

## ATTI DELLA GIUNTA DELL'UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE

### Deliberazione n. 000118 del 19/11/2024

**Oggetto:** Bilancio di previsione 2025-27: determinazione ed aggiornamento delle tariffe dei Servizi dell'Unione per l'anno 2025

Nell'anno duemilaventiquattro il giorno diciannove del mese di novembre alle ore 08:30, e successivamente, presso sala della Giunta, appositamente convocata, si riunisce la Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine in videoconferenza, secondo le disposizioni del Regolamento approvato con D.G.U. n. 55/2022. La presente seduta è svolta avvalendosi del sistema tecnologico Google Meet Videoconferenza con l'intervento dei Signori:

Posizione	Nominativo	Carica	Presente
1	TEBASTI DANIELA	Presidente dell'Unione	Si da remoto
2	BAGNI CATERINA	Assessore	Si da remoto
3	DIACCI ENRICO	Assessore	Si da remoto
4	RIGHI RICCARDO	Assessore	Si da remoto
	Presenti N. 4	Assenti N. 0	

Partecipa in videoconferenza il Vice Segretario Generale dell'Unione delle Terre d'Argine TINTI SUSI.

Constatato il numero legale degli intervenuti, TEBASTI DANIELA assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA DELL'UNIONE

**RITENUTO** di approvare la proposta iscritta all'ordine del giorno avente ad oggetto: **“Bilancio di previsione 2025-27: determinazione ed aggiornamento delle tariffe dei Servizi dell'Unione per l'anno 2025”**, per le motivazioni in essa contenute;

**RICHIAMATE** le disposizioni di legge e norme regolamentari citate nella suddetta proposta;

**VISTO** il vigente Statuto dell'Unione;

**VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

**ADEMPIUTO** a quanto prescritto dall'art. 49 comma 1 del D.Lgs. T.U. n. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole, espressa per appello nominale, accertata dal Segretario in modalità telematica, con riscontro audio e video;

### DELIBERA

**di approvare** la proposta iscritta all'ordine del giorno avente ad oggetto: **“Bilancio di previsione 2025-27: determinazione ed aggiornamento delle tariffe dei Servizi dell'Unione per l'anno 2025”**, per le motivazioni in essa contenute.

### DELIBERA INOLTRE

a seguito di separata votazione, con voti unanimi, espressa per appello nominale, accertata dal Segretario in modalità telematica, con riscontro audio e video, di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267 T.U. del 18.08.2000, al fine di provvedere in tempo utile ai conseguenti adempimenti.

Deliberazione nr. 000118 in data 19/11/2024

Letto, approvato e sottoscritto

La Presidente

**TEBASTI DANIELA**

Il Vice Segretario Generale

**TINTI SUSI**

PROPOSTA N.  
4900 del 15/11/2024

**OGGETTO: Bilancio di previsione 2025-27: determinazione ed aggiornamento delle tariffe dei Servizi dell'Unione per l'anno 2025**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi degli Artt.49, comma 1 e 147-bis, comma 1 del T.U. n.267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE** per quanto attiene la regolarità tecnica della presente proposta.

**18/11/2024**

Il Responsabile del U3 - SERVIZI FINANZIARI

**CASTELLI ANTONIO**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

PROPOSTA N.  
4900 del 15/11/2024

**OGGETTO: Bilancio di previsione 2025-27: determinazione ed aggiornamento delle tariffe dei Servizi dell'Unione per l'anno 2025**

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli Artt.49, comma 1 e 147-bis, comma 1 del T.U. n.267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE** per quanto attiene la regolarità contabile della presente proposta.

**18/11/2024**

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

**CASTELLI ANTONIO**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

**TARIFFE DEI SERVIZI DELL'UNIONE**

**ESERCIZIO 2025**

## INDICE

<b>SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI.....</b>	<b>3</b>
<b>SERVIZI SOCIALI .....</b>	<b>5</b>
PRINCIPI DI DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE .....	5
CASA RESIDENZA PER ANZIANI NON AUTOSSUFFICIENTI (CRA) .....	7
CENTRI DIURNI PER ANZIANI (CDA) - (CON bina UGUALE O SUPERIORE A 250).....	8
<b>SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD).....</b>	<b>10</b>
SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO-EDUCATIVA (SADE) e CON TERAPISTA OCCUPAZIONALE.....	11
<b>SERVIZI RESIDENZIALI PER DISABILI, ADULTI FRAGILI, ADULTI AFFETTI DA PATOLOGIE   PSICHIATRICHE O DA DIPENDENZE, ANZIANI FRAGILI .....</b>	<b>11</b>
<b>SERVIZI RESIDENZIALI PER DISABILI (CSRR, altre strutture socio sanitarie residenziali, anche non   accreditate).....</b>	<b>12</b>
<b>SERVIZI RESIDENZIALI PER ADULTI FRAGILI, ADULTI AFFETTI DA PATOLOGIE   PSICHIATRICHE O DA DIPENDENZE, ANZIANI FRAGILI .....</b>	<b>12</b>
<b>SERVIZI RESIDENZIALI PER DISABILI (CSRR, altre strutture socio sanitarie residenziali, anche non   accreditate).....</b>	<b>13</b>
SERVIZI RESIDENZIALI PER ADULTI FRAGILI, ADULTI AFFETTI DA PATOLOGIE PSICHIATRICHE O DA DIPENDENZE, ANZIANI FRAGILI.....	13
<b>SERVIZI DIURNI PER DISABILI E PERSONE CON DOPPIA DIAGNOSI (CSRD).....</b>	<b>14</b>
<b>SERVIZIO CENTRO DIURNO SOCIO RICREATIVO PER DISABILI IN ETA' AVANZATA E PER   PERSONE CON DOPPIA DIAGNOSI .....</b>	<b>15</b>
<b>SERVIZI DI TRASPORTO PER DISABILI .....</b>	<b>17</b>
ATTIVITA' DI LABORATORIO PER DISABILI PRESSO IL SERVIZIO MATEMAGICA.....	17
PASTI .....	18
PASTI PRESSO LE MENSE CONVENZIONATE.....	19
TELESOCCORSO .....	19
CENTRO DI OSPITALITA' PER ADULTI VIA UGO DA CARPI A CARPI.....	20
TABELLA A "Formule progressione lineare per calcolo rette/tariffe degli interventi dei servizi sociali dell'Unione delle Terre d'Argine per persone non autosufficienti e fragili" .....	24
<b>POLIZIA LOCALE .....</b>	<b>25</b>
SERVIZI DI POLIZIA LOCALE.....	25
COPIE SINISTRI STRADALI.....	26
ALTRE FOTOCOPIE/SCANSIONI .....	27
<b>SERVIZI INFORMATIVI.....</b>	<b>28</b>
SERVIZIO ELABORAZIONE DATI C/TERZI .....	28
<b>AMBIENTE.....</b>	<b>30</b>
CENTRO EDUCAZIONE ALL'AMBIENTE E ALLA SOSTENIBILITA' .....	30
GATTILE CARPI-NOVI-CAMPOGALLIANO-SOLIERA.....	30
<b>SERVIZI AL PERSONALE .....</b>	<b>31</b>
CONCORSI.....	31
PRESTAZIONI VARIE .....	31
FOTOCOPIE/SCANSIONI .....	31
<b>SVILUPPO ECONOMICO - SUAP.....</b>	<b>32</b>
EDILIZIA/URBANISTICA PRODUTTIVA.....	32
ALTRE ATTIVITA' ECONOMICHE:.....	32
<b>ALTRI SERVIZI.....</b>	<b>32</b>
NOTIFICHE .....	32

**SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

A partire dall'anno scolastico 2025/2026 le tariffe dei servizi scolastici indicati nel disciplinare generale approvato con deliberazione di Giunta Unione delle Terre d'Argine n. 6/2023 sono così definite:

PRESTAZIONI	Anno scolastico 2025/2026			NOTE Riferimento agli articoli del disciplinare generale delle tariffe dei servizi scolastici
		<b>Tariffa mensile minima/ridotta</b>	<b>Tariffa mensile massima/intera</b>	
1. Nido d'infanzia comunale e convenzionato e relativo centro estivo - tempo normale	€	75,00	330,00 / 430,00	Art. 4 e 6
1.1. Nido d'infanzia comunale e convenzionato e relativo centro estivo - part time	€	55,00	250,00 / 350,00	Art. 4 e 6
1.2. Nido d'infanzia comunale part time Melarancia – frequenza 3 giorni settimanali	€	45,00	170,00 / 230,00	Art. 4 e 6
2. Scuola d'infanzia comunale e statale	€	73,00	155,00/165,00	Art. 4 e 6
3. Prolungamento orario nei servizi di nido e scuola dell'infanzia, centri estivi per nidi d'infanzia	€	43,00 Esente IVA ex art. 10, n. 20 DPR 633/72	74,00 Esente IVA ex art. 10, n. 20 DPR 633/72	Art. 5.1, 5.3 e 6
4. Pre-scuola nella scuola primaria-tariffa mensile	€	15,50	24,50	Art. 5.1 e 6
4.1 Pre-scuola nella scuola primaria - tariffa annuale	€	115,00	205,00	Art. 5.1 e 6
5. Trasporto scolastico per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado - tariffa mensile	€	19,50	32,00	Art. 5.1 e 6
5.1 Trasporto scolastico per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado - tariffa annuale	€	155,00	280,00	Art. 5.1 e 6
5.2 Trasporto scolastico per la scuola dell'infanzia, primaria e scuola secondaria di primo grado – tariffa mensile parziale (solo andata o solo ritorno)	€	9,75	16,00	Art. 5.1 e 5.4
5.3 Trasporto scolastico per la scuola dell'infanzia, primaria e scuola secondaria di primo grado – tariffa annuale parziale (solo andata o solo ritorno)	€	77,50	140,00	Art. 5.1 e 5.4
5.4 Trasporto scolastico per doposcuola della scuola dell'obbligo (solo andata) (servizio limitato al territorio di Carpi e Novi di Modena) - tariffa mensile	€	9,75	9,75	Art. 5.5
5.5 Trasporto scolastico doposcuola	€	77,50	77,50	Art. 5.5



PRESTAZIONI	Anno scolastico 2025/2026		NOTE Riferimento agli articoli del disciplinare generale delle tariffe dei servizi scolastici	
		Tariffa mensile minima/ridotta		Tariffa mensile massima/intera
scuola dell'obbligo (solo andata) servizio limitato al territorio di Carpi e Novi di Modena) - tariffa annuale				
5.6 Trasporto scolastico iscritti scuola primaria Battisti di Sozzigalli		Gratuito	Gratuito	Art. 10
6. Trasporto scolastico per la scuola secondaria di secondo grado (servizio limitato al territorio di Carpi) – tariffa mensile	€	35,00	35,00	Art. 5.5
6.1 Trasporto scolastico per la scuola secondaria di secondo grado (servizio limitato al territorio di Carpi) – tariffa annuale	€	350,00	350,00	Art. 5.5
6.2 Trasporto scolastico per la scuola secondaria di secondo grado (servizio limitato al territorio di Carpi) - tariffa mensile parziale (Solo andata o solo ritorno)	€	17,50	17,50	Art. 5.5
6.3 Trasporto scolastico per la scuola secondaria di secondo grado (servizio limitato al territorio di Carpi) - tariffa annuale parziale (Solo andata o solo ritorno)	€	175,00	175,00	Art. 5.5
7. Trasporto scolastico alunni con disabilità certificata ex. L. 104/1992	€	Gratuito	Gratuito	Art. 10
8. Refezione scolastica alunni nella scuola primaria - singolo pasto	€	3,30 € 3,17+IVA 4%	6,30 € 6,06+IVA 4%	Art. 5.1 e 6
8.1 Refezione scolastica PEA- personale educativo assistenziale presso mense in gestione diretta - singolo pasto	€	6,30 € 6,06+IVA 4%	6,30 € 6,06+IVA 4%	Art. 5.5
8.2 Refezione scolastica adulti (tirocinanti, personale non insegnante, personale non addetto all'assistenza, ecc.) - singolo pasto	€	6,30 € 6,06+IVA 4%	6,30 € 6,06+IVA 4%	Art. 5.5
8.3 Refezione scolastica genitori appartenenti alla "Commissione mensa"	€	Gratuito	Gratuito	Art. 10
9. Centro bambini e famiglie di Carpi, Novi di Modena e Soliera – tessera valida per 10 ingressi (numero minimo di ingressi acquistabile)	€	55,00	55,00	Art. 5.5

## SERVIZI SOCIALI

Le tariffe dei servizi sociali, così come sottoriportate, saranno applicate dal 01/04/2025.

### PRINCIPI DI DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE

La Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine individua annualmente le rette e le tariffe dei servizi e i valori dell'ISEE minimi e massimi per ciascun servizio, al fine di garantire uniformità a livello distrettuale, tenuto conto della normativa regionale in materia di accreditamento, del sistema omogeneo a livello regionale delle tariffe per i servizi socio-sanitari e della normativa nazionale in materia di ISEE.

Ogni anno la medesima giunta, con proprio atto definisce le quote di contribuzione minima e massima, la soglia ISEE di eventuale esonero dalla contribuzione, la soglia ISEE al di sopra della quale è prevista la corresponsione della retta/tariffa massima e quote forfettarie per tutti i servizi per i quali sono previste. Le tariffe assegnate hanno validità annuale, con effetti dal 1 aprile fino al 31 marzo successivo.

Per i servizi accreditati, le quote giornaliere stabilite dalla Regione, saranno automaticamente recepite in base agli aggiornamenti e modifiche regionali.

La retta/tariffa specifica per ciascun utente è commisurata all' Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.), DPCM 5 dicembre 2013, n.159 e DM 7 novembre 2014 e successive modifiche e integrazioni. In particolare si specifica che, rispetto all'attuale ordinamento, l'utente per chiedere le agevolazioni tariffarie previste dovrà utilizzare:

- ISEE socio sanitario residenziale per tutti i servizi residenziali sia accreditati che non accreditati e comunque in tutti quelli, nei quali la copertura della retta è compartecipata dagli enti socio-sanitari, fatto salvo il caso in cui non vi siano le condizioni previste dalla normativa per il rilascio dell'ISEE socio sanitario residenziale, per cui l'utente presenterà l'ISEE ordinario;
- ISEE socio sanitario per tutti i servizi diurni sia accreditati che non accreditati e comunque in tutti quelli, nei quali la copertura della retta è compartecipata dagli enti socio-sanitari, fatto salvo il caso in cui non vi siano le condizioni previste dalla normativa per il rilascio dell' ISEE socio sanitario, per cui l'utente presenterà l'ISEE ordinario;
- ISEE ordinario per tutti gli altri servizi, come da normativa nazionale.

La quota a carico dell'utente sarà fatturata direttamente dal gestore per tutti i servizi accreditati (CRA, CDA, CSRR, CDSS, SAD), sarà fatturata dagli uffici amministrativi dell'Unione delle Terre d'Argine per tutti gli altri servizi (es. gruppi appartamento, centri socio-occupazionali ecc.) come descritto nel "Regolamento per il funzionamento dei servizi diurni, residenziali e a sostegno della domiciliarità per disabili, anziani e adulti fragili dell'Unione delle Terre d'Argine" approvato con Delibera di Consiglio UdTA n.2/2022.

La fatturazione della quota a carico dell'utente avrà di norma cadenza mensile.

### DETERMINAZIONE DELLE AGEVOLAZIONI SULLE TARIFFE

Rispetto alla tariffa intera prevista, per alcuni servizi sono previste riduzioni in relazione al valore dell'indicatore ISEE dell'utente/ospite. Le formule di progressione lineare da applicare per la riduzione delle rette e/o tariffe fissata per ciascun servizio del presente documento sono riportate in "Allegato A" così da farne parte integrante. Lo stesso allegato potrà essere oggetto di revisione annuale nell'atto di giunta.

## DOMANDA DI AGEVOLAZIONE TARIFFARIA

Ogni cittadino in funzione della propria condizione economica può avere diritto ad agevolazioni tariffarie, in particolare qualora ritenesse di non disporre di risorse sufficienti per sostenere la quota a proprio carico. La domanda per ottenere l'agevolazione tariffaria va presentata:

- presso gli uffici dell'ASP Terre d'Argine per i servizi gestiti direttamente o per quelli nei quali ASP svolge funzione di sub committenza;
- presso gli uffici dell'Unione delle Terre d'Argine per tutti gli altri servizi,

utilizzando l'apposita modulistica predisposta.

La domanda deve essere corredata dall'attestazione ISEE necessaria in corso di validità. L'agevolazione concessa ha durata fino al 31 marzo dell'anno successivo.

In caso di concessione dell'agevolazione è previsto il versamento delle pensioni, rendite, indennità per il concorso al pagamento parziale della retta e il mantenimento, comunque, a favore dell'utente di una quota per spese personali pari al 20% del valore della pensione minima INPS. Tale quota è incrementata al 30% per gli utenti inseriti in progetti abitativi/strutture nelle quali l'ospite sostiene direttamente alcune spese essenziali (es. generi alimentari). La tariffa assegnata agli utenti ha validità annuale, con decorrenza dal 1 aprile e fino al 31 marzo dell'anno successivo, come pure le agevolazioni o le eventuali esenzioni su di essa concesse. Ogni anno l'ospite interessato ad ottenere riduzioni della retta dovrà consegnare entro il 31 marzo un'attestazione ISEE in corso di validità. Attestazioni presentate successivamente determineranno il ricalcolo della retta con decorrenza dal mese successivo alla presentazione. Le richieste di agevolazione possono essere presentate fino al 31 ottobre; non saranno concesse revisioni tariffarie a fronte di richieste presentate successivamente.

Per i nuovi ospiti/utenti dei servizi, le agevolazioni sulle tariffe decorreranno dal giorno dell'inserimento, qualora la richiesta di riduzione, completa di attestazione ISEE, venga presentata entro la fine del mese successivo; le richieste oltre detto termine produrranno effetto sulle tariffe dal mese successivo a quello di presentazione. Per il solo mese di ammissione, se non ancora disponibile l'attestazione ISEE relativa all'anno in corso, la tariffa potrà essere stabilita provvisoriamente in funzione del valore dell'indicatore relativo all'anno precedente, fermo restando a cura del soggetto gestore il congruaggio delle somme dovute entro 90 giorni, ove la tariffa assegnata in base al nuovo ISEE veda una variazione (in aumento o in diminuzione) di almeno il 25% rispetto a quella provvisoria.

È data facoltà ai beneficiari, qualora ricorrano le condizioni previste nell'art.9 del DPCM, di presentare un ISEE corrente, in base al quale le agevolazioni sono rideterminate anche in corso d'anno, con effetto dal mese successivo alla presentazione. La nuova tariffa agevolata assegnata sulla base dell'ISEE corrente avrà validità di 6 mesi, comunque non oltre il 31/03; al termine di tale periodo, all'utente sarà riassegnata la tariffa originaria, fatta salva la possibilità per l'utente stesso di presentare una nuova attestazione ISEE corrente.

## CAUZIONE

Per ogni servizio socio sanitario diurno e residenziale, il gestore e/o l'UdTA potranno richiedere all'utente, prima dell'ingresso in Struttura e/o della fruizione del servizio, una cauzione non superiore ad una mensilità, a garanzia di eventuali mancati pagamenti della retta. Tale cauzione sarà restituita, oppure sarà utilizzata per coprire il costo dell'ultima mensilità di frequenza, o simile.

**CASA RESIDENZA PER ANZIANI NON AUTOSSUFICIENTI (CRA)**

La retta di seguito fissata è da applicarsi a tutte le persone che accedono nelle CRA accreditate del Distretto dell'UdTA e fuori distretto con un progetto approvato dall'equipe socio sanitaria in sede di UVM (Unità di Valutazione Multidisciplinare) e in accordo con la famiglia.

**QUOTA A CARICO DELL'UTENTE**

La retta giornaliera stabilita è fissata in

<b>CRA</b>	
<b>Prestazioni</b>	<b>Retta Giornaliera</b>
Ricovero Definitivo/Temporaneo	€ 58,00

chi sottoscrive l'atto di attivazione del servizio, si impegna a pagare l'intera quota.

Inoltre è previsto il versamento di un anticipo cauzionale pari ad una mensilità prima dell'ingresso in struttura.

**RIDUZIONE DELLA RETTA**

Gli ospiti della Casa Residenza hanno l'obbligo di assumersi le spese relative alle rette di mantenimento.

L'utente, accolto in CRA su posto definitivo, ha facoltà di presentare una richiesta di riduzione dalla tariffa in presenza di un valore ISEE del proprio nucleo familiare inferiore a 9.100 Euro, nel qual caso, la retta sarà ridotta come da schema qui sotto descritto:

<b>CRA - CASA RESIDENZA PER ANZIANI</b>	
<b>VALORE ISEE SOCIO SANITARIO RESIDENZIALE</b>	<b>RETTA GIORNALIERA IN EURO</b>
PER ISEE DA 0 E FINO A 9.360 EURO	APPLICAZIONE FORMULA PROGRESSIONE LINEARE A PARTIRE DA RETTA GIORNALIERA MINIMA DI 15 EURO
PER ISEE MAGGIORE DI 9.360 EURO E FINO A 16.500 EURO	48,00
PER ISEE MAGGIORE DI 16.500 EURO E FINO A 32.500 EURO	54,00
PER ISEE MAGGIORE DI 32.500 O PER CHI NON PRESENTA L'ISEE	58,00

**ASSENZE:**

In caso di mantenimento del posto conseguente ad assenze causate da ricoveri ospedalieri o da malattie documentate da certificato medico o altre assenze concordate, quali soggiorni climatici o terapeutici o comunque assenze programmate concordate con i soggetti gestori dei servizi accreditati, all'utente sarà richiesto il versamento della retta pari al 45% della retta giornaliera dovuta, per l'intero periodo dell'assenza.

**CENTRI DIURNI PER ANZIANI (CDA) - (CON bina UGUALE O SUPERIORE A 250)**

La retta giornaliera di seguito fissata è da applicarsi a tutte le persone che accedono ai Centri Diurni per Anziani, accreditati nel Distretto dell'UdTA.

**QUOTA A CARICO DELL'UTENTE**

La retta giornaliera stabilita è fissata in:

<b>CDA</b>	<b>RETTA GIORNALIERA</b>
Frequenza da lunedì a sabato, tempo pieno senza cena 8.00-17.00	€ 31,00

Per favorire la frequenza al Centro Diurno e rendere più flessibile il servizio alle richieste delle famiglie, si introducono altre tipologie di frequenza:

<b>CDA</b>	<b>RETTA GIORNALIERA</b>
Frequenza da lunedì a sabato, part time 50% compreso pranzo o cena: ore 8.00-13.30 frequenza mattutina ore 14.00-19.30 frequenza pomeridiana	€ 16,00
La retta giornaliera sarà aumentata per chi richiede il prolungamento orario come segue:	
Prolungamento dalle 17.00 alle 18.30/19.00	€ 2,00
Prolungamento dalle 17.00 alle 18.30/19.00 con cena	€ 6,00

chi sottoscrive l'atto di attivazione del servizio, si impegna a pagare la quota anche dei servizi aggiuntivi.

Inoltre è previsto il versamento di un anticipo cauzionale pari ad una mensilità prima dell'ingresso in struttura.

Servizi aggiuntivi non accreditati:

Trasporto a tratta	€ 3,00
--------------------	--------

Il trasporto sarà computato solo se richiesto dall'utente medesimo e non sarà oggetto di richiesta di riduzione.

**RIDUZIONE DELLA RETTA**

Gli ospiti del Centro Diurno hanno l'obbligo di assumersi le spese relative alle rette di mantenimento.

L'utente, accolto in Centro Diurno, ha facoltà di presentare una richiesta di riduzione della tariffa in presenza di un valore ISEE del proprio nucleo familiare inferiore a 6.000 Euro, nel qual caso, la retta sarà ridotta come da schema qui sotto descritto:

<b>CD – CENTRI DIURNI PER ANZIANI TEMPO PIENO</b>	
<b>VALORE ISEE SOCIO SANITARIO</b>	<b>RETTA GIORNALIERA IN EURO</b>
PER ISEE DA ZERO E FINO A 6.000 EURO	Euro 17,61

PER ISEE MAGGIORE DI 6.001 E FINO A 16.000,00 COMPRESO	Applicazione formula progressione lineare
PER ISEE MAGGIORE DI 16.000	Euro 31,00

<b>CD – CENTRI DIURNI PER ANZIANI PART TIME</b>	
<b>VALORE ISEE SOCIO SANITARIO</b>	<b>RETTA GIORNALIERA IN EURO</b>
PER ISEE DA ZERO E FINO A 6.000 EURO	Euro 7,50
PER ISEE MAGGIORE DI 6.000 E FINO A 16.000,00 COMPRESO	Applicazione formula progressione lineare
PER ISEE MAGGIORE DI 16.000	Euro 16,00

<b>CD – CENTRI DIURNI PER ANZIANI TEMPO PIENO CON PROLUNGAMENTO SENZA CENA</b>	
<b>VALORE ISEE SOCIO SANITARIO</b>	<b>RETTA GIORNALIERA IN EURO</b>
PER ISEE DA ZERO E FINO A 6.000 EURO	Euro 19,61
PER ISEE MAGGIORE DI 6.000 E FINO A 16.000,00 COMPRESO	Applicazione formula progressione lineare
PER ISEE MAGGIORE DI 16.000	Euro 33,00

<b>CD – CENTRI DIURNI PER ANZIANI TEMPO PIENO CON PROLUNGAMENTO E CON CENA</b>	
<b>VALORE ISEE SOCIO SANITARIO</b>	<b>RETTA GIORNALIERA IN EURO</b>
PER ISEE DA ZERO E FINO A 6.000 EURO	Euro 23,61
PER ISEE MAGGIORE DI 6.000 E FINO A 16.000,00 COMPRESO	Applicazione formula progressione lineare
PER ISEE MAGGIORE DI 16.000	Euro 37,00

**ASSENZE**

L'assenza programmata va comunicata almeno 7 giorni prima. In caso di mantenimento del posto conseguente ad assenze causate da ricoveri ospedalieri o da malattie documentate da certificato medico o altre assenze concordate, quali soggiorni climatici o terapeutici o comunque assenze programmate concordate con i soggetti gestori dei servizi accreditati, in coerenza con l'elaborazione del PAI, all'utente sarà richiesto il versamento della retta pari al 45% della retta giornaliera dovuta, per un massimo di 30 giorni consecutivi, in riferimento alle giornate di frequenza previste nel PAI del singolo utente.

Assenze programmate di lunga durata (che superano i 30 gg per CD anziani) proposte dalla famiglia e che prevedono comunque la conservazione del posto, vanno concordate con il servizio sociale e previste nel PAI del singolo utente.

In considerazione della possibilità di frequenza part-time, con un utilizzo flessibile e personalizzato del servizio sulla base del progetto individuale, la consecutività del limite massimo di giornate di

assenza con mantenimento del posto è da riferirsi alle giornate di frequenza previste nel PAI del singolo utente.

### SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD)

Il Servizio di Assistenza Domiciliare è stato accreditato dall'Unione delle Terre d'Argine ed è fruibile su tutto il territorio del distretto.

Sono proposte diverse tipologie d'interventi (alzata, bagno, igiene, messa a letto etc.). La durata minima prevista per l'intervento domiciliare è di 45 minuti.

Inoltre è previsto un intervento domiciliare "specializzato" non a domanda, ma su progetto dei servizi Socio Sanitari:

**A) per persone con patologie dementigene e malattie neurodegenerative:** l'OSS (operatore socio sanitario) adeguatamente formato, collabora con il terapeuta occupazionale su progetti individuali e condivisi con la famiglia, in accordo con i servizi socio-sanitari;

**B) per minori disabili, con elevato carico assistenziale.** Questa tipologia di intervento è gratuito.

#### QUOTA A CARICO DELL'UTENTE

La tariffa oraria del servizio domiciliare cambia a seconda che al domicilio si rechi un solo operatore oppure due operatori. La tariffa oraria stabilita è fissata in:

<b>SAD</b>	<b>TARIFFA ORARIA</b>
Quota oraria con un operatore	€ 11,50
Quota oraria con due operatori	€ 20,50

La tariffa oraria sopra indicata si riferisce all'assistenza domiciliare diretta a persone non autosufficienti e fragili. Pertanto chi sottoscrive l'atto di attivazione del servizio, si impegna a pagare l'intera quota.

<b>INTERVENTO DOMICILIARE SPECIALIZZATO</b>	<b>TARIFFA ORARIA</b>
Quota oraria con un operatore	€ 11,50
Quota oraria con due operatori	€ 20,50

La tariffa oraria sopra indicata si riferisce all'assistenza domiciliare specializzata diretta a persone con patologie dementigene, malattie neurodegenerative e patologie psichiatriche. Pertanto, chi sottoscrive l'atto di attivazione del servizio, si impegna a pagare l'intera quota.

#### RIDUZIONE DELLA RETTA

Nel caso in cui l'utente non fosse in grado di pagare l'intera tariffa, può essere presentata domanda di riduzione con allegata attestazione ISEE valida.

La riduzione della tariffa seguirà i seguenti valori:

<b>SAD – SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE CON 1 OPERATORE</b>	
<b>VALORE ISEE SOCIO SANITARIO</b>	<b>TARIFFA ORARIA IN EURO</b>

PER ISEE FINO A 6.200 EURO COMPRESO	€ 4,00
PER ISEE MAGGIORE DI 6.200 EURO E INFERIORE A 16.000 EURO	APPLICAZIONE FORMULA PROGRESSIONE LINEARE
PER ISEE UGUALE O MAGGIORE DI 16.000 EURO	€ 11,50

<b>SAD – SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE CON 2 OPERATORI</b>	
<b>VALORE ISEE SOCIO SANITARIO</b>	<b>TARIFFA ORARIA IN EURO</b>
PER ISEE FINO A 6.200 EURO COMPRESO	€ 6,00
PER ISEE MAGGIORE DI 6.200 EURO E INFERIORE A 16.000 EURO	APPLICAZIONE FORMULA PROGRESSIONE LINEARE
PER ISEE UGUALE O MAGGIORE DI 16.000 EURO	€ 20,50

ASSENZE:

Qualora l'utente riuscisse ad avvisare il gestore con preavviso di almeno 24 h che per varie ragioni desidera annullare la prestazione programmata, questa non viene annoverata nella fattura. Diversamente l'utente è tenuto al pagamento intero della prestazione, fatti salvi i casi di ricovero urgente.

#### SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO-EDUCATIVA (SADE) e CON TERAPISTA OCCUPAZIONALE

- Il Servizio di Assistenza Domiciliare Socio-Educativa (SADE) è a carico dell'Unione delle Terre d'Argine, in base al PEI (progetto educativo individualizzato) attivato dall'assistente sociale in accordo con l'UVM (unità di valutazione multi professionale). Questo servizio non è a domanda.
- Per persone con patologie psichiatriche in progetti "budget di salute" (DGR 1554/2015) a sostegno della domiciliarità: il terapeuta occupazionale interviene su un progetto individuale, condiviso con l'utente e la sua famiglia, in accordo con i servizi socio-sanitari.

Questi servizi domiciliari non prevedono una compartecipazione da parte degli utenti.

#### SERVIZI RESIDENZIALI PER DISABILI, ADULTI FRAGILI, ADULTI AFFETTI DA PATOLOGIE PSICHIATRICHE O DA DIPENDENZE, ANZIANI FRAGILI

1. Il Centro Socio Riabilitativo Residenziale per disabili è un servizio di tipo residenziale dedicato a persone con disabilità, non autosufficienti per cause fisiche, di natura psichica o sensoriale, per le quali non è possibile il mantenimento al domicilio. Il servizio è accreditato ai sensi della normativa regionale dell'Emilia-Romagna (DGR 514/2009 e successive integrazioni).

Ai fini del presente atto vengono assimilate le strutture socio-sanitarie residenziali accreditate e non, anche rientranti nel gruppo di cui al punto che segue, destinate all'accoglienza temporanea o a lungo termine di soggetti disabili, inseriti in progetti riabilitativi.

2. Le strutture socio-sanitarie per persone fragili, con patologie psichiatriche o affette da dipendenze, sono accreditate o autorizzate al funzionamento ai sensi della normativa regionale dell'Emilia-Romagna (DGR 514/2009, DGR 313/2009, DGR 1423/2015, DGR 1554/2015 e successive integrazioni). Esse sono di tipologia diversa, quali: comunità alloggio, appartamenti con



24 ore di assistenza, appartamenti con assistenza inferiore alle 24 ore, appartamenti “di rientro” di enti accreditati per le tossicodipendenze, case famiglia.

Sono strutture residenziali destinate all'accoglienza temporanea o a lungo termine, finalizzate a fornire progetti riabilitativi a soggetti fragili, persone a rischio di grave marginalità, seguiti da servizi specialistici o in situazioni di limitazione dell'autonomia e per i quali la disponibilità di una struttura residenziale è parte integrante di un progetto personalizzato di intervento predisposto in UVM dal Servizio Sociale Professionale, in accordo con il servizio di salute mentale e/o per le tossicodipendenze, nell'ambito di percorsi finalizzati all'acquisizione o al mantenimento di autonomia, all'integrazione o al superamento di difficoltà temporanee.

#### QUOTA A CARICO DELL'UTENTE

La retta giornaliera di seguito fissata è da applicarsi, sia per inserimenti definitivi che temporanei, alle persone, che accedono ai servizi residenziali, sia che si tratti di Centri socio riabilitativi residenziali accreditati, che di strutture residenziali autorizzate al funzionamento o con semplice obbligo di SCIA, presenti nel nostro Distretto o fuori distretto.

Chi sottoscrive l'atto di attivazione del servizio, si impegna a pagare l'intera retta.

#### **SERVIZI RESIDENZIALI PER DISABILI (CSRR, altre strutture socio sanitarie residenziali, anche non accreditate)**

CENTRI RESIDENZIALI (CSRR altre strutture socio sanitarie residenziali, anche non accreditate)	RETTA GIORNALIERA
	RETTA GIORNALIERA IN EURO
Inserimento temporaneo e/o di lunga durata	49,00

Inoltre è previsto il versamento di un anticipo cauzionale pari ad una mensilità prima dell'ingresso in struttura.

#### **SERVIZI RESIDENZIALI PER ADULTI FRAGILI, ADULTI AFFETTI DA PATOLOGIE PSICHIATRICHE O DA DIPENDENZE, ANZIANI FRAGILI**

	RETTA GIORNALIERA IN EURO
Inserimento temporaneo e/o di lunga durata	45,00

Stante la differenziazione delle tariffe applicate dalle strutture residenziali, si stabilisce che la retta a carico dell'utente non potrà in ogni caso superare il costo giornaliero sostenuto dall'UdTA per la gestione del posto presso la struttura.

#### RIDUZIONE DELLA RETTA

Gli ospiti dei Servizi Residenziali hanno l'obbligo di assumersi le spese relative alle rette di mantenimento.

Nel caso in cui l'ospite non fosse in grado di pagare l'intera retta, può essere presentata domanda di riduzione con allegata attestazione ISEE valida.

La riduzione della retta seguirà i seguenti valori:

**SERVIZI RESIDENZIALI PER DISABILI (CSRR, altre strutture socio sanitarie residenziali, anche non accreditate)**

<b>VALORE ISEE SOCIO SANITARIO RESIDENZIALE</b>	<b>RETТА GIORNALIERA IN EURO</b>
PER ISEE DA ZERO FINO A 3.000 EURO	16,00
PER ISEE MAGGIORE DI 3.000 E FINO A 16.500 EURO	APPLICAZIONE FORMULA PROGRESSIONE LINEARE
PER ISEE MAGGIORE DI 16.500 EURO E FINO A 25.000	32,50
PER ISEE MAGGIORE DI 25.000 EURO E FINO A 32.500	38,50
PER ISEE UGUALE O SUPERIORE A 32.500 O PER CHI NON LO PRESENTA	49,00

**SERVIZI RESIDENZIALI PER ADULTI FRAGILI, ADULTI AFFETTI DA PATOLOGIE PSICHIATRICHE O DA DIPENDENZE, ANZIANI FRAGILI**

<b>VALORE ISEE SOCIO SANITARIO RESIDENZIALE</b>	<b>RETТА GIORNALIERA IN EURO</b>
PER ISEE DA ZERO FINO A 3.000 EURO	15,00
PER ISEE DA 3.001 E FINO A 16.000 EURO	APPLICAZIONE FORMULA PROGRESSIONE LINEARE
PER ISEE UGUALE O MAGGIORE DI 16.000 EURO E FINO A 32.499	30,00
PER ISEE UGUALE O SUPERIORE A 32.500 O PER CHI NON LO PRESENTA	45,00

**ASSENZE**

In caso di mantenimento del posto conseguente ad assenze causate da ricoveri ospedalieri o da malattie documentate da certificato medico o altre assenze concordate, quali soggiorni climatici o terapeutici o comunque assenze programmate concordate con i soggetti gestori dei servizi accreditati, all'utente sarà richiesto il versamento della retta pari al 80% della retta giornaliera dovuta, per l'intero periodo dell'assenza.

**DIMISSIONI**

Le dimissioni dai servizi residenziali possono essere disposte anche dall'UVM, qualora il servizio non venga utilizzato pienamente e ci siano periodi di assenza ingiustificati o vengano individuati altri servizi residenziali maggiormente adeguati rispetto alle mutate esigenze e condizioni dell'ospite che si modificano nel tempo.

In questa ultima fattispecie sarà cura dell'UVM individuare e proporre alla famiglia la risorsa residenziale ritenuta più idonea, procedendo a formalizzare la dimissione solo nel momento in cui sia possibile l'accesso alla nuova risorsa.

**SERVIZI DIURNI PER DISABILI E PERSONE CON DOPPIA DIAGNOSI (CSR)**

Il Centro Socio Riabilitativo Diurno per disabili e il laboratorio protetto sono servizi di tipo semiresidenziale dedicato a persone con disabilità, non autosufficienti per cause fisiche, di natura psichica o sensoriale, per le quali non è possibile alcuna forma di inserimento lavorativo e a rischio di emarginazione. L'obiettivo infatti è di offrire alla persona accolta reali possibilità di integrazione e crescita personale.

## QUOTA A CARICO DELL'UTENTE

La retta giornaliera di seguito fissata è da applicarsi a tutte le persone disabili che accedono ai servizi diurni, sia che si tratti di Centri socio riabilitativi diurni accreditati, che di Laboratori Protetti presenti nel nostro Distretto o fuori distretto. Pertanto chi sottoscrive l'atto di attivazione del servizio, si impegna a pagare l'intera retta.

<b>SERVIZI DIURNI</b>	
<b>VALORE ISEE SOCIO SANITARIO</b>	<b>RETTA GIORNALIERA IN EURO</b>
SERVIZI DIURNI PER DISABILI A "TEMPO PIENO"	12,00
SERVIZI DIURNI PER DISABILI "PART TIME CON PASTO" (60%)	8,00
SERVIZI DIURNI PER DISABILI "PART TIME SENZA PASTO" (40%)	6,00

## RIDUZIONE DELLA RETTA

Gli ospiti dei Servizi Semiresidenziali hanno l'obbligo di assumersi le spese relative alle rette di frequenza.

Nel caso in cui l'ospite non fosse in grado di pagare l'intera retta, può essere presentata domanda di riduzione con allegato l'ISEE SOCIO SANITARIO valido.

La riduzione della retta seguirà i seguenti valori:

<b>SERVIZI DIURNI A "TEMPO PIENO"</b>	
<b>VALORE ISEE SOCIO SANITARIO</b>	<b>RETTA GIORNALIERA IN EURO</b>
PER ISEE FINO A 3.000	7,00
PER ISEE MAGGIORE DI 3.000 E INFERIORE A 16.000 EURO	APPLICAZIONE FORMULA PROGRESSIONE LINEARE
PER ISEE MAGGIORE DI 16.000	12,00
<b>SERVIZI DIURNI A "PART TIME CON PASTO" (60%)</b>	

VALORE ISEE SOCIO SANITARIO	RETTA GIORNALIERA IN EURO
PER ISEE FINO A 3.000	5,00
PER ISEE MAGGIORE DI 3.000 E INFERIORE A 16.000 EURO	APPLICAZIONE FORMULA PROGRESSIONE LINEARE
PER ISEE MAGGIORE DI 16.000	8,00

SERVIZI DIURNI A "PART TIME SENZA PASTO" (40%)	
VALORE ISEE SOCIO SANITARIO	RETTA GIORNALIERA IN EURO
PER ISEE FINO A 3.000	3,00
PER ISEE MAGGIORE DI 3.000 E INFERIORE A 16.000 EURO	APPLICAZIONE FORMULA PROGRESSIONE LINEARE
PER ISEE MAGGIORE DI 16.000	6,00

**ASSENZE**

Relativamente alle giornate di assenza, programmata e/o improvvisa, non è previsto alcun pagamento della retta a carico dell'utente. Non sono considerate assenze le giornate dedicate a gite o uscite varie dal servizio.

Assenze programmate di lunga durata (che superano i 20 gg.) proposte dalla famiglia e che prevedono comunque la conservazione del posto, vanno concordate con il servizio sociale e previste nel PAI del singolo utente.

In considerazione della possibilità di frequenza part-time, con un utilizzo flessibile e personalizzato del servizio sulla base del progetto individuale, la consecutività del limite massimo di giornate di assenza con mantenimento del posto è da riferirsi alle giornate di frequenza previste nel PAI del singolo utente.

### **SERVIZIO CENTRO DIURNO SOCIO RICREATIVO PER DISABILI IN ETÀ AVANZATA E PER PERSONE CON DOPPIA DIAGNOSI**

Il Centro Diurno Socio Ricreativo si rivolge a soggetti adulti/anziani con handicap e/o con doppia diagnosi con caratteristiche assimilabili all'età anziana. E' un tipo di servizio semiresidenziale dedicato a persone parzialmente autosufficienti con deficit di tipo fisico, psichico o sensoriale, che per caratteristiche o per età non sono più in grado di frequentare i servizi diurni accreditati (CSR), ma al contempo i servizi diurni accreditati per le persone anziane non risultano rispondenti alle loro esigenze. L'obiettivo infatti è di offrire alla persona accolta, reali possibilità di mantenimento del suo benessere psicofisico tenendo presente anche i cambiamenti dovuti all'età. Vengono offerte attività socializzanti, attività socio-assistenziali, servizio mensa, servizio di trasporto, in caso di necessità, su richiesta della famiglia. Tale servizio dovrà fornire contesti ricreativi rispettosi del progressivo rallentamento delle funzioni presentato dagli utenti a causa dell'avanzamento dell'età in concomitanza con le patologie di base.

**QUOTA A CARICO DELL'UTENTE**

La retta giornaliera di seguito fissata è da applicarsi a tutte le persone che accedono a questo servizio. Pertanto chi sottoscrive l'atto di attivazione del servizio, si impegna a pagare l'intera retta.

<b>SERVIZIO DIURNO SOCIO RICREATIVO</b>	
<b>VALORE ISEE SOCIO SANITARIO</b>	<b>RETTA GIORNALIERA IN EURO</b>
<b>SERVIZIO DIURNO A "TEMPO PIENO"</b>	18,00
<b>SERVIZIO DIURNO "PART TIME CON PASTO" (60%)</b>	14,00
<b>SERVIZIO DIURNO "PART TIME SENZA PASTO" (40%)</b>	11,00

Inoltre è previsto il versamento di un anticipo cauzionale pari ad una mensilità prima dell'ingresso in struttura.

#### RIDUZIONE DELLA RETTA

Gli ospiti dei Servizi Semiresidenziali hanno l'obbligo di assumersi le spese relative alle rette di frequenza.

Sono previste agevolazioni sulle rette giornaliere per gli utenti con valori ISEE inferiori a determinate soglie come da schema seguente.

Nel caso in cui l'ospite non fosse in grado di pagare l'intera retta, può essere presentata domanda di riduzione con allegata attestazione ISEE valida.

La riduzione della retta seguirà i seguenti valori:

<b>SERVIZIO DIURNO A "TEMPO PIENO"</b>	
<b>VALORE ISEE</b>	<b>RETTA GIORNALIERA IN EURO</b>
PER ISEE FINO A 3.000	12,00
PER ISEE MAGGIORE DI 3.000 E INFERIORE A 16.000 EURO	APPLICAZIONE FORMULA PROGRESSIONE LINEARE
PER ISEE MAGGIORE DI 16.000	18,00

<b>SERVIZIO DIURNO "PART TIME CON PASTO" (60%)</b>	
<b>VALORE ISEE</b>	<b>QUOTA CONTRIBUZIONE IN EURO</b>
PER ISEE FINO A 3.000	10,00
PER ISEE MAGGIORE DI 3.000 E INFERIORE A 16.000 EURO	APPLICAZIONE FORMULA PROGRESSIONE LINEARE
PER ISEE MAGGIORE DI 16.000	14,00

<b>SERVIZIO DIURNO "PART TIME SENZA PASTO" (40%)</b>	
<b>VALORE ISEE</b>	<b>QUOTA CONTRIBUZIONE IN EURO</b>
PER ISEE FINO A 3.000	8,00
PER ISEE MAGGIORE DI 3.000 E INFERIORE A 16.000 EURO	APPLICAZIONE FORMULA PROGRESSIONE LINEARE
PER ISEE MAGGIORE DI 16.000	11,00

**ASSENZE**

Per ogni genere di assenza, programmata e/o improvvisa, non è previsto alcun pagamento della retta a carico dell'utente.

Assenze programmate di lunga durata (che superano i 20 gg) proposte dalla famiglia e che prevedono comunque la conservazione del posto, vanno concordate con il servizio sociale e previste nel PAI del singolo utente.

In considerazione della possibilità di frequenza part-time, con un utilizzo flessibile e personalizzato del servizio sulla base del progetto individuale, la consecutività del limite massimo di giornate di assenza con mantenimento del posto è da riferirsi alle giornate di frequenza previste nel PAI del singolo utente.

**SERVIZI DI TRASPORTO PER DISABILI**

Per i servizi di trasporto viene definita una tariffa unica; non sono previste agevolazioni tariffarie. Gli utenti iscritti a tali servizi dovranno quindi corrispondere le tariffe intere indicate nella tabella sottostante.

<b>TRASPORTO PER SERVIZI DIURNI</b>	
TARIFFA MENSILE PER SOLO ANDATA O SOLO RITORNO	22,00 EURO
TARIFFA MENSILE PER ANDATA E RITORNO	42,00 EURO
TARIFFA PER SOLO ANDATA O SOLO RITORNO PER SERVIZIO NON CONTINUATIVO	5,00 EURO A VIAGGIO
TARIFFA PER ANDATA E RITORNO PER SERVIZIO NON CONTINUATIVO	7,00 EURO A VIAGGIO

Le tariffe mensili sono dovute per intero anche in caso di assenze. Non sono previste agevolazioni. A fronte di assenze prolungate e continuative di durata superiore a 60 giorni, dietro presentazione di apposita certificazione, l'obbligo di corrispondere la tariffa mensile sarà sospeso a decorrere dal mese successivo.

**ATTIVITA' DI LABORATORIO PER DISABILI PRESSO IL SERVIZIO MATEMAGICA**

Il servizio denominato Matemagica è un servizio rivolto a ragazzi disabili ed offre attività laboratoriali di varia tipologia, svolte prevalentemente al pomeriggio con il supporto di educatori e atelieristi con l'obiettivo di socializzazione e di mantenimento di competenze.

Il servizio prevede il costo a carico della famiglia così declinato:

<b>LABORATORI MATEMAGICA</b>	
<b>ATTIVITA' DI LABORATORIO ORDINARIA</b>	<b>COSTO ISCRIZIONE ANNUALE</b>
Quota d'iscrizione 1° laboratorio	€ 105

Quota d'iscrizione 2° laboratorio	€ 105
Quota d'iscrizione 3° laboratorio	€ 85
Quota d'iscrizione 4° laboratorio	€ 85
Quota d'iscrizione 5° laboratorio	€ 85
Quota d'iscrizione 6° laboratorio	€ 85
<b>ATTIVITA' DI LABORATORIO BREVE 2/3 MESI</b>	
Quota d'iscrizione a ciascun laboratorio	€ 40

**PASTI**

Pasti a domicilio

<b>PASTI A DOMICILIO</b>	<b>COSTO UNITARIO PASTO</b>
PRANZO	€ 9,00
CENA	€ 5,00
PRANZO E CENA	€ 13,00

## RIDUZIONE DELLA TARIFFA

Gli interessati hanno l'obbligo di assumersi le spese relative ai servizi sopra descritti.

Nel caso in cui l'interessato non fosse in grado di pagare l'intera tariffa, deve presentare domanda di riduzione con allegata l'attestazione ISEE valida.

La riduzione della tariffa seguirà i seguenti valori:

<b>SERVIZI PASTI "PRANZO"</b>	
<b>VALORE ISEE ORDINARIO</b>	<b>TARIFFA IN EURO</b>
PER ISEE FINO A 3.000	€ 7,00
PER ISEE MAGGIORE DI 3.000 E INFERIORE A 16.000 EURO	APPLICAZIONE FORMULA PROGRESSIONE LINEARE
PER ISEE UGUALE O MAGGIORE DI 16.000 EURO	€ 9,00

<b>SERVIZI PASTI "CENA"</b>	
<b>VALORE ISEE ORDINARIO</b>	<b>TARIFFA IN EURO</b>
PER ISEE FINO A 3.000	€ 2,00
PER ISEE MAGGIORE DI 3.000 E INFERIORE A 16.000 EURO	APPLICAZIONE FORMULA PROGRESSIONE LINEARE
PER ISEE UGUALE O MAGGIORE DI 16.000 EURO	€5,00

<b>SERVIZI PASTI "PRANZO PIU' CENA"</b>	
<b>VALORE ISEE ORDINARIO</b>	<b>TARIFFA IN EURO</b>
PER ISEE FINO A 3.000	11,00
PER ISEE MAGGIORE DI 3.000 E INFERIORE A 16.000 EURO	APPLICAZIONE FORMULA PROGRESSIONE LINEARE
PER ISEE UGUALE O MAGGIORE DI 16.000 EURO	13,00

## ASSENZE:

Le prestazioni devono essere pagate in toto se gli operatori non vengono informati tempestivamente (almeno 24 h prima) dell'impossibilità della realizzazione delle stesse, per motivi che dipendono esclusivamente dall'utente (fatti salvi i casi di ricovero urgente).

## PASTI PRESSO LE MENSE CONVENZIONATE

Pasti presso le mense

<b>PASTI PRESSO LE MENSE</b>	<b>COSTO SINGOLO PASTO</b>
Costo per singolo pasto	€ 10,00

## RIDUZIONE DELLA TARIFFA

Gli interessati hanno l'obbligo di assumersi le spese relative ai servizi sopra descritti. Nel caso in cui l'interessato non fosse in grado di pagare l'intera tariffa, può presentare domanda di riduzione presso l'ufficio preposto con allegata l'attestazione ISEE valida.

La riduzione della tariffa seguirà i seguenti valori:

<b>PASTI PRESSO LE MENSE</b>	<b>COSTO UNITARIO PASTO</b>
<b>VALORE ISEE ORDINARIO</b>	<b>TARIFFA IN EURO</b>
PER ISEE INFERIORE A 10.000	0
PER ISEE COMPRESA FRA 10.000 E 16.000	APPLICAZIONE FORMULA PROGRESSIONE LINEARE
PER ISEE SUPERIORE A 16.000	10,00

## TELESOCORSO

Il servizio di telesoccorso prevede l'installazione di un dispositivo telefonico presso l'abitazione dell'utente, dotato di un telecomando con pulsante, in grado di ricevere richieste di aiuto, e che consente all'operatore del telesoccorso di valutare la richiesta e realizzare le risposte più idonee nell'ambito degli interventi di urgenza di tipo sanitario e di soccorso.

L'utente, in qualsiasi momento, con la semplice pressione di un tasto posto sull'apparecchio in dotazione o sul telecomando portatile ad esso collegato, ha la possibilità di parlare con gli operatori che presidiano la centrale operativa. Saranno poi gli stessi operatori che, in caso di necessità, provvederanno ad attivare i soccorsi più idonei per assicurare un rapido intervento.

<b>TELESOCORSO</b>	<b>TARIFFA GIORNALIERA</b>
	€ 0,58



Oltre agli interventi di emergenza, attraverso la **teleassistenza**, viene garantito a tutti gli utenti un contatto telefonico periodico con il fine di monitorare e **controllare** le loro reali condizioni psicofisiche.

### **CENTRO DI OSPITALITA' PER ADULTI VIA UGO DA CARPI A CARPI**

Il Centro di ospitalità per adulti (ex Carretti) è una struttura residenziale che risponde ai bisogni di emergenza abitativa. Gli utenti ai quali viene assegnato il posto letto, su progetto dell'equipe di lavoro del Servizio Sociale territoriale, sono tenuti al pagamento di una tariffa mensile.

<b>CENTRO DI OSPITALITA' PER ADULTI</b>	
<b>VALORE ISEE ORDINARIO</b>	<b>TARIFFA MENSILE</b>
PER ISEE FINO A 10.000	EURO 20,00
PER ISEE UGUALE O MAGGIORE DI 10.001	EURO 60,00

#### ULTERIORE AGEVOLAZIONE DELLE RETTE/TARIFFE

In situazioni di particolare disagio economico, nelle quali l'utente non disponga di risorse sufficienti a pagare le tariffe assegnategli, il Dirigente del Settore Servizi Sociali può autorizzare a favore dell'utente un'ulteriore agevolazione sulla quota giornaliera, fino ad eventuale esonero totale dal pagamento, sulla base del criterio seguente:

L'agevolazione potrà essere disposta qualora, nel rispetto della quota per spese personali calcolate sul valore della pensione minima INPS, le entrate nette mensili di cui il nucleo dispone non risultino sufficienti a coprire le tariffe dovute dall'utente in base ai criteri stabiliti nel presente provvedimento.

Per effetto di questa ulteriore agevolazione, per il periodo in cui permane tale situazione, la tariffa giornaliera netta dovuta dall'ospite potrà essere ridotta fino ad un importo pari a 1/30 del valore delle entrate mensili nette, detratta la somma minima per le spese personali, aumentato di 1/1440° del valore del patrimonio mobiliare. Le agevolazioni saranno riconosciute su proposta di una commissione formata dal dirigente medesimo o suo delegato, dalla Posizione Organizzativa dell'area di propria competenza e da un addetto amministrativo, valutata la richiesta pervenuta dall'assistente sociale, che attraverso una dettagliata relazione motiva le ragioni della proposta di riduzione. La richiesta di agevolazione per condizioni economiche che non consentono il pagamento della tariffa assegnata può essere promossa anche dal gestore della struttura/servizio.

#### GESTIONE MOROSITA'

Il soggetto gestore del servizio (UTdA, ASP, altro soggetto gestore) provvede alla riscossione delle tariffe dovute dagli utenti per l'ospitalità o la frequenza dei servizi, mediante l'emissione di fatture, di norma mensili a carico dell'utilizzatore. Il gestore è impegnato a promuovere l'utilizzo di molteplici sistemi e strumenti pagamento onde agevolare gli utenti in questo adempimento. Qualora l'ospite/utente non provveda al pagamento di quanto dovuto, è prevista una procedura strutturata per il recupero del credito che vede diversi passaggi.

In caso d'insolvenza, decorsi 15 giorni dalla scadenza della fattura senza che sia avvenuto il pagamento, è prevista una procedura che prevede inizialmente un sollecito telefonico/verbale al

referente/parente da parte del gestore del Servizio (Casa Residenza/Centro Diurno, ecc...) per saldare la quota spettante.

Dopo 7 giorni dal sollecito telefonico/verbale, permanendo la morosità, il gestore procederà all'invio di una raccomandata con ricevuta di ritorno al referente/parente.

Dopo 5 giorni dal ricevimento delle raccomandata e comunque dopo 10 giorni dall'invio, permanendo la morosità, sarà necessario concordare un incontro tra il gestore, il parente/referente e l'Assistente Sociale responsabile del caso per diffidare la prosecuzione del comportamento, ribadendo che la mancata osservanza di due pagamenti consecutivi può dar luogo alla dimissione dell'ospite.

In questa sede si consegna a mano con firma per ricevuta il sollecito formale.

L'Ente creditore ha facoltà di applicare sulla lettera di sollecito di tipo formale una quota forfettaria, fino ad un massimo di € 10.00 a titolo di rimborso spese. Qualora l'utente non ritiri il sollecito inviato e si renda necessario notificare con altro mezzo lo stato del debito, quest'ultimo potrà maggiorato di un'ulteriore quota a titolo di rimborso spese amministrative e di notifica per un valore massimo di € 15,00.

Trascorso inutilmente il termine indicato nel sollecito, il gestore potrà procedere al recupero del credito tramite vie legali o normativamente ammesse.

All'utente moroso il gestore addebita il corrispettivo dovuto oltre il rimborso delle spese legali, le spese sostenute per il recupero del credito, le rivalutazioni ed interessi legali.

Nei casi in cui il gestore sia un soggetto pubblico, lo stesso darà corso alla procedura di riscossione coattiva, con costi a carico del debitore, mediante ingiunzione di pagamento, ovvero iscrizione a ruolo con emissione di cartella esattoriale da pagarsi in un'unica soluzione.

All'utente moroso che non s'impegni al rientro del suo debito, qualora non venga preso in carico dal servizio sociale di residenza con l'impegno del servizio medesimo al pagamento delle tariffe previste per il servizio erogato, verrà proposto un percorso assistito di dimissione, in accordo con i competenti servizi sociali, fatto salvo il recupero del credito e delle spese come precedentemente esposte.

#### DISCIPLINA RECUPERO INSOLUTI

Il soggetto gestore è responsabile dell'incasso delle tariffe dell'utenza sulla base delle quote giornaliere o unitarie stabilite nel presente atto. In tutti i casi in cui l'utente non provvede al pagamento di quanto dovuto, il Soggetto Gestore e/o l'UdTA si riserva di esercitare ogni possibile forma di rivalsa anche sui beni che pervenissero all'ospite durante e dopo il ricovero/fruizione del servizio fino alla concorrenza del valore delle rette non pagate, a far tempo dal momento dell'ingresso.

Al momento del decesso dell'ospite, se questo ha proprietà o beni, ovvero anche in data antecedente in caso di cessione di detti beni, il Soggetto Gestore e/o l'UdTA potrà esercitare azioni di rivalsa su detti beni sino a concorrenza delle somme spettanti, pari alla retta fissata dall'amministrazione, meno le somme già pagate. L'azione di rivalsa sarà adottata anche per recuperare il valore delle agevolazioni tariffarie straordinarie concesse a favore di utenti che non disponessero di risorse liquide sufficienti al pagamento delle tariffe ordinariamente assegnate in base al valore ISEE. L'UTdA/il Soggetto Gestore eserciterà l'azione rivalendosi sui beni mobili e/o immobili posseduti dall'ospite per ottenere il recupero delle somme corrispondenti al valore delle agevolazioni straordinarie concesse per l'intero periodo di loro applicazione.

Di norma nulla è dovuto al gestore per tariffe non pagate dagli utenti. Dietro dimostrazione di aver messo in atto tutte le azioni possibili di recupero, al registrarsi di insoluti sul singolo servizio superiori al 3,5% del valore delle tariffe potenziali spettanti, in base agli ospiti/utenti

presenti/frequentanti, il gestore potrà richiedere all'UTdA di intervenire a parziale compensazione dei valori di insoluti eccedenti. Il Settore Servizi Sociali, valutata la condizione dell'utente moroso, potrà riconoscere al gestore somme a titolo di integrazione rette per valori fino al massimo del 40% (sentito anche il parere di ASP Terre d'Argine) delle tariffe non pagate dal singolo debitore. Accettando l'intervento di supporto economico attuato dall'UTdA, il gestore acconsente alla surroga del credito; nulla potrà più richiedere all'utente insolvente e ogni credito nei suoi confronti sarà acquisito dall'UTdA che sostituitasi al creditore originario, attuerà tutte le possibili azioni di recupero nei confronti del debitore come descritte all'articolo precedente. La verifica del superamento della suddetta soglia sarà condotta con riferimento alle somme (insoluti e tariffe assegnate) di competenza di ciascun anno solare.

#### CONTROLLI

L'UTdA, direttamente mediante i propri uffici, ovvero avvalendosi di ASP per i servizi da essa gestiti direttamente o in regime di sub-committenza, provvede ad ogni opportuna attività di verifica e controllo sulle autodichiarazioni presentate dagli utenti al fine di ottenere agevolazioni economiche sulle tariffe dei servizi. I controlli potranno avvenire in sede istruttoria della richiesta, nel corso della fruizione dei servizi, o anche successivamente al termine della frequenza presso gli stessi. Disporrà inoltre azioni di vigilanza sul permanere dei presupposti, requisiti e condizioni che hanno giustificato la concessione delle agevolazioni tariffarie, disponendo eventuali atti di revoca o di modifica dei benefici a causa del venir meno delle condizioni o dei presupposti medesimi.

I controlli in particolare sono condotti sulle informazioni autodichiarate nella D.S.U. ai fini del calcolo del valore Isee, richiedendo agli utenti la documentazione necessaria o avvalendosi delle informazioni sui dati relativi alla condizione economica dei singoli detenute da altri enti depositari, così come previsto dall'articolo 11 del D.P.C.M n° 159/2013; possono riguardare altre documentazioni presentate dagli utenti o informazioni fornite in occasione dei colloqui istruttori alla valutazione del caso. Gli uffici cureranno l'effettuazione dei controlli prescritti ai sensi dell'articolo 71 del DPR n. 445/2000 diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite, promuovendo accordi di collaborazione con altre unità organizzative dell'Unione, o altri Enti esterni, tra i quali l'Agenzia delle Entrate e la Guardia di Finanza. I controlli saranno effettuati a campione, ovvero in tutti quei casi in cui emergano dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti le agevolazioni.

L'UTdA, ovvero l'ASP potrà richiedere agli utenti ogni documentazione circa le dichiarazioni rese che possa risultare utile ai fini del controllo. Inoltre, in sede d'istruttoria, potrà chiedere il rilascio o la rettifica di dichiarazioni, potrà esperire accertamenti ulteriori ed ordinare esibizioni documentali atte a dimostrare la completezza, la veridicità e la congruità dei dati dichiarati, oltreché finalizzate alla correzione di errori materiali o di modesta entità.

Qualora dalle verifiche e dai riscontri effettuati venga accertata e documentata una difformità fra la situazione economica e/o familiare dichiarata e quella effettiva, tale da determinare l'applicazione di una tariffa più elevata rispetto a quella assegnata, l'utente sarà tenuto a pagare al gestore il totale della quota di tariffa evasa, con decorrenza dall'inizio dell'anno. Oltre a decadere dai benefici acquisiti, l'utente incorre in una sanzione pecuniaria definita in misura pari a 3 volte il valore dell'agevolazione ingiustamente goduta per un periodo massimo di 3 mesi; in ogni caso la sanzione non potrà essere inferiore a 500,00 € e maggiore di 5.000,00 € così come previsto dall'articolo 38 del Decreto Legge 78/2010, convertito con modificazioni dalla L. 122/2010. Il Responsabile del Procedimento segnala inoltre il fatto all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 76 D.P.R. 445/2000, per l'eventuale applicazione delle sanzioni di cui alla Legge 4 Gennaio 1968 n. 15, oltre alla segnalazione all'Inps delle dichiarazioni mendaci.

La mancata o incompleta consegna della documentazione richiesta dagli uffici competenti, nei termini indicati nella comunicazione di avvio del controllo, comporta la sospensione delle agevolazioni concesse sulle tariffe e l'applicazione delle sanzioni amministrative sopra specificate. Qualora, dal ricalcolo derivante dalla verifica della documentazione presentata derivi una nuova tariffa inferiore a quella applicata, questa decorrerà dal mese di conclusione della procedura di controllo.

In caso di accertamento di prestazioni indebite, l'UTdA, ovvero l'ASP provvede alla revoca del beneficio, alle azioni di recupero della differenza fra quanto pagato e quanto effettivamente dovuto dall'utente, nonché all'irrogazione e incasso delle sanzioni mediante le ordinarie procedure previste per le entrate patrimoniali dello Stato e degli altri Enti pubblici, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

#### DISPOSIZIONI TRANSITORIE

In ragione della variazione definita col presente atto di alcune tariffe dei servizi e dei criteri applicativi in data diversa dal 1° gennaio, con l'individuazione al 1 aprile della data di inizio della annualità cui collegare ordinariamente le agevolazioni per disagio economico, si stabiliscono la seguente condizione transitoria:

- le agevolazioni tariffarie concesse a richiesta degli utenti, sulla base delle condizioni economiche del nucleo familiare di appartenenza, avranno la seguente decorrenza dal 1° aprile 2025.

Tali termini sono subordinati alla presentazione della richiesta di agevolazione entro il 31 marzo 2025, le agevolazioni concesse in funzione di richieste presentate dopo tale data decorreranno dal mese successivo alla presentazione.

**TABELLA A “Formule progressione lineare per calcolo rette/tariffe degli interventi dei servizi sociali dell'Unione delle Terre d'Argine per persone non autosufficienti e fragili”**

<b>Servizio Casa Residenza per Anziani (CRA)</b>	retta	=	ISEE utente	*	0,003525641	+	15,00
<b>Servizio Centri Diurni per Anziani (CD) Tempo Pieno</b>	retta	=	ISEE utente	*	0,001174	+	10,566
<b>Servizio Centri Diurni per Anziani (CD) Part Time</b>	retta	=	ISEE utente	*	0,00075	+	3
<b>Servizio Centri Diurni per Anziani (CD) Tempo Pieno con Prolungamento Senza Cena</b>	retta	=	ISEE utente	*	0.001174	+	12,566
<b>Servizio Centri Diurni per Anziani (CD) Tempo Pieno con Prolungamento e Cena</b>	retta	=	ISEE utente	*	0.001174	+	16,566
<b>Servizio Assistenza domiciliare (SAD) con 1 operatore</b>	tariffa	=	ISEE utente	*	0,000612244897959184	+	0,204081632653061
<b>Servizio Assistenza domiciliare (SAD) con 2 operatori</b>	tariffa	=	ISEE utente	*	0,001326531	-	2,22448979591837
<b>Servizi Residenziali per Disabili</b>	retta	=	ISEE utente	*	0,001222222	+	12,3333333
<b>Servizi Residenziali per Adulti/Anziani fragili</b>	retta	=	ISEE utente	*	0,001153846153846154	+	11,5384615384615
<b>Servizi Diurni per Disabili a tempo pieno</b>	retta	=	ISEE utente	*	0,000153846153846154	+	6,53846153846154
<b>Servizi Diurni per Disabili a part time con pasto (60%)</b>	retta	=	ISEE utente	*	0,000153846153846154	+	4,53846153846154
<b>Servizi Diurni per Disabili a part time senza pasto (40%)</b>	retta	=	ISEE utente	*	0,000153846153846154	+	2,53846153846154
<b>Servizi Diurni Socio Ricreativi per disabili a Tempo Pieno</b>	retta	=	ISEE utente	*	0,0002307692308	+	11,20769231
<b>Servizi Diurni Socio Ricreativi per disabili Part Time con Pasto</b>	retta	=	ISEE utente	*	0,000153846153846154	+	9,53846153846154
<b>Servizi Diurni Socio Ricreativi per disabili Part Time senza Pasto</b>	retta	=	ISEE utente	*	0,000153846153846154	+	7,53846153846154
<b>Servizio Pasto a Domicilio "pranzo"</b>	tariffa	=	ISEE utente	*	0,000153846153846154	+	6,53846153846154
<b>Servizio Pasto a Domicilio "cena"</b>	tariffa	=	ISEE utente	*	0,000153846153846154	+	1,53846153846154
<b>Servizio Pasto a Domicilio "pranzo+cena"</b>	tariffa	=	ISEE utente	*	0,000153846153846154	+	10,5384615384615
<b>Servizio Pulizie a Domicilio</b>	tariffa	=	ISEE utente	*	0,000230769230769231	+	17,3076923076923
<b>Servizio Pasti Mensa</b>	tariffa	=	ISEE utente	*	0,0016666666666667	-	16,6666666666667

**POLIZIA LOCALE****SERVIZI DI POLIZIA LOCALE**

<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ESERCIZIO 2025</b>		<b>NOTE</b>
Autorizzazioni in deroga a limiti o divieti alla circolazione posti nei Comuni di Campogalliano, Soliera, Novi di Modena.	€	Gratuito	
Per il Comune di Carpi: Autorizzazioni temporanee per l'accesso e sosta in: area pedonale, zone a traffico limitato sosta in zone in deroga al disco orario o al parcometro (escluse unicamente quelle rilasciate per motivi di salute)	€	5,00 (salvo previsione diversa come previsto nel campo Note)	- €1,00 per associazioni no-profit o eventi patrocinati dal Comune di Carpi;  - permesso gratuito per le sotto elencate richieste: 1) per le autorizzazioni richieste direttamente dall'Amministrazione Comunale o da Enti Pubblici per l'espletamento di attività d'istituto o in altri casi espressamente previsti; 2) per le autorizzazioni richieste per i veicoli elettrici al 100%; 3) per le autorizzazioni richieste dai soggetti assegnatari di servizi/lavori (compresi i sub-appalti) da svolgere per conto del Comune di Carpi; 4) per le autorizzazioni richieste dalle ditte (compresi i sub-appalti) che lavorano per interventi di recupero post-terremoto su fabbricati inagibili.
- per il primo giorno di emissione	€	5,00	
- dal 2° al 30° giorno	€	3,00	Al giorno
- mensile per attività di cantiere	€	31,00	Al mese

PRESTAZIONI		ESERCIZIO 2025	NOTE
Autorizzazioni rilasciate agli invalidi ai sensi dell'art. 188 del CDS	€	Gratuito	
Autorizzazioni biennali per l'accesso e sosta in area pedonale, zone a traffico limitato sosta in zone in deroga al disco orario o al parcometro.	€	21,00 oltre agli eventuali bolli	Sono esonerate dal pagamento le autorizzazioni rilasciate a quelle richieste direttamente dall'Amministrazione Comunale o da Enti Pubblici per l'espletamento di attività di istituto
- rinnovo per duplicato, cambio targa ecc. durante il periodo di validità dell'autorizzazione	€	6,00 oltre agli eventuali bolli	
Costi di notifica a mezzo posta, di produzione ed accertamento dei verbali amministrativi è dato dall'insieme delle:  Spese Postali (Spese della raccomandata dell'atto giudiziario, per la comunicazione di avvenuto deposito, per la comunicazione di avvenuta notifica);  Spese Amministrative (Spese di produzione ed accertamento dell'atto consistenti nell'acquisizione per via telematica dei dati di identificazione dei responsabili – visure PRA/DTT – costi di modulistica, costi di stampa delle ricevute di cassa rilasciate nella sede del Comando di Polizia municipale, dagli ulteriori costi aggiuntivi di esercizio costituiti; a) dal supporto cartaceo e dalle cartucce inchiostrate per le stampanti dei terminali; b) dagli interventi di manutenzione di stampanti e p.c. in dotazione; c) dalla eventuale corrispondenza telefonica connessa al servizio di verbalizzazione e notifica	€	17,00 comprensivo di SPESE POSTALI: Spese Raccomandata dell'atto giudiziario comprensive della quota forfettaria di CAN e CAD € 11,05; Spese amministrative € 5,95	Per ogni atto spedito le spese relative all'affrancatura verranno automaticamente aggiornate, senza ricorrere ad ulteriori provvedimenti, nel caso che - per le stesse - fosse disposto un ulteriore incremento tariffario, riservandosi di disporre, con successivo provvedimento, il riesame, e la rideterminazione delle altre spese, descritte, allorchè i costi, come quantificati, dovessero subire lievitazioni.
Richiesta di autentica a domicilio per deleghe di pensioni (e similari)	€	Gratuito	
Rimborso spese occorse per gli oggetti rinvenuti	€	Gratuito	
Rilascio idoneità alloggio	€	30,00	

**COPIE SINISTRI STRADALI**

<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ESERCIZIO 2025</b>		<b>NOTE</b>
Rapporto incidente comprensivo di relazione e dichiarazioni testimoniali.	€	37,00	Lo stesso importo si applica anche qualora trattasi di documentazione allegata all'informativa di reato
Fascicolo fotografico	€	10,00	Lo stesso importo si applica anche qualora trattasi di documentazione allegata all'informativa di reato
Copia planimetria scala 1:100	€	74,00	Lo stesso importo si applica anche qualora trattasi di documentazione allegata all'informativa di reato
Schizzo planimetrico	€	16,00	Lo stesso importo si applica anche qualora trattasi di documentazione allegata all'informativa di reato
n. 1 CD/DVD vuoto	€	1,50	Lo stesso importo si applica anche qualora trattasi di documentazione allegata all'informativa di reato
Ogni file Audio / Video/ Immagine	€	0,50	Lo stesso importo si applica anche qualora trattasi di documentazione allegata all'informativa di reato

**ALTRE FOTOCOPIE/SCANSIONI**

<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ESERCIZIO 2025</b>		<b>NOTE</b>
formato A4 b/n	€	0,45	
formato A3 b/n	€	0,65	
formato A4 fronte e retro	€	0,65	
formato A3 fronte e retro	€	0,90	
formato A4 a colori	€	1,00	
formato A3 a colori	€	2,00	
Invio documentazione richiedenti a mezzo fax	€	1,90	per pagina
Invio telematico di documentazione	€	gratis	
costo di procedimento relativo alla notificazione delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione al Codice della Strada notificate via PEC ai sensi del D.Min.Interno 18/12/17 e delle circolari del Min.Interno n. 300/A/1500/18/127/9 del 20/02/2018;	€	6,00	Delibera di G.U. n.15 del 10.02.2021



**SERVIZI INFORMATIVI****SERVIZIO ELABORAZIONE DATI C/TERZI**

Le tariffe per l'anno 2025, oltre ad I.V.A., sono aggiornate nel seguente modo:

<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ESERCIZIO 2025</b>
Costo orario analisi Elaborazione automatica dei dati (EAD)	€ 68,00
Consulenza sistemista giorno/uomo – orario lavoro (8 ore) (1)	€ 230,00
Consulenza sistemista giorno/uomo – orario lavoro (8 ore) (1)	€ 240,00
<i>(1) Per Enti Pubblici ed Associazioni senza scopo di lucro il costo orario è ridotto del 30%</i>	
Rilascio Certificato di firma digitale comprensivo di Smart Card	€ 47,00
Rilascio Certificato di firma digitale comprensivo di Smart Card (non comprensivo di lettore)	€ 35,50
Consultazione in linea degli archivi digitali:	
Per ogni consultazione, se > di 2.000 unità al mese	€ 0,325
Per ogni consultazione, da 500 a 2.000 unità al mese	€ 0,40
Per ogni consultazione, se < di 500 unità al mese	€ 0,46
Oltre (quota fissa mensile)	€ 100,00
Costo cadauno per scansione cartellini o carte di identità	€ 0,25
Creazione indici cartellini o carte di identità scansionati	€ 705,00
Elaborazione dati, estrazione da archivi e stampe di tabelle e tabulati (consegna diretta su supporto DVD o spedizione via posta elettronica o condivisione via file sharing o cloud):	
Per archivi con meno di 500 record	€ 303,00
Per archivi da 500 a 2000 record	€ 606,00
Per archivi con oltre 2000 record	€ 1.202,00
Oltre (quota fissa)	€ 99,00
Sovrapprezzo per masterizzazione supporto DVD	€ 3,50
<b>Servizio di Hosting Internet</b>	€ 373,00
Mantenimento di 20 caselle di posta elettronica	
Mantenimento di n.2 domini con gestione del secondario	
Hosting del sito	
Backup del sito	
Accesso remoto per l'aggiornamento del sito	
Servizio di Connettività e Rete	€ 282,00
Servizio di Sicurezza e Protezione mediante Firewall (canone annuo)	€ 676,00
Servizio di Antivirus ed Antispam a casella di posta elettronica	€ 2,28

PRESTAZIONI	ESERCIZIO 2025
<b>Servizi per procedure in modalità Application Server Provider (ASP)</b>  uso spazio disco della macchina server CPU (1 Virtual CPU), RAM (2 GB), HD (500 GB) uso della licenza Domino Server uso del backup uso della linea di collegamento fra server di produzione e software house operazioni tecniche per aggiornamento software di base	€ 546,00
Canone annuo per servizi per procedura <b>SIT</b> in modalità ASP	€ 627,00
Canone annuo per servizi per procedura <b>atti deliberativi</b> in modalità ASP	€ 627,00
Canone annuo per servizi per procedura <b>protocollo</b> in modalità ASP (sconto 30% per servizi prestati a enti con un'unica postazione di lavoro)	€ 523,00
Canone annuo per servizi per procedura <b>inventario</b> in modalità ASP (sconto 30% per servizi prestati a enti con un'unica postazione di lavoro)	€ 418,00
Servizio di help desk per procedura <b>inventario</b> in modalità ASP (canone annuo)	€ 157,00
Servizio di help desk per procedura <b>protocollo</b> in modalità ASP (canone annuo)	€ 104,50
Servizio di help desk per <b>atti deliberativi</b> in modalità ASP (canone annuo)	€ 418,00
Servizio di help desk per <b>SIT</b> in modalità ASP (canone annuo)	€ 470,00

**AMBIENTE****CENTRO EDUCAZIONE ALL'AMBIENTE E ALLA SOSTENIBILITA'**

SERVIZI	ESERCIZIO 2025		NOTE
1. Attività didattica fuori aula	€	1,50	Per alunno
2. Attività didattica in aula	€	1,00	Per alunno

Se l'attività si espleta in continuità didattica per più giornate, la tariffa è dovuta solo per la 1<sup>a</sup> giornata.

**GATTILE CARPI-NOVI-CAMPOGALLIANO-SOLIERA**

SERVIZI	ESERCIZIO 2025		NOTE
1. recupero gatti incidentati e/o non autosufficienti	€	15,00	Diurno feriale (dalle ore 7 alle ore 20)
	€	30,00	Notturmo feriale (dalle ore 20 alle ore 7)
	€	35,00	Festivo (24 h)
2. Ricovero temporaneo nella struttura di gatti (appartenenti a colonie e non) recuperati o provenienti da comuni convenzionati con il gestore del gattile	€	10,00	Al giorno e a gatto, interventi veterinari esclusi, fino alla concorrenza massima di euro 600,00, pari a 60 gg. di permanenza.  Da addebitare al proprietario dell'animale. Se il proprietario non è reperibile la tariffa si addebita all'Amministrazione comunale da cui proviene il gatto (esclusi comuni facenti parte dell'Unione)
3. Ricovero temporaneo nella struttura di gatti (appartenenti a colonie e non) recuperati o provenienti da comuni non convenzionati con il gestore del gattile	€	15,00	Al giorno e a gatto, interventi veterinari esclusi, fino alla concorrenza massima di euro 900,00 pari a 60 gg. di permanenza.  Da addebitare al proprietario dell'animale. Se il proprietario non è reperibile la tariffa si addebita all'Amministrazione comunale da cui proviene il gatto.
4. Ricovero temporaneo presso la struttura di gatti rinunciati da privati residenti nei comuni dell'Unione	€	120,00	Forfettario a gatto, interventi veterinari esclusi.
5. Ricovero temporaneo presso la struttura di gatti rinunciati da privati residenti in comuni diversi da quelli dell'Unione	€	180,00	Forfettario a gatto, interventi veterinari Esclusi.

**SERVIZI AL PERSONALE****CONCORSI**

<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ESERCIZIO 2025</b>		<b>NOTE</b>
Tassa di ammissione ai concorsi per assunzione a tempo indeterminato (art. 27, 6° comma, D.L. 55/1983)	€	<b>10,00</b>	Non sono soggette a tassa le selezioni per assunzioni a tempo determinato. Le assunzioni tramite interpello da elenco idonei (art. 3-bis D.L80/2021) sono soggette a tassa solo se espressamente previsto nell' accordo con altri Enti .

**PRESTAZIONI VARIE**

<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ESERCIZIO 2025</b>		<b>NOTE</b>
Spese di ricerca e rilascio certificati di servizio già prodotti e ulteriormente richiesti (senza modifiche)	€	<b>6,00</b>	Ogni certificato
Ore di docenza a favore di Comuni ad Enti diversi	€	<b>50.00</b>	Orarie
Ammissione dipendenti altri Enti o altre Aziende a corsi organizzati dal' Unione	€	Quota proporzionale al costo sostenuto comprensivo di spese di gestione	Per ogni iscritto
Ulteriori pratiche di pensione richieste e predisposte dopo la prima con revoca atti per decisione del dipendente	€	<u>120,00</u>	

**FOTOCOPIE/SCANSIONI**

<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ESERCIZIO 2025</b>		<b>NOTE</b>
Fotocopia formato A4b/n	€	0,45	Ogni foglio
Fotocopia formato A3b/n	€	0,65	Ogni foglio
Fotocopia formato A4 fronte e retro	€	0,65	Ogni foglio
Fotocopia formato A3 fronte e retro	€	0,90	Ogni foglio
Fotocopia formato A4 a colori	€	1,00	Ogni pagina
Fotocopia formato A3 a colori	€	2,00	Ogni pagina
Invio documentazione a privati richiedenti a mezzo fax In Italia / All'estero	€	1,90/3.10	Ogni pagina
Scansione formato A4/A3 di immagini/testo e invio telematico	€	0.50	Ogni foglio

PRESTAZIONI	ESERCIZIO 2025		NOTE
Scansioni di immagini con scanner e stampa formato A4	€	1,90	Ogni pagina
N.1 CD/DVD vuoto	€	1,50	

La documentazione rilasciata in evasione delle richieste di accesso agli atti ( L. 241/1990) e di accesso civico (D.Lgs. 33/2013) non è soggetta al pagamento ove venga rilasciata in formato elettronico, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la produzione su supporti materiali.

## SVILUPPO ECONOMICO - SUAP

### EDILIZIA/URBANISTICA PRODUTTIVA

Per le attività produttive si rimanda alle tariffe approvate dai singoli comuni relativamente alle attività residenziali.

### ALTRE ATTIVITA' ECONOMICHE:

PRESTAZIONE	ESERCIZIO 2025		NOTE
AUTORIZZAZIONI MEZZI PUBBLICITARI PERMANENTI e VARIAZIONI	€	70,00	
RINNOVI AUTORIZZAZIONI MEZZI PUBBLICITARI PERMANENTI	€	35,00	
SCIA MEZZI PUBBLICITARI PERMANENTI (insegne, targhe tende ecc )	€	35,00	

### ALTRI SERVIZI

### NOTIFICHE

PRESTAZIONE	ESERCIZIO 2025		NOTE
Notifiche effettuate da messi	€	5,88 - NON SOGGETTA A IVA	Art. 10, comma 2, legge 265/1999 Art. 2 d.m. 3 ottobre 2006
Spese Postali	€	4,00 - NON SOGGETTA A IVA	Aggiornamento automatico in caso di modifica delle tariffe postali