

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Denominazione procedimento	Unità organizzativa responsabile istruttoria e del provvedimento finale	Nome responsabile procedimento e se diverso, ufficio competente adozione provvedimento finale	Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria	Modalità per avere info relative ai procedimenti in corso	Termine per conclusione	SCIA / Silenzio Assenso (SI/NO)	Strumenti di tutela dell'interessato	Servizio Online (SI/NO) e Tempi attivazione	Modalità pagamento	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo	Customer satisfaction
2	<i>inserire: NOME procedimento + e breve descrizione e indicazione riferimenti normativi</i>		<i>INSERIRE (telefono, e-mail istituzionale)</i>	<i>NOTE: compresi i facsimile per autocertificazioni, regolamenti o atti pubblicati nella GU, uffici a cui rivolgersi</i>		<i>termine fissato per conclusione con adozione provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante</i>	<i>procedimenti per i quali provvedimento amministrativo può essere sostituito</i>	<i>strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti da legge in favore ovvero nei casi di adozione provvedimento oltre termine predeterminato per conclusione + modi</i>	<i>link di accesso al servizio on line, ove disponibile, o i tempi previsti per attivazione</i>	<i>modalità per effettuazione dei pagamenti, con info art. 36</i>	<i>nome soggetto a cui e' attribuito, in caso di inerzia, potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere (telefono, e-mail istituzionale)</i>	<i>risultati indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati</i>
3	Raccolta domande per l'inserimento in graduatoria per l'Accesso al servizio Residenziale Anziani -Territorio di Carpi. Procedimento ad istanza di parte.	Coordinatrice servizio non autosufficienza	sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637		sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637	Assunzione determinazione di approvazione graduatoria di Accesso al servizio Residenziale Anziani -Territorio di Carpi - 180 gg	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
4	Raccolta domande per l'inserimento in graduatoria servizio Residenziale Anziani -Territorio di Campogalliano. Procedimento ad istanza di parte.	Coordinatrice territoriale - campogalliano	ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441		ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441	Assunzione determinazione di approvazione graduatoria di Accesso al servizio Residenziale Anziani -Territorio di Campogalliano - 180 gg	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
5	Raccolta domande per l'inserimento in graduatoria per l'Accesso al servizio Residenziale Anziani -Territorio di Novi. Procedimento ad istanza di parte.	Coordinatrice territoriale - Novi	sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637		sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637	Assunzione determinazione di approvazione graduatoria di Accesso al servizio Residenziale Anziani -Territorio di Novi - 180 gg	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
6	Raccolta domande per l'inserimento in graduatoria servizio Residenziale Anziani -Territorio di Soliera. Procedimento ad istanza di parte.	Coordinatrice territoriale - Soliera	ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572		ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572	Assunzione determinazione di approvazione graduatoria di Accesso al servizio Residenziale Anziani -Territorio di Soliera - 180 gg	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
7	Raccolta domande per l'inserimento in graduatoria per l'Accesso al servizio Semiresidenziale Anziani Territorio di Carpi. Procedimento ad istanza di parte.	Coordinatrice servizio non autosufficienza	sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637		sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637	Assunzione determinazione di approvazione graduatoria di Accesso al servizio semiresidenziale Anziani -Territorio di Carpi - 180 gg	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
8	Raccolta domande per l'inserimento in graduatoria per l'accesso al servizio Semiresidenziale Anziani Territorio di Campogalliano. Procedimento ad istanza di parte.	Coordinatrice territoriale - campogalliano	ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441		ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441	Assunzione determinazione di approvazione graduatoria di Accesso al servizio semiresidenziale Anziani -Territorio di Campogalliano - 180 gg	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
9	Raccolta domande per l'inserimento in graduatoria per l'Accesso al servizio Semiresidenziale Anziani Territorio di Novi. Procedimento ad istanza di parte.	Coordinatrice territoriale - Novi	sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637		sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637	Assunzione determinazione di approvazione graduatoria di Accesso al servizio semiresidenziale Anziani -Territorio di Novi - 180 gg	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
10	Raccolta domande per l'inserimento in graduatoria per l'accesso al servizio Semiresidenziale Anziani Territorio di Soliera . Procedimento ad istanza di parte.	Coordinatrice territoriale - Soliera	ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572		ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572	Assunzione determinazione di approvazione graduatoria di Accesso al servizio semiresidenziale Anziani -Territorio di Soliera - 180 gg	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
11	Raccolta domande per l'Accesso al servizio Residenziale Disabili. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572		sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572	Comunicazione al richiedente di accoglimento o diniego della domanda - 60 gg	NO		NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
12	Raccolta domande per l'Accesso al servizio semiresidenziale Disabili. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572		sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572	Comunicazione al richiedente di accoglimento o diniego della domanda - 60 gg	NO		NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Denominazione procedimento	Unità organizzativa responsabile istruttoria e del provvedimento finale	Nome responsabile procedimento e se diverso, ufficio competente adozione provvedimento finale	Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria	Modalità per avere info relative ai procedimenti in corso	Termine per conclusione	SCIA / Silenzio Assenso (SI/NO)	Strumenti di tutela dell'interessato	Servizio Online (SI/NO) e Tempi attivazione	Modalità pagamento	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo	Customer satisfaction
13	Raccolta domande per attivazione servizio di Assistenza Domiciliare Anziani e Disabili. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572		sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572	Assunzione determinazione di accoglimento/non accoglimento della domanda - 30 gg	NO		NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
14	Raccolta domande per attivazione servizio pasti a domicilio. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572		sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572	Assunzione determinazione di accoglimento/non accoglimento della domanda - 30 gg	NO		NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
15	Raccolta domande per attivazione Servizio di telesoccorso. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572		sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572	Assunzione determinazione di accoglimento/non accoglimento della domanda - 30 gg	NO		NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
16	Raccolta domande di accesso al servizio di Laboratorio Protetto per disabili. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572		sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572	Assunzione determinazione di accoglimento/non accoglimento della domanda - 60 gg	NO		NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
17	Attivazione percorsi misti di alternanza scuola lavoro. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572		sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572	Comunicazione alla scuola richiedente della presa in carico del ragazzo da parte del point job - 30 gg	NO		NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
18	Raccolta domande per l'inserimento in graduatoria per assegnazione in uso precario di orti per anziani. Procedimento ad istanza di parte.	Coordinatrice servizio non autosufficienza (solo per territorio di carp)	sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637		sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637	Assunzione determinazione di approvazione graduatoria di assegnazione orti - 180 gg	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
19	Concessione Assegno di maternità. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649619 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572		liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649619 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572	Assunzione determinazione di concessione/non concessione Assegno di maternità - 60 gg	NO		NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
20	Concessione Assegno per il nucleo familiare numeroso. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649619 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572		liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649619 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572	Assunzione determinazione di concessione/non concessione Assegno per il nucleo familiare numeroso - 60 gg	NO		NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
21	Interventi di emergenza assistenziale rivolti a minori e donne. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649619 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572		liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649619 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572	Attuazione intervento di protezione o altro intervento d'emergenza e conseguente assunzione di determinazione-IMMEDIATO AL BISOGNO	NO		NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Denominazione procedimento	Unità organizzativa responsabile istruttoria e del provvedimento finale	Nome responsabile procedimento e se diverso, ufficio competente adozione provvedimento finale	Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria	Modalità per avere info relative ai procedimenti in corso	Termine per conclusione	SCIA / Silenzio Assenso (SI/NO)	Strumenti di tutela dell'interessato	Servizio Online (SI/NO) e Tempi attivazione	Modalità pagamento	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo	Customer satisfaction
22	Interventi rivolti alla tutela dei minori su mandato dell'autorità giudiziaria. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649619 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572		liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649619 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572	Risposta all'autorità giudiziaria richiedente con le modalità ed ENTRO I TERMINI RICHIESTI DALLE A.A.G.G.			NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
23	Raccolta domande per ammissione corsi affido e adozione. Procedimento ad istanza di parte.	Coordinatrice Area minori e famiglie (solo per territorio di carpi)	liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649619		liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649619	comunicazione Accoglimento domanda di partecipazione al corso - 30 gg.			NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
24	Raccolta domanda di svolgimento percorso di conoscenza e valutazione della disponibilità per l'affido familiare. Procedimento ad istanza di parte.	Coordinatrice Area minori e famiglie (solo per territorio di carpi)	liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649619		liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649619	Rilascio attestazione percorso di conoscenza e valutazione delle disponibilità per l'affido familiare di minori 180 gg.		Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
25	Raccolta domanda di indagine psicosociale per Adozione. Procedimento ad istanza di parte.	Coordinatrice servizio non autosufficienza (solo per territorio di carpi)	liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649619		liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649620	Appuntamento primo colloquio - 30 gg. Trasmissione al tribunale della Relazione entro 120 gg. Complessivi 150 gg.	NO		NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
26	Domanda sconto tariffa AIMAG per utilizzo pannolini lavabili. Procedimento ad istanza di parte.	per servizio minori e famiglie (solo per territorio di carpi)	liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649619		liana.balluga@terredargine.it Tel. 059 649620	Assunzione determinazione di accettazione della domanda - 30 gg.	NO		NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
27	Raccolta domande per attivazione servizio pasto mensa. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572		arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568574	Assunzione determinazione di attivazione/non attivazione del servizio richiesto - 30 gg.	NO		NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
28	Raccolta domande per l'inserimento in graduatoria alloggi ERP (Edilizia Residenziale Pubblica). Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572		arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572	Assunzione determinazione di approvazione graduatoria per assegnazione alloggi - 180 gg.		Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
29	Assegnazione alloggi ERP (Edilizia Residenziale Pubblica). Procedimento d'ufficio.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572		arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934	Assunzione determinazione di assegnazione alloggio -180 gg.	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
30	Raccolta domande per l'inserimento in elenchi e graduatorie "La casa nella rete". Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel 059 568572		arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934	Assunzione determinazione di approvazione graduatoria per assegnazione alloggi - 30 gg.		Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Denominazione procedimento	Unità organizzativa responsabile istruttoria e del provvedimento finale	Nome responsabile procedimento e se diverso, ufficio competente adozione provvedimento finale	Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria	Modalità per avere info relative ai procedimenti in corso	Termine per conclusione	SCIA / Silenzio Assenso (SI/NO)	Strumenti di tutela dell'interessato	Servizio Online (SI/NO) e Tempi attivazione	Modalità pagamento	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo	Customer satisfaction
31	Assegnazione alloggi "La casa nella rete". Procedimento d'ufficio.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572		arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572	Assunzione determinazione di assegnazione alloggio - 30 gg	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
32	Raccolta domande per concessione bonus energia elettrica e gas. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572		arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572	Comunicazione attestazione esito provvisorio della domanda di agevolazione - 30 gg.	NO		NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
33	Raccolta domande di Assistenza Economica. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572		arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572	Assunzione agli atti del verbale di equipe di Area che accoglie o rifiuta la domanda di Assistenza Economica - 90 gg.		Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
34	Raccolta domande per concessione bonus idrico. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572		arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572	Assunzione determinazione di accoglimento domanda - 90 gg.	NO		NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
35	Raccolta domanda per inserimento in graduatoria contributo fondo per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale	arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572		arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441 sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637 ramona.vai@terredargine.it Tel. 059 568572	Assunzione determinazione di approvazione graduatoria per erogazione contributi - 180 gg.	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
36	Raccolta domande per inserimento in graduatoria contributo Morosità incolpevole. Procedimento ad istanza di parte.	Il provvedimento è in capo a ciascun coordinatore territoriale dei territori di Carpi e Campogalliano	arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441		arianna.agnoletto@terredargine.it Tel. 059 649934 ivana.vecchi@terredargine.it Tel. 059 899441	Assunzione determinazione di approvazione graduatoria per erogazione contributi - 180 gg.	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
37	Autorizzazione al funzionamento di strutture socio sanitarie per Anziani, disabili e minori. Procedimento d'ufficio	Dirigente responsabile del settore dei Servizi Socio Sanitari	ruggerto.canulli@terredargine.it tel. 059/649611		ruggerto.canulli@terredargine.it	Assunzione e trasmissione al SUAP dell'atto di autorizzazione al funzionamento - 30 gg.	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
38	Modifiche alle Autorizzazioni al funzionamento di strutture socio sanitarie per Anziani, disabili e minori. Procedimento d'ufficio	Dirigente responsabile del settore dei Servizi Socio Sanitari	ruggerto.canulli@terredargine.it tel. 059/649611		ruggerto.canulli@terredargine.it	Assunzione e trasmissione al SUAP dell'atto di modifica dell'autorizzazione al funzionamento - 30 gg.	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
39	Raccolta domande relative ai contributi legge 29/97 art. 9 (adattamento veicoli privati). Procedimento ad istanza di parte.	Coordinatrice servizio non autosufficienza	sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637		sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637	Assunzione determinazione di accoglimento domanda con atto dirigenziale di - 180 gg.	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
40	Raccolta domande relative ai contributi legge 29/97 art. 10 (adattamento abitazioni private). Procedimento ad istanza di parte.	Coordinatrice servizio non autosufficienza	sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637		sabrina.tellini@terredargine.it Tel. 059 649637	Assunzione determinazione di accoglimento domanda con atto dirigenziale di - 30 gg.	NO	Tutela Amministrativa e Giurisdizionale (TAR o Giudice Ordinario)	NO		Direttore Generale se nominato in alternativa il Segretario Generale pro tempore	Nessuno
41												