



Oggetto: Conferimento incarico di elevata qualificazione del **servizio 6.2 “Adulti e famiglie”** afferente il 6° Settore “Servizi Sociali” dal 2 dicembre 2024 per un triennio – dott.ssa Cavicchi Elena

## IL DIRIGENTE DEL 6° SETTORE “SERVIZI SOCIALI”

### Preso atto che

- in data 8 - 9 giugno 2024 si sono svolte le elezioni per la proclamazione dei Sindaci e degli eletti alla carica di Consigliere Comunale nei Comuni di Campogalliano, Carpi e Soliera per il mandato elettivo 2024 – 2029, in concomitanza con le consultazioni europee;
- con deliberazione di Giunta Unione n. 66 del 19 giugno 2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato nominato il nuovo Presidente pro tempore dell’Unione delle Terre d’Argine a seguito delle elezioni amministrative del 08 e 09 giugno 2024, nella persona del Sindaco del Comune di Campogalliano;

**Visto** il decreto presidenziale n. 29 del 13 settembre 2024 con cui è stato conferito l’incarico dirigenziale del 6° Settore “Servizi Sociali” al sottoscritto dal 14 settembre 2024 e fino al termine del mandato elettivo della maggior parte dei Sindaci dei Comuni facenti parte dell’Unione (indicativamente fino al 15 giugno 2029);

### Richiamate

- la deliberazione di Giunta Unione n. 131 del 24 novembre 2021, esecutiva a norma di legge, con cui sono stati approvati la struttura macro organizzativa dell’Ente, l’organigramma e il funzionigramma, disposizioni organizzative operative a far tempo dal 1° dicembre 2022;
- la deliberazione di Giunta Unione n. 140 del 1° dicembre 2021, immediatamente eseguibile, avente oggetto: “Area delle posizioni organizzative, individuazione degli incarichi, approvazione della metodologia per l’affidamento e la revoca degli incarichi e del sistema di graduazione” con cui sono stati approvati:
  - il nuovo assetto dell’area delle posizioni organizzative dell’Ente;
  - i criteri per il conferimento, la revoca, la graduazione delle posizioni organizzative e le rispettive fasce economiche;

### Rilevato che

- con la deliberazione di Giunta Unione n. 36 del 15 aprile 2024 avente ad oggetto “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026. Approvazione.*”, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si prevedeva di procedere al conferimento di un incarico a tempo determinato, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, di Funzionario Amministrativo, Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (ex Cat. D), presso il 6° Settore “Servizi sociali dell’Unione delle Terre d’Argine;
- con determinazione dirigenziale dell’Unione delle Terre d’Argine n. 858 del 4 settembre 2024 è stato approvato l’avviso di selezione pubblica per il conferimento dell’incarico suddetto;
- con avviso prot n. 70709 del 5 settembre 2024 è stata indetta la procedura di selezione pubblica;

### Dato atto che:

- in esito alla procedura selettiva, con nota prot n. 91507 del 12 novembre 2024, la commissione ha individuato il soggetto cui conferire l’incarico suddetto, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, nella persona della dott.ssa Elena Cavicchi;



- con nota prot. n. 88283 del 30 ottobre 2024 la dott.ssa Cavicchi è stata informata dell'esito della selezione ed alla stessa è stato proposto il conferimento dell'incarico che ha accettato, come da comunicazione acquisita al protocollo con il n. 88443 del 31 ottobre 2024;
- in data 28 novembre 2024 è stato stipulato il contratto individuale di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, con decorrenza 1° dicembre 2024 e presumibilmente fino al 15 giugno 2029;

**Ricordato** che il conferimento dell'incarico di elevata qualificazione era prevista nell'avviso di selezione;

**Richiamate** le norme sugli incarichi di elevata qualificazione contenute nel CCNL 16 novembre 2022 e in particolare

- art. 16, comma 3, che prevede: *“Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area”*;
- art. 18 che stabilisce al comma 1 *“Gli incarichi di EQ, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità”* al comma 2 *“Per il conferimento degli incarichi in oggetto gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale di cui all'art. 16 del presente CCNL”*;

**Visti:**

- l'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 che riconosce al dirigente la possibilità di attribuire la responsabilità dell'istruttoria del procedimento e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, l'adozione del provvedimento finale, ad altro dipendente dell'unità organizzativa di appartenenza;
- l'articolo 6 della sopra richiamata legge n. 241/1990 che individua i singoli compiti del responsabile di procedimento;
- l'art. 17 del d.lgs. 165/2001 che prevede al comma 1 *“ I dirigenti, nell'ambito di quanto stabilito dall'articolo 4, esercitano, fra gli altri, i seguenti compiti e poteri: a) formulano proposte ed esprimono pareri ai dirigenti degli uffici dirigenziali generali; b) curano l'attuazione dei progetti e delle gestioni ad essi assegnati dai dirigenti degli uffici dirigenziali generali, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate; c) svolgono tutti gli altri compiti ad essi delegati dai dirigenti degli uffici dirigenziali generali; d) dirigono coordinano e controllano l'attività degli uffici che da essi dipendono e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia; d-bis) concorrono all'individuazione delle risorse e dei profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui sono preposti anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 6, comma 4; e) provvedono alla gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici, anche ai sensi di quanto previsto all'articolo 16, comma 1, lettera l-bis; e-bis) effettuano la valutazione del personale assegnato ai propri uffici, nel rispetto del principio del merito, ai fini della progressione economica e tra le aree, nonché della corresponsione di indennità e premi incentivanti”* al comma 1 bis *“ I dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle funzioni di cui alle lettere b), d) ed e) del comma 1 a dipendenti che ricoprano le posizioni funzionali più*



*elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati. Non si applica in ogni caso l'art. 2103 del codice civile";*

- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, nel testo risultante dalle modifiche approvate con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 74 del 9 giugno 2021, che all'art. 9 bis "Responsabilità e competenze dei responsabili di procedimento" individua le modalità e le competenze proprie del responsabile di procedimento;

**Evidenziato** che risulta necessario, tenuto conto dell'entità dei procedimenti in capo al Dirigente responsabile di Settore e al fine di garantire la migliore organizzazione del lavoro ed il conseguimento degli obiettivi programmatici dell'Amministrazione unionale, procedere all'individuazione:

- ai sensi degli artt 5 e 6 della legge n. 241/1990, dei procedimenti amministrativi di competenza del titolare di incarico di elevata qualificazione come specificati nella scheda di istituzione dell'incarico (ex incarico di posizione organizzativa) validata dal Collegio di valutazione;
- ai sensi dell'art. 17, comma 1-bis, del d.lgs. 165/2001, delle funzioni dirigenziali delegabili e dei relativi atti di competenza dirigenziale adottabili dal titolare di incarico di elevata qualificazione (ex incarico di posizione organizzativa) come specificati nella scheda di istituzione dell'incarico validata dal Collegio di valutazione;

**Preso atto** della dichiarazione in tema di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico, agli atti con il n. 96656 di protocollo del 28 novembre 2024, resa dalla dott.ssa Elena Cavicchi, ai sensi dell'articolo 20 del d.lgs. 39/2013, come previsto dal PIAO 2024 – 2026, sezione 2.3 "Prevenzione della corruzione e trasparenza" approvato con DGU n. 36 del 15 aprile 2024;

#### **Visti:**

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in particolare l'articolo 5, comma 2;
- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- lo Statuto dell'Unione;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Avvalendosi** delle capacità e dei poteri del privato datore di lavoro, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.lgs n. 165/2001.

#### DECRETA

1. **di conferire** alla dott.ssa Elena Cavicchi, assunta a tempo determinato e a tempo pieno, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs n. 267/2000, Area dei Funzionari e EQ, la titolarità dell'incarico di elevata qualificazione del **servizio 6.2 "Adulti e famiglie"** per un triennio dal 2 dicembre 2024 al 2 dicembre 2027;
2. **di dare atto** che la dipendente suddetta, in qualità di responsabile di procedimento è competente a svolgere le funzioni indicate nell'articolo 6 della legge 241/1990 per i procedimenti afferenti all'incarico conferito, come specificati nella scheda di istituzione dell'incarico di EQ (ex incarico di posizione organizzativa) validata dal Collegio di valutazione;



3. **di attribuire** alla dipendente suddetta, ai sensi dell'articolo 17, comma 1-bis, del d.lgs. 165/2001, la delega di funzioni dirigenziali, come specificato nella scheda di istituzione dell'incarico di EQ (ex incarico di posizione organizzativa) validata dal Collegio di valutazione:
4. **di attribuire** il trattamento economico previsto per la fascia 4°, individuato nel verbale n. 14 del Collegio di valutazione, agli atti con il prot n. 80151 del 3 dicembre 2021, come di seguito specificato:
  - retribuzione di posizione di valore annuo pari ad euro 9.000,00 lordi per 13 mensilità rapportata alla durata di conferimento dell'incarico;
  - retribuzione di risultato quantificata nel rispetto di quanto prevede l'art. 17 del CCNL - Funzioni locali sottoscritto il 16 dicembre 2022;
  - altri eventuali compensi aggiuntivi spettanti ai sensi dell'art. 20 del CCNL - Funzioni locali sottoscritto il 16 dicembre 2022;
5. **di inserire** copia del presente provvedimento nel fascicolo personale della dipendente;
6. **di trasmettere** il presente provvedimento oltre che all'interessata, al Presidente dell'Unione delle Terre d'Argine, al Direttore generale, al Segretario generale e al Collegio di valutazione dell'Unione Terre d'Argine.

Il Dirigente  
dott. Massimo Terenziani  
firmato digitalmente