMPLIFICAZIONE E REINGEGNERIZZAZIONE

In relazione all'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare si fa riferimento all'attuazione del Piano di Transizione Digitale realizzata nel corso del 2024, che Unione delle Terre d'Argine sta implementando in coerenza con il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione approvato da Agid. Tale attuazione tiene conto anche del rispetto degli standard previsti per l'inclusione digitale e per la piena accessibilità.

Azioni sui fattori abilitanti

| | |
|---|--|
|  | <p>Tutti i moduli on line e tutti i certificati online dell'Unione e dei Comuni sono accessibili con SPID. Al 31/12/2024 tramite gli Sportelli attivi sul territorio sono state rilasciate complessivamente 5.758 (Campogalliano 734, Carpi 4192, Novi di Modena 255, Soliera 1066)</p> |
|  | <p>Al 31/12/2024 sono disponibili 136 servizi di pagamento con pagamenti attivi (Unione 71, Campogalliano 12, Carpi 31, Novi di Modena 6, Soliera 16)</p> |
|  | <p>Al 31/12/2024 sono disponibili 26 servizi di notifica su AppIO (Unione 10 -servizi attivi per tutti i Comuni-, Campogalliano 10 + 4, Carpi 10 + 5, Novi di Modena 10 + 4, Soliera 10 + 3)</p> |

Creazione di sistemi digitali integrati (front-office e back office)

| | |
|---|---|
|  | <p>Al 31/12/2024 l'Unione delle Terre d'Argine dispone di 169 moduli online (perpetui e a scadenza).</p> |
|  | <ul style="list-style-type: none"> • Ottimizzazione/Aggiornamento dei software gestionali interni (atti e protocollo, SUAP, SUE, Gare e Appalti, Portale Presenze/Assenze, Istruzione, contabilità, ...) • Razionalizzazione dei software desktop (Uffici tecnici e amministrativi) • Corsi di formazione digitale e cybersecurity |

LAVORO AGILE

L'analisi dei dati esposti al § 3.2 del PIAO, suggerisce i seguenti elementi:

1. in rapporto alla situazione precedente (rilevata sull'anno 2023), a fronte di una sostanziale stabilità del n. di dipendenti (+1), aumenta la quota di dipendenti con accordo di lavoro agile (+12 accordi), nonostante il numero dei soggetti eleggibili per il lavoro agile sia leggermente diminuito (-6);
2. il lavoro agile non costituisce una regola "rigida" ma una possibilità per i dipendenti dell'ente: è una proposta accolta da chi ha necessità di conciliazione vita-lavoro, quali distanza, famiglia, situazioni di fragilità propria o di congiunti;
3. il lavoro agile coinvolge in misura leggermente superiore le donne (n. accordi), ma gli uomini mediamente fruiscono di un maggior numero di giorni;
4. il lavoro agile rappresenta una forma alternativa non prevalente di lavoro a vantaggio sia del dipendente che dell'ente (circa il 5% delle giornate lavoro totali figurative dei dipendenti, e circa il 13% delle giornate lavoro totali figurative dei dipendenti con accordo di lavoro agile);
5. la diffusione del lavoro agile ha contribuito e contribuisce all'implementazione dei processi di transizione digitale (in particolare la dematerializzazione e l'impiego di sistemi web e cloud), aumentando la motivazione dei dipendenti nell'apprendimento e nell'utilizzo di nuovi strumenti e di nuove modalità di lavoro; la modifica delle relazioni di lavoro ha favorito e favorisce percorsi di chiarezza organizzativa e di condivisione di informazioni (in particolare, definizione delle procedure e uso di supporti condivisi -cartelle/drive-);
6. la presenza del lavoro agile ha contribuito e contribuisce alla diffusione della cultura del lavoro per obiettivi e alla maggiore autonomia/responsabilità;
7. nelle situazioni di lavoro agile non si rilevano criticità rispetto alla gestione interna, all'erogazione dei servizi o al raggiungimento degli obiettivi.

| Regolamentazione e Accordi | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|
| Indicatore | Valore di riferimento (anno 2022) | 2023 Valore atteso Valore rilevato | 2024 Valore atteso Valore rilevato | 2025 Valore atteso Valore rilevato | 2026 Valore atteso Valore rilevato | 2027 Valore atteso Valore rilevato |
| Approvazione Piano operativo / regolamentazione del Lavoro Agile ai sensi degli artt. 64, 65, 66 e 67 del CCNL Comparto Funzioni locali 2019-2021 | SI | SI (sezione 3.2 PIAO) | SI (sezione 3.2 PIAO) | SI (sezione 3.2 PIAO) | SI | SI |
| | | SI | SI | | | |
| Analisi andamento lavoro agile | SI | SI (sezione 3.2 PIAO) | SI (sezione 3.2 PIAO) | SI (sezione 3.2 PIAO) | SI (sezione 3.2 PIAO) | SI (sezione 3.2 PIAO) |
| | | SI | SI | | | |

| Applicativi e infrastrutture | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|
| Indicatore | Valore di riferimento (anno 2022) | 2023 Valore atteso Valore rilevato | 2024 Valore atteso Valore rilevato | 2025 Valore atteso Valore rilevato | 2026 Valore atteso Valore rilevato | 2027 Valore atteso Valore rilevato |
| % applicativi consultabili in lavoro agile* | 89% | 90% | 90% | 90% | 90% | 90% |
| | | 90% | 90% | | | |
| % banche dati consultabili in lavoro agile* | 97% | 97% | 97% | 97% | 97% | 97% |
| | | 97% | 97% | | | |
| Rapporto % postazioni di lavoro (notebook) | 46% (382/828) | >=45% | >=50% | >=50% | >=50% | >=50% |
| | | 47% (386/813) | 47% (386/813) | | | |

* le percentuali sono calcolate considerando gli applicativi e le banche dati accessibili con il solo accesso alla rete privata dell'ente in modalità virtuale (VPN), invece, le percentuali salgono al 100% attraverso la connessione in desktop remoto alla propria postazione di lavoro

QUALITA'

Relazione sullo Stato della Qualità dei Servizi, finalizzata al controllo sulla qualità dei servizi erogati

Nel secondo semestre 2024 è stata redatta la Relazione sullo Stato della Qualità dei Servizi, finalizzata al controllo sulla qualità dei servizi erogati relativa all'anno 2023; in questa sede, si rimanda alla Delibera di Giunta n. 136 del 18/12/2024, ad oggetto "Relazione sullo Stato della Qualità dei Servizi anno 2023 e conseguente modifica e integrazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO 2024-2026) (Appendice 1 - Valore Pubblico, § Qualità)".