

Allegato 1)

All'Unione delle Terre D'argine
Corso Alberto Pio, 91
41012 Carpi (MO)

OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI e CAMPI GIOCO PER L'ESTATE 2019 E DI DOPO SCUOLA PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 NEL TERRITORIO DI CARPI - UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE.

Il sottoscritto/a

.....
Nato/a il a
in qualità di.....
della (**denominazione**).....
per contatti: Telefono _____ cellulare _____ e-mail _____

(barrare la casella d'interesse) Art. 4 del Codice del Terzo Settore

- Organizzazione di volontariato
- Associazione di promozione sociale
- Enti filantropici
- Reti associative
- Società di mutuo soccorso
- Associazioni riconosciute o non riconosciute
- Parrocchia o Enti religiosi civilmente riconosciuti
- Fondazione
- Impresa sociale (incluse le Cooperative Sociali)
- Altro (*specificare*)

con sede in.....

con codice fiscale n.

con partita IVA n.

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

- a)** per l'organizzazione di **Centri Estivi/Campi Gioco per l'estate 2019** sul territorio di Carpi nel seguente periodo:

(è necessario barrare una o più caselle sotto riportate)

- giugno
 luglio
 agosto
 settembre

e per le seguenti strutture:

- ___ Scuola primaria **C. Collodi**
___ Scuola primaria **C. Lugli**
___ Scuola primaria **Don L. Milani***
___ Scuola primaria **Giotto***
___ Scuola primaria **G. Verdi***
___ Scuola primaria **L. Da Vinci**
___ Scuola primaria **L. Gasparotto**
___ Scuola primaria **M. Libertà di Budrione**
___ Scuola primaria **G. Pascoli***
___ Scuola primaria **G. Rodari**
___ Scuola primaria **S. Pertini***
___ Scuola primaria **M. Saltini**

() La struttura potrà essere soggetta ad interventi di manutenzione straordinaria nei mesi estivi, tali comunque da non precludere la realizzazione del Centro Estivo.*

- b)** per l'organizzazione di **Dopo Scuola** sul territorio di Carpi nell'anno scolastico 2019/2020 nelle seguenti strutture:

- ___ Scuola primaria **A. Frank**
___ Scuola primaria **C. Collodi**
___ Scuola primaria **C. Lugli**
___ Scuola primaria **Don L. Milani**
___ Scuola primaria **Giotto**
___ Scuola primaria **G. Verdi**
___ Scuola primaria **L. Da Vinci**
___ Scuola primaria **L. Gasparotto**
___ Scuola primaria **M. Libertà di Budrione**
___ Scuola primaria **M. Saltini**
___ Scuola primaria **G. Pascoli**
___ Scuola primaria **G. Rodari**
___ Scuola primaria **S. Pertini**

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- di essere iscritta:

(è necessario barrare e compilare solo la dichiarazione che si intende rendere fra quelle sottoriportate)

- nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la seguente attività e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:
numero di iscrizione.....
data di iscrizione.....

oppure

- nel registro regionale/provinciale di cui all'art. 2 della L.R. n. 12/2005 di per la seguente attività e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:
numero di iscrizione.....
data di iscrizione.....

oppure

- nell'Albo delle Cooperative Sociali di cui alla L.R. n. 12/2014:

numero di iscrizione.....
data di iscrizione.....

oppure

- nel registro regionale/provinciale/comunale di cui agli artt. 4 e 5 della L.R. n. 34/2002 di per la seguente attività e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti :
numero di iscrizione.....
data di iscrizione.....

oppure

- nel Registro/albo unico del Terzo Settore articolato su livello nazionale:

numero di iscrizione.....
data di iscrizione.....

oppure

altri casi

(è necessario barrare una delle caselle sotto riportate):

che per l'organizzazione dell'attività in oggetto dispone di adeguati locali/aree a
_____ in via/piazza _____ n. _____

in proprietà;

in disponibilità _____;

con annesse aree cortilive/sportive _____;
_____;

Allegato 2)

INDIRIZZI PER L'ASSEGNAZIONE DELLE SEDI SCOLASTICHE

Il Settore Istruzione dell'Unione delle Terre d'Argine, previo accordo con i dirigenti scolastici nell'ambito del vigente "Patto per la Scuola" (Deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 35 del 27/09/2017, ad oggetto "*Approvazione del "Patto per la Scuola" del territorio dell'Unione Terre d'Argine - anni scolastici 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021.*", cfr. art. 9), mette a disposizione delle diverse organizzazioni operanti nell'ambito educativo, sportivo e ricreativo i locali di scuole primarie per l'organizzazione dei Centri Estivi/Campi Gioco per l'estate 2019 o per le attività di Dopo Scuola per l'anno scolastico 2019/2020.

L'assegnazione avverrà in base *all'effettiva disponibilità delle sedi scolastiche presenti sul territorio di Carpi, escludendo quelle strutture in cui sarà prevista manutenzione durante il periodo estivo. Nel caso d'indisponibilità della sede richiesta, si ipotizza di individuare una sede alternativa nella stessa zona geografica (nord – centro - sud), qualora sia disponibile.*

Verranno assegnati i locali *solo* alle organizzazioni – nelle tipologie previste dal presente avviso – che hanno formulato proposte coerenti con i compiti educativi, formativi e ricreativi, nonché compatibili con l'utilizzo della struttura richiesta.

Nel caso in cui due o più Soggetti presentino richiesta della/delle stessa/e struttura/e, l'Amministrazione si riserva di utilizzare il seguente criterio per l'assegnazione progressiva delle sedi scolastiche:

- La previsione del numero di iscritti per le attività (estive o di doposcuola) che possono essere accolti in base alla *coerenza/territorialità* della proposta con il locale richiesto e alla *dimensione* della struttura o delle strutture richieste, tenuto conto del numero di bambini/ragazzi che hanno concretamente frequentato nei tre anni precedenti.
Verrà data prevalenza alle organizzazioni che, avendo previsto un numero di iscritti coerente con la capienza e con l'utilizzo della struttura richiesta, hanno già realizzato attività risultate efficaci ed efficienti ed hanno accolto il maggior numero di frequentanti negli ultimi tre anni.

Allegato 3)

REQUISITI E INDICAZIONI PER L'ORGANIZZAZIONE DEI CENTRI ESTIVI – D.G. ER N. 247/2018

La Regione Emilia Romagna, con Delibera della Giunta n. **247 del 26/02/2018**, ha approvato nuove norme per l'organizzazione e lo svolgimento dei soggiorni di vacanza e dei centri estivi. Di seguito sono esposti in forma sintetica i principali aspetti esplicitati dalla Direttiva per quanto concerne i centri estivi.

Requisiti strutturali

Sono validi i requisiti strutturali posseduti dalle scuole o da altre strutture extrascolastiche destinate a ospitare comunità di minori.

Per gli altri immobili la dotazione minima richiesta è la seguente:

Spazi all'aperto: almeno 5 mq per bambino (possono essere conteggiati anche spazi adiacenti)

Spazi interni: almeno 2 mq per bambino

Servizi igienici: 1 per ogni 25 bambini e 1 per il personale adulto

Disponibilità della **cassetta di pronto soccorso**.

Requisiti funzionali

Presenza di un **coordinatore** in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado. In assenza il gestore del centro estivo dovrà dichiarare di avvalersi della collaborazione di un soggetto esterno per almeno 3 ore settimanali.

Presenza di **educatori maggiorenni** in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado nel rapporto di 1 ogni 20 bambini.

Rispetto delle norme europee, nazionali e regionali in materia di **sicurezza alimentare**.

Il personale e i volontari non devono essere stati condannati per reati inerenti lo **sfruttamento sessuale di minori e la pedopornografia**.

A tutti coloro che lavorano presso i centri estivi dovrà essere richiesto il **certificato penale** da allegare alla SCIA.

Requisiti sanitari

La vaccinazione antitifica **non** è richiesta.

Solo in presenza di problemi sanitari del bambino è necessario acquisire la documentazione circa **allergie/intolleranze alimentari** o per **terapie in atto** o compilando la scheda sanitaria allegata o con autodichiarazione del genitore.

Il personale educatore non deve presentare certificati di idoneità sanitaria. Il personale addetto alla preparazione/somministrazione/porzionamento dei pasti deve possedere l'attestato di formazione.

Procedura per l'apertura di un centro estivo

I soggetti gestori devono, contestualmente all'apertura del servizio, inoltrare una **segnalazione di inizio attività** al Comune dove ha sede la struttura (SCIA) a cui deve essere allegata una autodichiarazione di **possesso dei requisiti strutturali e funzionali** previsti dalla normativa regionale e l'impegno alla **copertura assicurativa** del personale e dell'utenza. Deve inoltre essere allegato un sintetico **progetto organizzativo** con indicate le principali attività proposte: laboratoriali, sportive, ludico-ricreative, educative.

Chiunque gestisca un centro estivo senza aver presentato la SCIA è soggetto a una **sanzione amministrativa** da 300,00 a 1.300,00 euro.

La vigilanza sul corretto funzionamento dei centri estivi è posta in capo all'Unione delle Terre d'Argine.

In allegato la scheda sanitaria proposta dalla Regione Emilia Romagna da compilare in caso di presenza di intolleranze/allergie alimentari o per terapie in atto. La scheda sanitaria può essere sostituita da una autodichiarazione del genitore.